

Základná škola Školská 94 Trstené pri Hornáde

## **VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY**

(ŠKOLSKÝ PORIADOK PRE ŽIAKOV A ICH RODIČOV)

-----  
Mgr. Matúš Timuľak,  
riaditeľ školy

*S platnosťou od 25. augusta 2023.*

# VNÚTORNÝ REŽIM ŠKOLY

## 1. Základná škola

1. V škole sa vyučuje podľa rozvrhu hodín, ktorý schválil riaditeľ školy. Meniť schválený rozvrh hodín je neprípustné. Výnimky povoľuje riaditeľ školy alebo jeho zástupkyňa. Rozvrh hodín je umiestnený v každej triede.
2. Začiatok a koniec vyučovacej hodiny sa oznamuje zvonením.

### Vyučovací čas je rozvrhnutý takto :

<b>Príchod žiakov do školy</b>	<b>7,40</b>	-	<b>8,00</b>
<b>Odchod žiakov do tried</b>	<b>8,00</b>	-	<b>8,05</b>
1. vyučovacia hodina	8,05	-	8,50
2. vyučovacia hodina	8,55	-	9,40
<b>Veľká prestávka</b>	<b>9,40</b>	-	<b>10,00</b>
3. vyučovacia hodina	10,00	-	10,45
4. vyučovacia hodina	10,55	-	11,40
5. vyučovacia hodina	11,50	-	12,35
6. vyučovacia hodina	12,45	-	13,30
<b>Poludňajšia prestávka</b>	<b>13,30</b>	-	<b>14,00</b>
7. vyučovacia hodina	14,00	-	14,45

Ak je zvukové zariadenie pokazené, vyučovaciu jednotku sleduje príslušný vyučujúci podľa svojich hodiniek.

Činnosť krúžkov a doučovacie hodiny sa konajú zásadne mimo vyučovacieho času, a to od 14.00 hodiny. Táto činnosť musí byť organizovaná tak, aby skončila najneskôr do 17,00 hod. **Dĺžka vyučovacej hodiny záujmového útvaru je 60 minút.**

Všetky pravidelné schôdze v škole (PP, PR, MZ, PK, RZ a pod.) sa konajú podľa osobitného plánu, ktorý schvaľuje riaditeľ školy. Nepravidelné, mimoriadne schôdze a rôzne iné aj mimoškolské zasadnutia musia byť schválené riaditeľom školy.

Uvoľňovať triedu alebo skupinu z vyučovania môže len riaditeľ školy.

Delenie žiakov na skupiny určuje platná legislatíva.

## 2. Školský klub detí

1. Školský klub detí je zriadený pre žiakov 1.- 4. ročníka.
2. Výchovno-vzdelávaciu činnosť ŠKD organizuje vychovávateľka.
3. V oddelení môže byť minimálne 12, maximálne 26 žiakov.
4. Poplatky zákonných zástupcov na čiastočnú úhradu nákladov určuje obec.
5. ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja, štátnych sviatkov a obdobia prázdnin.  
Činnosť začína:           ráno           od 6,30 - do 8,00 hod.,  
  popoludní       od 11,45 - do 16,30 hod.
6. Počas ranných aktivít sa môžu žiaci pripravovať na vyučovanie, prípadne majú rekreačnú činnosť. O 8,00 hod. vychovávateľka odvedie žiakov do tried. Po odvedení žiakov vychovávateľka v zborovni skontroluje, či nie je zadelená na zastupovanie neprítomného vyučujúceho.
7. Pred začiatkom popoludňajšej činnosti je vychovávateľka povinná mať vypracovaný plán činnosti na príslušný deň a ak sa stravuje v ŠJ, aj sa naobedovať. Žiakov preberá vychovávateľka od vyučujúceho po poslednej vyučovacej hodine. Získa potrebné informácie o žiakoch, preberanom učive a úlohách, odvedie ich do triedy určenej pre ŠKD.
8. Žiaci sa do ŠKD zaraďujú vždy na príslušný školský rok na základe písomnej prihlášky podanej zákonným zástupcom.
9. Do ŠKD možno zaradiť aj žiakov na prechodné obdobie a nepravidelnú dochádzku.
10. Žiak sa zaraď do ŠKD na základe zápisného lístka od zákonných zástupcov.
11. Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na uspokojenie záujmov žiakov v čase mimo vyučovania a na ich prípravu na vyučovanie.
12. Školský klub detí organizuje svoju činnosť tak, aby sa žiakom umožnila účasť aj na ďalších formách záujmovej činnosti.
13. Rozsah denného pobytu žiaka prihláseného na trvalú dochádzku a spôsob jeho odchodu z ŠKD uvedie zákonný zástupca žiaka v prihláške do ŠKD. Zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje zákonný zástupca písomne.
14. Vychovávateľka uvoľní žiaka z ŠKD len na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka.
15. Za bezpečnosť žiakov v ŠKD zodpovedá, od prevzatia žiakov až po ich odchod, vychovávateľka.

16. Pri vychádzkach, výletoch alebo iných podujatiach organizovaných mimo objektu školy (ŠKD) zodpovedá vychovávateľka za bezpečnosť žiakov až do ich rozchodu pred objektom školy. Z miesta konania podujatia možno žiaka uvoľniť len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
17. V ŠKD sa vedie táto dokumentácia :
- a) rámcový plán činnosti ŠKD,
  - b) zápisný lístok žiaka,
  - c) rozvrh výchovnej činnosti,
  - d) prehľad platieb za pobyt žiaka v ŠKD.

## **ŽIACI**

### **A. Práva žiaka**

- sú vypracované v súlade s Ústavou SR a Deklaráciou práv dieťaťa

1. Dieťa alebo žiak má právo na:
  - a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
  - b) bezplatné vzdelanie v základných školách,
  - c) bezplatné vzdelanie pre päťročné deti pred začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky v materských školách,
  - d) vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom,
  - e) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom zákonom,
  - f) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
  - g) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
  - h) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
  - i) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
  - j) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
  - k) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
  - l) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
  - m) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
  - n) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených zákonom,
  - o) má právo slušným a primeraným spôsobom vysloviť svoj názor na čokoľvek,
  - p) na komunikáciu s dospelými zamestnancami školy v duchu zásad humanity a demokracie,
  - q) sťažovať sa riaditeľovi ZŠ, ak sa domnieva, že pokyn alebo príkaz zamestnancov školy je v rozpore so školským poriadkom alebo inými právnymi normami.
  
2. Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

3. Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky; nepočujúcim deťom a žiakom sa zabezpečuje právo na vzdelávanie s použitím posunkovej reči nepočujúcich ako ich prirodzeného komunikačného prostriedku; nevidiacim deťom a žiakom sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie s použitím Braillovoho písma; deťom a žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie prostredníctvom náhradných spôsobov dorozumievania.

## **B. Povinnosti žiaka**

### **1. Žiak je povinný:**

- a) **neobmedzovať** svojím konaním **práva** ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- b) **správať sa** voči vyučujúcim, nepedagogickým zamestnancom a spolužiakom **slušne**, zdvorilo a s úctou,
- c) **dodržiavať vnútorný** školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- d) na školských výletoch, vychádzkach, exkurziách je žiak povinný riadiť sa pokynmi pedagogického pracovníka a podľa vnútorného poriadku školy pre žiakov,
- e) dať podpísať ŽK minimálne 1 x týždenne,
- f) správať sa aj mimo vyučovania tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti,
- g) správať sa slušne aj mimo areálu školy a počas prázdnin, čím prezentuje výchovu v svojej rodine,
- h) **chrániť** pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,
- i) **uhradiť škodu**, ktorú zaviniť z nedbanlivosti alebo úmyselne,
- j) **chrániť** pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané,
- k) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a **riadne sa vzdelávať**,
- l) konať tak, aby **neohrozoval** svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- m) bezodkladne **informovať** triedneho učiteľa, vyučujúceho učiteľa, dozor konajúceho učiteľa alebo inú osobu zabezpečujúcu dozor pri činnosti organizovanej školou **o vzniku úrazu** alebo akéhokoľvek poškodenia zdravia vrátane drobných poranení; žiaci sú tiež povinní oznámiť, pokiaľ sa úraz alebo poranenie stalo spolužiakovi, alebo žiakovi iných ročníkov, ak sú svedkami úrazu,
- n) **ctiť si ľudskú dôstojnosť** svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,
- o) učiteľov a ostatných zamestnancov osloviť „pán učiteľ, pani učiteľka, pán školník, pani upratovačka“ a pod.,
- p) **rešpektovať** pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
- q) starať sa o svoj zovňajšok a oblečenie v rámci noriem hygieny, slušnosti a estetiky,
- r) stratu svojej veci oznámiť triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.

## **2. Dochádzka žiakov:**

- a) Žiak je povinný **dochádzať** na vyučovanie a ostatné podujatia školy **pravidelne a včas**.
- b) Vyučovanie **môže** žiak **vynechať** pre chorobu, vážnu rodinnú udalosť a pre veľmi nepriaznivé počasie.
- c) Ak žiak bude chýbať na vyučovaní z vopred známych dôvodov, je povinný oznámiť to včas triednemu učiteľovi.
- d) Zo závažných dôvodov môže zákonný zástupca žiaka požiadať o uvoľnenie z vyučovania aj na niekoľko dní. Do **dvoch dní** môže uvoľniť žiaka z vyučovania triedny učiteľ, na **viac dní** môže uvoľniť žiaka riaditeľ školy.
- e) Ak žiak nepríde na vyučovanie, rodičia sú povinní oznámiť do 24 hodín triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti dieťaťa.
- f) Každú **neprítomnosť** na vyučovaní je žiak **povinný ospravedlniť** hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením jeho zákonného zástupcu. Rodič môže svojím rozhodnutím ospravedlniť žiaka na päť po sebe idúcich vyučovacích dní (víkendy a sviatky sa nepočítajú) aj z dôvodu ochorenia. Pri absencii viac ako päť po sebe idúcich vyučovacích dní z dôvodu ochorenia musí žiak predložiť „Potvrdenie od lekára“ od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktorý má vedomosť o prebiehajúcom ochorení.
- g) Pokiaľ sa žiak zúčastňuje aktivít, pri ktorých reprezentuje inú inštitúciu, jeho zákonný zástupca musí škole predložiť doklad o nutnej účasti žiaka na aktivite, a to vystavený danou inštitúciou. Na základe takého dokladu bude jeho neprítomnosť ospravedlnená.
- h) Za **neospravedlnené** hodiny môže byť žiak potrestaný **zniženou** známkou zo správania.
- i) Ak žiak počas jedného klasifikačného obdobia **vynechá** z vyučovacieho predmetu **35% vyučovacích hodín**, môže mu triedny učiteľ alebo vyučujúci predmetu, navrhnúť komisionálne preskúšanie z daného predmetu.
- j) Žiak **môže**, na základe rozhodnutia riaditeľa školy, vykonať komisionálne skúšky aj v prípade, ak **vymešká 50%** čistého vyučovacieho času a súčasne nespĺňa podmienku frekvencie známok pri 1-hodinovkách – najmenej 2 známky, pri 2-hodinovkách – najmenej 3 známky, pri 3-hodinovkách – najmenej 4 známky.

## **3. Príchod žiakov do školy:**

- a) Žiaci prichádzajú do školy na vyučovanie v čase **od 7,40 hod. do 8,00 hod.**
- b) Žiaci, ktorí majú nultú hodinu, čakajú vyučujúceho pred vchodom školy, v prípade nepriaznivého počasia vo svojej šatni.
- c) Pred vstupom do budovy školy si žiaci dôkladne očistia obuv a **povinne** sa prezujú v šatniach do **hygienicky vhodnej** obuvi, ktorá nezanecháva na podlahovej krytine čierne stopy. Zo zdravotných dôvodov **nie je vhodné používať v škole ako prezuvky tenisky a cvičky**. Obuv a odev si odložia v pridelených šatniach, v ktorých udržiavajú čistotu a poriadok.
- d) Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzajú žiaci do učební a do telocvične **len v sprievode** vyučujúceho, na ktorého čakajú na určenom mieste.

#### 4. Správanie sa žiakov na vyučovaní:

- a) Žiak prichádza do triedy o 8,00 hod. a **pripraví si školské potreby**, ktoré potrebuje na vyučovanie podľa rozvrhu hodín.
- b) Žiak je povinný nosiť do školy učebné pomôcky podľa rozvrhu hodín a podľa pokynov vyučujúcich učiteľov.
- c) Žiak je povinný udržiavať svoje pracovné miesto a jeho okolie **v čistote a poriadku**.
- d) Žiak do školy **nesmie nosiť predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje**. Klenoty a väčšie finančné sumy nosí žiak do školy iba na vlastnú zodpovednosť.
- e) Žiak **je povinný** pred začiatkom vyučovania **vypnúť** mobilný telefón. V prípade nerešpektovania tohto príkazu, mu vyučujúci mobilný telefón zoberie a odovzdá riaditeľovi školy, ktorý si potom pozve do školy rodičov žiaka.
- f) Aktovka je zavesená alebo položená vedľa lavice z vnútornej strany.
- g) Počas vyučovania žiak sedí na mieste určenom triednym učiteľom pokojne, nevyrušuje a nerozptyľuje spolužiakov. V odborných učebniach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
- h) Žiak sedí na vyučovaní slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, aktívne pracuje a nenašepkáva.
- i) Ak chce žiak odpovedať, prihlási sa zdvihnutím ruky.
- j) Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovaciu hodinu, **ospravedlní** sa vyučujúcemu **na jej začiatku**.
- k) Po zvonení na vyučovaciu hodinu žiak svojvoľne neopúšťa svoje miesto ani svoju triedu a čaká na vyučujúceho. Po 10 minútach hlási poverený žiak – týždenník neprítomnosť vyučujúceho vedeniu školy.
- l) Pri vstupe učiteľa alebo inej dospeléj osoby do triedy, ho žiaci **pozdravia postavením sa**. Na hodine TEV, VYV a TEP žiaci nevstávajú. Na ostatných hodinách žiaci nevstávajú, ak práve píšú kontrolnú prácu.
- m) V triede a v školských priestoroch je každý žiak **povinný zachovávať čistotu a poriadok**.
- n) Týždenníci sa starajú o pripravenosť triedy na vyučovanie, zabezpečujú kriedu, kontrolujú čistotu a poriadok v triede. Nedostatky a závady v triede hlásia triednemu učiteľovi.
- o) Žiak môže opustiť triedu, cvičebňu alebo iné pracovné miesto **iba so súhlasom** vyučujúceho.
- p) Po skončení vyučovania odchádzajú žiaci z triedy do šatne pod vedením vyučujúceho, ktorý mal s nimi poslednú vyučovaciu hodinu a pod jeho dozorom opustia školskú budovu.  
Pred odchodom z triedy, je žiak **povinný upratať si svoje miesto** a vyložiť školskú stoličku na lavicu.
- q) Žiak odchádza zo školy bezprostredne po skončení vyučovania. Dlhšie môžu v budove zostať len tí žiaci, ktorí zostávajú v ŠKD. Ostatní **musia opustiť** areál školy.
- r) Na hodinách **TEV, môžu „necvičiaci“** žiaci použiť písomné ospravedlnenie **od rodiča maximálne 5 – krát ročne**.

## 5. Správanie sa žiakov cez prestávky:

- a) Prestávky slúžia k príprave na ďalšiu vyučovaciu hodinu, presun do šatne a špeciálnych učební.

**Veľká prestávka** - od 9,40 hod. do 10,00 hod., slúži na desiatu. Za priaznivých podmienok sa veľká prestávka uskutočňuje vonku, na určenom mieste a tento priestor nesmú žiaci svojvoľne opustiť.

**Cez malé prestávky** sa žiaci zdržujú v priestoroch triedy pod dozorom učiteľa.

Je zakázané naháňať sa, behať, kričať a prechádzať na iné poschodia.

- b) Papiere a rôzne odpadky sú žiaci povinní odhadzovať do určených košov. Je zakázané ich pohadzovať po chodbách, hádzať do záchodových mís, pisoárov a umývadiel.
- c) Pri úmyselnom poškodení majetku alebo zariadenia školy, škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka.
- d) Nie je dovolené vykláňať sa z okien a cez otvorené okno vyhadzovať papiere a odpadky.
- e) Manipulovať s oblokmami, roletami, svetelnými vypínačmi, zvukovými modulátormi a audiovizuálnymi prístrojmi môžu žiaci len so súhlasom a pod dozorom učiteľa.

## 6. Žiak má zakázané:

- a) Žiakom je zakázané naháňať sa v priestoroch školy, vyvolávať u spolužiakov hádky a roztržky končiacie sa bitkou, vzájomne sa napádať a napádať spolužiakov iných ročníkov a odhadzovať odpadky na podlahu (hlavne odpadky z ovocia, ktoré sa stávajú zdrojom úrazu).
- b) Žiakom sa zakazuje demontovať kryty elektrických zariadení, **hojdať sa na stoličkách**, vystupovať na stoličky, lavice, stoly, nábytok, radiátor, parapety, ako aj sedieť na parapetoch a radiátoroch.
- c) Žiakom sa zakazuje nosiť do školy cigarety a alkohol, fajčiť v priestoroch školy, na školských pozemkoch v okolí budovy školy a pri podujatiach organizovaných školou aj a mimo nej (**tabakové výrobky** (vrátane žuvacieho tabaku a pod.), **elektronické cigarety** alebo **iné zariadenia určené na fajčenie** (vrátane zariadení s netabakovým fajčivom – nikotínové vrecúška, nikotínové náplasti) a piť **alkoholické nápoje** (vrátane nealkoholického piva a miešaných nápojov s obsahom alkoholu).
- d) Prísne sa žiakom zakazuje nosiť, prechovávať a užívať akékoľvek **drogy**.
- e) Žiakom sa zakazuje nosiť a konzumovať **energetické** a **kofeínové nápoje**.
- f) Žiakom sa prísne zakazuje propagovať rasizmus a fašizmus v jeho všetkých formách.
- g) Žiakom sa prísne zakazuje akýmkoľvek spôsobom ubližovať, šikanovať a ponižovať spolužiakov.
- h) Žiakom sa zakazuje nosiť do školy predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie (ostré predmety, nože, zápalky, petardy a pyrotechnické výrobky).
- i) Žiakom sa zakazuje **manipulovať s mobilným telefónom** počas vyučovacieho procesu. Je **zakázané** nahrávať zvukové a obrazové záznamy počas vyučovania. Mobil musí byť počas vyučovania (vrátane prestávok) **vypnutý**. V mimoriadnych prípadoch žiak môže použiť mobil, ak mu to **vopred** odsúhlasí triedny učiteľ alebo vedenie školy.
- j) Počas vyučovacieho času je prísne zakázané svojvoľne opustiť areál školy.
- k) Je zakázané vstupovať do riaditeľne, zástupcovne a do zborovne bez prítomnosti pedagogických pracovníkov.



## **7. Samospráva triedy:**

1. Žiacky kolektív si **so súhlasom triedneho učiteľa** môže zvoliť triednu žiacku samosprávu na čele s predsedom a ďalšími členmi, podľa odporúčania triedneho učiteľa.
2. Samosprávu triedy si žiaci môžu zvoliť na začiatku školského roka a tá :
  - riadi a kontroluje činnosť triedy,
  - spolupracuje s triednym učiteľom,
  - je reprezentantom triedy,
  - spoluorganizuje triednické hodiny,
  - predseda (náhradník) sa zúčastňuje zasadnutí žiackeho parlamentu (ak je zriadený).

**Týždenníkov** určuje triedny učiteľ a zodpovedajú :

- za čistotu a poriadok v triede počas vyučovania a po skončení vyučovania,
- za poriadok a uzamknutie skriniek v triede,
- za disciplínu v triede počas prestávok (hlási všetky priestupky),
- za prezúvanie žiakov,
- zotierajú tabuľu, zabezpečujú kriedu, zhasínajú svetlo v triede, kontrolujú, uzáver vody, zatvárajú okná,
- hlásia neprítomných žiakov,
- pri odchode z triedy do odborných učebni zamykajú triedu,
- za estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety,
- za hlásenie neprítomnosti pedagóga 10 minút po zvonení na hodinu.

## **8. Správanie sa žiakov v školskej jedálni:**

1. Obedy sa vydávajú v čase od 11,50 do 14,00 hod.
2. Žiaci, ktorí prichádzajú do jedálne, si umývajú ruky mydlom.
3. Žiaci čakajú v rade, nepredbiehajú sa a správajú sa potichu. Rešpektujú dozor konajúcich učiteľov.
4. Pri vydávacom okienku si žiaci berú tanier a pomaly odchádzajú na určené voľné miesta, kde si ihneď sadnú a obedujú. Na stoličke sa nehojdajú a nerozprávajú.
5. Po naobedovaní sa, vstanú, zasunú stoličku a odnášajú použitý tanier s príborom na určené miesto.
6. Zo školskej jedálne odchádzajú a nezdržujú sa v jedálni.
7. Z jedálne nevynášajú chlieb a rožky.

Porušenie pravidiel vnútorného poriadku sa rieši v zmysle metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ, ktoré boli schválené ministerstvom školstva, Dodatku Vnútorného školského poriadku – „*Kritériá na pochvaly, iné ocenenia a výchovné*

*opatrenia*“ (viď príloha 1) a interného predpisu „*Vnútorý systém kontroly a hodnotenia žiakov*“.

## RODIČIA

### **A. Práva**

1. Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
2. Zákonný zástupca žiaka má právo:
  - a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona,
  - b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
  - c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
  - d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
  - e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
  - f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
  - g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
3. Pri pochybnostiach o správnosti hodnotenia prospechu a správania žiadať nápravu, pričom je potrebné zachovať postupnosť: príslušný vyučujúci, triedny učiteľ, zástupca RŠ, RŠ, ....
4. Vo výnimočných prípadoch má právo požiadať o uvoľnenie dieťaťa z vyučovania nasledovne :

1 hodina	- príslušný vyučujúci
1-2 dni	- triedny učiteľ
3 dni a viac	- riaditeľ školy

### **B. Povinnosti**

1. **Zákonný zástupca žiaka je povinný :**
  - a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
  - b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,

- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
  - d) **informovať školu** alebo školské zariadenie o **zmene zdravotnej spôsobilosti** jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
  - e) **nahradiť škodu**, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
  - f) nerušiť vyučovací proces; vo výnimočných prípadoch kontaktovať svoje dieťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
  - g) informovať triedneho učiteľa o vážnych rodinných a zdravotných problémoch, ktoré môžu ovplyvniť žiaka,
  - h) **objektívne** zvážiť mieru požiadaviek na úspešnosť svojho dieťaťa,
  - i) **zúčastňovať sa** pravidelne **plenárnych a triednych RZ**,
  - j) pravidelne kontrolovať žiacku knižku dieťaťa a jeho domácu prípravu do školy,
  - k) nedovoliť svojmu dieťaťu nosiť cenné veci do školy,
  - l) dbať o vhodnú úpravu zovňajška svojho dieťaťa.
2. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa tohto zákona; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.
3. Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca je povinný **oznámiť škole bez zbytočného odkladu** príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach iných inštitúcií.
4. Neprítomnosť žiaka ospravedlňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedlňuje zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.

## OSOBITNÉ PREDPISY

Ak vznikne podozrenie, že žiak je pod vplyvom omamnej látky, zabezpečí vedenie školy poskytnutie prvej pomoci, oznámenie rodičovi a privolanie zdravotnej starostlivosti. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberá zdravotnícke zariadenie.

V prípade neprimeraného, či neovládateľného agresívneho správania sa žiaka, poskytne zamestnancom školy asistenciu polícia.

Výkon práv a povinností musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého. Žiak nemôže byť v súvislosti s výkonom svojich práv

postihovaný za to, že podá na iného žiaka, alebo zamestnanca školy sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.

V prípadoch oprávneného podozrenia z ohrozenia mravného vývinu žiakov riaditeľ rieši situáciu s vedením školy a v spolupráci so školským psychológom.

Škola a školské zariadenie podľa zákona nesmie žiaka postihovať, alebo znevýhodňovať preto, lebo uplatňuje svoje práva podľa zákona.

V škole a v školskom zariadení sa nepovoľuje reklama, ktorá je v rozpore s princípmi a obsahom výchovy a vzdelávania, reklama a predaj výrobkov ohrozujúcich zdravie, psychický, alebo morálny vývin žiakov.

V škole sa zakazuje poskytovanie, alebo sprístupňovanie informácií, zneužívanie informačných prostriedkov, ktoré by mohli viesť k narušeniu mravnosti.

V prípade školských výletov, exkurzií, výcvikov a sústredení je rodič povinný vystaviť čestné prehlásenie o zdravotnom stave dieťaťa.

Učiteľ má právo požadovať od zákonného zástupcu v prípade organizovania školských akcií:

- plnú moc na kontrolu batožiny
- zobrať vecí a látok ohrozujúcich bezpečnosť žiakov
- plnú moc na privolanie polície pri závažných prípadoch
- súhlas na rozchod žiakov mimo určeného miesta
- súhlas na doprovod žiakov na súťaže aj inou dospelou osobou.

Škola nezodpovedá za stratu a poškodenie vecí pri nedodržaní zákazu nosenia cenností.

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá :

- a) zákonného zástupcu
- b) zdravotnú pomoc
- c) Policajný zbor

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

Tento Vnútny poriadok školy nadobúda účinnosť **25. augusta 2023**.