

Stara Niedziałka, dnia.....

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
I WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA**

.....
Imię i nazwisko dziecka,

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie:

- danych osobowych mojego dziecka oraz moich, jako rodzica (opiekuna prawnego), w zakresie: działalności dydaktyczno–wychowawczej i opiekuńczej oraz gromadzenia danych w Systemie Informacji Oświatowej;
- wizerunku mojego dziecka w postaci zdjęć, materiałów filmowych zarejestrowanych podczas zajęć i uroczystości szkolnych oraz wynikających z uczestnictwa w programach, projektach, zawodach, konkursach i innych uroczystościach, publikowanie ich na gazetkach i tablicach szkolnych, folderach, materiałach służących popularyzacji działań edukacyjnych w celu informacji oraz promocji szkoły w zakresie kreowania pozytywnego wizerunku.
- wyrażam zgodę na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje dziecko na stronie internetowej szkoły, gazetkach szkolnych, profilach internetowych zarządzanych przez szkołę oraz w mediach w celu informacji i promocji szkoły.
- Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszym zezwoleniem nie narusza niczych dóbr osobistych ani innych praw.

.....data i czytelny podpis rodziców/ (prawnych opiekunów)

..... data i czytelny podpis rodziców/ (prawnych opiekunów)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Przyjmuję do wiadomości, iż:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

1. Administratorem Pani/Pana/wychowanka danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Rodziny Sażyńskich reprezentowana przez dyrektora z siedzibą w Starej Niedziałce przy ulicy Mazowieckiej 154, tel.: 794 021 304, e-mail: spniedzialka@op.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej w Starej Niedziałce, możliwy jest pod nr tel.: 668-301-749 lub adresem e-mail: iod.inspektor@gmail.com
3. Dane osobowe Pana/Pani/wychowanka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 2022 r., poz. 2230) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Dane osobowe Pana/Pani/wychowanka przechowywane będą przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum w Siedlcach, tj. do zakończenia edukacji przedszkolnej wychowanka lub do rozliczenia należności z rodzicami (opiekunami prawnymi).
5. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, które Pana/Pani dotyczą, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego i zgodne z § 2 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 poz. 1646 ze zm.).

.....
(miejsowość i data)

.....
/data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych/