

# Ing. Peter Ondrášek – EDOS PEM

Inštitút vzdelávania Bratislava

[www.edospem.sk](http://www.edospem.sk)

Vás pozýva

na odborný seminár

## KONSOLIDOVANÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ORGANIZÁCIÍ VEREJNEJ SPRÁVY A SÚHRNNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky,  
vyplňanie údajov potrebných pre konsolidáciu v štátnej  
správe, v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti  
VÚC a v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti  
obcí

**Lektor:**

**Ing. Ladislav ZAKHAR, PhD.**

špecialista na účtovníctvo verejného sektora

Bratislava: 28.3.2011

**Každý účastník seminára získa pracovný materiál a certifikát  
o absolvovaní seminára**

**!!! Bud'te aj Vy tvorcom seminára !!!**

**popíšte a zašlite nám Váš odborný problém a riešte ho priamo s lektorom na  
seminári**

(do 7 dní pred dátumom konania seminára prostredníctvom internetovej stránky  
<http://www.edospem.sk/otazky-pre-lektora/>)

Predb. kontrola v súlade so zák. číslo 502 Z. z. § 9 zrealizovaná  
Finančná operácia príjem/výdavok zrealizovaná v sélede  
rozpočtom, so zmluvou, s právnym alebo iným úkonom  
majetkovej povahy v €.....49.....  
zodpovedný zamestnanec: K. JEDLIČKOVÁ  
Súhlas s preplatením z rozpočtu  
FK 09501  
EK.....617001.....  
vedúci: PaedDr. Gabriel Kalapos.....  
v Trnave, dňa.....23.3.11.....

## **Seminár je určený pre**

- **všetky rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie štátu, obcí a vyšších územných celkov**, ktoré odovzdávajú informácie do konsolidovanej účtovnej závierky;
- **správcovo rozpočtových kapitol, vyššie územné celky a obce**, ktoré zostavujú konsolidovanú účtovnú závierku.

## **Cieľovým segmentom sú**

- **pracovníci zodpovední za vedenie účtovníctva, zostavovanie účtovných výkazov, zostavovanie konsolidačného balíka;**
- **pracovníci poverení prácou s konsolidačným systémom** na úrovni jednotlivých organizácií a na úrovni kapitoly, obce alebo vyššieho územného celku;
- **správcovia účtovných systémov a vyšší manažment účtovných jednotiek** – v zmysle potrieb organizácie a zabezpečenia procesu konsolidácie.

## **Obsah seminára**

V roku 2010 bola za rok 2009 po prvý krát zostavená konsolidovaná účtovná závierka v organizáciách štátnej správy a samosprávy. Skúsenosti z roka 2010 potvrdili, že zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky je náročná činnosť a závisí vo veľkej miere od kvality údajov poskytnutých rozpočtovými a príspevkovými organizáciami a obchodnými spoločnosťami, ktoré vchádzajú do konsolidácie. V roku 2011 sa po prvýkrát bude zostavovať súhrnná účtovná závierka, do ktorej vchádzajú všetky konsolidované účtovné závierky obcí, vyšších územných celkov, konsolidovaná účtovná závierka ústrednej správy ako aj individuálne účtovné závierky obcí, ktoré nezostavujú konsolidovanú účtovnú závierku. Poskytnúť údaje do súhrnnej účtovnej závierky bude vyžadovať od organizácií, aby sa nezaoberali len vzťahmi v rámci svojho konsolidovaného celku, ale aj vzťahmi voči celému súhrnnému celku.

Štátna správa a časť samosprávy (v roku 2011 po prvý krát aj organizácie VÚC Bratislava, Trnava, Trenčín, Žilina a Prešov) využíva pre odsúhlasovanie vzájomných vzťahov, zber údajov a konsolidáciu Informačný systém jednotného účtovníctva štátu (IS JUŠ). Do systému sa údaje nahrávajú prostredníctvom konsolidačných balíkov, ktoré sú vydávané ako súbor MS excel. Už od začiatku práce so systémom bolo jasné, že na úspešné zvládnutie konsolidácie je potrebné komunikovať s organizáciami a priebežne odstraňovať rozdiely vo vzájomných vzťahoch. Preto je dôležité, aby sa zadávali vyčistené vzájomné vzťahy do systému, čo v značnej miere urýchli proces konsolidácie.

Prvým krokom ešte pred samotnou konsolidáciou je odsúhlasenie si vzájomných vzťahov a zostavenie individuálnej účtovnej závierky. Bez odsúhlasených hodnôt medzi účtovnými jednotkami ústrednej správy a vysporiadanými rozdielmi v účtovných transakciách je konsolidácia časovo veľmi náročná a takisto je ovplyvnená kvalitou konsolidovaných údajov. V čase spracovania balíkov je nutné aktívne pristupovať do informačného systému pre konsolidáciu, komunikovať vzniknuté chyby a rozdiely so zriaďovateľom ako aj s ostatnými účtovnými jednotkami, až do ukončenia konsolidácie.

Obsahom seminára budú informácie o právnej úprave konsolidácie, metódach konsolidácie a hlavne rozsah údajov potrebných pre zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy a na zostavenie súhrnnej účtovnej závierky. Poznatky zo školenia sú v maximálnej miere využiteľné pri tvorbe jednotných pokynov a organizácii konsolidácie v danej kapitole štátneho rozpočtu, obci a VÚC, pri vyplňaní konsolidačného balíka a samotnej práci s informačným systémom pre konsolidáciu.

### PROGRAM

- **Vymedzenie základných pojmov**, ktoré účtovná jednotka používa v procese konsolidácie (konsolidovaný celok, súhrnný celok, materská účtovná jednotka, dcérska účtovná jednotka, vzájomné transakcie, konsolidačný balík, oblasti konsolidácie a ďalšie;
- **Konsolidovaná účtovná závierka**
  - ✓ úrovne konsolidácie
  - ✓ postavenie a povinnosti účtovných jednotiek zaradených do konsolidácie vyplývajúce zo zákona o účtovníctve a **Opatrenia Ministerstva financií SR č. 27526/2008-31** ku konsolidovanej účtovnej závierke;
- **Metódy konsolidácie a zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky;**
- **Práce na zostavení konsolidovanej účtovnej závierky**
  - ✓ **príprava údajov o konsolidovanom celku**
  - ✓ **príprava údajov do konsolidačného balíka**
    - práca s konsolidačným balíkom – **nová verzia pre rok 2011**,
    - prehľad o jednotlivých súčastiach konsolidačného balíka z pohľadu konsolidovaných účtovných jednotiek,
    - vzájomné odsúhlasovanie – použitie odsúhlasovacieho formulára,
    - kontrola údajov v konsolidačnom balíku,
    - vysvetlenie si najčastejších chýb pri vyplňaní balíka, problémov hárkov;
  - ✓ **práca s informačným systémom pre konsolidáciu (IS JUŠ);**
- **Diskusia**

### ČASOVÝ PROGRAM SEMINÁRA

<b>Prezencia:</b>	<b>8.30 - 9.00 hod.</b>
<b>Odborný program:</b>	<b>9.00 - 14.00 hod.</b>
<b>Prestávka s občerstvením:</b>	<b>11.00 - 11.30 hod.</b>

**Prihlásiť a informovať sa k uvedenému semináru môžete:**

- ✓ **online** na stránke [www.edospem.sk](http://www.edospem.sk),
- ✓ **telefonicky** na t. č.: 0908/ 951 026, 0908 957 812, 02/456 937 42 v čase 9:00-17:00 hod.,
- ✓ **faxom** na čísele 02/63 830 006,
- ✓ **e-mailom** zaslaním vyplnenej prihlášky na e-mailovú adresu [prihlasky@edospem.sk](mailto:prihlasky@edospem.sk),
- ✓ **poštou** zaslaním vyplnenej prihlášky na adresu uvedenú v **záväznej prihláške**.

**ORGANIZAČNÉ POKYNY**

**Miesto konania seminára:**

**BRATISLAVA – REKTORÁT Slovenskej technickej univerzity, Vazovova 5, aula, vchod do auly je z Mýtnej ulice č. 36, prízemie.**

**Doprava: Z Hlavnej stanice ŽSR trolejbus č. 201 alebo 210, výstup na Račianskom Mýte, alebo električka. č. 3,5,7, výstup na Račianskom Mýte. Zo stanice SAD Mlynské Nivy trolejbus č. 210, výstup na Račianskom Mýte. Od zastávky Račianske Mýto, ktorá je na začiatku Mýtnej ulice nastúpiť na autobus č. 31, 34, 39- výstup na 1. zastávke Povraznícka, prípadne od Račianskeho Mýta pešo, smer Slovenský Rozhlas - pyramída, vchod je po ľavej strane oproti predajne TECTON.**

**Účastnícky poplatok: je stanovený dohodou podľa zákona č. 18/96 Z. z. o cenách a predstavuje na jedného účastníka:**

Cena	Mesto	Variabilný symbol	Špecifický symbol	Konštantný symbol
49,- €	Bratislava	280311	Vaše IČO	0308

**Poplatok uhradte s dátumom splatnosti najneskôr do štyroch pracovných dní pred dátumom konania seminára v prospech účtu číslo: 520700-4202836648/8360, mBank Bratislava**

**Naše IČO: 40576663, DIČ: 1025458280, ŽL vydaný OÚ BA, číslo živn. registra: 105-28489, Ing. Peter Ondrášek – EDOS PEM nie je platiteľom DPH.**

**Potvrdenie o zaplatení účastníckeho poplatku predložte na požiadanie pri prezencii (kópia príkazu na úhradu alebo výpisu z účtu).**

**V prípade neúčasti na seminári účastnícky poplatok nebude vrátený, ale je možné poslať náhradníka. Vo výnimočných prípadoch je možné platbu uhradiť aj v hotovosti, avšak za predpokladu minimálne telefonického prihlásenia.**