



Plán práce školy na školský rok 2021/2022

SÚČASŤOU PLÁNU PRÁCE ŠKOLY SÚ:

- Plán výchovného poradenstva
- Plán koordinátora environmentálnej výchovy
- Plán koordinátora drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov
- Plán vnútroškolskej kontroly

Plán slúži ako pracovný materiál pre činnostnú oblasť a v prípade potreby môže byť v priebehu školského roka aktualizovaný.

Plán práce bol prerokovaný na pedagogickej rade dňa: 30.08.2021

Plán práce bol predložený na vyjadrenie v rade školy dňa: 28.09.2021

1. ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA

- Školský rok 2021/2022 sa začína 1. septembra 2021
- Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2021
- Školské vyučovanie v prvom polroku končí 29. januára 2022
- Školské vyučovanie v druhom polroku začne 1. februára 2022 a končí 30.6.2022

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2021/2022

Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		27. október 2021 (streda)	28. október – 29. október 2021	2. november 2021 (utorok)
vianočné		22. december 2021 (streda)	23. december 2021 – 7. január 2022	10. január 2022 (pondelok)
polročné		3. február 2022 (štvrtok)	4. február 2022 (piatok)	7. február 2022 (pondelok)
jarné	Košický kraj, Prešovský kraj	18. február 2022 (piatok)	21. február – 25. február 2022	28. február 2022 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	25. február 2022 (piatok)	28. február – 4. marec 2022	7. marec 2022 (pondelok)
	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	4. marec 2022 (piatok)	7. marec – 11. marec 2022	14. marec 2022 (pondelok)
veľkonočné		13. apríl 2022 (streda)	14. apríl – 19. apríl 2022	20. apríl 2022 (streda)
letné		30. jún 2022 (štvrtok)	1. júl – 2. september 2022	5. september 2022 (pondelok)

2. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŠKOLY

Názov	Špeciálna základná škola Letanovce
Adresa	Slovenského raja 16, 053 13 Letanovce
Telefón	053/4298642-44
Internetová stránka	szsletanovce.edupage.org.
E-mail	skola@szsletanovce.sk

Údaje o zriaďovateľovi školy

Zriaďovateľ	Okresný úrad, odbor školstva- Košice
Adresa	Zádielska 1, 040 78 Košice

Vedúci zamestnanci školy s určením ich funkcie

Meno a priezvisko	Funkcia	Kontakt
Mgr. Viera Hricová	riadiťka školy	0911489001
PaedDr. Mária Zábrazná	zástupkyňa riaditeľa školy	0917310796

Rada školy

Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný za
Mgr. Marcela Rusnáková	Predseda	pedagogických zamestnancov
Mgr. Andrea Donová	Podpredseda	pedagogických zamestnancov
Jana Bendíková		nepedagogických zamestnancov
Marta Kroščenová		rodičov
Marta Kroščenová		rodičov
Marta Pechová		rodičov
Jolana Mirgová		rodičov
PaedDr. Milan Gomolčák		OÚ, odb. školstva, Košice
MVDr. Ľubica Krajničáková		OÚ, odb. školstva, Košice
Ivana Vasilišinová		OÚ, odb. školstva, Košice
Ing. Eva Zeleňáková		OÚ, odb. školstva, Košice

Poradné orgány školy

Názov	Vedúci
Vedúci metodického združenia pre I. stupeň	Mgr. D. Olejníková
Vedúci metodického združenia pre II. stupeň	Mgr. A. Labancová
Výchovný poradca	Mgr. S. Panenková

Koordinátori

Názov	Vedúci
Enviromentálna výchova	Mgr. L. Joneš
Prevenca drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov	Mgr. M. Kotrady
Organizácia a realizácia účelových cvičení	Mgr. M. Capulič

3. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV

Ročník	Počet tried	Počet žiakov
1.	1	9
2.	2	15
3.	3	21
4.	2	13
5.	1	7
6.	1	8
7.	2	17
8.	1	7
9.	3	19
IVP ročník	1	6
Spolu	17	122

Údaje o počte novoprijatých žiakov

Ročník	Počet žiakov
1.	9
Spolu	9

Organizácia školského roka

TRIEDA	TRIEDNY UČITEĽ	POČET ŽIAKOV SPOLU	POČET ŽIAKOV S MP	POČET ŽIAKOV S VP	VARIANT A	VARIANT B	VARIANT C
I.A	Mgr. A. Labancová	9	0	9	9	0	0
II.A	Mgr. D. Olejníková	8	4	4	8	0	0
II.B	Mgr. A. Donová	7	2	5	4	3	0
III.A	Mgr. S. Hudáková	7	0	7	7	0	0
III.B	Mgr. R. Mirgová	7	2	5	7	0	0
III.C	Mgr. B. Murín	7	3	4	6	1	0
IV.A	Mgr. S. Panenková	6	2	4	4	2	0
IV.B	Mgr. K. Neupauerová	7	7	0	7	0	0
V.A	Mgr. O. Urban	7	2	5	7	0	0
VI.A	Mgr. M. Rusnáková	8	6	2	6	2	0
VII.A	Mgr. K. Jurčová	9	7	2	9	0	0
VII.B	Mgr. M. Kotrady	8	5	3	4	4	0

VIII.A	Mgr. G. Hnátkovičová	7	6	1	7	0	0
IX.A	Mgr. M. Capulič	7	7	0	7	0	0
IX.B	Mgr. L. Joneš	6	3	3	0	6	0
IX.C	Mgr. A. Hudáček	6	6	0	6	0	0
IVP II.	Mgr. L. Wzoš	6	4	2	0	0	6
	SPOLU	122	66	56	98	18	6

Vyučujúci bez triednictva

Mgr. G. Gorelová	PVC, TSV, HUV, VUC
Mgr. D. Janky	NBV

Školský klub detí

	Počet žiakov
I. oddelenie V. Kovalovská	11
II. oddelenie Mgr. K. Labudová	10
III. oddelenie R. Kormaníková	11
IV. oddelenie Mgr. A. Dudová-Bašistová	9
Spolu	41

4. ZOZNAM UPLATŇOVANÝCH UČEBNÝCH PLÁNOV V ŠZŠ

Špeciálna základná škola poskytuje vzdelávanie žiakom školy podľa Inovovaného školského vzdelávacieho programu pre 1. ročník až 10. ročník ŠZŠ vo variante A, B a C.

5. ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Pedagogickí zamestnanci školy	
Riaditeľka školy	1
Zástupkyňa	1
Učitelia	19, jeden znížený úväzok- 14% kaplán
Asistent	1
Vychovávateľia v ŠKD	4
Nepedagogickí zamestnanci školy	
Ekonomka	1
Referentka pre PAM	1
Školník	1 znížený úväzok- 60%
Upratovačka	2 znížené úväzky- 2x 80%

V školskom roku 2021/2022: kvalifikovaní pedagógovia v ŠZŠ v počte: 25
nekvalifikovaní pedagógovia v ŠZŠ v počte: 1

6. ROZDELENIE KABINETOV

Funkcia	Zodpovedný pracovník
Kabinet matematiky:	Mgr. M. Rusnáková
Kabinet fyziky:	Mgr. M. Rusnáková
Kabinet audiovizuálnych pomôcok:	Mgr. O. Urban
Kabinet geografie:	Mgr. K. Jurčová
Kabinet biológie:	Mgr. K. Jurčová
Kabinet dejepisu:	Mgr. K. Jurčová
Kabinet slovenského jazyka:	Mgr. G. Hnátkovičová
Kabinet hudobnej výchovy:	Mgr. S. Panenková
Kabinet telesnej výchovy:	Mgr. S. Hudáková
Kabinet pracovného vyučovania:	Mgr. D. Olejníková
Žiacka knižnica:	Mgr. D. Tkáčová
Učiteľská knižnica:	Mgr. K. Neupauerová
Fond učebníc a PL:	Mgr. M. Capulič
Kronikár školy:	Mgr. K. Jurčová
Administrátor webovej stránky:	Mgr. A. Hudáček
Zápisnice z pedagogických a pracovných porád:	Mgr. D. Tkáčová
Civilná ochrana, účelové cvičenia:	Mgr. M. Capulič
Rozpis dozorov v školskej jedálni:	Mgr. K. Neupauerová
Evidencia dochádzky žiakov:	Mgr. K. Jurčová
Evidencia dochádzky zamestnancov:	Mgr. A. Donová, Mgr. S. Panenková
Vedenie aScAgenda a CR:	Mgr. A. Labancová, Mgr. A. Hudáček
Inventarizačná komisia: predseda	PaedDr. M. Zábrazná
Členovia	Mgr. A. Labancová, M. Puklušová
Inventár DHM I	Mgr. R. Mirgová, Mgr. M. Kotrady
Inventár DHM II	PaedDr. M. Zábrazná, Mgr. A. Labancová
Vyraďovacia komisia: predseda	PaedDr. M. Zábrazná
Členovia	Mgr. A. Labancová, M. Puklušová
Škodová komisia:	
Predseda	Mgr. M. Kotrady
Člen	Mgr. L. Jones

7. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI

Športové a spoločenské akcie budú organizované len v prípade, ak nebude platiť obmedzená prevádzka, mimoriadny stav, resp. iné obmedzenia súvisiace s pandemiou COVID-19.

Dalšie úlohy môžu byť priebežne dopĺňané, prípadne plánované úlohy môžu byť zmenené.

TERMÍN	NÁZOV AKCIE	TRIEDA	ZODPOVEDNÝ
September	Čítajme spolu	1.- 10. ročník IVP	Olejníková, Labancová
	Beseda s príslušníkom policajného zboru- Kriminalita detí a mládeže	8.- 10. ročník	Wzoš
	Naše zúbky – didaktické hry k Svetovému dňu ústneho zdravia	1.- 4. ročník	Neupauerová
	Odstráň obezitu- aktivity a súťažné hry v rámci Európskeho týždňa športu	1.- 4. ročník	Kotrady
Október	Svetový deň ochrany zvierat	1.- 4. ročník	Panenkova
	Rodina – projekt v rámci mesiaca úcty k starším	1.- 4. ročník	Tkáčová
	Projekt k Svetovému dňu výživy	1.- 4. ročník	Murín
	Šarkaniáda	1.- 6.ročník IVP	Donová, Rusnáková
	Jesenné tvorenie	1.- 10. ročník IVP	Jurčová
November	Farebná jeseň – celotýždenný blok	1.- 10.ročník IVP	Hnátkovičová, Murín
	Aktivity na podporu a zvýšenie finančnej gramotnosti	8.- 10.ročník	Capulič
	Hra na obchod – aktivity v rámci finančnej gramotnosti	3.- 4. ročník	Panenkova
	Pexesové popoludnie	3.- 4. ročník	Mirgová
	Dopravná výchova- aktivity a prezentácie s danou tematikou, návšteva DI SNV	5.- 6. ročník	Rusnáková, Urban
December	Zimné a Vianočné tvorivé dielne	1.- 10. ročník IVP	Jurčová, Mirgová
	Medovníčky – vôňa Vianoc	7.- 10. ročník	Tkáčová, Neupauerová
	Deň ovocia	1.- 4. ročník	Labancová
	Vianočná besiedka	1.- 10. ročník IVP	Urban, Jurčová
Január	Buďme k sebe dobrí – deň slušnosti	5.- 10. ročník	Rusnáková, Capulič
	Posedenie pri čaji – čitateľská gramotnosť	1.- 4. ročník	Neupauerová
	Písmená – projekt v rámci čitateľskej gramotnosti, ukončený súťažou medzi ročníkmi	3.- 4. ročník	Hudáková
Február	Hry na snehu	1.- 4. ročník	Olejníková

	Fašiangový bál	1.- 10. ročník IVP	Hudáček, Joneš, Donová
Marec	Prednes poézie a prózy	1.- 10. ročník IVP	Labancová, Mirgová
	Popoludnie s rozprávkou	1.- 4. ročník	Hudáková
	Návšteva knižnice	1.- 10. ročník IVP	Olejníková
Apríl	Deň Rómov	1.- 10. ročník IVP	Urban, Kotrady
	Bedmintonová kráľovná, kráľ – súťaž medzi ročníkmi	1.- 4. ročník	Murín, Hudáková
	Beseda s príslušníkom policajného zboru - Dopravná výchova	5.- 7. ročník	Wzoš
Máj	Svet ženy - celotýždenné aktivity - beseda s lekárom, starostlivosť o dieťa, starostlivosť o domácnosť, ručné práce, pečenie, varení	8.- 9. ročník	Hnátkovičová
	Prehliadka v speve	1.- 10. ročník IVP	Kovalovská, Urban
	Mliečny svet – príprava mliečnych pokrmov spojená s ochutnávkou	4.- 8. ročník	Tkáčová
Jún	Príprava osláv MDD	1.- 10. ročník IVP	Hudáček, Tkáčová, Joneš
	Dopravná výchova – celotýždenný blok aktivít	1.. 4. ročník	Donová

TERMÍN	AKTIVITY V RÁMCI ENVIRONMENTÁLNEJ VÝCHOVY	TRIEDY	ZODPOVEDNÝ
September	Príprava plánu práce na školský rok 2021/2022		Koordinátor
	Informovanie žiakov o pokračovaní triedenia odpadu v našej škole (plast, papier, elektroodpad, batérie)	Celá škola	Všetci vyučujúci
	Aktuálne informácie k projektu Recyklohry	Celá škola	Koordinátor
	Propagovať environmentálne témy na školských nástenkách	Celá škola	Všetci vyučujúci
	Nadviazať spoluprácu s NP Slovenský raj - SOPSR	Celá škola	Koordinátor

	Beseda s pracovníkom správy NP Slovenský raj	I. a II. stupeň	Koordinátor
	Zážitkové učenie - deň bez áut 22. 09	I. a II. stupeň	Triedni učitelia
Október	Jesenné tvorenie - výrobky z prír. a odpadových materiálov	I. a II. stupeň	Triedni učitelia
	Jesenné upratovanie - čistenie areálu školy a jeho okolia	I. a II. stupeň	Koordinátor
	Svetový deň ochrany zvierat 04. 10 (starostlivosť a filmy)	I. a II. stupeň	Učitelia prírod. predm.
	Deň stromov 20. 10 – vychádzka	I. a II. stupeň	Učitelia prírod. predm.
	Exkurzia – Slovenský zväz chovateľov (podľa podmienok)	I. a II. stupeň	Olejníková, Hnátkovičová
November	Starostlivosť o izbové kvety v učebniach a na chodbách	I. a II. stupeň	Všetci vyučujúci
	Návšteva ENV strediska - Prvosienka (podľa okolností)	II. stupeň	Koordinátor
	Aktivity v rámci Európskeho týždňa boja proti drogám	II. stupeň	Kotrady
	Šetríme potravinami – beseda	I. a II. stupeň	Donová, Koordinátor
	Úprava a zazimovanie pestovateľského políčka	II. stupeň	Vyučujúci PVC
December	Zimné tvorenie - výrobky z prírod. a odpadových materiálov	I. a II. stupeň	Mirgová, Jurčová
	Prechádzky v prírode	I. a II. stupeň	Učitelia prírod. predm.
	Starostlivosť o vtáčky – prikrmovanie vtáctva v zimnom období, obnovenie starých krmidiel	II. stupeň	Vyučujúci PVC
Január	Kontrola separovania odpadu v triedach	I. a II. stupeň	Triedni učitelia
	Zdroje energie – Slnko, najväčší zdroj energie, ako šetriť energiu na našej škole	6. – 7. ročník	Koordinátor
	Hry v snehu, prechádzky v prírode	I. a II. stupeň	Všetci vyučujúci
Február	Envirodeň – dokument, environmentálne aktivity spojené s posedením pri bylinkovom čaji	II. stupeň	Koordinátor
	Separovanie odpadov – beseda a aktivity	I. stupeň	Tkáčová
	Chránené rastliny a živočíchy na území SR - beseda	I. a II. stupeň	Koordinátor
Marec	Deň lesov 21. 3. – les a jeho význam (výtvarné práce)	I. a II. stupeň	Vyučujúci VYV
	Deň vody – šetrenie a význam vody	I. a II. stupeň	Hudáček
	Sledovať prílet vtákov	I. a II. stupeň	Všetci vyučujúci

	Vytvorenie záchytníkov dažďovej vody v okolí školy a využívanie dažďovej vody na polievanie kvetov a políčka	II. stupeň	Urban a učiteľia PVC
Apríl	Deň Zeme – aktivity, recyklohry, separovanie odpadov, aktivity venované k oslavám ekologicky motivovaného sviatku)	I. a II. stupeň	Koordinátor
Máj	Klimatické prostredie, zmena klímy a ochrany ovzdušia (beseda)	II. stupeň	Koordinátor
	Svetový deň mlieka – aktivity	I. a II. stupeň	Tkáčová
	Pestovanie zeleniny na školskom pozemku	II. stupeň	Vyučujúci PVC
Jún	Svetový deň životného prostredia 04. 06 – aktivity	I. stupeň	Hudáková
	Deň kvetov 21. 06. – môj kvet z odpadového materiálu	I. a II. stupeň	Učiteľia VV, PVC
	Zážitkové učenie prostredníctvom hier v prírode a na školskom dvore s využitím environmentálnych tém.	I. a II. stupeň	Všetci vyučujúci
	Vyhodnotenie environmentálnych aktivít uskutočnených počas školského roka 2021/2022		Koordinátor

TERMÍN	AKTIVITY V RÁMCI PROTIDROGOVEJ PREVENIE	TRIEDY	ZODPOVEDNÝ
September	V rámci prevencie drogových závislostí realizovať túto prevenciu ako integrálnu súčasť výchovno – vzdelávacieho procesu	I.- II. stupeň	Triedni učiteľia
	Realizácia prieskumu užívania omamných látok, tabaku a alkoholu u žiakov	5.-10.roč.	Kotrady
	Beseda prevencia obchodovania si ľudmi	8.-10. roč.	Wzoš
	Beseda s príslušníkom policajného zboru – Kriminalita detí a mládeže 1.časť	8.-10.roč.	Wzoš
Október	Školské športové hry	I.-II. stupeň	Triedni učiteľia
	Medziškolská florbalová liga 1. kolo	8.,9.,10. roč.	Wzoš

November	Celotýždenný blok aktivít v rámci Európskeho týždňa boja proti drogám	I.-II. stupeň	Kotrady
	Medziškolská florbalová liga 2. kolo	8.,9.,10. Roč.	Wzoš
December	Deň boja proti AIDS	II. stupeň	Kotrady
Január	Zimný športový deň	I.-II. stupeň	Kotrady
Február	Medziškolská florbalová liga 3. kolo	8.,9.,10. roč	Wzoš
	Čo ďalej? – profesijná príprava pre končiacich žiakov – beseda Exkurzia na OU	9.-10.roč.	Panenkova
Marec	Medziškolská florbalová liga 4. kolo	8.,9.,10. roč	Wzoš
Apríl	Beseda s príslušníkom policajného zboru – Kriminalita detí a mládeže 2. časť	8.-10.roč.	Wzoš
Máj	V rámci Svetového dňa bez tabaku – zážitkové aktivity na tému „Chceme dýchať čistý vzduch“	7.-10. roč.	Kotrady
Jún	Medziškolský futbalový zápas	8.-10.roč.	Kotrady

TERMÍN	AKTIVITY V RÁMCI VÝCHOVNÉHO PORADENSTVA	TRIEDY	ZODPOVEDNÝ
September	Oboznámenie žiakov s činnosťou VP na škole a konzultačnými hodinami	5.A, 6.A, 7.A, 7.B, 8.A, 9.A, 9.B, 9.C	Panenkova
Október	Spoločne proti šikanovaniu- beseda spojená s prezentáciou	5.A, 6.A, 7.A, 7.B, 8.A	Panenkova
	Práca a povolanie- prezentácia o možnostiach štúdia na OU, predbežné zisťovanie profesijných záujmov	9.A, 9.B, 9.C	Panenkova

November	Besedy s pracovníkmi (ÚPSVaR, CPPPaP, PZ SR)	5.A, 6.A, 7.A, 7.B, 8.A, 9.A, 9.B, 9.C	Panenková
December	Rodina a partnerské vzťahy- prezentácia, aktivity	1.A, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 3.C, 4.A, 4.B	Panenková
Január	Aktivity multikultúrnej výchovy pre žiakov I. stupňa	1.A, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 3.C, 4.A, 4.B	Panenková
Február	Čím budem, keď vyrastiem?- celotýždenný blok aktivít v rámci vyučovania na tému povolanie	žiaci I. a II. stupňa	Panenková
Marec	Beseda o predchádzaní všetkých foriem diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie	5.A, 6.A, 7.A, 7.B, 8.A, 9.A, 9.B, 9.C	Panenková
	Prezentácie OU o možnostiach štúdia na danej škole	9.A, 9.B, 9.C	Panenková
Apríl	Beseda na tému o rizikách dospievania	5.A, 6.A, 7.A, 7.B	Panenková
	Zdravý životný štýl- aktivity pre žiakov I. stupňa	3.A, 3.B, 3.C, 4.A, 4.B	
Máj	Obchodovanie s ľuďmi- beseda spojená s prezentáciou	9.A, 9.B, 9.C	Panenková

8. MIMORIADNE PRERUŠENIE OBDOBIA ŠKOLSKÉHO VYUČOVANIA

Zákon č. 56/2020 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z., predstavuje právny základ pre takmer všetky rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „minister“), ktoré boli vo vzťahu k organizácii školského roka vydané v školskom roku 2019/2020 a školskom roku 2020/2021.

Za predpokladu, že núdzový stav alebo mimoriadna situácia budú trvať aj v školskom roku 2021/2022, pre jednotlivé rozhodnutia bude tento zákon podstatný aj naďalej podľa aktuálnej epidemiologickej situácie, počas ktorej môže minister rozhodnúť o:

- mimoriadnom prerušení školského vyučovania v školách,
- mimoriadnom prerušení prevádzky školských zariadení,
- iných termínoch rozhodujúcich pre organizáciu školského roka, najmä o iných termínoch:
 - obdobia školského vyučovania a školských prázdnin,
 - klasifikácie, hodnotenia, skúšobného obdobia pri ukončovaní výchovy a vzdelávania a prijímacích skúšok,

3. vydávania dokladov o získanom vzdelaní,
4. podávania žiadostí o prijatie, prihlášok na vzdelávanie, prihlášok na štúdium konania zápisov,

O týchto rozhodnutiach informuje ministerstvo školstva prostredníctvom hromadných informačných prostriedkov a na svojom webovom sídle.

Počas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 sa upravuje:

a. Spôsob prijímania na výchovu a vzdelávanie, spôsob hodnotenia a spôsob ukončovania výchovy a vzdelávania určuje ministerstvo školstva v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky.

b. Aj počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania možno dennú formu štúdia uskutočňovať aj ako dištančnú.

c. Doplnenie § 13b do zákona č. 245/2008 Z. z., ktoré upravuje zabezpečenie elektronickej verzie učebníc, učebných textov a pracovných zošitov s cieľom podpory dištančného vzdelávania. Ide o sprístupnenie schválených učebníc, schválených učebných textov, schválených pracovných zošitov a odporúčaných učebníc (t. j. netýka sa učebníc, učebných textov a pracovných zošitov, ktoré nemajú príslušnú doložku), a to:

- na webovom sídle určenom ministerstvom školstva (t. j. nemusí ísť len o samotné webové sídlo ministerstva školstva, v praxi išlo o edičný portál <https://edicnyportal.iedu.sk>),
- pre žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (t. j. len pre tento jednoznačne vymedzený okruh osôb),
- na čas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (teda príslušný „súhlas“ uplynie „návratom do bežného stavu“).

d. Možnosť slovného hodnotenia aj na druhom stupni základnej školy, ktorá bola zavedená ako systémové opatrenie, a teda bude trvať aj po skončení mimoriadnej situácie.

e. Príspevok na záujmové vzdelávanie použiť aj na iný účel, ktorý bezprostredne súvisí so zabezpečením opatrení na riešenie krízovej situácie, napr. na tovary, ktoré sú v súčasnosti potrebné, t. j. dezinfekčné prostriedky, ochranné prostriedky.

f. Predĺženie funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy, možnosť dočasného obsadenia miesta riaditeľa bez výberového konania, možnosť uskutočniť zasadnutie orgánu školskej samosprávy prostredníctvom videokonferencie.

Dištančné vzdelávanie

Priority/odporúčania

a. Pri organizácii dištančného vzdelávacieho procesu a voľbe jej foriem odporúčame klásť dôraz na mapovanie možností jednotlivých žiakov pri prechode na dištančnú formu vzdelávania, t. j. mapovanie dostupnosti médií pre vzdelávanie (dostupnosť počítača a internetu, nerušeného prostredia a pod.)

b. Pre dištančné a online vzdelávanie odporúčame využívať centrálnu úložisko digitálneho edukačného obsahu viki.iedu.sk, ktoré obsahuje širokú škálu vzdelávacieho materiálu pre MŠ, ZŠ a SŠ. Okrem obsahu poskytuje portál Viki pedagogickým zamestnancom a žiakom aj funkcionality pre prípravu na vyučovaciu hodinu. Môžu si tak napríklad vytvoriť vlastné knižnice a kolekcie obsahu, tvorby,

zadávať a hodnotiť úlohy, kvízy a testy, vytvárať a publikovať vlastný obsah z kolekcií a zdrojov, vyhľadávať a triediť obsah podľa názvov tém, či kategórií.

c. Pre deti a žiakov z vylúčených rómskych komunít odporúčame pri podpore ich vzdelávania počas dištančného vyučovania: <https://www.statpedu.sk/sk/distančne-vzdelavanie/distančne-vzdelavanie-ziakov-z-vylucenych-romskych-lokalit/> a televíznu reláciu Tumence Khere-S vami doma, ktorej jednotlivé časti sa nachádzajú v archíve RTVS a postupne sú aktuálne dopĺňané: <https://www.rtvsk.sk/televizia/archiv/15830/226155>.

Metodické a podporné materiály

a. Metodické pokyny k obsahu a organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu pre školy v rôznych fázach epidemickej situácie v súvislosti s COVID-19, ktoré budú usmerňovať prvé kroky inštitúcie, budú zverejnené na <https://ucimenadialku.sk/>.

b. Materiál MŠVVaŠ Ako zvládnuť prechod na dištančné vzdelávanie obsahuje manuál na prípravu dištančného vzdelávania a odporúčania pre komunikáciu pri prechode na dištančnú formu: <https://www.minedu.sk/podpora-pre-skoly-ako-zvladnut-prechod-na-distančne-vzdelavanie/>.

c. Ďalšia metodická, pedagogická a odborná podpora pre dištančné vyučovanie v základných, materských a stredných školách je dostupná na www.ucimenadialku.sk.

- Opis nástrojov pre dištančné vyučovanie s ich možnosťami, manuálmi používania a funkciami: <https://ucimenadialku.sk/distančne-vzdelavanie/nastroje>.
- Učebnice, sumár učebných portálov, metodiky, pracovné listy, odkazy na videá a webináre relevantné pre jednotlivé vyučovacie predmety a inšpirácie dobrej praxe.
- Možnosť bezplatného používania Office 365 ako nástroja na online dištančnú výučbu vrátane podpory pri implementácii je dostupná na <https://ucimenadialku.sk/distančne-vzdelavanie/nastroje/teams>.
- Odporúčania a podpora vzdelávania detí, ktoré majú obmedzený prístup k informačnej technike a internetu: <https://ucimenadialku.sk/odporucania/ro-alebo-celia-barieram-vo-vzdelavani>: <https://ucimenadialku.sk/odporucania/pre-ziakov-ktori-celia-barieram-vovzdelavani>.

e. Príručku online zážitkového vzdelávania poskytuje tipy na aktivity, prípravu a realizáciu vzdelávania cez online platformu. Príručka je určená OZ a PZ v systéme VP a P a taktiež lektorom a poskytovateľom neformálneho vzdelávania: <https://vudpap.sk/wpcontent/uploads/2021/04/Prirucka-zazitkového-vzdelavania-v-online-priestore.pdf>.

f. Zariadenia a zamestnanci majú v systéme VP a P k dispozícii usmernenia MŠVVaŠ a VÚDP a P: <https://vudpap.sk/aktuality/metodicke-usmernenia/> a webináre k práci v online prostredí: <https://vudpap.sk/webinare/zostrihy/>.

- <https://vudpap.sk/odborne-na-slovicko-distančna-forma-prace-odbornych-zamestnancov-pocas-pandemie/>

- <https://soundcloud.com/vudpap-ons/praca-skolskeho-podporneho-timu-v-casedistancneho-vzdelavania>

Úprava obsahu vzdelávania

Priority/odporúčania:

Pre všetkých žiakov základnej školy, ktorých sa dotklo prerušenie vyučovania v školskom roku 2020/2021:

- je možné presúvať učivo do vyšších ročníkov;
- rozsah preberaného učiva odporúčame prispôbiť Štátnym vzdelávacím programom (nepreberať učivo navyše, aj keby bolo v učebniciach);
- ak nie je možné ani pri vynaložení najväčšieho úsilia zvládnuť celý rozsah vzdelávacích štandardov ŠVP, je možné tento rozsah v najbližších 2 školských rokoch v nevyhnutne potrebnej miere redukovať, príp. upraviť tak, aby sa dosahovanie definovaných cieľov ŠVP dosahovalo pomocou medzipredmetových vzťahov.
- úpravy v učebných plánoch škôl, v cieľoch a v obsahu vzdelávania zahŕňajúcu o. i. redukcii učiva odsúhlasí pedagogická rada kedykoľvek v priebehu školského roka 2021/2022 a zaznamená sa v školskom vzdelávacom programe.

Adaptácia na návrat žiakov do škôl

- Informácie pre riaditeľov a zriaďovateľov inštitúcií o aktuálnych podmienkach a možnostiach prechodu do prezenčnej formy výučby Návrat do škôl 2021, ktorý poskytuje podporu pri prechode škôl z dištančnej formy výuky do prezenčnej formy po uvoľnení opatrení spolu s administratívnymi formulármi v prílohe bude možné podľa vývoja epidemiologickej situácie využiť aj v školskom roku 2021/2022: <https://ucimenadialku.sk/navrat-do-skol/navrat-do-skol-202>
- MŠVVaŠ SR plánuje finančne podporiť projekt Spolu múdrejší na zmiernenie dopadov, ktoré vznikli ako dôsledok prerušenia prezenčného vyučovania v školách súvisiacich s opatreniami COVID-19 aj v školskom roku 2021/2022 a na základe vyhodnotenia výsledkov aj projekty Letné školy či Jarné školy. Aktuálne informácie budú priebežne zverejňované na <https://www.minedu.sk/aktuality/>.
- Program doučovania s cieľom vyrovnávať rozdiely vo vzdelávaní žiakov základných škôl, ktorí mali sťažený prístup k dištančnému vzdelávaniu, je spoločnou iniciatívou ŠPÚ a vysokých škôl. Viac informácií a možnosť zapojiť sa: <https://ucimenadialku.sk/navratdo-skol/doucovanie>.

9. HLAVNÉ ÚLOHY VO VÝCHOVNO- VZDELÁVACOM PROCESE

Hlavné úlohy na školský rok 2021/2022 vychádzajú:

- z analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2020/2021 vid'. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/2021

- zo Sprievodcu školským rokom 2021/2022
- z cieľov a priorít školy
- zo školského vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím vypracovaného podľa Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 1 – primárne vzdelávanie

VÍZIA ŠKOLY

„Chceme byť školou, do ktorej chodia deti radi.“

Vízia školy je predstava o budúcnosti školy, pomenúva stav školy, ktorý chceme v budúcnosti dosiahnuť.

Akú školu potrebujú naši žiaci?

Predovšetkým modernú, ktorá by prinášala radosť z učenia a odbúravala stresové situácie, školu, ktorá rešpektuje, že každý sa učí iným spôsobom a tempom, učí deti, ako vytvárať kvalitné medziľudské vzťahy, školu, ktorá umožňuje spojenie školy so životom a rozvíja tvorivosť detí, školu, ktorá rešpektuje špecifiká žiaka s výchovno-vzdelávacími potrebami, školu, v ktorej vládne atmosféra dôvery, priateľstva, otvorenosti a blízkosti.

Poslanie školy

- Vychovávať žiakov, ktorí dokážu slušne vyjadriť a zdôvodniť svoje názory, vystupovať sebaisto pred staršími a spoločnosťou, uplatňovať svoje poznatky, vedomosti a skúsenosti v reálnom živote.
- Budovaním materiálnej základne, využívaním najefektívnejších metód, foriem a pomôcok zabezpečiť tvorivé osvojovanie si poznatkov a vedomostí žiakmi.
- Pozitívne pôsobenie na žiakov zamerať nielen na vzdelávaciu, ale aj na výchovnú oblasť, vytvoriť priestor a možnosti pre organizovanie záujmových a výchovných aktivít a podujatí v čase mimo vyučovania.
- Dlhodobo zapájať rodičov do formovania, smerovania a práce školy, otvoriť školu verejnosti a vytvárať vzťahy medzi školou, rodičmi a verejnosťou na základe partnerstva.

Cieľom výchovy a vzdelávania je plne rozvinutá osobnosť žiaka, ktorá je autentická, s potrebnou mierou mnohostrannosti, harmonicky rozvinutá, ktorá sa slobodne a zodpovedne sebarealizuje v tvorivej aktivite a úspešne sa uplatní v ďalšom živote.

K tomuto cieľu chceme dôjsť kvalitným vzdelávaním žiakov v zmysle rozvíjania systémom tvorivo-humanistickej výučby zameranej na osobnostný a sociálny rozvoj žiaka v zmysle tradičných pozitívnych hodnôt /dobro, pravda, spravodlivosť.../, a pestovaním pozitívnych vzájomných vzťahov medzi subjektami výchovy a vzdelávania.

V našej škole sme presvedčení, že:

- sloboda a zodpovednosť jednotlivca rozvíja osobnosť žiaka,
- názor každého je potrebné vypočuť a zamyslieť sa nad ním,
- každý žiak je odlišný a odlišnosť nás spája
- dodržiavanie práv a povinností je kľúčom k demokracii,
- spolupráca je predpokladom k úspechu.

Oblasti s dobrými výsledkami a oblasti s nedostatkami

SILNÉ STRÁNKY	PRÍLEŽITOSTI
- estetické prostredie školy - kvalifikovanosť pedagogického zboru - záujem zamestnancov o ďalšie vzdelávanie - špeciálno- pedagogická starostlivosť, existujúce dielne na vyučovanie pracovného vyučovania - realizácia protidrogových a iných projektov - kreativita a tvorivosť u väčšiny učiteľov, tvorba vlastnoručne vyrobených učebných pomôcok, starostlivosť o estetickú úroveň školy - vedenie školskej dokumentácie - vedenie inventáru materiálneho vybavenia - zapájanie sa do súťaží - kultúrne a športové mimoškolské akcie	- zavádzať inovačné metódy, zvýšiť kvalitu vzdelávania - zvýšiť atraktivitu vyučovacieho procesu - uplatnenie princípu participatívneho riadenia školy - vytvorenie multifunkčného areálu pre žiakov i širšiu verejnosť obce - budovanie spolupráce so zriaďovateľom - spolupráca školy a Obecného úradu - racionalizačnými opatreniami získať finančné prostriedky na zabezpečenie VVP - získavanie finančných prostriedkov z radov podnikateľov, fondov a projektov - nadviazať spoluprácu so školami v rámci regiónu
SLABÉ STRÁNKY	HROZBY
- nezáujem rodičov o vzdelávanie svojich detí, nedostatočná komunikácia s rodičmi, - nezáujem žiakov a ich rodičov o ďalšie pokračujúce vzdelávanie, - rozmanitosť diagnóz žiakov (viacnásobné postihnutia), - tradičné spôsoby vyučovania u niektorých učiteľov - škola nemá vlastnú telocvičňu.	- legislatívne zmeny - nezáujem rodičov o spoluprácu - slabá motivácia žiakov - nedostatok finančných prostriedkov na investície - negatívne posudzovanie školy - negatívny vplyv sociálne slabého prostredia na správanie žiakov - nezamestnanosť, životný štýl a sociálne postavenie rodičov - nedostatok zdrojov na adekvátne finančné ohodnotenie zamestnancov školy

PRIORITY A CIELE

1. Pedagogické princípy školy.
2. Prezentácia školy na verejnosti.
3. Personálne, ekonomické a materiálne vybavenie školy.
4. Starostlivosť o zamestnancov.
5. Spolupráca s rodičmi.

1. Pedagogické princípy školy

Rozhodnutie o prijatí žiaka do špeciálnej školy vydáva riaditeľka každému žiakovi podľa §5 ods. 3 písm. a) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

T: stály

Z: riaditeľka školy

Zmeny tlačív pedagogickej dokumentácie sú povinní pedagogickí zamestnanci pravidelne sledovať na stránke www.minedu.sk v menu Regionálne školstvo – Pedagogická dokumentácia a iné tlačivá – Knižnica vzorov pedagogickej dokumentácie a dokladov.

T: stály

Z: pedagogickí zamestnanci

Do špeciálnej základnej školy pre žiakov s mentálnym postihnutím prijíma riaditeľka školy žiakov po ich dôkladnom psychologickom a špeciálno-pedagogickom vyšetrení, a to len v prípadoch, ak žiakom bolo diagnostikované mentálne postihnutie, prípadne mentálne postihnutie v kombinácii s viacnásobným postihnutím.

T: stály

Z: riaditeľka školy

Vyšetrenie dieťaťa a žiaka vykonáme vždy, ak je odôvodnený predpoklad, že sa zmenil charakter jeho ŠVVP a je potrebné vykonať úpravy smerujúce k optimalizácii jeho vzdelávania.

T: stály

Z: riaditeľka školy

Aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní žiakov v špeciálnych školách sú zverejnené na stránke MŠVVŠ SR www.minedu.sk v časti Regionálne školstvo – základná výchova a vzdelávanie a špeciálna výchova a vzdelávanie.

T: stály

Z: riaditeľka školy

Škola postupuje pri zverejňovaní osobných údajov svojich žiakov a zamestnancov v rôznych časopisoch, na webových stránkach, prípadne školských nástenkách, podľa príslušných ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré túto oblasť riešia.

T: stály

Z: riaditeľka školy

Do RIS-u zadáva škola osobné údaje žiakov presne podľa rodných listov, resp. občianskych preukazov (u cudzincov obdobné doklady)

T: stály

Z: riaditeľka školy

Škola poskytuje elektronicky prostredníctvom svojho školského informačného systému aScAgenda do centrálného registra údaje k 15. septembru a následne od októbra do júna opakovane ku koncu každého mesiaca za príslušný mesiac. Tieto údaje Centrálného registra poskytnuté k 15. septembru budú v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. slúžiť na rozpis finančných prostriedkov z kapitoly MŠVVaŠ SR a z kapitoly MV SR pre školu.

T: stály

Z: riaditeľka školy

Orientácia na žiakov

Oblasť vzdelávania

- Environmentálnu a dopravnú výchovu zamerať na zdravý životný štýl, telesné a duševné zdravie, bezpečnú dopravu, čisté a zdravé životné prostredie.

T: stály

Z: pedagogickí zamestnanci

- Rozvíjať u žiakov emocionálnu inteligenciu, schopnosť prijímať a niesť osobnú zodpovednosť pri plnení úloh, vážiť si, rešpektovať a tolerovať odlišnosť iných ľudí, správať sa mravne a udržiavať harmonické medziludzské vzťahy.
T: stály Z: pedagogickí zamestnanci
- Monitorovať úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov, vykonávať ich analýzu, prijímať opatrenia.
T: stály Z: pedagogickí zamestnanci
- Podporovať činnosť záujmových útvarov.
T: stály Z: riaditeľka školy
- Zintenzívniť využívanie informačno-komunikačných technológií a didaktickej techniky v rámci edukačných činností a tiež v záujmových činnostiach.
T: stály Z: pedagogickí zamestnanci
- Pre žiakov s viacnásobným postihnutím zabezpečovať individuálne výchovno-vzdelávacie programy a pedagogických asistentov.
T: stály Z: riaditeľka školy
- Vyučovať podľa príslušného vzdelávacieho programu pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a využívať pedagogickú dokumentáciu a pokyny pre školy pre týchto žiakov. Počas vyučovania zadávať žiakom úlohy podporujúce vzájomnú spoluprácu a pomoc, zaraďovať kooperatívne vyučovanie, relaxačné prestávky, rozvíjať sebahodnotenie žiakov, využívať slovné hodnotenie, rozvíjať kompetencie v oblasti digitálnej gramotnosti, používať kompenzačné pomôcky, najmä u žiakov s viacnásobným postihnutím.
T: stály Z: riaditeľka školy
- Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov, formovať kladný vzťah ku knihe a literatúre, organizovať žiacke aktivity v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v ŠKD.
T: stály Z: riaditeľka školy
- V rámci materiálnych možností školy zamerať hodiny pracovného vyučovania na upevňovanie manuálnych zručností a tvorivosti s cieľom vytvárať vlastné výrobky s prezentáciou na verejnosti a zveľaďovať priestory i okolie školy a školského pozemku. Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím IKT a venovať primeranú pozornosť rozvíjaniu kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti. Využívať vyučovanie v prírode, na školskom pozemku.
T: stály Z: pedagogickí zamestnanci

- Posilňovať výchovu detí a žiakov k zdravému životnému štýlu a realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu. Zapájať žiakov do pohybových aktivít, podporovať pohybové aktivity v prírode, využívať možnosti miestneho klziska a ihriska. Zabezpečiť plnenie úloh, ktoré vyplývajú z Národného programu prevencie obezity s vymedzením priestorov na propagáciu zdravého životného štýlu –propagácia v jednotlivých triedach, v školskej kuchynke.

T: stály

Z:pedagogickí zamestnanci

- Uplatňovať zásady estetiky hlavne vo výchovných, podľa možnosti aj v ostatných predmetoch, snažiť sa byť osobným vzorom pre žiakov v kultúre rečového prejavu, obliekania a správania. Vlastnými výtvarnými prácami žiakov a ich návrhmi dopĺňať estetickú úpravu tried a interiér školy. Zapájať sa do výtvarných, literárnych, hudobných a iných súťaží v oblasti estetiky. Zvýšenú pozornosť venovať estetikej úprave tried, viesť žiakov k vytváraniu estetického, obohateného prostredia.

T: stály

Z:pedagogickí zamestnanci

- Úlohy, činnosti a aktivity plánovať tak, aby zohľadňovali individuálne, vývinové osobitosti a aktuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiakov.

T: stály

Z:pedagogickí zamestnanci

- Schopnosť riešiť problémy –vedieť pracovať v náročných a záťažových podmienkach.

T: stály

Z:pedagogickí zamestnanci

- Pracovať s modernými informačnými technológiami – ovládať minimálne základné práce s PC a internetom, ktoré sú nevyhnutné pri bežnej komunikácii a pri zaradení do pracovného procesu.

T: stály

Z:pedagogickí zamestnanci

- Občianska spôsobilosť – schopnosť prispievať na miestnej, štátnej, európskej a globálnej úrovni k rozvoju spoločnosti, niesť zodpovednosť voči životnému prostrediu a vlastnému zdraviu.

T: stály

Z:pedagogickí zamestnanci

- V spolupráci so zriaďovateľmi, príslušnými úradmi práce sociálnych vecí a rodiny a komunitnými centrami budeme prijímať opatrenia na zlepšenie dochádzky, správania a vzdelávacích výsledkov a pri výchove a vzdelávaní týchto detí a žiakov vytvárať vhodné individuálne podmienky.

T: stály

Z:riadiťka školy

- Využívať k prierezovej téme mediálna výchova podklady a zdroje, ktoré sú k dispozícii na www.statpedu.sk, využívať námety z publikácie „K mediálnej gramotnosti učiteľov“. Ako metodickú podporu využívať text s názvom „Mediálna výchova- odporúčané výstupy“. Osobitú pozornosť venovať téme bezpečnosti na internete a využívať webové sídla www.beznenavisti.sk.

T: stály

Z: pedagogickí zamestnanci

- Systematicky budovať školskú knižnicu. Podľa možnosti doplniť knižničný fond dielami súčasnej literatúry pre deti a mládež a dielami rómskych autorov.
T: stály Z: Tkáčová, Neupauerová
- Sledovať a zapájať sa do súťaží, zoznam súťaží je zverejnený na www.minedu.sk v menu Regionálne školstvo – Súťaže detí a žiakov, na www.olympiady.sk, www.siov.sk, www.statpedu.sk, www.skolskysport.sk, www.iuventu.sk.
T: stály Z: pedagogickí zamestnanci
- Pri výučbe finančnej gramotnosti klásť zvýšený dôraz na čiastkové kompetencie, ktoré sa týkajú boja proti korupcii a klientelizmu a ochrany spotrebiteľa. Zabezpečovať vybavenosť školy učebnými materiálmi, pomôckami a metodickými materiálmi stimulujúcimi rozvoj finančnej gramotnosti, kontrolovať stav a úroveň rozvíjania finančnej gramotnosti žiakov a prijímať účinné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov. Pre prvý stupeň ZŠ je vypracovaná metodická príručka Finančná gramotnosť 1, ktorá je dostupná na www.statpedu.sk, na podporu boja proti korupcii bola vypracovaná publikácia Korupcia – námety na vyučovanie pre základné a stredné školy, dostupná na www.statpedu.sk.
T: stály Z: pedagogickí zamestnanci
- Oboznámiť žiakov a rodičov so školským poriadkom, bezpečnosťou a ochranou zdravia pri školskej a mimoškolskej práci. Dbáť na disciplínu, dodržiavanie bezpečnosti a ochranu zdravia pri školskej a mimoškolskej práci.
T: september 2021, priebežne Z: triedni učitelia

Školský klub detí

- Pri tvorbe výchovných programov v Školskom klube detí využívať vzorový výchovný program zverejnený na <http://www.minedu.sk/skolske-zariadenia/>.
T: august 2021 Z: vychovávateľky
- Rozvíjať vedomosti, zručnosti a postoje detí v školskom klube detí, získané vo výchovno-vzdelávacej činnosti v škole s rešpektovaním ich záujmov a potrieb.
T: stály Z: vychovávateľky
- Umožniť všetkým žiakom I. stupňa ŠZŠ navštevovať Školský klub detí s cieľom podporiť ich adaptáciu na školu a rozvíjať cieľavedomú a systematickú prípravu žiakov na vyučovanie a zmysluplné vyplnenie odpoľudňajúcej činnosti.
T: stály Z: riaditeľka školy

Orientácia na pedagogických zamestnancov

- Vytvárať podmienky na dopĺňanie profesijných kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov účasťou na kontinuálnom vzdelávaní podľa ročného plánu.
- Umožniť pedagogickým zamestnancom podieľať sa na riadení školy a rozhodovaní v dôležitých veciach výchovy a vzdelávania žiakov.

- Zvýšiť informačné kompetencie pedagogických zamestnancov a to na rôznych používateľských úrovniach.
- Motivovať pedagogických zamestnancov k tomu, aby svoje poznatky získané celoživotným štúdiom zavádzali do časovo-tematických plánov, aby využívali vo vyučovaní moderné metódy a formy vzdelávania a výchovy.
- Skvalitniť prácu metodických orgánov školy – vymedziť obsah ich činnosti. Uplatňovať metódy, ktoré budú viesť k rozvíjaniu tvorivého potenciálu pedagógov a systematicky obohacovať výchovno-vzdelávací proces.
- Vytvárať priaznivé podmienky pre tvorivú prácu pedagogických zamestnancov.
- Trvale zabezpečovať dobrú a pokojnú atmosféru ako jeden z dôležitých predpokladov dosahovania úspechov školy vo všetkých oblastiach.

T: stály

Z:riaditeľka školy

Oblasť kontroly

- V škole a v školskom zariadení zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne.
- Vnútroškolská kontrola školy bude pravidelná, adresná a zameraná na dôslednú analýzu zistení s konkrétne formulovanými závermi a následnou kontrolou odstránenia zistených nedostatkov. V kontrolnej činnosti výchovno-vzdelávacieho procesu bude uplatnená a posilnená primárna funkcia poradných orgánov riaditeľky školy, ich činnosťou sa bude sledovať a hodnotiť kvalitatívna stránka edukačného procesu, monitorovať a hodnotiť dosahovaná úroveň vzdelávacích výsledkov detí a žiakov. K takto stanoveným úlohám v oblasti kontroly bude zameraná aj činnosť metodických orgánov.
- Riadiaci zamestnanci vo výchovno-vzdelávacom procese budú kontrolovať využívanie predpísaných učebníc, pracovných listov, učebných, kompenzačných a špeciálnych pomôcok, odbornej a detskej literatúry a didaktickej techniky. Kontrolná činnosť v edukačnom procese bude zameraná na systematické sledovanie kvality výchovy a vzdelávania, na posilnenie a rozvíjanie kľúčových kompetencií detí a žiakov a monitorovanie dosahovaných vzdelávacích výsledkov.
- Riadiaci zamestnanci v súlade s §37 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických a odborných zamestnancoch sa podieľajú na:
 - vypracovaní návrhu štvorročného plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (ďalej len „plán profesijného rozvoja“),
 - organizovaní rozvoja profesijných kompetencií,
 - vykonávajú poradenskú činnosť zameranú na kvalitu výchovy a vzdelávania v príslušnej oblasti.

T: stály

Z:riaditeľka školy

2. Prezentácia školy na verejnosti

- Podporovať účasť detí a žiakov na vedomostných, športových, kultúrnych, výtvarných akciách a tvorivých súťažiach.

- Prezentať školu prostredníctvom kultúrnych programov pre rodičov a verejnosť.
- Prezentať školu formou dní otvorených dverí.
- Aktualizovať webovú stránku školy, ponúkať nové informácie o škole.
- Podporovať tvorbu a realizáciu projektov všetkých zamestnancov školy.
- Zapájať žiakov do projektov.

Konkrétne úlohy v oblasti výchovy sú rozpracované v pláne koordinátora environmentálnej výchovy, koordinátora prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov, v pláne výchovného poradenstva.

3. Personálne, ekonomické a materiálne vybavenie školy

- Udržať personálnu stabilitu pedagogického kolektívu a prevádzkových zamestnancov.
T: stály Z: riaditeľka školy
- Doplniť materiálno-technické zabezpečenie kabinetov a vybaviť ich modernými učebnými pomôckami.
T: stály Z: riaditeľka školy
- Získavať finančné prostriedky z mimorozpočtových zdrojov na vylepšovanie ekonomických a materiálnych podmienok školy: projekty, sponzori.
T: stály Z: riaditeľka školy
- Priebežná údržba vnútorných priestorov.
T: 30.06.2022 Z: riaditeľka školy
- Úprava školského dvora a oplotenia.
T: 30.06.2022 Z: riaditeľka školy
- Rozšírenie políčka na pestovanie plodín slúžiacich na rozvíjanie pracovných zručností, návykov a poznatkov.
T: 30.06.2022 Z: riaditeľka školy
- Oprava príjazdovej cesty do budovy.
T: 30.06.2022 Z: riaditeľka školy
- Vybavenie učební na rozvíjanie športových zručností žiakov.
T: 30.06.2022 Z: riaditeľka školy

4. Starostlivosť o zamestnancov

- Odmeňovať zamestnancov za získavanie finančných prostriedkov cez projekty a získavanie sponzorov.
- Podporovať aktivity, ktorých cieľom je upevňovanie medziľudských vzťahov, ako aj aktivity, ktoré budú pozitívne ovplyvňovať aj duševné a fyzické zdravie všetkých zamestnancov.
- Trvale zabezpečovať dobrú a pokojnú atmosféru ako jeden z dôležitých predpokladov dosahovania úspechov školy vo všetkých oblastiach.
- Sprostredkovať informácie zo vzdelávacích podujatí a seminárov.
- Uplatňovať získané vedomosti a zručnosti zo vzdelávacích podujatí vo vyučovacom procese.
- Posilňovať profesijný a odborný rast učiteľov.
- Dištančné formy vzdelávania využiť pri vzdelávaní pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov aj pri organizovaní porád.
T: stály Z: riaditeľka školy

5. Spolupráca s rodičmi

- Posilniť a rozvíjať dôveru rodičov k škole. Pozývať ich na spoločné aktivity žiakov.
- Akceptovať pripomienky a návrhy rodičov smerujúce k zlepšovaniu výchovno-vzdelávacích úloh, materiálnych podmienok.

T: stály

Z: riaditeľka školy

6. Ciele ekonomické, materiálne a priestorové zabezpečenie školy

- V pridelených normatívnych i nenormatívnych prostriedkoch hľadať neustále možnosti šetrenia a efektívneho využívania.
- Získavať finančné zdroje z projektov a grantov.
- Dodržiavať počty žiakov v triedach s súlade s Vyhláškou o špeciálnych školách.
- Materiálne vybavenie školy učebnými pomôckami – nákup pomôcok a výpočtovej techniky.
- Realizácia rekonštrukcie budovy na ulici Slovenského raja č. 16 v rámci výzvy z eurofondov – zabezpečenie priestorového vybavenia v súlade s Vyhláškou o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.
- Zlepšenie vybavenia školských dielní náčiním a materiálom.
- Nákup učebných pomôcok z finančných prostriedkov určených pre žiakov so sociálne znevýhodneného prostredia.

T: priebežne

Z: riaditeľka školy

Ciele vyplývajúce zo sprievodcu školským rokom 2021/2022

- Informácie o špeciálnej výchove a vzdelávaní sú zverejnené na www.minedu.sk v menu Regionálne školstvo – Špeciálna výchova a vzdelávanie a www.statpedu.sk.
- Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prevádzkuje centrálny informačný portál rezortu školstva www.iedu.sk, ktorý poskytuje informácie pre učiteľov, žiakov, zamestnancov školstva a verejnosť.
- Uplatňovať efektívne nástroje na zisťovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, zovšeobecňovať pravidelne výsledky kontroly na zasadnutiach PR, so zámerom aktuálne informovať pedagogických zamestnancov o oblastiach vyžadujúcich si zlepšenie. Venovať pozornosť relevantnému a systematickému monitorovaniu úrovne vzdelávacích výsledkov a edukačných problémov žiakov, na základe analýz prijímať opatrenia a ich účinnosť pravidelne vyhodnocovať. Vo výchovno-vzdelávacom procese zacieliť pozornosť na rozvíjanie kľúčových kompetencií s dôrazom na rozvoj kritického myslenia, digitálnej gramotnosti, sociálnych kompetencií a občianskych kompetencií. Viest' žiakov systematicky k uvedomovaniu si potreby autonómneho učenia sa ako efektívneho prostriedku seberealizácie a osobného rozvoja, motivovať žiakov k učeniu sa podporovaním rozvoja ich individuálneho učebného potenciálu. Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí a žiakov pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania, podpore ich talentov pri identifikácii ŠVVP. Prijímať konkrétne opatrenia na zníženie počtu menej úspešných žiakov vo vzdelávaní, motivovať a viesť ich k zmene postojov k učeniu. Uplatňovať pozitívnu motiváciu, využívať rôzne formy povzbudzovania žiakov k zlepšovaniu výkonu, prijímať podporné opatrenia na prekonávanie kultúrnych, jazykových a socioekonomických bariér vyplývajúcich

z prostredia rodín žiakov. Podporovať vytváranie otvorenej klímy, tímovej spolupráce a vzájomnej podpory v triednych kolektívoch, poskytovať žiakom priestor na slobodné vyjadrovanie. Zaujímať sa o spôsoby trávenia voľného času žiakov, spoznávať ich záľuby v záujme formovania vývinu ich osobností.

- Na začiatku školského roka vykonať zisťovanie úrovne vedomostí a zručností žiakov po ukončení prerušenia školského vzdelávania v školách do 15.09. 2021. Na základe týchto zistení prepracovať ŠkVP a TVVP.
- Pre žiakov, ktorí nedokážu bez pomoci prekonať bariéry vyplývajúce zo zdravotného znevýhodnenia, v súlade s právnymi predpismi zabezpečiť asistenta učiteľa (najmä na pomoc súvisiacu výhradne s priamym vyučovacím procesom), pomocného vychovávateľa (napr. na pomoc pri osobnej hygiene, samoobslužných prácach) a vytvoriť personálnu podporu prostredníctvom pracovných miest pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
- Žiakovi s povoleným individuálnym vzdelávaním z dôvodu, že mu jeho zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní v škole, zabezpečiť vzdelávanie v rozsahu a spôsobom, ktorý zodpovedá potrebám a možnostiam žiaka. Počet hodín týždenne stanoviť tak, aby boli v čo najväčšej miere naplnené vzdelávacie štandardy príslušného vzdelávacieho programu.
- Pedagogické postupy a prístup ku každému žiakovi s pervazívnymi vývinovými poruchami (Aspergerov syndróm, detský autizmus a ďalšie), ktorých stav výrazne ovplyvňujú a zhoršujú rôzne, aj nepredvídateľné vplyvy prostredia a reakcie osôb (pedagogických zamestnancov, spolužiakov a i.), konzultovať s ČŠPP, ktoré má žiaka vo svojej evidencii a dôsledne dodržiavať odporúčania psychológa a špeciálneho pedagóga.

Práva detí

Priority/odporúčania

a. Podporovať informovanosť o ochrane a právach detí medzi osobami, ktoré majú pravidelný kontakt s deťmi v oblasti výchovy a vzdelávania, rozvíjať ich kompetenciu konať v najlepšom záujme dieťaťa“.

b. Vytvárať hodnotovo orientované prostredie školy, v ktorom prevládajú pozitívne interpersonálne vzťahy bez segregačných prejavov, poskytovať žiakom priestor a príležitosti na slobodné vyjadrovanie názorov, na otvorenú a slobodnú diskusiu, zapracovať do školského poriadku explicitnú garanciu zabraňujúcu postihu dieťaťa a žiaka z dôvodu uplatnenia si svojich práv.

c. Podporovať povedomie o schopnostiach a prínose osôb so zdravotným postihnutím, podporovať uznávanie zručností, predností a schopností osôb so zdravotným postihnutím, ako aj ich prínosu pre pracovisko a trh práce.

d. Na verejne dostupnom mieste, webovej stránke školy uverejniť odkazy na linky pomoci:

- Linka detskej dôvery: <https://www.linkadeti.sk/domov>,
- linka dôvery Nezábudka: <https://www.dusevnezdravie.sk/linky-pomoci>,
- internetové linky dôvery: <https://ipcko.sk>, <https://www.stalosato.sk/>,
- <http://nenormalne.sk/>,
- Linka detskej istoty: <http://www.ildi.sk>,
- online poradňa (LIVECHAT) pomoci obetiam trestných činov, ktorej ikonka sa nachádza v pravom spodnom rohu na www.prevenciakriminality.sk,
- psychologická internetová poradňa pre mladých ľudí so zdravotným znevýhodnením <https://dobralinka.sk/>.

Metodické a podporné materiály

- Odborné informácie a metodické materiály ŠPÚ k téme práv dieťaťa:
- <https://www.statpedu.sk/sk/publikacna-cinnost/odborne-informacie/>,
- www.statpedu.sk/sk/publikacna-cinnost/metodiky
- Metodické usmernenia: <https://vudpap.sk/aktuality/metodicke-usmernenia/>,
www.statpedu.sk/sk/publikacna-cinnost/metodiky

Bezpečnosť a prevencia

Priority/odporúčania

- a. Monitorovať a odhaľovať negatívne javy v správaní žiakov a príznaky šikanovania využívaním rôznorodých diagnostických nástrojov; odhaľovať zdroje rizikového správania a sociálno-patologických javov a uplatňovať účinné prostriedky na ich elimináciu.
Informovať bezodkladne zákonných zástupcov žiakov o výskyte problémového javu v správaní žiaka alebo zhoršení jeho prospechu.
- b. Zvyšovať u žiakov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti pri prejavoch šikanovania či iného rizikového správania a u PZ a OZ ich povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti v prípade jej neriešenia v súlade so smernicou.
- c. V súčinnosti CPPaP spolupracovať na programoch prevencie šikanovania a vyhotovovať zápis o riešení šikanovania (bude sa realizovať zber údajov v tejto oblasti) v súlade so smernicou č. 36/2018 a organizovať preventívne aktivity v danej oblasti.
- d. Zvýšiť informovanosť a osvetu v školách v oblasti najčastejších prejavov obchodovania s deťmi: sexuálne vykorisťovanie, pracovné vykorisťovanie, nútené žobranie, nútené sobáše.
- e. V súlade s úlohami Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2019 –2021 realizovať besedy a preventívne kampane s vyškolenými odbornými zamestnancami z CPPaP o rizikách práce v zahraničí a o prevencii pred neľudským zaobchádzaním, obchodovaním s ľuďmi a otrockou prácou.
- f. Oboznamovať žiakov o linkách pomoci obetiam obchodovania s ľuďmi.
- g. Realizovať prevenciu radikalizmu a extrémizmu vo výchovno-vzdelávacom procese.

Metodické a podporné materiály

- Odporúčania a nástroje na monitorovanie problémových situácií v triede a škole sú na <https://www.komposyt.sk/pre-odbornikov/psychologicka-cinnost/prevencia>.
- Oddelenia prevencie Policajného zboru, krajských koordinátorov prevencie: <https://www.minv.sk/?kontakty-na-krajskych-koordinatorov-prevencie-kriminality>
- Národná linka pomoci obetiam obchodovania s ľuďmi – odborne vyškolení operátori poskytujú preventívne informácie, ale dokážu aj adekvátne zareagovať, ak by išlo o volanie potenciálnej obete obchodovania s ľuďmi.
- Obchodovanie s ľuďmi: <http://bezpre.mpc-edu.sk/>,
www.statpedu.sk/sk/metodickyportal/metodicke-podnety/,
www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodickepodnety/,
www.obchodsludmi.sk

www.novodobiotroci.sk,
www.prevenciakriminality.sk

- Propagačné, osvetové materiály a iné materiály k problematike obchodovania s ľuďmi, vhodné pre žiakov sú zverejnené na <https://www.minv.sk/?dobre-rady-predvycestovanim> a ďalšie materiály na <https://www.minv.sk/?obchodovanie-s-ludmi-aslovenska-republika>.

Prevenca sociálno-patologických javov

Priority/odporúčania

- a. Pri realizácii preventívnych činností školy sa odporúča spolupráca s CPPPaP, ktorá by mala byť vnímaná ako integrálna súčasť školských aktivít.
- b. Podporovať zapájanie sa PZ a OZ a mládeže do akreditovaných vzdelávacích programov zameraných na prevenciu sociálno-patologických javov, protidrogovú prevenciu, prevenciu kriminality a využívať ponuku preventívnych aktivít CPPPaP a ďalších odborných pracovísk poradenských a preventívnych služieb v regióne.
- c. S cieľom zabrániť poskytovaniu alebo sprístupňovaniu informácií, ktoré by mohli viesť k rôznym formám intolerancie, umožniť osobám, ktoré nie sú zamestnancami školy, účasť na vyučovaní a aktivitách organizovaných školou iba so súhlasom riaditeľa školy. Vopred preveriť ponúkané aktivity a programy (v prípade potreby aj na cirkevnom odbore Ministerstva kultúry SR a občianskom združení Integra – Centrum prevencie v oblasti siekt).
- d. Odporúčame školám využiť poradenskú činnosť oddelenia prevencie Policajného zboru, krajských koordinátorov prevencie, ktoré sa podieľa na zabezpečovaní a realizácii úloh vyplývajúcich z celospoločenskej a rezortnej koncepcie prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti: <https://www.minv.sk/?kontakty-na-krajskych-koordinatorovprevenciekriminality>.
- e. Poskytnúť rodinám žiakov, u ktorých sa vyskytli prejavy rizikového správania, stali sa obeťami násilia, prejavujú samovražedné sklony (či už v škole alebo doma), príp. majú iný problém, kontakt na regionálne CPPPaP za účelom zabezpečenia psychologickéj podpory pre žiakov a ich rodiny a odborného poradenstva pre pedagogických zamestnancov školy.
- f. V súlade so smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2011/93/EÚ o boji proti sexuálnemu zneužívaniu a sexuálnemu vykorisťovaniu detí a proti detskej pornografii, ako aj s dohovorom Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí zabezpečiť veku primeraným spôsobom informovanosť o rizikách sexuálneho zneužívania a vykorisťovania detí, ako aj o rizikách detskej pornografie a obchodovania s deťmi.

Metodické a podporné materiály

- Rámec, námety pre školy a školské zariadenia na prípravu školskej preventívnej stratégie: https://www.statpedu.sk/files/sk/metodicky-portal/metodickepodnety/metodika_prevenicia_rizikoveho_spravania_deti
- Metodika zameraná na prevenciu a podporu využívania aktivizujúcich metód, skupinovej práce, diskusie a kooperatívneho riešenia úloh pri práci so žiakmi: <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/vsetci-robia-kprevencii-skole.html>

- Text Školská socializácia a nové výzvy v prevencii o nových výzvach v prevencii nežiaduceho, rizikového správania žiakov a zároveň rámcové metodické odporúčania, ako na ne reagovať:
<https://www.statpedu.sk/files/sk/metodicky-portal/metodickepodnety/skolska-socializacia-nove-vyzvy-prevencii.pdf>
- Časopis Prevencia zameraný na prevenciu sociálno-patologických javov v rezorte školstva: https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-oskolstve/vyskumy-aprevencia/casopis-prevencia.html?page_id=10276
- Prevencia kriminality: <https://prevenciakriminality.sk/p/potrebujem-pomoc>

Zdravý životný štýl

Priority/odporúčania

Prevenciu rizikového správania detí a žiakov a prevenciu drogových závislostí a zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog v školách, realizovať ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho CPPPaP.

b. Zapájať deti a žiakov do aktivít a programov, ktoré napomáhajú výchove k zdravému životnému štýlu a k ochrane fyzického, duševného a emočného zdravia.

c. V súlade s Národným programom prevencie HIV/AIDS sa odporúča zapojenie do celoslovenskej školskej kampane Červené stužky a využiť informácie na podporu prevencie HIV/AIDS.

d. Odporúčania k prevencii obezity.

Metodické a podporné materiály

- Prečo a ako rozvíjať emocionálnu inteligenciu u žiakov:
<https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/metodicka-podporanamety-k-rozvijaniu-emocionalnej-inteligencie-ziakov-k-vyucovaniu-psychologie-respppsychologických-t.html>
- Združenie informačných a poradenských centier mladých:
<http://icm.sk/index.php/zipcem>
- Kampaň Červené stužky: www.cervenestuzky.sk

Kybernetická bezpečnosť a kyberšikana

Priority/odporúčania

a. Spolupracovať s neziskovým sektorom a so spoločnosťami zaoberajúcimi sa kybernetickou bezpečnosťou pri zvyšovaní povedomia u žiakov o počítačovej kriminalite, napr. DigiQ: <https://digiq.sk/category/temy/internetova-bezpecnost/>, OZ Preventista: <https://preventista.sk/info/>, Bud' safe online: <https://www.avast.com/sk/besafeonline/> alebo Hrdinovia Internetu: <https://events.withgoogle.com/sk-gwg-praca-zdomu/hrdinovia-internetu/>.

b. Vkladať tému kyberbezpečnosti a bezpečného správania sa na internete do všetkých predmetov (celospoločenská téma), nielen do predmetu Informatika.

c. Využiť detské vzory (napr. influencerov) a rovesnícky prístup s cieľom efektívnej prevencie počítačovej kriminality a zvyšovania povedomia o kybernetickej bezpečnosti. Inšpirácia: <https://www.peer-program.cz/nabidka>

- d. Uplatňovať transdisciplinárny prístup pri ochrane žiakov a zamestnancov školy pred počítačovou kriminalitou (zapojiť sociálneho pedagóga, učiteľa informatiky, psychológa, príslušníka Policajného zboru a pod.).
- e. Vzdelávať aj rodičov a zapájať ich do preventívnych aktivít zameraných na ochranu žiakov pred počítačovou kriminalitou. Upozorňovať pritom na potrebu rešpektujúcej a otvorenej komunikácie rodiča vo vzťahu k dieťaťu.

Metodické a podporné materiály

- Národný bezpečnostný úrad:
<https://www.nbu.gov.sk/kybernetickabezpecnost/jednotny-informacny-system-kybernetickej-bezpecnosti/index.html>
- Národné centrum kybernetickej bezpečnosti SK-CERT: <https://www.sk-cert.sk/sk/onas/index.html> Prevencia v kontexte so socializačným procesom v škole; riziko hrania hier detí na internete spojené s nebezpečenstvom groomingu a sexuálneho zneužitia:
- Osvetový video kurz pre žiakov 8. a 9. tried základných škôl v českom jazyku Jsem netvor, tvor, který žije na netu.:
<https://osveta.nukib.cz/course/view.php?id=76#section-0>
- Projekt E-Bezpečí (materiály v českom jazyku): <https://www.e-bezpeci.cz/index.php/vzdelavani/tiskoviny-pro-ucitele-a-rodice#>
- Preventívny projekt Tvoje cesta online v českom jazyku: <https://www.policie.cz/clanek/tvoje-cesta.aspx>
- Portál Deti na nete: <https://www.detinanete.sk/>
- Portál Ovcesk: <http://sk.sheeplive.eu/>
- Portál Zodpovedne.sk: <https://www.zodpovedne.sk/index.php/sk/>

Digitalizácia

Priority/odporúčania

- a. Vytvárať priaznivé podmienky a motivovať učiteľov na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím digitálnych učebných zdrojov a digitálnych nástrojov vo vyučovaní všetkých predmetov, ak je to vzhľadom na aktuálny obsah vzdelávania vhodné.
- b. Venovať zvýšenú pozornosť rozvíjaniu digitálnej gramotnosti a kompetencií detí, žiakov a učiteľov, vrátane kybernetickej bezpečnosti.

Metodické a podporné materiály

- Digitálny edukačný obsah
- Série inovatívnych metodík zameraných na bádateľský spôsob výučby v prírodovedných predmetoch.
- Príklady osvedčených digitálnych nástrojov v oblasti práce s mládežou:
<https://www.pracasmladezou.sk/index.php/nove-pristupy/>
- Vzdelávacie projekty a súťaže overené Nadáciou Pontis, ktoré podporujú zručnosti pri práci s technológiami sú na <https://www.generacia30.sk/edu-mapa/tag/matematikaa-informatika>.

Globálne vzdelávanie

Priority/odporúčania

Realizovať vyučovanie takým spôsobom, aby žiaci vedeli a chceli byť aktívni pri vytváraní spravodlivejšieho sveta, v súlade s napĺňaním cieľov trvalo udržateľného rozvoja v zmysle OSN Agendy 2030 pre trvalo udržateľný rozvoj.

Metodické a podporné materiály

- a. Odborné informácie, metodické námety/inšpirácie na témy – globalizácia, ľudské práva, radikalizácia, extrémizmus, migračná kríza a výchova k hodnotám národného a svetového kultúrno-historického dedičstva – <https://www.statpedu.sk/sk/publikacnacinost/metodiky/>
- b. Metodické materiály najmä pre etickú a občiansku výchovu sú zverejnené na www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/.
- c. Metodické materiály a pracovné listy zamerané na zvyšovanie kvality v témach globálneho vzdelávania, preverené Nadáciou Pontis: <https://www.generacia30.sk/edumapa/search?q=glob%C3%A1lne+vzdel%C3%A1vanie>.
- d. Publikácie, Sokratov inštitút: <https://www.sokratovinstitut.sk/publikacie>

Hodnotová výchova a ľudské práva

Priority/odporúčania

a. Definovať v ŠKVP stratégie na rozvoj kritického myslenia vo vzťahu k demokratickému občianstvu a k ľudským právam, aplikovať ich do všetkých aspektov života školy vrátane ich sledovania a vyhodnocovania a implementovať tieto témy do osnov vyučovacích predmetov.

b. Klásť dôraz na odporúčané priority hodnotovej výchovy:

- vytvárať otvorenú, demokratickú, participujúcu klímu školy,
 - podporovať formovanie všeludských ľudskoprávných hodnôt a kompetencií,
 - rozvíjať a prehĺbovať etické hodnoty vo výchove a vzdelávaní, formovať osobnostné kompetencie (charakter) žiakov/žiačok,
- c. Podporovať účasť PZ a OZ na vzdelávaní v záujme dosahovania ich multietnických a multikultúrnych kompetencií a vytvárať v škole priaznivé multikultúrne prostredie

d. Venovať zvýšenú pozornosť osвете, výchove a vzdelávaniu v oblasti rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí mužov a žien smerujúcim k nulovej tolerancii voči diskriminácii a páchaniu násilia na ženách a deťoch/dievčatách.

Metodické a podporné materiály

a. Metodické materiály:

- Školy, ktoré menia svet – metodická príručka <https://skolyktoremeniasvet.sk/o-programe/metodika/>.
- Metodické materiály najmä na etickú a občiansku výchovu sú zverejnené na www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/
- Metodika pre triednych učiteľov Ako viesť svoju triedu k férovosti, ktorá bude zverejnená na webovom metodickom portáli ŠPÚ.
- Program Nadácie otvorenej spoločnosti: <https://osf.sk/vychova-k-obcianstvu-podporademokratickeho-prostredia-na-skolach-otvorene-skoly/>

- Metodická pomôcka pre pedagógov (praktické rady a tipy ako správne vyučovať o holokauste) – publikácia IHRA (Medzinárodná aliancia pre pripomínanie si holokaustu)

Environmentálna výchova

Priority/odporúčania

- a. Využívať aktivizujúce a zážitkové vyučovacie metódy, zapájať sa do projektov, programov a súťaží s environmentálnym zameraním s cieľom podnietiť záujem žiakov o environmentálne témy a rozvíjať ich zručnosti nevyhnutné pre udržateľný rozvoj (napr.: predvídavosť, strategické myslenie, kritické myslenie, riešenie problémov).
- b. Podporovať vzdelávanie učiteľov v téme environmentálna výchova, vzdelávanie a osvetu.
- c. Podporovať vytvorenie pozície koordinátora pre environmentálnu výchovu, vzdelávanie a osvetu.

Metodické a podporné materiály

- a. Metodické materiály:
 - Metodické usmernenie k zavádzaniu prierezovej témy environmentálna výchova do ŠKVP: <https://www.statpedu.sk/sk/svp/zavadzanie-isvp-ms-zs-gym/zakladna-sola/prierezovetemy/> a /
 - Metodické modely plnenia vybraných cieľov environmentálnej výchovy: <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/environmentalnavychova-metodicke-modely.html>
- b. Publikácie a materiály:
 - Sprievodca neformálnou environmentálnou výchovou a vzdelávaním pre udržateľný rozvoj: <https://www.minzp.sk/files/sprievodca-neformalnou-environmentalnovychovou-slovensku.pdf>
 - Environmentálna výchova v súvislostiach: <https://fee.tuzvo.sk/sk/environmentalnavychova-v-suvislostiach>
 - Materiály v oblasti výchovy k udržateľnému rozvoju a globálnemu vzdelávaniu: <https://globalnevzdelavanie.sk/> a informácie o environmentálnej spravodlivosti a migrácii z globálneho pohľadu: <http://edu-kit.sameworld.eu/?lang=sk>

Mediálna výchova a kritické myslenie

Priority/odporúčania

- a. Využívať rozhovory žiakov o mimoriadnych správach, populárnych osobnostiach a pod. ako príležitosť na mediálnu analýzu a poukázanie na riziká spojené s médiami a digitálnymi technológiami.
- b. Vytvárať príležitosti pre žiakov, aby mediálny obsah mohli aj vytvárať, nielen analyzovať.
- c. viesť žiakov k odlišovaniu kritického myslenia od kritizovania, viesť ich k rozpoznávaniu problematických stránok médií a hovoriť o nich bez toho, aby ich prestali používať.
- d. Rozvíjať zručností PZ a OZ v oblasti kritického myslenia a tiež v oblasti nových trendov v rozvoji médií.

- e. Podporovať spoluprácu s organizáciami, ktoré ponúkajú vzdelávacie programy s cieľom rozvíjať mediálnu výchovu a kritické myslenie aj u detí a žiakov s nedostatkom príležitostí.

Metodické a podporné materiály

a. Metodické materiály:

- Metodická príručka Mediálna výchova v materských školách – cesta k mediálnej gramotnosti: <https://www.statpedu.sk/files/sk/svp/zavadzanie-isvp-ms-zsgym/matrska-skola/medialna-vychova-materskych-skolach.pdf>
- Odborno – metodické texty orientované na pomoc/orientáciu v oblasti mediálnej výchovy a mediálnej gramotnosti učiteľov: <https://www.statpedu.sk/sk/metodickyportal/metodicke-podnety/medialna-vychova.html>
- Súbor dostupných motivačných materiálov a didaktické návrhy na prácu s nimi: <https://www.statpedu.sk/files/sk/metodicky-portal/metodickepodnety/implementacia-prierezovej-temy-medialna-vychova-do-etickej-vychovy-2-stupen-zs.pdf>

Zdravie a pohyb

Priority/odporúčania

- a. Umožniť deťom využívať športoviská v areáli školy pred alebo po vyučovaní a počas prestávok a podporovať deti a žiakov v aktívnom transporte do a zo školy a vytvárať vhodné podmienky pre odloženie bicykla, kolobežky alebo skateboardu.
- b. Podporovať vzdelávania učiteľov v témach na podporu aktívneho životného štýlu a trvalo udržateľného správania.
- c. Školám a školským zariadeniam sa odporúča aktívne zapájať do Európskeho týždňa športu.

Metodické a podporné materiály

- Vzdelávací štandard, metodické listy, prezentácie pre učiteľa a pracovné listy pre žiaka k voliteľnému predmetu Viem, čo zjem pre žiakov 4., 5. a 6. ročníka <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/volitelne-predmety/viem-co-zjem/>
- Skutočne zdravá škola – neformálne edukačné aktivity, zvyšovanie kvality stravy a úrovne stravovania v školských jedálňach <https://skutocnezdravaskola.sk/o-nas>
- Národný program podporujúci zdravie: <https://www.skolskeovocie.sk/>
- Informácie o Európskom týždni športu: www.tyzdensportu.sk
- Tréneri v škole je program zameraný na skvalitnenie a zatraktívnenie hodín telesnej a športovej výchovy zážitkovým spôsobom, budovanie pozitívneho vzťahu žiakov prvého stupňa ZŠ k športu, rozvíjanie ich všestrannej pohybovej gramotnosti a prehĺbenie ich záujmu o šport. Informácie o programe: www.trenerivskole.sk
- Moduly je projekt zameraný na inovatívne formy vzdelávania telesnej výchovy na prvom stupni ZŠ. Pilotná fáza projektu bude prebiehať v šk. roku 2021/2022 na vybraných školách prostredníctvom overených poskytovateľov. Informácie o projekte budú zverejnené na <https://www.minedu.sk/skolsky-sport/>.

- Na základe motto „Uč sa, hýb sa, objavuj!“ je možné zapojiť žiakov materských, základných a stredných škôl do športových, kultúrnych a vzdelávacích súťaží počas týždňa olympijských aktivít v termíne 20.6. až 26.6.2022. Viac informácií a možnosť registrácie pre školy: <https://www.olympic.sk/od>

10. PLÁN PRACOVNÝCH PORÁD A PEDAGOGICKÝCH RÁD

Termín		Program
AUGUST	Pedagogická rada	Organizácia šk. roka 2021/2022 - úväzky učiteľov - prerokovanie PR - schválenie RŠ Forma klasifikácie - prerokovanie PR Rozvrh hodín - pripomienkovanie, schválenie PR Vedenie metodických orgánov, kabinetov, Koordinátorov- prerokovanie RŠ schválenie Oboznámenie so Sprievodcom šk. roka 2021/2022 Úlohy a organizácia práce v ŠKD - prerokovanie PR Školská záujmová činnosť
SEPTEMBER	Pracovná porada	Kontrola plnenia uznesení Vnútorný poriadok Prevádzkový poriadok Školský poriadok, pracovný poriadok –prerokovanie PR a schválenie riaditeľkou školy Plán kontinuálneho vzdelávania – prerokovanie PR, schválenie RŠ Plán práce školy na šk. rok 2021/2022–prerokovanie a schválenie PR, Školský poriadok ŠKD – prerokovanie PR a schválenie riaditeľkou školy Plán pracovných porad, pedagogických rád, triednych aktivít s rodičmi – prerokovanie PR schválenie termínov Správa o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti školy 2020/2021–prerokovanie PR a predloženie Rade školy Plán kontrolnej činnosti, hospitačnej činnosti Štruktúra kariérových pozícií –prerokovanie PR
NOVEMBER	Pedagogická rada	Kontrola plnenia uznesení Hodnotiaca porada za I. štvrťrok šk. r. 2021/2022-klasifikácia prospechu, správania a dochádzky žiakov Opatrenia na zlepšenie a odstránenie zistených nedostatkov v oblasti výchovy a vzdelávania Udelenie výchovných opatrení Plnenie plánu práce školy
DECEMBER	Pracovná porada	Plán dovolení a náhradného voľna Aktualizácia čerpania zo sociálneho fondu Organizácia vianočného programu Priebežné hodnotenie práce MZ Plnenie plánu práce školy – monitoring Inventarizácia majetku školy

		Aktuálne problémy pracoviska – požiadavky z jednotlivých pracovných úsekov Kontrola bezpečnosti práce žiakov a zamestnancov úrazovosť – prevencia a monitoring Zabezpečenie prevádzky školy počas vianočných prázdnin
JANUÁR	Pedagogická rada	Kontrola plnenia uznesení Klasifikačná porada za I. polrok šk. r. 2021/2022 –klasifikácia prospechu, správania a dochádzky žiakov Opatrenia na zlepšenie a odstránenie zistených nedostatkov v oblasti výchovy a vzdelávania žiakov Udelenie výchovných opatrení Kontrola triednej dokumentácie Hodnotenie hospitačnej činnosti
APRÍL	Pedagogická rada	Kontrola plnenia uznesení Hodnotiaca porada za III. štvrťrok šk. r. 2021/2022 –klasifikácia prospechu, správania a dochádzky žiakov Opatrenia na zlepšenie a odstránenie zistených nedostatkov v oblasti výchovy a vzdelávania žiakov Udelenie výchovných opatrení Kontrola triednej dokumentácie Priebežné hodnotenie hospitačnej činnosti
JÚN	Pedagogická rada	Kontrola plnenia uznesení Klasifikačná porada za II. polrok šk. r. 2021/2022 –klasifikácia prospechu, správania a dochádzky žiakov Opatrenia na zlepšenie a odstránenie zistených nedostatkov v oblasti výchovy a vzdelávania žiakov Kontrola triednej dokumentácie Hodnotenie mimoškolskej a krúžkovej činností
JÚN	Pracovná porada	Predbežné hodnotenie činnosti ŠZŠ Letanovce Predbežné hodnotenie činnosti MZ Predbežné hodnotenie činnosti environmentálnej výchovy Predbežné hodnotenie činností protidrogovej prevencie Výchovne poradenstvo – umiestnenie žiakov na OU Zabezpečenie prevádzky školy počas letných prázdnin

Ďalšie mimoriadne zasadnutia Pedagogickej rady môžu byť zvolané mimo uvedených termínov v pláne práce.

11. PLÁN ÚČELOVÉHO CVIČENIA A DIDAKTICKÝCH HIER

Didaktické hry spojené s vychádzkou do prírody a účelové cvičenie bude zrealizované v septembri a v máji– plán vypracuje Mgr. Marián Capulič po dohode s pedagogickým kolektívom. Vyhodnotenie hier sa uskutoční po ich ukončení.

Obsahové zameranie

Pohyb a pobyt v prírode a jej ochrana.

Ročníky 1.-10. Turistický pochod

Ciele

- a) Rozvíjať u žiakov dlhou chôdzou silu, vytrvalosť a odolnosť organizmu a prekonávať prekážky v teréne.
- b) Rozvíjať pozitívny postoj k zdravému pohybu, cvičeniu a športu.
- c) Rozvíjať orientáciu pri pohybe a pobyte v prírode.
- d) Poznať niektoré druhy rastlín a živočíchov v lese a na lúke a poľnohospodárske plodiny na poliach.

Praktické plnenie úloh

- Počas pochodu prekonávať vodné prekážky (potok), urobiť 3 zastávky a plniť nižšie uvedené úlohy:
 - určenie svetových strán podľa núdzových orientačných prostriedkov(slnka, hodiniek...) a pomocou buzoly.
 - určenie vlastného stanovišťa podľa mapy a buzoly.
 - ukázať a pomenovať okolité dediny, pohoria, lesy, vedieť sa zorientovať zo svojho stanovišťa.
 - vysvetliť žiakom ako sa chrániť pred náhlym prívalom dažďa a blesku.
 - pomenovať niektoré prírodniny, ktoré nájdeme počas pochodu(kamene, kvety, kultúrne poľnohospodárske plodiny

12. ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ

Záujmové činnosti chápeme ako cieľavedomé aktivity zamerané na uspokojovanie a rozvíjanie individuálnych potrieb, záujmov a schopností. Majú silný vplyv na rozvoj osobnosti i na správnu spoločenskú orientáciu.

Spoločensky ovplyvňovaná záujmová činnosť vedie k spoločensky žiaducemu rozvoju osobnosti, talentu, aktívnemu životnému štýlu, naopak voľný čas nenaplnený záujmom má tendenciu k patologickému chovaniu. Výchova k zdravému a spoločensky žiaducemu užívaniu voľného času v detstve je efektívnejšia a ľahšia ako následná prevýchova narušených jedincov.

Vo veľkej miere nahrádza málopodnetné rodinné prostredie a kompenzuje výchovu a vzdelávanie v mnohých oblastiach, ktoré sú v rodine zanedbávané alebo vôbec neexistujú.

Cieľom mimoškolskej výchovy je dosiahnuť čo najviac rozvinutú osobnosť podľa daností jedinca. Napomáha rozvíjať pracovné, spoločenské, kultúrne a hygienické návyky, pomáha dosiahnuť potrebu čistoty a poriadku, v rámci príťažlivých činností prehlbuje vedomosti a zručnosti získané na vyučovaní.

V školskom roku 2021/2022 bude pracovať na škole 12 záujmových útvarov, do ktorých sa zapísalo 72 žiakov.

Záujmový útvar je pravidelná činnosť realizovaná v rozsahu 2 hodiny týždenne.

	NÁZOV ZÁUJMOVÉHO ÚTVARU	MENO VYUČUJÚCEHO	POČET ŽIAKOV
1.	ŠIKOVNÍCI	DONOVÁ	6
2.	PESTRÉ VŠELIČO	HUDÁKOVÁ	7
3.	ŠPORTOVÉ VŠELIČO	MIRGOVÁ	7
4.	VČIELKA	PANEKOVÁ	6
5.	ŠTVRTÁČIK	NEUPAUEROVÁ	5
6.	MIŠ MAŠ	MURÍN	7
7.	KRÚŽOK VOĽNÉHO ČASU	JONEŠ	6
8.	ŠKOLSKÉ VŠELIČO	JURČOVÁ	6
9.	Z KAŽDÉHO ROŽKU TROŠKA	HNÁTKOVIČOVÁ	5
10.	ŠIKOVNČEK	RUSNÁKOVÁ	6
11.	ENVIROMENTÁLNY KRÚŽOK	TKÁČOVÁ	4
12.	HUDOBNÝ-POČÍTAČOVÝ KRÚŽOK	URBAN	7

13. VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY

Príchod žiakov a učiteľov do školy:

Žiaci prichádzajú do školy v čase od 7.30 do 7.40 hod.

Učitelia prichádzajú do zamestnania najneskôr 15 minút pred začiatkom vyučovania.

Povinnosti dozoru:

1. Dozor zabezpečuje disciplínu a poriadok počas malých a veľkej prestávky vo všetkých triedach, dbá o bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov.
2. Dozor zodpovedá za poriadok vo WC, v šatniach.
3. Dozor odomyká a zamyká budovu. Po skončení vyučovania je zodpovedný za uzamknutie celého areálu školy t.j. predný a zadný vchod, WC a ostatné jednotlivé učebne.
4. Prípadné zmeny v povinnostiach dozoru budú prejednané na pracovných poradách.

Pedagogický dozor sa vykonáva v určenom poradí.

Dozor v budove na ulici Slovenského raja č. 16:

Pondelok: Mgr. Ružena Mirgová

Utorok: Mgr. Sylvia Hudáková

Streda: Mgr. Andrea Donová

Štvrtok: Mgr. Katarína Neupauerová

Piatok: Mgr. Ružena Mirgová, Mgr. Sylvia Hudáková
Mgr. Andrea Donová, Mgr. Katarína Neupauerová

Dozor v budove na ulici Školská 55:

1. poschodie
Pondelok: Mgr. Daniela Olejníková
Utorok: Mgr. Andrea Labancová
Streda: Mgr. Ladislav Wzoš
Štvrtok: Mgr. Slávka Panenková
Piatok: Mgr. Daniela Olejníková, Mgr. Andrea Labancová, Mgr. Ladislav Wzoš,
Mgr. Slávka Panenková

2. poschodie
Pondelok: Mgr. Jurčová
Mgr. Tkáčová
Mgr. Hudáček
Utorok: Mgr. Rusnáková
Mgr. Capulič
Mgr. Jones
Streda: Mgr. Murín
Mgr. Kotrady
Mgr. Hnatkovičová
Štvrtok: Mgr. Hnatkovičová
Mgr. Jones
Mgr. Kotrady
Piatok: Mgr. Hudáček
Mgr. Urban
Mgr. Jurčová

Mgr. Jurčová
Mgr. Tkáčová
Mgr. Tkáčová
Mgr. Rusnáková
Mgr. Capulič
Mgr. Murín
Mgr. Murín
Mgr. Kotrady
Mgr. Rusnáková
Mgr. Hnatkovičová
Mgr. Jones
Mgr. Urban
Mgr. Hudáček
Mgr. Urban
Mgr. Capulič

Režim žiakov:

Žiaci sú povinní dodržiavať školský poriadok, s ktorým ich oboznámi triedni učitelia.

ČASOVÉ ROZVRHNUTIE VYUČOVACÍCH HODÍN:

1.	1. hod.	7.45 - 8.30
2.	2. hod.	8.35 - 9.20
3.	3. hod.	9.25 - 10.10
4.	4. hod.	10.25 - 11.10
5.	5. hod.	11.15 - 12.00
6.	6. hod.	12.05 - 12.50

Časové rozvrhnutie vyučovacích hodín je povinný každý dodržiavať!
Kontrolou plnenia plánu práce školy je zodpovedná riaditeľka školy a zástupca RŠ.
Povinnosťou všetkých pracovníkov školy je riadiť sa týmto plánom práce školy.

Mgr. Viera Hricová
riaditeľka školy

