

**Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej  
w Szkole Podstawowej nr 2 im. J. Nojiego w Drezdenku w roku szkolnym 2023/2024**

**I. DANE OSOBOWE**

Imię i nazwisko dziecka ..... klasa .....  
Data i miejsce urodzenia ..... PESEL .....  
Adres zamieszkania .....

**II. INFORMACJE O RODZICACH/OPIEKUNACH PRAWNYCH DZIECKA**

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej: .....  
Adres zamieszkania: ..... Telefon kontaktowy: .....  
Miejsce pracy: .....  
Godziny pracy: .....  
Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego: .....  
Adres zamieszkania: ..... Telefon kontaktowy: .....  
Miejsce pracy: .....  
Godziny pracy: .....

**III. CZAS POBYTU DZIECKA W ŚWIETLICY**

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek

**IV. Do odbioru dziecka UPOWAŻNIAM niżej wymienione osoby:**

Imię i nazwisko	Seria i nr dowodu osobistego	Telefon kontaktowy	Podpis – zgoda osoby upoważnionej na przetwarzanie danych osobowych*

Jeżeli rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę na samodzielny powrót dziecka ze szkoły do domu (tylko w przypadku, gdy dziecko ukończyło 7 rok życia), powinien napisać stosowne oświadczenie.

„Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka .....  
ze szkoły do domu. Jednocześnie ponoszę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w tym czasie.”

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Jeżeli rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę na powrót dziecka ze szkoły do domu pod opieką starszego rodzeństwa, które nie jest pełnoletnie (tylko w przypadku, gdy ukończyło 10 rok życia), powinien napisać stosowne oświadczenie.

*„Wyrażam zgodę na powrót mojego dziecka .....  
ze szkoły do domu pod opieką starszego rodzeństwa .....  
które nie jest pełnoletnie, ale ukończyło 10 rok życia. Jednocześnie ponoszę pełną  
odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo w tym czasie.”*

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

V. Ważne informacje o dziecku (stan zdrowia, zainteresowania, uzdolnienia):

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że poznałem(am) zasady, które regulują sprawowanie opieki nad dzieckiem w świetlicy Szkoły Podstawowej nr 2 im. J. Nojiego w Drezdenku.

\* Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. J. Nojiego w Drezdenku. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z przekazaną mi informacją dotyczącą zasad i potrzeb gromadzenia moich danych osobowych. Oświadczam także, iż zostałem/-am pouczony należycie o przysługujących mi uprawnieniach w zakresie możliwości wglądu do gromadzonych danych oraz o możliwości ich uzupełniania oraz żądania sprostowania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe.

Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) , a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ich uzyskania na podstawie odrębnych przepisów.

Drezdenko, dn. .... Podpisy rodziców: ..... \*

..... \*

## **Zasady organizacji opieki w świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 2 im. J. Nojnego w Drezdenku**

1. Wychowawca sprawuje opiekę wyłącznie na dzieckiem, które zgłosiło swoją obecność bezpośrednio u wychowawcy. Od tego momentu ponosi on pełną odpowiedzialność za jego zdrowie i bezpieczeństwo. Nie dopuszcza się możliwości samowolnego opuszczenia zajęć świetlicowych przez ucznia w czasie, gdy powinien pozostawać pod opieką wychowawcy świetlicy.
2. Rano rodzice/opiekunowie lub upoważnione osoby przyprowadzają dziecko osobiście do świetlicy. Pozostawienie dziecka w szatni nie jest równoznaczne z przejęciem nad nim opieki przez wychowawcę.
3. Rodzice nie wywołują dziecka telefonem komórkowym, będącym w jego posiadaniu, ani nie umawiają się z nim na oczekiwanie w szatni lub przed szkołą.
4. Rodzice pisemnie powiadamiają wychowawcę o:
  - a) dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych (nazwa, harmonogram, nazwisko prowadzącego), na które uczęszcza dziecko w czasie godzin pracy świetlicy,
  - b) wszelkich zmianach mających wpływ na opiekę nad dzieckiem w świetlicy,
  - c) upoważnieniu innej osoby niż wymieniona we wniosku o przyjęcie do świetlicy (jednorazowo lub na stałe) do odbierania dziecka,
  - d) wypisaniu ze świetlicy.
5. Rodzice odbierają dziecko do godziny 15:30 osobiście lub przez osoby upoważnione wymienione we wniosku.
6. Dzieci korzystające z opieki w świetlicy szkolnej obowiązują kontrakt określający zasady bezpiecznego korzystania z opieki świetlicowej i funkcjonowania w grupie rówieśniczej (zgłaszanie przyścia i wyjścia ze świetlicy, kulturalne zachowanie, przestrzeganie norm społecznych itp.).
7. Osobie nieupoważnionej lub będącej pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych wychowawca może odmówić przekazania dziecka pod opiekę.
8. Wychowawca świetlicy przekazuje swoje uwagi dotyczące zachowania ucznia w świetlicy, także w momencie oceny ich zachowania przez nauczycieli.
9. Nauczyciele prowadzący zajęcia (lekcje i wszelkie dodatkowe pozalekcyjne) odpowiadają za uczniów do momentu przekazania opieki nad nimi wychowawcy świetlicy.