

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku podľa §6 ods.1 písm.b) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov č. 61/2015 Z. z.

(ďalej tiež iba „zákon o odbornom vzdelávaní“)

uzavretá podľa § 8 ods.2 zákona o odbornom výcviku

ktorú uzatvorili:

Spoločnosť: OMNIA KLF, a. s.

Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu Žilina, oddiel: Sa, vl.č.1069 1/L

Zastúpená podpredsedom predstavenstva a generálnym riaditeľom: Ing. Janom Vehovským

IČO : 00211095

DIČ : SK2020464512

Číslo účtu (IBAN):

Telefón:

ďalej iba spoločnosť

a

Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326. 024 41 Kysucké Nové Mesto

zastúpená riaditeľom: Mgr. Ing. Ondrejom HOLIENČÍKOM

IČO: 17053722, Bankové spojenie: Štátna pokladnica

tel.: 041/4212213, fax: 041/4254702,

ďalej iba SOŠs, takto:

I.

Spoločnosť sa zaväzuje zabezpečiť praktické vyučovanie formou odborného výcviku pre **1 žiaka IV. ročníka študijného odboru mechanik elektrotechnik SOŠ strojníckej** (vid' bod VII. Tejto zmluvy) , v dňoch **pondelok až štvrtok v každý párný týždeň**, za účelom rozšírenia jeho odborných vedomostí a zručností.

II.

Na základe tejto zmluvy bude spoločnosť poskytovať pre žiaka primeranú prácu v rámci učebných osnov a svojho podnikateľského zamerania, s vykonaním práce na pracoviskách zamestnávateľa v Kysuckom Novom Meste, Kukučínova 2734. S obsahom učebných osnov sa zaväzuje SOŠs oboznámiť spoločnosť najneskôr v deň podpísania tejto zmluvy. Pre prípad takých úprav podnikateľského zamerania spoločnosti, ktoré by boli prekážkou poskytovania práce podľa učebných osnov, si spoločnosť vyhradzuje právo poskytovať žiakovi po predchádzajúcom písomnom upozornení SOŠs také práce, ktoré by učebným osnovám zodpovedali len čiastočne.

III.

Za produktívnu prácu, ktorú vykoná žiak počas odborného výcviku v prospech spoločnosti, poskytne spoločnosť odmenu 2,50 € za každú odpracovanú hodinu žiaka v zmysle § 27 Zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Škola bude sumu fakturovať mesačne, na základe evidencie dochádzky, ktorá bude potvrdená spoločnosťou vždy do 5.dňa nasledujúceho mesiaca. Splatnosť faktúry je 14 pracovných dní od jej doručenia spoločnosti. SOŠs odmení žiaka podľa množstva a kvality vykonanej práce.

Spoločnosť môže zo svojich prostriedkov poskytovať žiakovi podnikové štipendium.

IV.

Spoločnosť sa zaväzuje zabezpečiť:

- ☞ vhodné priestory a primeranú prácu pre plnenie učebných osnov s výhradou podľa článku II.
- ☞ vhodné nástroje a náradie zodpovedajúce bezpečnostným predpisom
- ☞ rozvrh pracovného dňa v dĺžke 7 hodín vrátane polhodinovej prestávky na obed v súlade so svojim pracovným časom
- ☞ evidenciu dochádzky a vykonanej práce do karty žiaka
- ☞ poučenie žiaka o zásadách bezpečnosti práce vykonávanej žiakom SOŠs a kontrolovať ich dodržiavanie žiakom
- ☞ zodpovedný inštruktor pri žiakovi počas pracovného dňa je určený zamestnanec spoločnosti:

p.: Jaroslav Vnuk, [redacted]

Inštruktor je fyzická osoba, pod vedením ktorej žiak vykonáva praktické vyučovanie na pracovisku spoločnosti.

Inštruktor musí mať stredné odborné vzdelanie, resp. úplné stredné, odborné vzdelanie v príslušnom odbore, alebo v príbuznom odbore, v ktorom sa žiak pripravuje.

Inštruktorom môže byť len osoba, ktorá vykonávala najmenej 3 roky povolanie, alebo odborné činnosti v rozsahu vzdelávacích štandardov pre príslušný študijný alebo učebný odbor.

Odborný výcvik môžu pod vedením jedného inštruktora vykonávať najviac traja žiaci.

Inštruktor nemôže klasifikovať žiaka z predmetu praktického vyučovania, teda známkovať žiaka. Inštruktor sa podieľa na hodnotení a klasifikácii žiaka slovnou a raz mesačne konzultáciou s majstrom odbornej výchovy.

Spoločnosť na svoje náklady zabezpečí pre žiaka osobné ochranné prostriedky a vstupnú lekársku prehliadku pre posúdenie zdravotnej spôsobilosti žiaka na výkon praktického vyučovania v spoločnosti.

SOŠs sa zaväzuje zabezpečiť:

↳ úvodné školenie o bezpečnosti práce

↳ kontrolu žiakov počas pracovnej doby pracovníkmi SOŠs: p. Lisková Katarína, č.t.: [redacted] mail [redacted] a p. Vaňko Miroslav, [redacted] a títo pracovníci sledujú a vedú evidenciu dochádzky a správanie žiaka

↳ kontrolu vhodnosti pridelenej práce podľa učebných osnov.

V.

Na základe tejto zmluvy má menovaný žiak v dňoch vykonávania odborného výcviku zmenené miesto pracoviska z priestorov SOŠs na pracovné priestory spoločnosti. V prípade úrazu alebo inej nepredvídanej udalosti sa priestory spoločnosti budú považovať za pracovisko žiaka.

VI.

Spoločnosť si vyhradzuje právo výpoveďou ukončiť zmluvný vzťah u jednotlivého žiaka v prípade, že dôjde zo strany žiaka k závažnému porušeniu alebo opätovnému menej závažnému porušeniu pracovnej disciplíny, najmä predpisov o ochrane bezpečnosti a zdravia pri práci. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy je možné ju vypovedať oboma zmluvnými stranami pri neplnení povinností prevzatých jednotlivými ustanoveniami tejto zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a doručená. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po doručení výpovede. Spoločnosť môže zmluvu zrušiť i okamžite, a to vtedy, ak žiak hrubým spôsobom porušil pracovnú disciplínu alebo predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za hrubé porušenie sa považuje i dokázané odcudzenie alebo úmyselné poškodenie akejkoľvek časti majetku spoločnosti.

VII.

Spoločnosť bude za podmienok určených touto zmluvou zabezpečovať odborný výcvik pre nasledovného žiaka:

P.č.	Meno a priezvisko	Bydlisko	Dátum narodenia
1.	Martin Polakovič	[redacted]	[redacted]

VIII.

Zmluva sa uzatvára na obdobie 2018/2019, s dňom začatia praktického vyučovania 5.9.2018 a dňom skončenia praktického vyučovania 17.5.2019. Zmluvné strany sa zaväzujú plniť povinnosti, ktoré pre ne z tejto zmluvy vyplývajú, čo potvrdzujú podpismi svojich zástupcov. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, každá zmluvná strana obdrží po jednom z nich.

V Kysuckom Novom Meste, 6.9.2018

[redacted]

Ing. Jan Vehovský

podpredseda predstavenstva a generálny riaditeľ
OMNIA KLF, a. s.

[redacted]

Mgr. Ing. Ondrej Holienčík
riaditeľ SOŠs KNM

[redacted]