

RÁMCOVÁ KÚPNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany

- 1. Obchodné meno** : **Syráreň Havran, a.s.**
Sídlo : **Priemyselná 1339**
Senica 905 27
IČO : **46 475 419**
Číslo účtu : **0253992618/0900**
Číslo účtu : **11500-182/0200**
Obchodný register : **Okresný súd Trnava, vl. č. 10578/T, odd. Sa**
Zast. : **Ing. Ladislav Huščava, predseda predstavenstva,**
Ing. Blanka Praskačová, člen predstavenstva
Telefón : **034/69 87 171 ústredňa, 034/69 87172, 034/69 87 178**
Fax : **034/69 87 177**
e-mail : **odbyt@syrarenhavran.sk**

SÚKROMNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA	
VIKALICA	
Dátum: 21.9.2012	Registratúrna značka:
Prílohy: 1	Znak hodnoty a lehoty uloženia:
Číslo účtu:	Vybavuje: JKP

- a (ďalej len „predávajúci“)
- 2. Obchodné meno** : **СУКРОМНА ЗАКЛАДНА ШКОЛА ГОРКЕГО 4, ВІКАЛИЦА**
Sídlo : **ГОРКЕГО 4, 905 01 ВІКАЛИЦА**
IČO : **3799045**
IČ DPH : **20221213PT**
DIČ : **JK 20221213PT**
Číslo účtu : **162775084011100**
Obchodný register : **ROZHOVDNIE MIJKU Č. CD-2005-16100/19177-1: 098**
Zast. : **Представ. ЯНА МІЖАНОВА, 21901784**
Telefón : **031/6645511**
Fax : **031/6645511**
e-mail : **MEJANCOVA@ZAVTUO.RLIA7OK.UK**

(ďalej len „kupujúci“)
 (spolu tiež ako „zmluvné strany“)

uzavierajú podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok I. Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán súvisiacich s:
- dodávkou výrobkov v rámci programu „školské mlieko“, ktorý upravuje Nariadenie komisie /ES/ č.657/2008, Nariadenie vlády SR č.339/2008 Z.z., a Nariadenie vlády SR č. 237/2012 Z.z.
 - platením a formy zabezpečenia úhrady kúpnej ceny za dodávaný Tovar kupujúcim;
 - uplatňovaním reklamácií Tovar a zodpovednosti za vady Tovar (reklamačný poriadok)

Článok II. Dodávka Tvaru

- 2.1 Predmetom dodávky podľa tejto zmluvy je dodávka mlieka v programe „školské mlieko“.
- 2.2 Konkrétny druh a množstvo Tvaru dodá predávajúci kupujúcemu na základe písomnej alebo telefonickú objednávky. Podľa týchto objednávok bude tvar uvedený na dodacom liste v deň dodávky tvaru podľa určeného rozvozného plánu 1x, 2x , alebo 3x do týždňa.

Článok III. Kúpna cena a platobné podmienky

- 3.1 Cena tvaru v rámci dodávok programu “školské mlieko“ je stanovená podľa Nariadenia vlády SR č. 237/2012 Z.z.

Por. číslo	Názov výrobku	Druh a veľkosť balenia	Doba spotreby	Množstvo na žiaka a deň	výška úhrady platená žiakom /EUR/
1.	Mlieko polotučné neochutené pasterizované	Kartón 1L	8 dní	250 ml	0,05
2.	Mlieko polotučné neochutené ultravysokotepelne ohriate (UHT)	Kartón 1L	90 dní	250 ml	0,04
3.	Mlieko polotučné neochut. ultravysokotepelne ohriate /UHT/	Kartón 250ml	90 dní	250 ml	0,19
4.	Mlieko polotučné ochutené ultravysokotepelne ohriate /UHT/	Kartón 250ml	90 dní	250 ml	0,28
5.	Smotanový jogurt ochutený	Téglik 150g	14 dní	150 g	0,28
6.	Polotvrдый zrejúci stredne tučný syr 30 %	Cryovac 2 600g	90 dní	30 g	0,08
7.	Polotvrдый zrejúci plnotučný syr 45 %	Cryovac 2 600g	90 dní	30 g	0,08
8.	Polotvrдый zrejúci plnotučný syr 45% (Ementaler)	Cryovac 2 800g	90 dní	30 g	0,10

- 3.2 Faktúry za dodávky má právo vystavovať predávajúci dekadne (každých 10 dní).

- 3.3 Faktúra bude okrem náležitostí podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty a zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve obsahovať tieto údaje:
- 3.5.1 označenie predávajúceho, kupujúceho, adresu sídla, IČO, DIČ, IČ DPH;
 - 3.5.2 číslo faktúry;
 - 3.5.3 deň vystavenia a deň splatnosti faktúry;
 - 3.5.4 lehotu splatnosti;
 - 3.5.5 označenie peňažného ústavu a číslo účtu;
 - 3.5.6 fakturovanú čiastku;
 - 3.5.7 pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tomto bode 3.3, je kupujúci oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie a stornovanie. Vrátenie faktúry podľa tohto bodu nemá vplyv na plynutie lehoty splatnosti.

- 3.4 Kúpna cena je splatná v lehote 14 dní od vystavenia faktúry. Kúpnu cenu môže uhradiť kupujúci na základe poštovej poukážky, prevodným príkazom z účtu v banke, alebo v hotovosti v pokladni predávajúceho. V prípade bezhotovostnej úhrady sa kúpna cena považuje za uhradenú až momentom pripísania príslušnej čiastky v prospech účtu predávajúceho.
- 3.5 V prípade omeškania s platením faktúry je predávajúci oprávnený účtovať kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,025% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok IV. Objednávky

- 4.1 Predávajúci dodá Tovar na základe vystavenej a doručenej objednávky, alebo Objednávky prijatej telefonicky. Objednávka musí obsahovať:
- 4.1.1 objednávané množstvo a druh Tvaru;
 - 4.1.2 dodací termín;
 - 4.1.3 miesto dodania Tvaru;
 - 4.1.4 prípadné iné požiadavky kupujúceho (balenie, označenie)
 - 4.1.5 podpis oprávnenej osoby (okrem telefonickej a e-mailovej objednávky – aj z týchto objednávok však musí byť predávajúcemu zrejme, ktorá osoba zastupujúca kupujúceho ju robí).
- 4.2 V prípade doručenia Objednávky v pracovný deň do 10:00 hod., môže byť požadovaný termín dodania Tvaru najskôr o 24 hodín. V prípade doručenia Objednávky v pracovný deň po 10:00 alebo počas dňa pracovného pokoja, nesmie byť požadovaný termín dodania Tvaru skôr, ako 24 hodín od začiatku pracovnej doby u predávajúceho v najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 4.3 Objednávka sa stáva záväznou pre predávajúceho, ak je vystavená kupujúcim v súlade s touto zmluvou, a doručená predávajúcemu spôsobom uvedeným v tejto zmluve, pokiaľ predávajúci nezašle kupujúcemu písomné námietky do 24 hodín od obdržania Objednávky. Predávajúci je povinný akceptovať objednávku doručенú faxom, e-mailom alebo telefonicky. Predávajúci je oprávnený zaslať písomné námietky proti Objednávke ak nevie splniť termíny požadovanej dodávky, alebo sú tu iné prekážky, pre ktoré nemôže predávajúci riadne a včas splniť Objednávku. V prípade, že kupujúci riadne a včas nezaplatil splatnú faktúru, je predávajúci oprávnený zastaviť dodávky Tvaru bez predchádzajúceho upozornenia. Ak prijme predávajúci Objednávku s výhradami proti zneniu Objednávky, je záväzná pre kupujúceho, pokiaľ voči tomu nevzniesol námietky do 24 hodín od doručenia prijatia Objednávky s výhradami. O spôsobe doručenia námietok platí to isté, ako o doručovaní Objednávky.

- 4.4 Predávajúci je oprávnený odmietnuť Objednávku, ak kupujúci mešká so splatením splatnej faktúry za akúkoľvek dodávku uskutočnenú kedykoľvek predtým. Predávajúci je tiež oprávnený odmietnuť Objednávku, ak si kupujúci objedná Tovar v celkovej cene do 40,- € bez DPH.

Článok V.

Miesto a spôsob dodania, balenie

- 5.1 Predávajúci dodá Tovar kupujúcemu na miesto dodania Tvaru v zmysle podmienok Rozvozného plánu a zmluvné strany dodávku potvrdia na dodacom liste. Rozvozný plán tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Kupujúci zodpovedá za Tovar a preberá nebezpečenstvo škody momentom prevzatia vyznačenom na dodacom liste.
- 5.2 Kupujúci je povinný prevziať Tovar v prípustnej odchýlke $\pm 5\%$ od objemu špecifikovaného v Objednávke. V prípade nedostatku Tvaru na skladoch predávajúceho je kupujúci povinný prevziať aj menšie ako objednané množstvo Tvaru.
- 5.3 Predávajúci sa zaväzuje dodať spolu s Tovarom dodací list. Kupujúci (resp. dopravca, ktorého kupujúci zabezpečí) je povinný podpísať pri prevzatí Tvaru dodací list. V opačnom prípade má predávajúci právo odmietnuť vydanie Tvaru a môže postupovať podľa čl. 5.4.
- 5.4 Kupujúci je povinný prevziať Tovar v deň dodania uvedený v Objednávke, alebo aj skôr, ak predávajúci dodá Tovar pred týmto termínom a na skorší termín dodávky kupujúceho vopred upozorní. V prípade, ak kupujúci neprevzme objednaný Tovar v stanovenom termíne, stráca Objednávka pre predávajúceho záväznosť a predávajúci je oprávnený s neprevzatým Tovarom voľne disponovať, najmä ho ďalej predáť, spracovať resp. využiť inak. Kupujúci sa zaväzuje uhradiť predávajúcemu všetky náklady, ktoré mu vzniknú v dôsledku neprevzatia objednaného Tvaru podľa tohto čl. 5.5, najmä náklady na dopravu, prebaľovanie, preznačenie a skladovanie Tvaru. Tiež je povinný nahradiť predávajúcemu škodu a ušlý zisk, ktorý mu v tejto súvislosti vznikne nasledovne:
- (i) V prípade, ak neprevzatý Tovar predávajúci ďalej predá alebo spracuje, je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu škodu a ušlý zisk.
 - (ii) V prípade, ak neprevzatý Tovar v dobe trvanlivosti predávajúci nepredá ani nespracuje, je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške ceny za neprevzatý Tovar, ako aj vzniknutú škodu (náklady na skladovanie, likvidáciu Tvaru).
- 5.5 Kupujúci má právo odmietnuť prevzatie Tvaru len ak predávajúci nedodá spolu s Tovarom požadované doklady. Kupujúci je povinný prevziať Tovar aj v prípade, ak predávajúci dodal Tovar po termíne dodávky.
- 5.6 V prípade omeškania kupujúceho s prevzatím Tvaru podľa čl. 5.4 nie je predávajúci zodpovedný za škodu, ktorý kupujúcemu vznikne oneskoreným prevzatím Tvaru alebo nemožnosťou prevzatia v prípade, ak predávajúci v zmysle čl. 5.4 Tovar ďalej predá, spracuje, alebo inak využije.

Článok VI.

Záväzky školy/ predškolského zariadenia

- 6.1 Výrobky ktoré sú dodávané v rámci tejto zmluvy, nebude škola/predškolské zariadenie používať pri príprave jedál v škole/predškolskom zariadení v zmysle odst. 4 Nariadenia komisie (ES) č. 657/2008. (Za prípravu jedál sa nepovažuje samotné zohriatie mlieka. Pridanie napr. kakaa, ovocia, alebo marmelády do mlieka, alebo mliečnych produktov sa nepovažuje za prípravu jedla a je teda povolené).

- 6.2 Mlieko dodávané v rámci tejto zmluvy je určené len na spotrebu žiakov v ich škole / predškolskom zariadení.
- 6.3 U mlieka dodávaného v rámci tejto zmluvy bude škola / predškolské zariadenie viesť oddelenú evidenciu o dodávkach, spotrebe a úhradách prijatých od žiakov.
- 6.4 Škola / predškolské zariadenie neprekročí maximálnu dennú dávku (najviac na 0,25 l ekvivalentu plnotučného mlieka na žiaka a vyučovací deň).
- 6.5 Pri predaji výrobkov žiakom / deťom v predškolských zariadeniach neprekročí maximálne úhrady platené žiakom / deťmi v školách / predškolských zariadeniach, stanovené Nariadením vlády SR č. 237/2012 Z.z.
- 6.6 Pokiaľ nie je sám príjemcom pomoci, nebude súbežne odoberať výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, od viacerých dodávateľov.
- 6.7 Škola / predškolské zariadenie doručí dodávateľovi do 10. dňa v mesiaci január, apríl a júl za obdobie predchádzajúcich 3 mesiacov „Hlásenie školy / predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov“ (tlačivo tvorí prílohu D k zmluve).
- 6.8 Ak sa počas kontroly zistí porušenie týchto záväzkov zo strany školy / predškolského zariadenia, táto je povinná zaplatiť dodávateľovi finančnú čiastku rovnajúcu sa finančnej podpore, ktorú musí dodávateľ vrátiť z dôvodu nedodržania podmienok zo strany školy / predškolského zariadenia, túto finančnú čiastku si škola nemôže nárokovať z dôvodu nedodržania podmienok. Splatnosť finančnej čiastky je 14 dní od doručenia faktúry dodávateľa odberateľovi.

Článok VII.

Osobitné ustanovenia o vadách Tovarů a postupe vybavovania reklamácií (Reklamačný poriadok)

- 7.1 Predávajúci zodpovedá kupujúcemu za vady Tovarů, ktoré má Tovar v čase prevzatia Tovarů kupujúcim, a tiež za vady Tovarů, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe.
- 7.2 Kupujúci je povinný skontrolovať kvalitu a množstvo Tovarů v mieste dodania pri jeho prevzatí. Ak kupujúci neprehliadne Tovar bezodkladne po jeho prevzatí, nemôže uplatňovať nároky z väd Tovarů zistiteľných pri jeho prehliadke ak sa preukáže, že Tovar mal tieto vady už pri prevzatí, čo musí preukázať kupujúci. Prehliadku Tovarů pri prevzatí je kupujúci povinný vykonať tak, aby zistil všetky vady Tovarů, ktoré je možné zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.3 V prípade, ak kupujúci zistí vady Tovarů, spíše bezodkladne reklamačný list. Následne je povinný kontaktovať predávajúceho, ktorému oznámi všetky vady, ktoré zistil. To platí pre vady zistené pri preberaní Tovarů, ako aj pre vady zistené v záručnej dobe. Kupujúci je povinný pri reklamácií Tovarů predložiť spolu s reklamačným listom podpísaný dodací list, ako aj doklad o zaplatení Tovarů. Kupujúci je povinný doručiť reklamáciu spolu s vyššie uvedenými dokladmi osobne do podateľne predávajúceho, alebo kontaktnej osobe na jeden z uvedených kontaktných údajov:

Syráreň Havran ,a.s.
 Kontaktná osoba: Bc. Anna Bryndzová
 Adresa: Priemyselná 1339, 905 27 Senica
 Fax: 034 6987177
 E-mail: bryndzovaa@syrarenhavran.sk

- 7.3 Práva zo zodpovednosti za vady Tovar, ktoré mal Tovar pri prevzatí kupujúcim, musí kupujúci vždy uplatniť u predávajúceho bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil, najneskôr do 3 dní od prevzatia Tovar, inak práva zo zodpovednosti za vady zanikajú. Vady na ktoré sa vzťahuje záruka, musí kupujúci uplatniť bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil, najneskôr v posledný deň záručnej doby, inak práva zo zodpovednosti za vady zanikajú. Nesprávne množstvo dodaného Tovar musí kupujúci vytknúť predávajúcemu pri preberaní Tovar v dodacom liste, inak nárok na dodanie chýbajúceho množstva Tovar zaniká.
- 7.4 Predávajúci kupujúcemu garantuje, že Tovar dosiahne parametre uvedené v Ponukovom liste.
- 7.5 Predávajúci poskytuje na dodávaný Tovar záruku za akosť v dĺžke trvania určenom v Ponukovom liste. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia Tovar.
- 7.6 Predávajúci nezodpovedá za vady Tovar v prípadoch:
- a) poškodenia obalu Tovar po prevzatí tovaru kupujúcim alebo inou neodbornou manipuláciou s Tovarom;
 - b) nedodržania podmienok prepravy alebo nevhodného skladovania;
 - c) vznikli v dôsledku okolností vis maior;
 - d) neoznámene vád Tovar kupujúcim v lehotách podľa čl. 6.4.
- 7.7 Kupujúci má v prípade dôvodnej reklamácie, ktorú uplatní včas, právo na:
- a) dodanie náhradného Tovar za vadný alebo chýbajúci Tovar (v prípade chýbajúceho Tovar iba ak nárok uplatnil pri preberaní Tovar na dodacom liste); alebo
 - b) primeranú zľavu z ceny Tovar; alebo
 - c) odstránenie vád Tovar iným spôsobom.

Právo výberu na určenie spôsobu odstránenia vád Tovar má predávajúci. V prípade dodania náhradného Tovar je kupujúci povinný vrátiť vymieňaný Tovar späť predávajúcemu. Podmienky vrátenia vadného Tovar si zmluvné strany dohodnú osobitne.

- 7.8 Reklamácia neoprávňuje kupujúceho na odopretie zaplataenia faktúr, ale v prípade, že oprávnenosť reklamácie bude potvrdená a ako náhrada určená zľava z ceny Tovar, je kupujúci oprávnený požadovať dobropis faktúry vystavenej za dodanie vadného Tovar do výšky poskytnutej zľavy z kúpnej ceny.

Článok VIII. Doba trvania

- 8.1 Táto rámcová zmluva sa uzatvára na dobu od 01.10.2012 do 30.06.2013.
- 8.2 Túto zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán vypovedať v 2-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení.
- 8.2 Vystavovať Objednávky na dodávky Tovar je kupujúci oprávnený len vtedy, ak má s predávajúcim platne uzatvorenú túto zmluvu.

Článok IX. Odstúpenie od zmluvy

- 9.1 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy v prípadoch podľa § 345 a nasl. Obchodného zákonníka.

- 9.2 Predávajúci je oprávnený okrem dôvodov podľa čl. 8.1 oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade:
- 9.2.1 omeškania kupujúceho s uhradením ktorejkoľvek splatnej faktúry o viac ako 30 dní,
 - 9.2.2 omeškania s prevzatím objednaného Tovar v termíne dodávky aspoň 2 krát,
 - 9.2.3 viac ako 3 neoprávnených reklamácií.
- 9.3 Kupujúci je oprávnený okrem dôvodov podľa čl. 8.1 oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade:
- 9.3.1 omeškania s dodaním Tovar na základe Objednávky zo strany predávajúceho v aspoň 3 prípadoch,
 - 9.3.2 nedodania dokladov vzťahujúcich sa na dodávaný Tovar ani po uplynutí dodatočne poskytnutej 15-dňovej lehoty v aspoň 3 prípadoch.
- 9.4 Predávajúci je oprávnený odstúpiť od jednotlivých Objednávok tiež v prípade:
- 9.4.1 omeškania s prevzatím objednaného Tovar kupujúcim v termíne dodávky,
 - 9.4.2 nezaplatenia splatnej faktúry za objednaný Tovar.
- 9.5 Kupujúci je oprávnený odstúpiť od jednotlivých Objednávok v prípade:
- 9.5.1 omeškania s dodaním Tovar na základe Objednávky o viac ako 30 dní,
 - 9.5.2 nedodania dokladov vzťahujúcich sa na dodávaný Tovar ani po uplynutí dodatočnej poskytnutej 15-dňovej lehoty.
- 9.6 Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Momentom odstúpenia od zmluvy sa stávajú splatnými všetky faktúry vystavené predávajúcim podľa tejto zmluvy.
- 9.7 Odstúpením od zmluvy/Objednávky zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán z tejto zmluvy/Objednávky, okrem nárokov na náhradu škody a povinnosti zaplatiť kúpnu cenu vrátane úrokov z omeškania.

Článok X. Vis major

- 10.1 Nepovažuje sa za porušenie tejto zmluvy, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala (napr. vojna, celoštátny štrajk, zemetrasenie, záplava, požiare, teroristický útok, atď.). Na základe požiadavky druhej zmluvnej strany, dotknutá zmluvná strana predloží doklad o existencii okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis major.
- 10.2. Predávajúci nie je zodpovedný za omeškanie s dodávkou Tovar, ak:
- 10.2.1. kupujúci mešká s platbami splatných faktúr;
 - 10.2.2 dodávatelia surovín potrebných na výrobu Tovar predávajúceho meškajú s dodávkami;
 - 10.2.3 iných okolností vis major podľa čl. 10.1.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

- 11.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zástupcami oboch zmluvných strán.
- 11.2 Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch z toho po jednom pre každú zmluvnú stranu.

- 11.3 Práva a povinnosti z tejto zmluvy je kupujúci oprávnený postúpiť na tretie osoby len po predchádzajúcom písomnom súhlase predávajúceho.
- 11.4 Kupujúci nie je oprávnený započítať pohľadávky voči pohľadávkam predávajúceho vyplývajúce z tejto zmluvy s výnimkou započítaní explicitne uvedených v tejto zmluve.
- 11.5 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len jej písomnými dodatkami, číslovanými podľa poradia ich prijatia.
- 11.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1 – Rozvozný plán
 - Príloha D – Hlásenie školy /predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov
- 11.7 Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa spravujú ustanoveniami toho zákona, ktoré sú im ich povahou a účelom najbližšie.
- 11.8 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že ich vôľa je slobodná a vážna a na znak svojho súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi podpismi.

Predávajúci : **Syráreň Havran, a.s.**

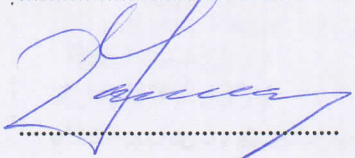

Meno a priezvisko : Ing. Ladislav Huščava Ing. Blanka Praskačová

Funkcia : predseda predstavenstva člen predstavenstva

Miesto : Senica

Dátum : 27.9.2012

Syráreň Havran, a.s.
Priemyselná 1339
905 27 Senica
4

Podpis :  

Kupujúci : SÚKROMNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA, GORKÉHO 4, SKALICA

Meno a priezvisko : Pred. JANA JEFANOVÁ

Funkcia : RIADITEĽKA

Miesto : SKALICA

Dátum : 14.09.2012

Podpis : Pred. JEFANOVÁ JANA

SÚKROMNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Gorkého 4
909 01 Skalica
- 2 -

Závozné dni: PONDELOK, STREDA, PIATOK

Myjava
Vrbovce
Turá Lúka
Brezová pod Bradlom
Podbranč
Osuské
Hradište pod Vrátnom
Rudník
Senica
Smrdáky
Častkov
Holíč
Radošovce
Oreské
Mokrý Háj
Skalica
Prietrzka
Vrádište
Kopčany
Čáry
Kúty
Brodské
Gbely
Radimov
Petrova Ves
Unín
Vrbové
Ostrov
Krakovany
Piešťany
Banka
Veselé
Sokolovce
Hlohovec
Bojničky
Leopoldov
Bučany
Pečeňady
Veľké Kostolany
Kátlovce
Drahovce
Rakovice
Madunice
Dechtice
Chltnica
Ratnovce
Veľké Orvište
Trnava
Ružindol
Trstín
Dolné, Horné Orešany
Smolenice
Bíňovce
Boleráz
Dolná Krupá
Brestovany
Nižná
Dubovany

Závozné dni: UTOROK A ŠTVRTOK

Hlboké
Jablonica
Cerová
Prievaly
Plavecký Peter
Plavecký Mikuláš
Plavecké Podhradie
Sološnica
Rohožník
Kostolište
Láb
Malacky
Plavecký Štvrtok
Šaštín - Stráže
Borský Mikuláš
Čáčov
Dojč
Lakšárska Nová Ves
Štefanov
Moravský Sv. Ján
Sekule
Veľké Leváre
Závod
Borský Sv. Jur
Gajary
Jabloňové
Kuchyňa
Lozorno
Stupava
Vysoká pri Morave

Závozné dni: ŠTVRTOK, 2x mesačne

Pastuchov

**PPA****Pôdohospodárska
platobná agentúra****Dobrovičova ul. č. 12
815 26 Bratislava****SEKCIA ORGANIZÁCIE TRHU****PRÍLOHA D****Strana
1 z 2****Hlásenie školy/predškolského zariadenia
o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov**dodávaných v rámci projektu na podporu spotreby mlieka a
mliečnych výrobkov podľa nariadenia Komisie (ES) č. 657/2008

1. Názov školy/ predškolského zariadenia

2. Adresa školy/ predškolského zariadenia

3. Tel. číslo

4. Kontaktná osoba

5. IČO (školy/predškol. zariadenia)

6. Dodávajúci podnik

1. Údaje k podkladom na oprávnenie

7. Celkový počet žiakov/detí v predškolskom zariadení:

8. Z toho odoberajú mliečne výrobky

Mesiac	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apríl	Máj	Jún
Vyučovacie dni:										

2. Zoznam odoberaných výrobkov:

9.

	Názov výrobku	druh a veľkosť balenia	Najvyššia úhrada (platená žiakom s DPH)* [v €]	Číslo výrobku
výrobok 1	polotučné mlieko nechutené, pasterizované	kartón/vrecko/ fľaša 1l	0,05	
výrobok 2	polotučné mlieko nechutené, ultravysokotepelne ohriate (UHT)	kartón/vrecko/ fľaša 1l	0,04	
výrobok 3	polotučné mlieko nechutené, ultravysokotepelne ohriate (UHT)	kartón 250 ml	0,19	
výrobok 4	polotučné mlieko ochutené, ultravysokotepelne ohriate (UHT)	kartón 250 ml	0,28	
výrobok 5	smotanový jogurt ochutený	téglik 150 g	0,28	
výrobok 6	polotvrdý zrejúci stredne tučný syr 30 %	kryovak 30 g	0,1	
výrobok 7	polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 %	kryovak 30 g	0,1	
výrobok 8	polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 %	kryovak 30 g	0,1	

* maximálna výška úhrady je najvyššia suma, ktorú podľa nariadenia
vlády SR č. 237/2012 Z. z. môže za mliečny výrobok zaplatiť žiak**Pôdohospodárska platobná agentúra
Sekcia organizácie trhu
Odbor živočíšnych komodít (SOT - Sekcia organizácie trhu
Dobrovičova 12
815 26 Bratislava)**Bližšie informácie možno získať
priamo na odbore živočíšnych komodít PPA,
Bratislava, Dobrovičova 9.
tel.: +421 918 612 119, +421 918 612 424
+421 918 612 451, +421 915 762 130

**PPA****Pôdohospodárska
platobná agentúra**Dobrovičova ul. č. 12
815 26 Bratislava**SEKCIA ORGANIZÁCIE TRHU****PRÍLOHA D**Strana
2 z 2**Hlásenie školy/predškolského zariadenia
o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov**dodávaných v rámci projektu na podporu spotreby mlieka a
mliečnych výrobkov podľa nariadenia Komisie (ES) č. 657/2008**3. Spotreba mlieka a mliečnych výrobkov:**

10.

obdobie mesiac	počet detí **	Spotreba								platba od žiakov (€)
		výrobok 1	výrobok 2	výrobok 3	výrobok 4	výrobok 5	výrobok 6	výrobok 7	výrobok 8	
Spolu										

**počet detí zúčastnených na školskom mliečnom programe (rovná sa celkovému
počtu vydaných dávok)**4. Vyhlásenie odberateľa:**

- 1) Zaväzujem sa, že nebudem používať na prípravu jedál v zariadení mliečne výrobky, na ktoré poskytuje EÚ pomoc na základe vyššie spomenutého nariadenia.
- 2) Zaväzujem sa zabezpečiť, že výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, budú určené len na spotrebu žiakov v našej škole/predškolskom zariadení.
- 3) Zaväzujem sa, že budem viesť oddelenú evidenciu o dodávkach, spotrebe a úhradách prijatých od žiakov v školskom mliečnom programe.
- 4) Je nám známe, že
 - a) množstvo výrobkov, na ktoré sa vzťahuje pomoc, je obmedzené najviac na 0,25 l ekvivalentu plnotučného mlieka na žiaka, zapísaného v škole na vyučovací deň (celkovo na požadované obdobie);
 - b) pri predaji výrobkov žiakom/deťom v predškolských zariadeniach sa nesmú prekročiť maximálne úhrady platené žiakom/deťmi v predškolských zariadeniach, stanovené nariadením vlády SR č. 339/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov;
 - c) pokiaľ nie som ja sám príjemca pomoci, nemôžem súbežne odoberať výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, od viacerých dodávateľov - schválených príjemcov pomoci.

5. Podpis a pečiatka odberateľa:

Miesto vyhotovenia hlásenia:

Dátum (dd.mm.rrrr)

Podpis osoby oprávnenej konať v mene odberateľa

Pečiatka odberateľa

**Pôdohospodárska platobná agentúra
Sekcia organizácie trhu
Odbor živočíšnych komodít (SOT - Sekcia organizácie trhu
Dobrovičova 12
815 26 Bratislava)**Bližšie informácie možno získať
priamo na odbore živočíšnych komodít PPA,
Bratislava, Dobrovičova 9.
tel.: +421 918 612 119, +421 918 612 424
+421 918 612 451, +421 915 762 130