



## **Regulamin pracy zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka**

### **REGULAMIN PRACY ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA ORGANIZOWANEGO W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. SIMONY KOSSAK W DOBRZYNIÓWCE**

#### **Podstawa prawna:**

1. art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz. U. 2017 poz. 1635).

#### **I. CELE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka organizowane w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej im. Simony Kossak w Dobrzyniówce ma na celu:

1. Wielospecjalistyczną, kompleksową i skoordynowaną pomoc dziecku niepełnosprawnemu lub zagrożonemu niepełnosprawnością oraz jego rodzinie;
2. Stymulowanie rozwoju psychofizycznego i społeczno-emocjonalnego dziecka;
3. Wspomaganie rozwoju dziecka w środowisku rodzinnym poprzez kształtowanie postaw i zachowań pożądaných w kontaktach rodzic/opiekun prawny – dziecko.

#### **II. UCZESTNICY ZAJĘĆ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

1. Uczestnikami zajęć w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju, zwanych dalej „zajęciami WWRD”, organizowanymi w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej im. Simony Kossak w Dobrzyniówce są dzieci niepełnosprawne od urodzenia do chwili podjęcia obowiązku szkolnego.
2. Podstawą organizowania zajęć WWRD jest:
  - wniosek rodzica/opiekuna prawnego,
  - opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną,

#### **III. ORGANIZACJA ZAJĘĆ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

1. Nadzór nad organizacją i realizacją zajęć WWRD sprawuje dyrektor Szkoły Podstawowej im. Simony Kossak w Dobrzyniówce.



## **Regulamin pracy zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka**

2. Wnioski w sprawie objęcia dziecka zajęciami WWRD przyjmowane są w terminie wskazanym przez dyrektora szkoły przed rozpoczęciem danego roku szkolnego oraz w trakcie roku szkolnego w miarę wolnych miejsc.
3. Po złożeniu wniosku o objęcie dziecka zajęciami WWRD, dyrektor oraz członkowie zespołu WWRD zapoznają się z dostarczoną dokumentacją wnioskodawcy. Zespół WWRD przygotowuje indywidualny program wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i rodziny.
4. Realizacja wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka odbywa się na podstawie zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej.
5. Zajęcia WWRD organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu, w zależności od możliwości psychofizycznych dziecka i jego potrzeb oraz od możliwości organizacyjnych szkoły.
6. Zajęcia odbywają się według ustalonego harmonogramu zajęć.
7. Zajęcia WWRD prowadzone są indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.
8. Harmonogram zajęć WWRD jest zgodny z organizacją danego roku szkolnego.
9. Praca z dzieckiem w ramach WWRD ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji złożonej przez rodziców/opiekunów prawnych do dyrektora (załącznik 3)

### **IV. DOKUMENTACJA WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

1. W skład dokumentacji dziecka objętego WWRD wchodzi:
  - wniosek rodziców/opiekunów prawnych o objęcie dziecka zajęciami WWRD wraz ze zgodą na udział dziecka w zajęciach,
  - opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka oraz ewentualnie opinia w sprawie odroczenia od obowiązku szkolnego,
  - decyzja dyrektora szkoły o przyznaniu zajęć WWRD,
  - indywidualny program wczesnego wspomaganie rozwoju wraz z akceptacją dyrektora i rodzica,
  - arkusz obserwacji zawierający ocenę sprawności dziecka w zakresie: motoryki dużej, motoryki małej, percepcji, komunikacji, rozwoju emocjonalnego i zachowania, ocenę postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym, informacje dotyczące poszczególnych zajęć WWRD.
  - Elektroniczny dziennik zajęć potwierdzający pracę z dzieckiem, zawierający zapis przebiegu oddziaływań terapeutycznych wobec dziecka wynikających z realizacji indywidualnego programu wspomaganie,

### **V. ZESPÓŁ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

1. Zespół WWRD działa w ramach struktury organizacyjnej szkoły.



## Regulamin pracy zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

2. Pracę zespołu WWRD nadzoruje dyrektor szkoły.
3. W skład zespołu WWRD wchodzi specjaliści posiadający kwalifikacje z zakresu:
  - psychologii;
  - pedagogiki;
  - logopedii;
  - integracji sensorycznej;
  - inni specjaliści w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny.
4. Zakres czynności oraz ilość godzin w ramach przyznanego przez organ prowadzący limitu godzin, przydziela i ustala, poszczególnym członkom zespołu WWRD, dyrektor szkoły.
5. Czas pracy poszczególnych członków zespołu WWRD określony jest w harmonogramie zatwierdzonym przez dyrektora szkoły.
6. Pracę zespołu WWRD koordynuje upoważniony przez dyrektora Poradni nauczyciel będący członkiem zespołu WWRD.
7. Zadania koordynatora zespołu WWRD obejmują:
  - koordynowanie działań specjalistów zespołu WWRD,
  - prowadzenie dokumentacji zespołu WWRD,
  - organizowanie cyklicznych spotkań zespołu, które poświęcone są omówieniu problemów dziecka i jego rodziny, ewaluacji programów, a także ustalaniu dalszego przebiegu i rodzaju zajęć specjalistycznych dla dziecka.
8. Do podstawowych zadań zespołu WWRD należy w szczególności:
  - ustalenie na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań w zakresie wczesnego wspomaganie i wsparcia rodziny dziecka;
  - nawiązanie współpracy z zakładem opieki zdrowotnej lub ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku rehabilitacji, terapii lub innych form pomocy, stosownie do jego potrzeb;
  - opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomaganie z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu, koordynowania działań specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem oraz oceniania postępów dziecka;
  - ocenianie postępów i trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
  - analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w indywidualnym programie wczesnego wspomaganie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomaganie;
  - udział w spotkaniach zespołu WWRD;
  - zapoznanie rodziców dziecka z indywidualnym programem wczesnego wspomaganie;
  - realizowanie wskazań terapeutycznych, stosowanie metod, pomocy odpowiednio do potrzeb dziecka z uwzględnieniem czynionych postępów;



## Regulamin pracy zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

- współpraca z rodziną dziecka poprzez: udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanych w kontaktach z dzieckiem: wzmacnianie więzi
  - emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych reakcji na te zachowania, udzielanie instruktażu i porad, oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;
  - dokumentowanie prowadzonych działań w ramach indywidualnych programów wczesnego wspomaganie;
  - współpraca z innymi członkami zespołu WWRD w drodze: konsultacji, diagnoz interdyscyplinarnych, opracowywania programów wczesnego wspomaganie, arkuszy obserwacji i współpracy z rodzicami;
  - zgłaszanie uwag, propozycji i wniosków zmierzających do usprawnienia realizacji zadań i poprawy organizacji pracy zespołu WWRD.
9. Zadania psychologa, logopedy, pedagoga, innego specjalisty:
- aktualizowanie diagnozy dziecka,
  - ustalenie wskazań terapeutycznych i umieszczenie ich w indywidualnym programie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka,
  - prowadzenie zajęć terapeutycznych indywidualnych lub w małych grupach,
  - konsultacje z innymi członkami zespołu WWRD,
  - wspieranie rodziny dziecka objętego terapią,
  - ocena postępów w rozwoju, ponawianie diagnozy, weryfikacja programu terapii.

*Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.*

*Zmian w Regulaminie może dokonywać Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej im. Simony Kossak w Dobrzyńiówce po zmianie przepisów oświatowych dotyczących wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.*

*Załączniki (do wglądu u szkolnego pedagoga specjalnego):*

- 1) Wniosek o objęcie dziecka wczesnym wspomaganie rozwoju
- 2) Kwestionariusz wywiadu z rodzicami
- 3) Arkusz obserwacji psychologiczno-pedagogicznej
- 4) Arkusz diagnozy funkcjonalnej i obserwacji ucznia
- 5) Arkusz Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia
- 6) Arkusz dostosowania wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych
- 7) Informacja dla rodziców/opiekunów o spotkaniu zespołu
- 8) Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny