

**REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 28
W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM**

1. W bibliotece obowiązują zasady bezpieczeństwa spójne z zasadami panującymi na terenie szkoły.

2. Warunki korzystania z biblioteki – wypożyczalni oraz czytelní:

- w bibliotece oraz czytelní można przebywać tylko w godzinach jej otwarcia, zgodnie z harmonogramem dostępnym na terenie szkoły
- w bibliotece przebywać można tylko w obecności nauczyciela bibliotekarza
- na terenie biblioteki obowiązuje całkowity zakaz spożywania potraw oraz napojów
- uczniowie w bibliotece nie korzystają z telefonów komórkowych
- wypożyczanie książek oraz korzystanie z innych zasobów biblioteki możliwe jest tylko za zgodą nauczyciela bibliotekarza
- w wypożyczalni oraz czytelní należy zachowywać ciszę

2. Zasady wypożyczania książek oraz korzystania z innych zasobów biblioteki:

- książki i inne zasoby biblioteki udostępniane mogą być tylko przez nauczyciela bibliotekarza
- uczniowie mają swobodny dostęp do półek z księgozbiorem, jednak

w zakresie wskazanym przez pracownika biblioteki, stosownie do grupy wiekowej i możliwości czytelników

- proces wypożyczania oraz oddawania książek odbywa się tylko na terenie biblioteki
- czytelnik wypożycza książki we własnym imieniu, nie przekazuje i nie udostępnia innym osobom wypożyczonych przez siebie egzemplarzy
- jednorazowo można wypożyczyć 3 książki, na okres 30 dni
- w szczególnych wypadkach, za zgodą nauczyciela bibliotekarza, czas wypożyczenia książki może ulec wydłużeniu
- czytelnik odpowiada za stan wypożyczonych przez siebie książek – ich zniszczenie lub zgubienie stanowi szkodę materialną, która powinna być niezwłocznie naprawiona przez czytelnika
- w szczególnych przypadkach istnieje możliwość zarezerwowania książek do wypożyczenia

3. Czas pracy biblioteki:

- godziny pracy biblioteki publikowane są w pierwszych dniach roku szkolnego
- wypożyczenia czytelnicze odbywają się w okresie od 15 do 5 czerwca; pozostałe tygodnie przeznaczone są na dystrybucję podręczników wśród uczniów oraz prace porządkowe i magazynowe
- harmonogram pracy biblioteki może ulec czasowym modyfikacjom, ze względu na inne obowiązki nauczyciela bibliotekarza (np. udział w wycieczkach, konkursach itp.)

