Data przyjęcia wniosku ………………………………

**Dyrektor Przedszkola w Skibniewie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do**  **przedszkola**

Wypełniamy drukowanymi literami

1. **DANE OSOBOWE DZIECKA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Imię* |  | *Drugie Imię* |  | *Nazwisko* |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Data urodzenia* | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | - |  |  | - |  |  |

|  |
| --- |
|  |

***rok miesiąc dzień miejsce urodzenia***

**PESEL w przypadku braku PESEL – serię i numer paszportu**

**lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Adres zamieszkania dziecka i rodziców**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Miejscowość* |  | *Ulica* |  | *Nr domu* |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Kod pocztowy* | | | | | |  | *Poczta* |
|  |  | - |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Województwo* |  | *Powiat* |  | *Gmina* |
|  |  |  |  |  |

**Dane rodziców**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Imię matki* | | |  | *Nazwisko matki* |  | *Telefony kontaktowe (jeśli posiada)* |
|  | | |  |  |  |  |
|  |  | *Adres poczty elektronicznej(jeśli posiada)* | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Imię ojca* |  | *Nazwisko ojca* |  | *Telefony kontaktowe (jeśli posiada)* |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *Adres poczty elektronicznej(jeśli posiada)* |
|  |

1. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW PRZYJĘĆ

(w przypadku spełniania danego kryterium proszę wpisać **TAK**)

**Kryteria podstawowe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Zgłoszenie kryterium do oceny TAK\*)** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata  *Załącznik:* ***oświadczenie*** *o wielodzietności rodziny kandydata.* |  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata  *Załącznik:* ***orzeczenie*** *o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.).* |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata  *Załącznik:* ***orzeczenie*** *o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.).* |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata  *Załącznik:* ***orzeczenie*** *o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.).* |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata  *Załącznik:* ***orzeczenie*** *o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy*  *z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.).* |  |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie  *Załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz* ***oświadczenie*** *o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.* |  |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą  *Załącznik:* ***dokument potwierdzający*** *objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie*  *z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.).* |  |

**Kryteria dodatkowe** (ustalone przez organ prowadzący)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Liczba zadeklarowanych godzin we wniosku, powyżej 5 (5p) |  |
| 2. | Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły w danym Zespole Oświatowym (10p) |  |
| 3. | Kontynuacja edukacji przedszkolnej – szkolnej w danym Zespole Oświatowym (3p)  *Załącznik****: oświadczenie*** *o kontynuacji edukacji w Szkole Podstawowej w Skibniewie .* |  |
| 4. | Dziecko , którego rodzic/rodzice pracują zawodowo lub prowadzą działalność gospodarczą (po 6p za każdego pracującego rodzica)  *Załącznik:* ***oświadczenie*** *o pracy zawodowej lub prowadzeniu działalności gospodarczej przez rodziców.* |  |

**III. INFORMACJE**

**LISTA WYBRANYCH PRZEDSZKOLI, WEDŁUG KOLEJNOŚCI PREFERENCJI**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wskazać kolejność wybranych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych /1,2,3/

Przedszkole w Skibniewie ……..

Przedszkole w Grochowie …….

Przedszkole w Nowej Wsi ……..

**Oświadczenie:**

* Zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat za pobyt dziecka w przedszkolu oraz przyjmuję   
  do wiadomości, iż w wyniku zalegania z opłatą będą naliczane odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a dwukrotne nieuzasadnione spóźnienie się z odpłatnością może spowodować skreślenie z listy wychowanków.
* Świadomy/świadoma odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte we „Wniosku przyjęcia dziecka do przedszkola” oraz dostarczonych dokumentach są zgodne   
  z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem (podanie nieprawdziwych danych może spowodować skreślenie dziecka z listy wychowanków).

..................................................

**………………………………… .……………………………………………..**

*Data Czytelne podpisy rodziców*

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Oświatowy im. Marianny Frąckowiak w Skibniewie reprezentowany przez Dyrektora, ul. Szkolna 8, Skibniew, 08-300 Sokołów Podlaski.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, który jest dostępny pod adresem e-mail: iod@gminasokolowpodl.pl
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane   
   w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust. 1, art. 131, art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w związku z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Administrator może powierzyć Pani/Pana dane oraz dane osobowe dziecka, nad którym sprawuje Pani/Pan władzę rodzicielską lub opiekę, innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym umowy powierzenia danych.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
8. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
   (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. **Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach jest niezbędne do udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola.**

W przypadku pozytywnego zakończenia postępowania rekrutacyjnego:

1. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz aktów wykonawczych do w/w ustawy oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze, w szczególności w celach opiekuńczych oraz wychowawczych, a także na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),   
   w szczególności w celu publikacji fotografii, filmów zawierających wizerunek oraz inne dane osobowe Pani/Pana dziecka uczęszczającego do Przedszkola w Skibniewie.
2. Administrator może powierzyć Pani/Pana dane oraz dane osobowe dziecka, nad którym sprawuje Pani/Pan władzę rodzicielską lub opiekę, innym instytucjom/podmiotom. Podstawą powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym umowy powierzenia danych. Odbiorcami Pani/Pana danych będą, np. Kuratorium Oświaty, organizatorzy wycieczek (w przypadku wzięcia udziału dziecka w wycieczce), organizatorzy konkursów (w przypadku wzięcia przez dziecko udziału w konkursie), organy kontroli, Policja, sądy – w zakresie i celu, jaki wynika z przepisów prawa, administratorzy sieci informatycznych oraz systemów komputerowych.
3. Dane osobowe będą przechowywane przez czas określony przepisami prawa. W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody będą one przechowywane do czasu cofnięcia zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych dotyczących pobytu Pani/Pana dziecka w Przedszkolu w Skibniewie przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych oraz danych osobowych dziecka, nad którym sprawuje Pani/Pan władzę rodzicielską lub opiekę, prawo ich sprostowania,   
   a w przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody - prawo usunięcia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji zadań oświatowych.   
   W przypadku, gdy do przetwarzania danych osobowych niezbędna jest zgoda, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.
7. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka, nad którym sprawuje Pani/Pan władzę rodzicielską lub opiekę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, a także nie będą przekazywane do Państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej.

..................................................

**………………………………… .……………………………………………..**

*Data Czytelne podpisy rodziców*