

Schválený: 10:0:0:

Jeseň podpredseda

10:0:0:  
ŠTATÚT

## Rady školy pri Základnej škole Turany

V súlade s ustanovením § 9 ods. 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení Vyhlášky 230/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov Rada školy vydáva tento **Štatút Rady školy pri Základnej škole Turany (ďalej len ZŠ Turany)**

### Článok 1 Základné ustanovenie

- (1) Rada školy je zriadená pri ZŠ Turany. Funkčné obdobie rady školy sú 4 roky.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom ZŠ Turany.

### Článok 2 Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 Zákona NRSR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a Vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z. v znení vyhlášky 230/2009 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym, poradným orgánom a samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov tejto školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
- (3) V súlade s právom rovnakých príležitostí má každý zamestnanec školy a každý rodič dieťaťa školy právo voliť a byť volený do rady školy.

### Článok 3 Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy
  - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy v zmysle zákona
  - b) v prípade potreby uskutoční ďalšie výberové konania do funkcie riaditeľa
  - c) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa.
  - d) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa, návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.
  - e) Vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy alebo školského zariadenia, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 3 ods. 8 písm. b) až d) a § 5 ods. 7 zákona 596/2003 Z. z., najmä
    - k návrhu na počty prijímaných žiakov a návrhy na počty tried
    - k návrhu rozpočtu školy
    - k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a ich zameranie
    - k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu
    - k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy
    - k správe o výchovno- vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v zmysle zákona

- ku koncepčnému zámeru rozvoja školy rozpracovaného najmenej na dva roky každoročne jeho vyhodnotenie
  - k informácii o pedagogicko – organizačnom zabezpečení a materiálno- technickom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu
- (3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
- a) Posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania, na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov rady školy.
  - b) Odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy, zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.

#### **Článok 4**

##### **Členstvo a zloženie rady školy**

- (1) Rada školy pri ZŠ v Turanoch má 11 členov.
- (2) Za ustanovenie rady školy zodpovedá zriaďovateľ.
- (3) Členmi rady školy sú
  - 4 zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami tejto školy alebo školského zariadenia
  - 2 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov
  - 1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov
- 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa
- (4) Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a jeho zástupca.
- (5) Členstvo v rade školy zaniká
  - a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy
  - b) vzdaním sa členstva
  - c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy a bol do funkcie riaditeľa školy vymenovaný.
  - d) skončením pracovnoprávného vzťahu so školou alebo školským zariadením, ak ide o zástupcu pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia
  - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia
  - f) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 a ods. 6 zákona 596/2003 Z. z.
  - g) odvolaním člena, ktorý je zástupcom mestského zastupiteľstva, ktorý bol do rady školy delegovaný
  - h) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony
  - i) smrťou člena alebo vyhlásením člena za mŕtveho

#### **Článok 5**

##### **Spôsob voľby členov rady školy**

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov detí navštevujúcich školu alebo školské zariadenie. Pri zaniknutí členstva člena v rade, ktorý bol volený z rodičov, sa konajú nové voľby z radov všetkých rodičov ZŠ Turany.
- (2) Pri voľbe zástupcov rodičov v rade školy si môžu rodičia uplatniť len jeden hlas bez rozdielu počtu detí v škole.
- (3) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- (4) Voľba nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- (5) Pri zaniknutí členstva člena v rade, ktorý bol volený z pedagogických a nepedagogických zamestnancov, sa vykonajú nové doplňujúce voľby.

- (6) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony.
- (7) Pri zaniknutí členstva člena rady školy, ktorý bol delegovaný zriaďovateľom, rada školy požiada zriaďovateľa o delegovanie nového člena.
- (8) Spôsob voľby členov rady školy musí byť v súlade s § 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- (9) V súlade s § 1 Vyhlášky č. 291/2004 Z. z v platnom znení voľby do rady školy, vrátane doplnovacích volieb, zabezpečuje riaditeľ.

## **Článok 6**

### **Pravidlá rokovania rady školy**

- (1) Na čele rady školy je predseda, ktorého zvolí rada školy nadpolovičnou väčšinou všetkých členov rady školy na svojom ustanovujúcom zasadnutí.
- (2) Rada školy ustanovuje funkciu podpredsedu rady školy.
- (3) Podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou všetkých členov rady školy.
- (4) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
  - a) Bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin
  - b) O to sám požiada alebo sa vzdá sa funkcie
- (5) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
  - a) Nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov
  - b) Koná v rozpore s ustanoveniami zákona 596/2003 Z.z., súvisiacou platnou legislatívou( vyhláška 291/2004 Z.Z., ...) alebo týmto štatútom rady školy
  - c) Nadpolovičnou väčšinou všetkých členov rady
- (6) Rada školy je uznášania schopná, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- (7) Na platné uznesenie rady školy ( okrem Článku 3, ods. 3 tohto štatútu) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- (8) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však 2 krát za rok.
- (9) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
- (10) Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- (11) Pozvánky na zasadnutie rady školy zabezpečuje predseda rady školy a zasiela ich v elektronickej verzii všetkým členom rady školy 7 dní pred termínom zasadnutia.
- (12) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebné nadpolovičný počet hlasov všetkých členov rady školy.
- (13) Zo zasadnutia rady školy musí byť vyhotovená zápisnica, ktorú:
  - a) podpíše predseda rady školy
  - b) zapisovateľ ( určí ho predseda na danom zasadnutí )
  - c) musí byť vyhotovená do 7 pracovných dní od zasadnutia a zaslaná ZŠ na zverejnenie

## **Článok 7**

### **Práva a povinnosti člena rady školy**

- (1) Člen rady školy má právo:
  - a) voliť a byť volený za predsedu podpredsedu rady školy
  - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy

- c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať
  - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy
  - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály
- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **Článok 8**

### **Povinnosti predsedu rady školy**

- (1) Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom alebo týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy po ustanovení rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní odo dňa doručenia žiadosti, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak to neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda. Ak tak neurobí ani podpredseda, zasadnutie zvolá zriaďovateľ.
- (6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu o činnosti rady školy v termíne určenom radou školy, alebo najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roku.
- (7) Výročná správa obsahuje:
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku
  - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka
  - c) ďalšie údaje dohodnuté a určené radou školy
- (8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy a na web stránke školy
- (9) Predseda rady školy je povinný protokolárne odovzdať agendu do 15 dní po skončení jeho funkcie novému predsedovi rady školy.

## **Článok 9**

### **Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy**

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy a zriaďovateľa o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ ZŠ v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej alebo elektronickej forme a v požadovanom množstve.
- (3) Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy Mestu Turany.

## **Článok 10**

### **Finančné zabezpečenie rady školy**


- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z.z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

(2) Rada školy nemá vlastný majetok.

**Článok 11**  
**Záverečné ustanovenie**

(1) Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy dňa 31.08.21 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Turánodh dňa 31.08.2021

  
.....  
predseda rady školy