

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO ODZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO grupa „0”
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W ROTMANCE
NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

I. DANE DZIECKA

Dane identyfikacyjne dziecka											
Imiona											
Nazwisko											
PESEL*											
data urodzenia	dzień		miesiąc				rok				
Adres zamieszkania dziecka											
kod pocztowy	miejsowość			ulica				nr domu/ nr mieszkania			

*W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

II. DANE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Matka:			
Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania			
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu/ Nr mieszkania
Adres poczty elektronicznej			Nr telefonu

Ojciec:			
Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania			
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu/ Nr mieszkania
Adres poczty elektronicznej			Nr telefonu

**III. KOLEJNOŚĆ WYBRANEJ PUBLICZNEJ PLACÓWKI (PRZEDSZKOLA,
ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO, INNEJ FORMY PRZEDSZKOLNEJ)
OD NAJBARDZIEJ DO NAJMNIĘJ PREFEROWANYCH**

1.
2.
3.

IV. KRYTERIA PRZYJĘĆ

I etap

	TAK	NIE
1a. Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2a. Niepełnosprawność kandydata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3a. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4a. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5a. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6a. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7a. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

II etap

	TAK	NIE
1b. Oboje rodziców/prawnych opiekunów kandydata, rodzic /prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata pracuje (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno – prawnej) lub prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne, uczy się w systemie dziennym.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2b. Jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno – prawnej) lub prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne, uczy się w systemie dziennym.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3b. Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola lub do szkoły podstawowej w obwodzie której ma siedzibę przedszkole lub szkoły podstawowej, której obwód obejmuje uczniów zamieszkałych w miejscowości gdzie znajduje się siedziba przedszkola, w którym prowadzona jest rekrutacja.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4b. Kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie którego ma siedzibę przedszkole lub w miejscowości, w której znajduje się przedszkole.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5b. Kandydat posiada obowiązkowe szczepienia zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych na dany rok, ogłoszonym przez Głównego Inspektora Sanitarnego w formie komunikatu w dzienniku urzędowym ministra właściwego do spraw zdrowia lub kandydat jest długotrwale odroczonej od wykonywania obowiązkowych szczepień ochronnych.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6b. Jeden z rodziców/ prawnych opiekunów dziecka pracuje (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno – prawnej) na terenie gminy, prowadzi działalność gospodarczą (z siedzibą na terenie gminy) lub gospodarstwo rolne na terenie Gminy Pruszcz Gdański (gmina wiejska).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Do wniosku należy dołączyć dokumenty spełniające powyższe kryteria. Dokumenty od pkt 2a – pkt 7a należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna prawnego.

Do wniosku należy dołączyć oświadczenia o spełnianiu kryteriów pkt 1a, 3b, 4b 5b oraz zaświadczenia o spełnianiu kryteriów pkt 1b, 2b, 5b, 6b.

V. ZAŁĄCZNIKI

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka (pkt 1a).
2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. Nr 2046, ze zm.) (pkt 2a-5a).
3. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (pkt6a).
4. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz.697, ze zm.), (pkt 7a).
5. Zaświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie lub pobieranie nauki w systemie dziennym przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata wydane przez pracodawcę, uczelnię (szkołę) albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub zaświadczenie z urzędu gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego,(pkt 1b)
6. Oświadczeniem rodziców/prawnych opiekunów o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola lub szkoły podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę przedszkole lub szkoły podstawowej, której obwód obejmuje uczniów zamieszkałych w miejscowości, gdzie znajduje się siedziba przedszkola, w którym prowadzona jest rekrutacja, zawierającym imię i nazwisko każdego z rodzeństwa oraz daty urodzenia,(pkt 3b)
7. Oświadczeniem rodziców/prawnych opiekunów o zamieszkaniu kandydata w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie którego ma siedzibę przedszkole lub w miejscowości, w której znajduje się przedszkole,(pkt 4b)
8. Oświadczeniem rodzica o posiadaniu przez kandydata obowiązkowych szczepień zgodnie z Programem Szczepień wraz z deklaracją przedłożenia książeczki szczepień do wglądu na prośbę komisji rekrutacyjnej lub zaświadczenie o długotrwałym odroczeniu od wykonywania obowiązkowych szczepień ochronnych,(pkt 5b)

Składający oświadczenia jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Dyrektor szkoły może prosić o okazanie dokumentów w celu weryfikacji danych podanych we wniosku.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych (RODO)

1) Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Karola Wojtyły w Rotmance, adres korespondencyjny: Al. Piłsudskiego 37, 83-010 Straszyn, nr telefonu: 58 682-13-17, 58 683-08-50, adres e-mail: sekretariat@rotmanka.com.pl.

2) We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@rotmanka.com.pl.

3) Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie rekrutacji dzieci do oddziałów przedszkolnych.

4) Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest w Regulaminie rekrutacji dzieci do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Karola Wojtyły w Rotmance na rok szkolny 2023/2024 oraz na stronie internetowej w zakładce Dokumenty Rekrutacyjne.

.....
Data i podpis matki/opiekuna prawnego

.....
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja Rekrutacyjna (na podstawie złożonych wymaganych dokumentów)
na posiedzeniu w dniu:

1. Zakwalifikowała dziecko do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej
w Rotmance **TAK** **NIE**
2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu:

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Komisja Rekrutacyjna (na podstawie złożonych pisemnych oświadczeń woli i liczby
uzyskanych punktów) na posiedzeniu w dniu:

1. Przyjęła dziecko do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej
w Rotmance **TAK** **NIE**
2. Liczba uzyskanych punktów:
3. Nie przyjęła dziecka z powodu:

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.