

**Wniosek o przyjęcie do I klasy na rok szkolny 2024/2025
dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły ***

Szkoła Podstawowa w Czerniejewie

(nazwa miejscowości)

1. Dane dziecka:

Imię (imiona) i nazwisko dziecka		
Data urodzenia, miejsce urodzenia		
PESEL dziecka <i>W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.</i>		
Adres zamieszkania		
Adres zameldowania		
Nazwa przedszkola lub szkoły w której dziecko spełniało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub nazwa szkoły do której dziecko uczęszczało		
Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej? (proszę wpisać TAK lub NIE)		
Dziecko posiada**	aktualną opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej	aktualne orzeczenie poradni psychologiczno - pedagogicznej
Dodatkowe informacje o dziecku (istotne ze względu na udział w edukacji) tj. stan zdrowia, dieta, rozwój psychomotoryczny dziecka		

**wybrać/wpisać właściwe*

***właściwe podkreślić/wybrać - dołączyć kserokopie posiadanych opinii i orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej*

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej ***	
Adres zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej	
Numery telefonów kontaktowych	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego ***	
Adres zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej	
Numery telefonów kontaktowych	

*** *niepotrzebne skreślić/wybrać: dołączyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 tj.)*

*** do klas I przyjmowane są:**

- dzieci 7.letnie (urodzone w 2017 r.) objęte obowiązkiem szkolnym,
- dzieci 6.letnie (urodzone w 2018 r.) zgodnie z wolą rodziców / opiekunów prawnych, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej;

- w przypadku dzieci 6.letnich do zgłoszenia należy dołączyć **zaświadczenie** dyrektora przedszkola o realizacji wychowania przedszkolnego.

Załączniki do wniosku tj. opinia / orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej, zaświadczenie dyrektora przedszkola/szkoły w której dziecko realizowało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego (wpisuje rodzic/ opiekun prawny), oświadczenie, że do szkoły w której prowadzona jest rekrutacja uczęszcza rodzeństwo kandydata, oświadczenie, że kandydat uczęszczał do przedszkola na terenie Gminy Czerniejewo, oświadczenie o zatrudnieniu rodzica/opiekuna prawnego kandydata na terenie Gminy Czerniejewo, oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata o posiadaniu na terenie Gminy Czerniejewo członka rodziny wspomagającego rodziców/opiekunów prawnych w opiece nad dzieckiem, orzeczenie o niepełnosprawności w rodzinie kandydata:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....

podpis matki / opiekunki prawnej

.....

podpis ojca / opiekuna prawnego

.....

miejsowość, data

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Onufrego Kopczyńskiego w Czarniejewie, ul. Szkolna 3, 62-250 Czarniejewo, tel: 0614291340, e-mail: zsp@czarniejewo.pl
2. Na Inspektora ochrony danych w Szkole Podstawowej powołano Pana Oskara Manowieckiego, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@lesny.com.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w związku z przepisami regulującymi rekrutację do publicznych placówek oświatowych znajdującymi się w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005 ze zm.) dotyczącymi postępowań rekrutacyjnych.
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Administratorem danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane po realizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. W zakresie danych osobowych swoich oraz dziecka mają Państwo prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z przepisów prawa, tym samym jest obowiązkowe i są Państwo zobowiązani do ich podania w celu wypełnienia obowiązku edukacyjnego.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zawartymi powyżej informacjami

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej dziecka)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego dziecka)

Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia oraz załącznika/ów przez dyrektora szkoły

.....
miejsowość, data

.....
pieczętka i podpis dyrektora