



Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Karniowie,
Karniów 11, 32-010 Luborzycza, tel. 12 387 10 79,
<https://spkarniow.edupage.org> e-mail: sekretariat@spkarniow.pl

Data złożenia wniosku:
(wypełnia placówka)

WNIOSK
O PRZYJĘCIE DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. ADAMA MICKIEWICZA W KARNIOWIE NA ROK SZKOLNY 2024/2025 – I ETAP

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.
W przypadku, gdy pytanie wymaga udzielenia odpowiedzi, należy zakreślić odpowiednio TAK lub NIE

Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem należytej staranności.

DANE OSOBOWE DZIECKA			
PESEL			
Imiona		Nazwisko	
Data urodzenia		Miejsce urodzenia	
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA			
Gmina		Miejscowość	
Kod pocztowy		Ulica	
Nr domu		Nr mieszkania	
W przypadku dziecka 6 – letniego obwód szkolny wg miejsca zameldowania stałego			
Szkoła Podstawowa Nr w			
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU			
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	TAK	NIE	
Dziecko spoza gminy	TAK	NIE	
Pobyt w przedszkolu w godzinach:.....			
Informujemy, że począwszy od roku szkolnego 2020/2021 zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Kocmyrzów -Luborzycza nr XXIV/184/2016 z dnia 29.12.2016 realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego odbywać się będzie w godzinach 9:00-14:00 (obowiązkowe zajęcia dydaktyczne). Poza tym czasem będą świadczone zajęcia opiekuńczo-wychowawcze. Oplata za jedną godzinę zajęć wynosi 1zł- <u>dotyczy dzieci 5 letnich i 4 letnich</u>			

WYBRANE PLACÓWKI

UWAGA!! We wszystkich złożonych wnioskach musi być taka sama kolejność wybranych placówek
tj.: od najbardziej do najmniej preferowanych przedszkoli
(nie można wpisywać różnej kolejności we wnioskach składanych do innych przedszkoli)

Lp.	Placówka
1	
2	
3	

DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ (niepotrzebne skreślić)					
Opiekun	Jest rodzicem	Jest opiekunem prawnym	Nie udzielił informacji	Nie żyje	Nieznany
IMIONA			NAZWISKO		
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Gmina			Miejscowość		
Kod pocztowy			Ulica		
Nr domu			Nr mieszkania		
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Telefon					
Adres e-mail					
DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO (niepotrzebne skreślić)					
Opiekun	Jest rodzicem	Jest opiekunem prawnym	Nie udzielił informacji	Nie żyje	Nieznany
IMIONA			NAZWISKO		
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Gmina			Miejscowość		

Kod pocztowy		Ulica	
Nr domu		Nr mieszkania	
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Telefon			
Adres e-mail			

KRYTERIA REKRUTACYJNE (proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE)

Kryteria główne (I etap postępowania rekrutacyjnego)				Liczba przyznanych punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata. ¹⁾	TAK	NIE	
2.	Niepełnosprawność kandydata. ²⁾	TAK	NIE	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata. ²⁾	TAK	NIE	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata. ²⁾	TAK	NIE	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata. ²⁾	TAK	NIE	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie. ³⁾	TAK	NIE	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą. ⁴⁾	TAK	NIE	
<i>Łącznie liczba punktów uzyskanych w obrębie kryteriów głównych:</i>				

Wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

1) *Wymagane udokumentowanie: oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny kandydata.*

Oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny kandydata

Oświadczam, że wychowuję dzieci.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego **oświadczenia**

.....

podpis rodzica

- 2) Wymagane udokumentowanie: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024.44 t.j. z dnia 2024.01.12)) – **składane w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.**
- 3) Za osobę samotnie wychowującą dzieci uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego, jeżeli osoba ta jest panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem lub osobą, w stosunku do której orzeczono separację w rozumieniu odrębnych przepisów. Za osobę samotnie wychowującą dzieci uważa się także osobę pozostającą w związku małżeńskim, jeżeli jej małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności – o ile nie wychowuje wspólnie co najmniej jednego dziecka z jego rodzicem.
Wymagane udokumentowanie: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, akt zgonu, oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka – **składane w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata** oraz w każdym z powyższych przypadków oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka z jego rodzicem.
- 4) Wymagane udokumentowanie: dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2023.1426 t.j. z dnia 2023.07.26) – **składany w oryginale lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.**

Oświadczenie rodzica samotnie wychowującego dziecko.

(Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może zostać zweryfikowane w trakcie postępowania rekrutacyjnego).

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko

.....
podpis rodzica

Oświadczam, że nie zamieszkuję wspólnie z ojcem/matką dziecka, oraz że nie sprawuje On/Ona opieki nad dzieckiem i nie wychowuje go wspólnie ze mną.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia .

.....
podpis rodzica

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Karniowie, e-mail dyrektor@spkarniow.pl telefon 12 387 10 79.
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych e-mail skarbnik.audyt@onet.pl.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z obowiązkiem określonym w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2023 poz. 900) oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO w przypadku podania dodatkowych informacji o stanie zdrowia w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka.
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych przysługują osobie, które dane dotyczą następujące prawa: prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.
- 9) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis rodziców/ opiekunów prawnych