

Przedmiotowe Zasady Oceniania – Wiedza o społeczeństwie

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Oceny bieżące wystawiane są systematycznie w ciągu całego roku szkolnego według skali określonej w statucie.

L.p.	Oceny	Procentowy udział punktów
1.	Niedostateczny	0%-30%
2.	Dopuszczający	31%-50%
3.	Dostateczny	51%-75%
4.	Dobry	76%-90%
5.	Bardzo dobry	91%-99%
6.	Celujący	100%

Dopuszczalne jest wstawianie ocen z plusami lub minusami. Każdy nauczyciel zapoznaje uczniów ze skalą ocen z danej pisemnej formy oceniania.

3. Oceny śródroczne i roczne wystawiane są według skali ocen określonej w statucie.

L.p.	Oceny	Średnia ważona
1.	Niedostateczny	do 1,50
2.	Dopuszczający	od 1,51 do 2,50
3.	Dostateczny	od 2,51 do 3,50
4.	Dobry	od 3,51 do 4,50
5.	Bardzo dobry	od 4,51 do 5,40
6.	Celujący	od 5,41

4. Ocenie podlegają:
 - a. wiadomości – w zakresie związanym z realizacją podstawy programowej i programu nauczania,
 - b. umiejętności – posługiwanie się mapą, osią czasu oraz prawidłową terminologią historyczną,
 - c. aktywność na lekcji – postawa ucznia w trakcie zajęć, jego zaangażowanie, zgłaszanie się do odpowiedzi, wykonywanie zadanych przez nauczyciela ćwiczeń, udział w dyskusji,

- d. skrupulatność i sumienność w nauce – poprzez prowadzenie zeszytu przedmiotowego,
 - e. inne formy pozalekcyjnego zaangażowania – udział w konkursach przedmiotowych, wykonywanie ponadprogramowych zadań domowych, uczestnictwo w zajęciach dodatkowych itd.
5. Formy oceniania:
- a. sprawdzian
 - b. kartkówka
 - c. odpowiedź ustna
 - d. praca na lekcji
 - e. praca w grupie
 - f. ćwiczenia wykonywane na lekcji
 - g. prace dodatkowe
 - h. udział w konkursach
 - i. projekt pod postacią prasówki
6. Zasady oceniania:
- a. na lekcjach stosuje się sześciostopniową skalę ocen,
 - b. sprawdziany i prace klasowe są zapowiedziane z minimum tygodniowym wyprzedzeniem oraz wpisane do terminarza w Librusie wraz z określonym zakresem materiału,
 - c. zakres sprawdzianu oparty jest o podział zawarty w podręczniku, może być jednakże modyfikowany przez nauczyciela,
 - d. uczeń ma prawo do jednej próby poprawy każdego sprawdzianu. W przypadku uzyskania podczas poprawy wyższej oceny niż pierwotna jest ona wpisana do dziennika obok oceny pierwotnej. W przypadku uzyskania oceny takiej samej lub gorszej, nie jest ona wpisywana do dziennika,
 - e. kartkówki obejmujące wiadomości z trzech ostatnich tematów muszą być zapowiedziane oraz wpisane do terminarza w Librusie,
 - f. kartkówki z ostatniego tematu lub z ostatniej lekcji mogą odbyć się bez zapowiedzi,
 - g. kartkówka nie podlega pisemnej poprawie. Uczeń ma prawo zgłosić się do odpowiedzi ustnej z danej partii materiału i uzyskać w ten sposób drugą ocenę,

- h. ćwiczenia wykonywane na lekcji mogą przybrać formę indywidualną, pracy w parach lub pracy grupowej,
- i. podczas ćwiczeń wykonywanych na lekcji uczeń ma prawo korzystać z podręcznika oraz zeszytu.
- j. ćwiczenia wykonywane na lekcji mogą odbyć się bez zapowiedzi,
- k. uczeń może zgłosić chęć wykonania pracy dodatkowej. Jej formę i tematykę ustala z nauczycielem. Uczeń może wykonać maksymalnie jedną pracę dodatkową w półroczu,
- l. prasówka jest zaprezentowaniem podczas lekcji przeglądu wydarzeń z kraju i ze świata,
- m. prasówkę wykonuje się pojedynczo lub w parach, każdorazowo ustalając ten fakt z nauczycielem,
- n. prasówkę wykonuje się w wybranym przez ucznia terminie. Jeśli uczeń nie przedstawi prasówki w uzgodnionym terminie ma obowiązek umówić się na kolejny termin. Jeśli w drugim uzgodnionym terminie nie przedstawi prasówki, może zostać zobowiązany do przedstawienia jej na najbliższej lekcji na której jest obecny,
- o. każdy uczeń powinien uzyskać jedną ocenę za prasówkę w roku szkolnym,
- p. ocenie podlegają: obszerność prasówki, sposób prezentacji, różnorodność wiadomości, wykorzystane źródła oraz wiedza merytoryczna związana z prezentowanymi treściami.

7. Praca na lekcji – aktywność ucznia na lekcji:

- a. oceniana jest w formie plusów i minusów,
- b. plusy można otrzymać za: udzielanie prawidłowych odpowiedzi na pytania nauczyciela, zadawanie stosownych do lekcji pytań, formułowanie słusznych wniosków, rozwiązywanie ćwiczeń w zeszycie, rozwiązywanie ćwiczeń przy tablicy lub mapie, skrupulatne i staranne prowadzenie zeszytu przedmiotowego,
- c. minusy można otrzymać za: niezdolność do odpowiedzenia na proste, kontrolne pytanie nauczyciela sprawdzające czy uczeń uważa na lekcji, celowe udzielenie błędnej odpowiedzi, celowe niewykonanie postawionego zadania,

- d. uzyskanie piętnastu plusów skutkuje oceną celującą wpisaną do dziennika. Następnie plusy się „zerują” i uczeń zbiera je od początku,
- e. uzyskanie dziesięciu plusów uprawnia ucznia do uzyskania oceny bardzo dobrej wpisanej do dziennika. Następnie plusy się „zerują” i uczeń zbiera je od początku,
- f. uzyskanie pięciu plusów uprawnia ucznia do uzyskania oceny dobrej wpisanej do dziennika. Następnie plusy się „zerują” i uczeń zbiera je od początku,
- g. uzyskanie trzech minusów skutkuje oceną niedostateczną wpisaną do dziennika. Następnie minusy się „zerują” i uczeń zbiera je do czasu uzyskania kolejnych trzech,
- h. ocena za aktywność niższa niż dobra może zostać wystawiona w porozumieniu z uczniem według poniższego przelicznika:
 - 1-2 plusy – ocena dopuszczająca;
 - 3 plusy – ocena dostateczna,
- i. uczeń nie wykazujący aktywności nie otrzymuje oceny,
- j. ocena wystawiona za aktywność może zostać poprawiona do czasu wystawienia oceny śródrocznej lub końcowej. Formę poprawy uczeń ustala z nauczycielem,
- k. uczeń może otrzymać więcej niż jedną ocenę za aktywność w półroczu,
- l. plusy niewykorzystane przez ucznia w pierwszym półroczu przechodzą na konto ucznia w półroczu drugim.

8. Nieprzygotowanie:

- a. za nieprzygotowanie uznaje się: brak podręcznika, brak zeszytu, brak merytorycznego przygotowania do lekcji,
- b. uczeń ma prawo do dwóch nieprzygotowań w półroczu,
- c. nieprzygotowanie należy zgłosić najpóźniej w chwilę po sprawdzeniu listy obecności, przed podaniem tematu lekcji,
- d. zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ze sprawdzianu, zapowiedzianej kartkówki, ćwiczeń wykonywanych na lekcji,
- e. zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia z obowiązku pracy na lekcji,
- f. zgłoszenie nieprzygotowania zwalnia z niezapowiedzianej kartkówki jak również z odpowiedzi ustnej o ile zgłoszenie nastąpiło przed jej

ogłoszeniem na lekcji. Jeżeli uczeń wykorzystał swój limit nieprzygotowań w półroczu, musi podjąć próbę napisania niezapowiedzianej kartkówki lub udzielenia odpowiedzi ustnej,

- g. przekroczenie limitu nieprzygotowań skutkuje w każdym kolejnym przypadku nieprzygotowania wpisaniem punktów ujemnych z zachowania w kategorii „stosunek do obowiązków szkolnych”.

9. Ocenianie uczniów zgodnie z zaleceniami ppp.

Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne w zakresie wiedzy umiejętności do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Nauczyciel obniża lub dostosowuje wymagania w zakresie wiedzy i umiejętności w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe i choroby umożliwiające sprostanie wymaganiom programowym, potwierdzone orzeczeniem/opinią ppp lub lekarza specjalisty.

10. Postanowienia końcowe.

Jeżeli uczeń był nieobecny na pisemnej pracy sprawdzającej z powodu choroby trwającej co najmniej tydzień, powinien ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Jeżeli uczeń nie napisze pracy we wskazanym terminie, zobowiązany jest do napisania jej na następnej lekcji podczas której będzie obecny.

Uczeń ma obowiązek nadrobić braki i zaległości z okresu nieobecności dłuższej niż tydzień ma na to 7 dni. W przypadku krótszej nieobecności, uczeń powinien nadrobić braki niezwłocznie.

Dokumentem nadrzędnym wobec niniejszego jest Statut Szkoły Podstawowej nr 114 w Łodzi. W przypadku nieustalenia dowolnej kwestii bądź nieścisłości czy sprzeczności, stosuje się zapisy zawarte w statucie.