\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Meno a priezvisko, adresa

 Riaditeľstvo Základnej školy

 Partizánska 362,

 Nová Ves nad Žitavou

 95151

## Vec: Žiadosť o vydanie potvrdenia o ukončení povinnej školskej dochádzky

Škola:

Adresa:

Podpísaný/á/.............................................

Narodený/á/ v:.........................................

Dátum narodenia:....................................

žiadam riaditeľstvo ZŠ Partizánska 362 Nová Ves nad Žitavou o vydanie potvrdenia o ukončení povinnej školskej dochádzky pre sociálne účely.

 Začiatok dochádzky/nástup do školy/:

Školskú dochádzku som ukončil/a/ v školskom roku:

S pozdravom

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis žiadateľa

 Potvrdenie prevzal/a/ dňa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dňa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_