

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA

uzatvorená podľa ustanovení § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení s § 42 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zmluva**“)

Obchodné meno: **KMS-PT, s.r.o.**  
So sídlom: K Surdoku 5/A, 080 01 Prešov  
IČO: 36515728  
DIČ: 2022185781  
Zápis v OR: Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 17285/P  
(ďalej len „**Zamestnávateľ**“)

a

Obchodné meno: **Stredná priemyselná škola strojnícka, Duklianska 1, Prešov**  
So sídlom: Duklianska 1, 080 04 Prešov  
IČO: 00 161 845  
(ďalej len „**Škola**“)

(Zamestnávateľ a Škola ďalej spoločne označovaní ako „**Strany**“ a každý samostatne ako „**Strana**“.)

### PREAMBULA

- A.** Zámerom Zamestnávateľa je podporovať rozvoj a praktickú realizáciu vzdelávania žiakov Školy, s cieľom podporiť prepojenie akademického prostredia s praxou.
- B.** Škola poskytne rovnopis Zmluvy svojmu zriaďovateľovi. Ak dôjde k ukončeniu Zmluvy, Škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.
- C.** Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia Zmluvy písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii. Rovnako postupuje Zamestnávateľ aj vtedy, ak dôjde k ukončeniu Zmluvy.

### 1. PREDMET ZMLUVY

- 1.1** Predmetom tejto Zmluvy je zabezpečenie poskytovania praktického vyučovania žiakov Školy na pracovisku Zamestnávateľa na účely zabezpečenia ich prípravy na výkon svojho budúceho povolania v školskom roku 2022/2023.
- 1.2** Cieľom praktického vyučovania je prehĺbenie a upevnenie teoretických vedomostí žiakov Školy v príslušnom študijnom odbore, ako aj prepojenie teoretického vyučovania s praktickým vyučovaním.
- 1.3** Strany sa zaväzujú vykonať všetky potrebné kroky k realizácii praktického vyučovania podľa tejto Zmluvy a vzájomne si na tento účel poskytovať nevyhnutnú súčinnosť.

### 2. PRACOVISKO ZAMESTNÁVATEĽA

- 2.1** Identifikačné údaje pracoviska Zamestnávateľa sú: K Surdoku 5/A, 080 01 Prešov  
(ďalej len „**Pracovisko**“).

### **3. FORMA PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA**

- 3.1 Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť a vykonávať praktické vyučovanie žiakov Školy formou odbornej praxe na Pracovisku Zamestnávateľa (ďalej len „**Vyučovanie**“).
- 3.2 Odborná prax sa vykonáva pod vedením inštruktora.
- 3.3 Vyučovanie žiakov Školy bude prebiehať v rámci študijného odboru Školy:

#### **2381 M strojárstvo**

- 3.4 Vyučovanie žiakov Školy bude vykonávané v rozsahu nasledovných predmetov príslušného školského vzdelávacieho programu:

#### **Kontrola a meranie**

#### **Prax.**

### **4. ČASOVÝ HARMONOGRAM PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA**

- 4.1 Vyučovanie žiakov Školy bude prebiehať na Pracovisku Zamestnávateľa v súlade s § 3 Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 65/2015 Z. z. o stredných školách v nasledovnom časovom rozvrhu:

- 4.1.1 vyučovanie bude prebiehať v čase od 08.00 hod. do 14.00 hod. v dĺžke 6 hodín denne;

- 4.1.2 v stredu.

- 4.2 Jedna vyučovacia hodina trvá 60 minút.

- 4.3 Konkrétny časový rozvrh Vyučovania (t. j. najmä začiatok a koniec pracovných zmien, čerpania prestávok v práci, dodržiavania odpočinku, a pod.) bude stanovený pre každého jednotlivého žiaka Školy buď v rámci osobitnej dohody žiaka Školy so Zamestnávateľom alebo na základe záväzného pokynu Školy. Vzhľadom na to, že Vyučovanie bude prebiehať na Pracovisku Zamestnávateľa, Zamestnávateľ sa zaväzuje pri výkone Vyučovania zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci žiakov Školy a plniť všetky ostatné povinnosti ustanovené osobitnými predpismi.

### **5. DEŇ ZAČATIA A DEŇ UKONČENIA PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA**

- 5.1 Deň začatia Vyučovania je: **07.09.2022**.
- 5.2 Deň ukončenia Vyučovania je: **21.06.2023**.

### **6. POČET ŽIAKOV, KTORÍ SA ZÚČASTNIA NA PRAKTICKOM VYUČOVANÍ**

- 6.1 Počet a menný zoznam žiakov Školy, ktorí sa zúčastnia na Vyučovaní u Zamestnávateľa tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 k tejto Zmluve - Počet a menný zoznam žiakov Školy a Stranami poverených osôb.
- 6.2 Menný zoznam žiakov Školy môže byť na základe dohody oboch strán zmenený.
- 6.3 Menný zoznam žiakov Školy predkladá Škola Zamestnávateľovi na začiatku školského roku spolu s príslušnou pedagogickou dokumentáciou nevyhnutnou na riadnu realizáciu Vyučovania.

## **7. POČET INŠTRUKTOROV A POČET UČITEĽOV ODBORNEJ PRAXE A SPÔSOB ÚČASTI INŠTRUKTORA NA HODNOTENÍ A KLASIFIKÁCIU ŽIAKA**

- 7.1** Vyučovanie žiakov Školy bude na Pracovisku Zamestnávateľa realizované pod vedením a dozorom kvalifikovaných, odborne a morálne schopných poverených zamestnancov Zamestnávateľa (ďalej len „**Inštruktor**“) v spolupráci s povereným pedagogickým zamestnancom Školy (ďalej len „**Koordinátor**“).
- 7.2** Počet vyššie uvedených osôb bude bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1 Zmluvy - Počet a menný zoznam žiakov Školy a Stranami poverených osôb.
- 7.3** Inštruktor úzko spolupracuje s Koordinátorom, ktorému Zamestnávateľ umožní vstup na Pracovisko Zamestnávateľa, na ktorom Vyučovanie prebieha. Zamestnávateľ ďalej v nevyhnutnom rozsahu umožní prístup na Pracovisko Zamestnávateľa aj riaditeľa Školy alebo ním poverenej osoby, zriaďovateľa Školy a Štátnu školskú inšpekciu, a to za účelom vykonania koordinačných a kontrolných činností súvisiacich s Vyučovaním.
- 7.4** Inštruktor vedie za žiakov Školy dochádzku, hodnotí ich správanie a praktické činnosti. Inštruktor je povinný hlásiť Škole študijné výsledky a dochádzku žiakov Školy v dohodnutých termínoch medzi Stranami.
- 7.5** Koordinátor je povinný poskytovať Inštruktorovi metodickú pomoc pri zabezpečovaní priebehu Vyučovania a zastupovať Školu pri rokovaní súvisiacich s touto Zmluvou. Koordinátor je kontaktnou osobou pri komunikácii so Zamestnávateľom. Koordinátor je poverený kontrolou podmienok vykonávania Vyučovania. Koordinátor ďalej úzko spolupracuje s Inštruktorom pri realizácii a hodnotení Vyučovania žiakov Školy na Pracovisku Zamestnávateľa.
- 7.6** Škola sa zaväzuje oboznámiť Inštruktorov, ktorí sa budú zúčastňovať na odbornom vedení žiakov Školy počas Vyučovania so všetkými ich povinnosťami vyplývajúcimi z príslušných právnych predpisov a so spôsobom vedenia potrebnej dokumentácie. V spolupráci so Zamestnávateľom zaistí preukázateľným spôsobom oboznámenie Inštruktorov so základnými pojmami, zásadami a spôsobmi pedagogickej práce so žiakmi Školy, s obsahom, spôsobmi a cieľom vykonávania Vyučovania a s obsahom rámcových vzdelávacích programov, školských vzdelávacích programov, ako aj organizáciou vyučovania.
- 7.7** Škola v prípade potreby umožní Inštruktorom zúčastniť sa pedagogických a metodických akcií a porád Školy.
- 7.8** Škola je oprávnená vykonávať kontrolu dochádzky a náplne činností žiakov Školy v rámci Vyučovania, a to prostredníctvom Koordinátora v termínoch a rozsahu vopred dohodnutých s Inštruktorom.
- 7.9** Škola odovzdá Zamestnávateľovi potrebné informácie k nevyhnutnej úprave podmienok Vyučovania pre žiakov Školy so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

## **8. HMOTNÉ A FINANČNÉ ZABEZPEČENIE ŽIAKA**

- 8.1** Zamestnávateľ zodpovedá za zabezpečenie potrebných ochranných pomôcok k vykonávaniu Vyučovania a zabezpečí pracovné podmienky pre žiakov Školy zúčastňujúcich sa na Vyučovaní podľa tejto Zmluvy.
- 8.2** Žiak Školy nesie náklady na zabezpečenie potrebných pracovných pomôcok (odev a obuv) k vykonávaniu Vyučovania.
- 8.3** Žiak Školy vykonáva praktické vyučovanie na Pracovisku Zamestnávateľa bezodplatne.

## **9. OPATRENIA NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI PRAKTICKOM VYUČOVANÍ**

- 9.1** Vzhľadom na skutočnosť, že Vyučovanie bude prebiehať na Pracovisku Zamestnávateľa, Zamestnávateľ sa zaväzuje pri výkone Vyučovania zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) žiakov Školy s ohľadom na riziká možného ohrozenia ich života a zdravia pri Vyučovaní plne v súlade s príslušnými právnymi predpismi v oblasti BOZP, a to vrátane vybavenia žiakov Školy potrebnými ochrannými pomôckami.
- 9.2** Pred začiatkom Vyučovania Zamestnávateľ v spolupráci s Koordinátorom oboznámi žiakov Školy so základnými otázkami v oblasti BOZP a vykoná prípadné preškolenie, ak si to práca na Pracovisku Zamestnávateľa vyžaduje.
- 9.3** Zamestnávateľ sa zaväzuje postupovať pri evidencii, registrácii a hlásení pracovných úrazov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky v oblasti BOZP.
- 9.4** Škola je povinná preukázateľne oboznámiť žiakov Školy o povinnosti hlásenia každého pracovného úrazu na Pracovisku Zamestnávateľa.
- 9.5** Žiaci Školy môžu na Pracovisku Zamestnávateľa vykonávať len tie práce, ktoré im v súlade s právnymi predpismi nie sú zakázané a ktorými boli poverení Inštruktorom.

## **10. TRVANIE A SPÔSOB UKONČENIA ZMLUVY**

**10.1** Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú **od 01.09.2022 do 31.08.2023**.

**10.2** Strany sa dohodli, že Zmluva zanikne:

**10.2.1** uplynutím dojednanej doby podľa článku 10.1 Zmluvy,

**10.2.2** písomnou dohodou oboch Strán,

**10.2.3** výpoveďou ktorejkoľvek zo Strán a to i bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej Strane. Výpovedná doba je dva (2) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Strane,

**10.2.4** ak niektorá zo Strán stratí na základe príslušného právneho predpisu alebo rozhodnutím príslušného orgánu spôsobilosť alebo oprávnenie k vykonávaniu činností, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy.

## **11. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

**11.1** V zmysle príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky v oblasti zodpovednosti za škodu sa na Zamestnávateľa vzťahuje všeobecná zodpovednosť za škodu v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších právnych predpisov aj v prípade poskytovania praktického vyučovania.

**11.2** Zamestnávateľ zodpovedá žiakom Školy za škodu, ktorá im vznikla porušením právnych povinností alebo úmyselným konaním proti dobrým mravom pri plnení pracovných úloh, alebo v priamej súvislosti s ním.

**11.3** Strany sa zaväzujú v prípade vzniku škody vzájomne spolupracovať a poskytovať si súčinnosť tak, aby vzniknutá škoda bola čo najrýchlejšie a najefektívnejšie urovnaná.

## 12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1** Strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách týkajúcich sa druhej Strany, jej činnosti a všetkých skutočnostiach súvisiacich s predmetom tejto Zmluvy (najmä obchodného tajomstva v zmysle § 17 zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov), o ktorých sa dozvedela v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a realizáciou Vyučovania. Strany sa zaväzujú, že po dobu platnosti tejto Zmluvy, ako ani po jej ukončení, tieto informácie nevyzradia alebo inak nespístupnia inej osobe, nevyužijú pre seba alebo iného. Uvedené platí aj na zamestnancov každej zo Strán poverených plnením podľa tejto Zmluvy.
- 12.2** Žiadna zo Strán nie je oprávnená postúpiť, previesť alebo inak disponovať s právami a povinnosťami vyplývajúcimi z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Strany.
- 12.3** Táto Zmluva sa riadi právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 12.4** V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy bude neplatné, nezákonné či nevymáhateľné, zostanú ostatné ustanovenia platné a vymáhateľné. Strany sa zaväzujú, že takéto neplatné, nezákonné či nevymáhateľné ustanovenie nahradia ustanovením platným alebo vymáhateľným s obdobným právnym významom.
- 12.5** Všetky zmeny a dodatky k tejto Zmluve musia byť vykonané písomnou formou dodatku na základe dohody Strán.
- 12.6** Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma Stranami.
- 12.7** Táto Zmluva nahrádza všetky predchádzajúce zmluvné dojednania Strán ohľadne poskytovania praktického vyučovania žiakov Školy na Pracovisku Zamestnávateľa.
- 12.8** Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch v slovenskom jazyku, pričom každá Strana obdrží jeden rovnopis.

## 13. PODPISY

**Strany týmto výslovne vyhlasujú, že táto Zmluva vyjadruje ich pravú a slobodnú vôľu, na dôkaz čoho pripájajú nižšie svoje podpisy.**

V ..... dňa .....

V ..... dňa .....

Zamestnávateľ (pečiatka, podpis)

Škola (pečiatka, podpis)

---

konateľ spoločnosti

---

riaditeľka školy