………………………………………………...

 (miejscowość i data)

…………………………………………………..

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

…………………………………………………..

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

**Upoważnienie do odbioru dziecka**

Niżej podpisani rodzice/opiekunowie prawni,

 do odbioru naszego dziecka ……………………..………….….……………………………………………………………………..

(imię i nazwisko dziecka)

ze świetlicy Szkoły Podstawowej im. 11 Listopada w Żółwinie w roku szkolnym 2023/2024

upoważniamy następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię | Nazwisko | Dokument tożsamości | Seria i numer dokumentu tożsamości | Telefon |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru z placówki przez każdą z upoważnionych przez nas osób.

……………………………………..

Podpis rodzica/opiekuna

……………………………………..

Podpis rodzica/opiekuna

…………………………………………………..

(pieczęć placówki)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Żółwinie, ul. Szkolna 39, 05-807 Żółwin, reprezentowana przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z którym można się skontaktować pisząc na adres: zs.zolwin@brwinow.pl lub bezpośrednio po wcześniejszym telefonicznym lub osobistym umówieniu się.
2. W szkole jest powołany Inspektor Danych Osobowych, z którym można się kontaktować drogą elektroniczną pod adresem: iod.oswiata@brwinow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji upoważnienia do odbioru dziecka z placówki na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji upoważnienia do odbioru dziecka z placówki.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wycofania zgody na przetwarzanie.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego wobec przetwarzania danych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższymi informacjami i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych w upoważnieniu do odbioru dziecka z placówki.

…………………………….. …………………………….. ……………………………..…………………………….. ………………………………..

 Imię Nazwisko Miejscowość Data Podpis

…………………………….. …………………………….. ……………………………..…………………………….. ………………………………..

 Imię Nazwisko Miejscowość Data Podpis

**Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych przez upoważnioną osobę skutkuje brakiem możliwości realizacji treści upoważnienia.**