

SPRÁVA

**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach materskej školy a základnej školy
pri ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa
za školský rok 2021/2022**

OBSAH:

Obsah	2
Čl. I – Úvodné ustanovenia	3
Čl. II – Základné informácie o škole (základná/materská)	3
Čl. III – Samosprávne a poradné orgány riaditeľa školy	8
Čl. IV – Výchovno-vzdelávací proces a jeho hodnotenie v základnej škole	11
Čl. V - Rámcové vyhodnotenie výchovno-vzdelávacieho procesu	15
Čl. VI – Zápis detí do materskej školy a 1. ročníka základnej školy	18
Čl. VII – Vyhodnotenie aktivít v oblasti výchovného a kariérneho poradenstva	20
Čl. VIII – Prijímacie konanie do triedy so zameraním na matematiku, informatiku a prírodovedné predmety	24
Čl. IX – Práca so skupinou žiakov s diagnostikovanými špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (integrácia/začleňovanie, špeciálna trieda)	25
Čl. X – Starostlivosť o žiakov v mimovyučovacom čase – záujmová (voľnočasová) činnosť	26
Čl. XI – Vzdelávanie pedagogických zamestnancov v školskom roku 2021/2022	27
Čl. XII – Vyhodnotenie vytypovaných školských projektov, resp. programov	28
Čl. XIII – Oblasť školských aktivít – postupové súťaže, predmetové olympiády, iné súťažné aktivity	28
Čl. XIV – Vyhodnotenie správania žiakov v školskom roku 2021/2022 (za 1. a 2. polrok) z pohľadu udelených opatrení vo výchove, resp. zníženia známky zo správania	31
Čl. XV – Aktivity zamerané na prevenciu pred sociálno-patologickými javmi	33
Čl. XVI – Kooperácia s rodičovskou verejnosťou, resp. radou rodičov	34
Čl. XVII – Kontakty s nadriadenými zložkami, so subjektami metodiky a organizácie výchovy a vzdelávania, kontroly, inštitúciami verejného a mimovládneho sektora, partnermi z hospodárskej, sociálnej, kultúrnej sféry	35
Čl. XVIII – Učebné pomôcky, prístrojová technika, školský mobiliár – starostlivosť, modernizácia, rekonštrukcia	37
Čl. XIX – Využívanie informačno-komunikačných technológií vo výchovno-vzdelávacom procese	37
Čl. XX – Vytypované aktivity školy (projekty, investície, rekonštrukcie, opravy, revízie, kúpa)	38
Čl. XXI – Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu	39
Čl. XXII – Priestorové podmienky školy	42
Čl. XXIII – Ciele v koncepcných zámeroch rozvoja školy a ich plnenie SWOT analýza	45
Čl. XXIV – Záverečné ustanovenia	54

S p r á v a
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
materskej školy a základnej školy pri ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa
za školský rok 2021/2022

ČI. I
Úvodné ustanovenia

Správa bola vypracovaná v súlade s ustanoveniami § 14 ods. 5 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, v súlade s ustanoveniami vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z..

ČI. II
Základné informácie o škole (základná/materná)

1. Identifikačné údaje o škole:

Názov školy: Základná škola s materskou školou Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa
Adresa školy: Horná 917/22, 927 01 Šaľa
Telefón – základná škola: 031/7702466
Telefón – materská škola: 031/7703998
Webové sídlo školy: www.zsmurgasa.edupage.org
E-mailová adresa základnej školy: zsmurgasa@zsmurgasasala.sk
E-mailová adresa materskej školy: materskaskola@zsmurgasasala.sk
FB stránka školy: https://www.facebook.com/zsmurgasa/
Zriaďovateľ: Mesto Šaľa
Sídlo zriaďovateľa: Nám. Sv. Trojice 7, 927 01 Šaľa
Telefón: 031/7705981
Webové sídlo zriaďovateľa: www.sala.sk
E-mailová adresa: mesto@sala.sk
Vyučovacia jazyk: slovenský
inovanú školské vzdelávacie programy/inovovaný výchovný program ŠKD: MŠ, <i>ISCED 0</i> (predprimárne vzdelávanie); iŠkVP „ <i>Farebný svet</i> “ ZŠ, I. stupeň (primárne vzdelávanie) – 1. až 4. ročník; iŠkVP, <i>ISCED 1</i> špeciálna trieda – UP pre špeciálne ZŠ, Variant A, ľahké mentálne postihnutie, iŠkVP, <i>ISCED 1</i> ZŠ, II. stupeň (nižšie stredné vzdelávanie) – 5. až 9. ročník; iŠkVP, <i>ISCED 2</i> ŠKD, inovovaný výchovný program „ <i>Škola je ako strom, s premenou kvetou do plodov</i> “

2. Vedúci zamestnanci školy k 15. 09. 2021:

Meno a priezvisko	Funkcia
PhDr. Rudolf Kuklovský	riaditeľ školy, štatutárny zástupca
Mgr. Henrieta Okruhlicová	štatutárny zástupca riaditeľa školy, zástupkyňa riaditeľa školy pre nižšie stredné vzdelávanie
Mgr. Nad'a Lacková	zástupkyňa riaditeľa školy pre primárne vzdelávanie
-	nebola obsadená, časť kompetencií zabezpečená cez rozšírenú pracovnú náplň učiteľky materskej školy (s jeho súhlasom)
Gizella Kelemen	vedúca útvaru školského stravovania (ŠJ)
Judita Augustínová	zamestnanec správy majetku, vedúca úseku prevádzky

3. Personálne obsadenie (pedagogickí zamestnanci) k 15. 09. 2021 v školskom roku 2021/2022

		Základná škola			
		I. stupeň		II. stupeň	
P. č.	Trieda:	Vyučujúci – triedni:	P. č.	Trieda:	Vyučujúci – triedni:

1.	I. A	Mgr. Daniela Straňáková	1.	V. A	Mgr. Elena Iviczeová
2.	I. B	Mgr. Zuzana Kovárová	2.	V. B	Mgr. Katarína Bosáková
3.	I. C	Mgr. Alžbeta Jozefíková	3.	V. C	Mgr. Marcela Čamajová
4.	I. D	Mgr. Andrea Szabóová	4.	VI. A	Mgr. Miriam Durdiaková
5.	II. A	Mgr. Jana Takácsová	5.	VI. B	Mgr. Soňa Slamková
6.	II. B	Mgr. Eva Sántaiová	6.	VI. C	Mgr. Blanka Bujdaková
7.	II. C	Mgr. Silvia Chatrnúchová	7.	VII. A	Mgr. Helena Kisteleki
8.	III. A	Mgr. Angelika Čizmadiová	8.	VII. B	Mgr. Eleonóra Čačaná
9.	III. B	Mgr. Andrea Košíková	9.	VII. C	Mgr. Patrik Braník
10.	III. C	Mgr. Alena Miškovičová	10.	VIII. A	Mgr. Branislav Okruhlica
11.	IV. A	Mgr. Martina Kurňavová	11.	VIII. B	Mgr. Milena Bahureková
12.	IV. B	Mgr. Martina Ložiová	12.	VIII. C	Mgr. Silvia Táncošová
13.	IV. C	Mgr. Kristína Kováčsová	13.	IX. A	Mgr. Andrea Belovičová
			14.	IX. B	Mgr. Nadežda Samoľová
		Špeciálna trieda – vyučujúci:	15.	IX. C	Mgr. Terézia Zaprelová
14.		Mgr. Ildikó Slišková			
		Vyučujúci bez triedy:			Vyučujúci bez triedy:
15.		Mgr. Dominika Szabová (ANJ)	16.		Mgr. Tomáš Vöröš
			17.		Mgr. Magda Cívánová
		Školský klub detí	18.		Mgr. Silvia Lenická
			19.		Mgr. Hedviga Macáková
		Vychovávateľky:	20.		RNDr. Viera Rampašeková
1.	I. odd.	Ildikó Okenková	21.		Mgr. Arleta Balogová
2.	II. odd.	Andrea Zucca	22.		Mgr. Ľubomír Čagánek
3.	III. odd.	Martina Emberová	23.		Mgr. Andrea Chochoľáková
4.	IV. odd.	Gabriela Balušková			
5.	V. odd.	Mgr. Iveta Brodanská			
6.	VI. odd.	Mgr. Iveta Ivanovová			Pedagogickí asistenti:
7.	VII. odd.	Sylvia Královičová	1.		Jana Betáková (projekt)
8.	VIII. odd.	Mária Valachová	2.		Mgr. Angelika Hluchá (projekt)
9.	IX. odd.	Eva Zemanová	3.		Beáta Gálová (projekt)
			4.		Sofia Kvasňovská Gáľlová (vlastný rozpočet)
		Materská škola	5.		Mária Páczerová (ministerstvo)
		Vyučujúci:	6.		Bc. Blanka Zaťková (ministerstvo)
1.		Mgr. Mária Betáková			
2.		Noémi Darázsová			Školský špeciálny pedagóg:
3.		Ingrid Swietyová			Mgr. Darina Bírová (projekt)
4.		Andrea Guizonová			

4. Počet zamestnancov k 15. 09. 2021

ZŠ s MŠ/ zamestnanci spolu:	
Zamestnanci ZŠ s MŠ – spolu (fyzický stav) aj asistenti učiteľa (pracovná zmluva):	82
Zamestnanci ZŠ s MŠ – spolu (prepočítaný stav) aj asistenti učiteľa (pracovná zmluva):	80,57
ZŠ/pedagogickí zamestnanci:	
Učiteľia (započítaná zástupkyňa riaditeľa školy) I. stupeň/aj špec. trieda – spolu (fyzický stav):	16
Učiteľia (započítaná zástupkyňa riaditeľa školy) I. stupeň/aj špec. trieda – spolu (prepoč. stav):	16
Učiteľia II. stupeň (započítaný riaditeľ a zástupkyňa riaditeľa školy) – spolu (fyzický stav):	25
Učiteľia II. stupeň (započítaný riaditeľ a zástupkyňa riaditeľa školy) – spolu (prepoč. stav):	24,87
Pedagogickí asistenti – spolu (fyzický stav):	5
Pedagogickí asistenti – spolu (prepočítaný stav):	5

MŠ/pedagogickí zamestnanci:	
Učiteľky (započítaná zástupkyňa riaditeľ'a školy) – spolu (fyzický stav):	4
Učiteľky (započítaná zástupkyňa riaditeľ'a školy) – spolu (prepočítaný stav):	4
ŠKD/pedagogickí zamestnanci:	
Vychovávateľky – spolu (fyzický stav):	9
Vychovávateľky – spolu (prepočítaný stav):	7,88
Školský špeciálny pedagóg – spolu (fyzický stav):	1
Školský špeciálny pedagóg – spolu (prepočítaný stav):	1
ZŠ:	
Nepedagogickí zamestnanci ZŠ – spolu (fyzický stav):	11
Nepedagogickí zamestnanci ZŠ – spolu (prepočítaný stav):	11
MŠ:	
Nepedagogickí zamestnanci – spolu (fyzický stav)	1
Nepedagogickí zamestnanci – spolu (prepočítaný stav)	1
ŠJ:	
Nepedagogickí zamestnanci ŠJ – spolu (fyzický stav):	9
Nepedagogickí zamestnanci ŠJ – spolu (prepočítaný stav):	9

5. Kvalifikovanosť a odbornosť pedagogických zamestnancov stav k 15. 09. 2021

Počet pedagógov v MŠ	4	kvalifikovaných/nekvalifikovaných	4/0
Počet pedagógov na I. stupni	16	kvalifikovaných/nekvalifikovaných	16/0
Počet pedagógov na II. stupni	25	kvalifikovaných/nekvalifikovaných	25/0
Počet pedagogických asistentov	5	kvalifikovaných/nekvalifikovaných	5/0
Počet pedagógov v ŠKD	9	kvalifikovaných/nekvalifikovaných	9/0
Počet školských špeciálnych pedagógov	1	kvalifikovaných/nekvalifikovaných	1/0
SPOLU:	60	kvalifikovaných/nekvalifikovaných	60/0

6. Vedúci metodických združení (MZ) a predmetových komisií (PK), koordinátori, výchovný poradca v školskom roku 2021/2022

MZ MŠ	Mgr. Mária Betáková	vedúca
MZ 1. – 2. ročník	Mgr. Zuzana Kovárová	vedúca
MZ 3. – 4. ročník	Mgr. Andrea Košíková	vedúca
MZ ŠKD	Gabriela Balušková	vedúca
Koordinátor	Mgr. Martina Ložiová	PPDZ (1. – 4. roč.)
	Mgr. Hedviga Macáková	PPDZ (5. – 9. roč.)
	Sylvia Kráľovičová	ENV a environ. gramotnosť (1. – 4. roč.)
	Mgr. Ľubomír Čagánek	ENV a environ. gramotnosť (5. – 9. roč.)
	Mgr. Eva Sántaiová	VMR (1. – 4. roč.)
	Mgr. Eleonóra Čačaná	VMR (5. – 9. roč.)
	Mgr. Branislav Okruhlica	INF a inform. gramotnosť (1. – 9. roč.)
	Mgr. Angela Čižmadiová	Čitateľská gramotnosť (1. – 4. roč.)
	Mgr. Soňa Slamková	Čitateľská gramotnosť (5. – 9. roč.)
	Mgr. Jana Takácsová	Finančná a matematická gram. (1. – 4. roč.)
	Mgr. Elena Iviczeová	Finančná a matematická gram. (5. – 9. roč.)
	Mgr. Andrea Belovičová	ŽP
PK MAT-FYZ-INF	Mgr. Milena Bahureková	vedúca
PK SJL	Mgr. Andrea Belovičová	vedúca
PK CJ (ANJ, NEJ)	Mgr. Ľubomír Čagánek	vedúci
PK BIO-CHE-THD	Mgr. Miriam Durdiaková	vedúca

PK DEJ-GEG-OBN	Mgr. Tomáš Vörös	vedúci
PK ETV-NBV-VYV-HUV	Mgr. Hedviga Macáková	vedúca
PK TSV	Mgr. Patrik Braník	vedúci

7. Starostlivosť o odborné učebne a kabinety (správcovstvo) v školskom roku 2021/2022

Kabinet	Matematika	Mgr. Milena Bahureková
Kabinet a učebňa	Fyzika	RNDr. Viera Rampašková
Kabinet a učebňa	Biológia	Mgr. Miriam Durdiaková
Kabinet a učebňa	Chémia	Mgr. Henrieta Okruhlicová
Kabinet	Geografia a Dejepis	Mgr. Patrik Braník
Kabinet	Slovenský jazyk a literatúra	Mgr. Soňa Slamková
Kabinet	Cudzie jazyky	Mgr. Ľubomír Čagánek
Kabinet	Hudobná a výtvarná výchova	Mgr. Hedviga Macáková
Kabinet a učebne	Telesná a športová výchova	Mgr. Patrik Braník
Kabinet 1.-4. roč.	Slovenský jazyk	Mgr. Martina Ložiová
	Matematika	Mgr. Jana Takáčsová
	Vlastiveda a prírodoveda	Mgr. Zuzana Kovárová
	Výchovy	Mgr. Andrea Košíková
Kabinet	ŠKD	Gabriela Balušková
Školská dielňa		Mgr. Andrea Chochoľáková
Učebňa CJ (1.-4. roč.)		Mgr. Dominika Szabová
Učebňa CJ (5.-9. roč.)		Mgr. Ľubomír Čagánek/Mgr. Silvia Tánzosová
Školská knižnica		Zuzana Mártonová ext.
Sklad učebníc	1.-2. roč.	Mgr. Alena Miškovičová
	3.-4. roč.	Mgr. Alžbeta Jozefíková
	5.-6. roč.	Mgr. Katarína Bosáková
	7.-9. roč.	Mgr. Tomáš Vörös
Kabinet	Výchovné poradenstvo	Mgr. Hedviga Macáková
Zborovňa	I. stupeň	Mgr. Jana Takáčsová
	II. stupeň	RNDr. Viera Rampašková
Sklad MZ a DHM		Judita Augustínová
Archív		Judita Augustínová/Adriána Sidóová
Učebňa	Informatika (1. – 4. roč.)	Mgr. Martina Kurňavová
	Informatika (5. – 9. roč.)	Mgr. Branislav Okruhlica
Školská kronika		Mgr. Angela Čizmadiová/Mgr. Hedviga Macáková

8. Organizácia materskej školy k 15. 09. 2021 z hľadiska počtu tried a detí

MŠ		Spolu:	
Počet tried	1 (3 až 4 roč.)	1 (4 až 5 roč.)	2
Počet detí	16	22	38

9. Organizácia základnej školy k 15. 09. 2021 z hľadiska počtu tried a žiakov

ZŠ	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu:
Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Počet tried v ročníku	4	3	3	3	3	3	3	3	3	28
Počet špeciálnych tried										1
Počet žiakov v ročníkoch I. stupňa	69	52	58	66	-	-	-	-	-	245
Počet žiakov špeciálnej triede	0	0	0	0	0	1	1	0	5	7
Počet žiakov v ročníkoch II. stupňa	-	-	-	-	72	78	81	64	58	353
Počet žiakov školy										605
Počet žiakov v zahraničí	0	1	0	1	0	1	1	0	2	6
Počet tried so zameraním na MAT, INF a prírodovedné predmety	-	-	-	-	1	1	1	1	1	5

Počet žiakov v triedach so zameraním na MAT, INF a prírodovedné predmety	-	-	-	-	26	27	26	24	18	121
Počet bežných tried (bez zamerania)	-	-	-	-	2	2	2	2	2	10
Počet žiakov v bežných triedach (bez zamerania)	-	-	-	-	46	51	55	40	40	232
Žiaci so ŠVVP/bez žiakov špec. tr.	0	1	0	1	4	11	5	3	7	32

10. Organizácia školského klubu detí k 15. 09. 2021 z hľadiska počtu oddelení a detí

ŠKD										Spolu:
Oddelenia	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	9
Počet žiakov	23	23	21	22	26	25	28	25	27	220

11. Odbornosť vyučovania predmetov v školskom roku 2021/2022

Predmety	Učitelia na I. stupni - v % nom vyjadrení									
	1. roč.		2. roč.		3. roč.		4. roč.		Priemer	
	O	N	O	N	O	N	O	N	O	N
Slov. jazyk a liter.	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
prvý cudzí jazyk (ANJ)	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Prírodoveda	-	-	-	-	100	0	100	0	100	0
Prvouka	100	0	100	0	-	-	-	-	100	0
Vlastiveda	-	-	-	-	100	0	100	0	100	0
Etická výchova	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Náboženská výchova	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Matematika	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Informatika	-	-	-	-	100	0	100	0	100	0
Pracovné vyučovanie	-	-	-	-	100	0	100	0	100	0
Výtvarná výchova	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Hudobná výchova	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Telesná výchova	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Priemer v %	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0

*bližšie: vyhláška MŠVVaŠ SR č. 1/2020 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v znení neskorších predpisov

Predmety	Učitelia na II. stupni - v % nom vyjadrení											
	5. roč.		6. roč.		7. roč.		8. roč.		9. roč.		Priemer	
	O	N	O	N	O	N	O	N	O	N	O	N
Slov. jazyk a liter.	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
prvý CJ (ANJ)	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
druhý CJ (NEJ)	-	-	-	-	100	0	66,67	33,33	80	20	82,22	17,78
Konverzácia v ANJ	-	-	-	-	100	0	100	0	-	-	100	0
Fyzika	-	-	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Chémia	-	-	-	-	66,67	33,33	100	0	100	0	88,89	11,11
Biológia	66,67	33,33	100	0	100	0	100	0	100	0	93,33	6,67
Dejepis	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Geografia	100	0	100	0	100	0	100	0	66,67	33,33	93,33	6,67
Občianska náuka	-	-	66,67	33,33	0	100	33,33	66,67	33,33	66,67	33,33	66,67
Etická výchova	25	75	100	0	100	0	66,67	33,33	33,33	66,67	65	35

Náboženská výchova	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Matematika	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Informatika	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Seminár z matematiky	100	0	-	-	-	-	-	-	-	-	100	0
Technika	0	100	100	0	100	0	100	0	50	50	70	30
Výtvarná výchova	66,67	33,33	100	0	100	0	66,67	33,33	100	0	86,67	13,33
Hudobná výchova	66,67	33,33	100	0	66,67	33,33	100	0	-	-	83,33	16,67
Telesná a šport. vých.	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0
Priemer v %	80,36	19,64	97,78	2,22	90,74	9,26	90,74	9,26	87,29	12,71	89,62	10,38

ČI. III

Samosprávne a poradné orgány riaditeľa školy

1. Rada školy (samostatný orgán):

- a) Rada školy pri Základnej škole s materskou školou Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa (ďalej len „RŠ“) bola ustanovená v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov.
- b) Počas školského roka 2021/2022 prebiehala komunikácia s členmi RŠ v súlade s podmienkami a postupmi, ktoré platná legislatíva umožnila. Epidemiologická situácia v rozhodujúcej väčšine prípadov priame zasadnutia RŠ (in situ) obmedzila realizovať, tzn. že sa odohrávali v online priestore elektronickou formou *per rollam*. Na základe dotknutého stavu sa riaditeľ ZŠ s MŠ nemal možnosť zúčastniť sa stretnutí RŠ osobne, ako hosť. O výsledkoch rokovaní bol vedením RŠ priebežne, v dostatočnej informačnej kvalite oboznamovaný. Na položené otázky členov RŠ, ak kompetenčne patrili do jeho pôsobnosti, podával adekvátne odpovede. V závere školského roka 2021/2022, keď sa pandemické opatrenia plošne uvoľnili, konalo sa spoločné stretnutie RŠ *in situ* už aj za prítomnosti riaditeľa ZŠ s MŠ. Vzhľadom na existujúcu epidemiologickú situáciu boli zo strany školy materiály zásadného charakteru (školské poriadky, správy o výchovnej a vzdelávacej činnosti..., informácie k tvorbe a čerpaní rozpočtu, koncepčných zámeroch školy, vzniknutých havarijných situáciách, pripravovaných a aktivitách školy, personáliách a pod.) RŠ predkladané operatívne podľa potreby.
- c) Zasadnutia Rady školy uskutočnené v školskom roku 2021/2022 (dátumy):
 - o 30. 09. 2021 (prezenčne – *in situ*),
 - o 15. 10. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
 - o 08. 06. 2022 (prezenčne – *in situ*),
- d) Obsah prijatých uznesení Radou školy v zmysle bodu c) tohto článku:
 - o Rada školy schválila Školské poriadky ZŠ, MŠ a ŠKD (30. 09. 2021),
 - o Rada školy prerokovala a schválila Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ a ZŠ za školský rok 2020/2021, ako boli prerokované a odporúčané PR na schválenie zriaďovateľom, Mestom Šaľa (15. 10. 2021),
 - o Rada školy prerokovala a schválila výročnú správu Rady školy pri ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa za rok 2021 (08. 06. 2022).
- e) Rada školy mala v zmysle legislatívy predpísaný počet 11 členov, z toho:
 - 7 volených členov – 2 členovia – zástupcovia pedagogických zamestnancov, 1 člen – zástupca nepedagogických zamestnancov, 4 členovia – zástupcovia zákonných zástupcov,
 - 4 delegovaných členov, zástupcov zriaďovateľa školy z radov poslancov mestského zastupiteľstva.
 Rada školy pracovala počas školského roka v nasledovnom zložení:

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný
1.	JUDr. Eva Szikorová	predseda	za zákonných zástupcov
2.	JUDr. Júlia Ančinová	člen	za zákonných zástupcov
3.	Sylvia Pápayová	člen	za zákonných zástupcov
4.	Mgr. Beáta Sklenárová	člen	za zákonných zástupcov
5.	Adriána Sidóová	člen	za nepedagogických zamestnancov
6.	Mgr. Mária Betáková	člen	za pedagogických zamestnancov
7.	Mgr. Branislav Okruhlica	člen	za pedagogických zamestnancov
8.	Ing. Štefan Bartošovič	delegovaný člen	za zriaďovateľa-poslanca
9.	Ing. Marián Krištof	delegovaný člen	za zriaďovateľa-poslanca
10.	Ing. Róbert Andráši	delegovaný člen	za zriaďovateľa-poslanca
11.	RSDr. Peter Gomboš	delegovaný člen	za zriaďovateľa-poslanca
	Kontaktné údaje:		
	Emailová adresa: radaskoly@zsmurgasasala.sk		

2. Pedagogická rada

- a) Postavenie PR upravuje § 4 ods. 1 – 2 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 320/2008 Z. z.
- b) PR je/bola najvyšším poradným a iniciatívnym orgánom riaditeľa ZŠ s MŠ. Členmi pedagogickej rady (ďalej len „PR“) sú všetci PZ a OZ školy. Riaditeľ ZŠ s MŠ PR zvoláva spravidla *päťkrát* v rámci prebiehajúceho školského roka, prípadne operatívne podľa potreby. PR školy je jednou z organizačných foriem činnosti pedagogického zboru, ktorá spája zodpovednosť jednotlivca (riaditeľa ZŠ s MŠ) s kolektívnym poradenstvom ostatných PZ a OZ školy. Predstavuje najdôležitejší odborný poradný orgán skupinového odbornopedagogického riadenia v škole. Kompetencie PR vzhľadom na jej poradnú úlohu sú: prerokovať, odporúčať/neodporúčať riaditeľovi ZŠ s MŠ na schválenie, prijatie, navrhovať (riešiť, zaoberať sa, ...), vziať na vedomie (správy, analýzy, informácie, ...), ukladať členom pedagogickej rady úlohy (zabezpečiť, plniť, ...). PR môže rozhodovať vo veci uznesení k určitým bodom svojho programu, ale nemá kompetenciu schvaľovať. To znamená, že jej závery pre riaditeľa ZŠ s MŠ nemajú právne záväzný charakter, ale charakter odporúčací. Postavenie, poslanie a kompetencie sú vymedzené „Rokovacím poriadkom pedagogickej rady a ostatnej schôdzovej činnosti“.
- c) Počet, dátumy a forma zasadnutí PR v školskom roku 2021/2022:
- o 24. 08. 2021 (prezenčne – *in situ*),
 - o 02. 09. 2021 (prezenčne – *in situ*),
 - o 12. 10. 2021 (prezenčne – *in situ*),
 - o 18. 10. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
 - o 05. 11. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
 - o 18. 11. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
 - o 25. 01. 2022 (prezenčne – *in situ*),
 - o 21. 04. 2022 (prezenčne – *in situ*),
 - o 02. 05. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
 - o 22. 06. 2022 (prezenčne – *in situ*),
 - o 25. 08. 2022 (prezenčne – *in situ*).
- d) Zápisnice s uzneseniami zo zasadnutí PR boli/sú k nahliadnutiu u riaditeľa ZŠ s MŠ.

3. Metodické orgány – metodické združenia MŠ, I. stupňa ZŠ a ŠKD (MZ) a predmetové komisie II. stupňa (PK)

- a) Metodické orgány – metodické združenia (ďalej len „MZ“) a predmetové komisie (ďalej len „PK“) boli na ZŠ s MŠ zriaďované v zmysle § 4 ods. 3 vyhlášky č. 320/2008 Z. z. o základnej škole v znení neskorších predpisov. Činnosť metodických orgánov sa zameriavala na posudzovanie pedagogických a výchovno-vzdelávacích aktivít a otázok. Ich úlohou bolo tiež zvyšovať metodickú a odbornú úroveň vzdelávania a výchovy na úseku MŠ, v jednotlivých ročníkoch I. stupňa, ŠKD a v jednotlivých vyučovacích predmetoch alebo skupinách predmetov

na II. stupni. MZ a PK prerokovali pedagogicko-didaktické otázky výchovno-vzdelávacej činnosti pri tvorbe alebo inovácii školského vzdelávacieho programu a rozvíjaní profesijných kompetencií PZ a OZ. Členmi metodických orgánov boli všetci PZ a OZ.

- b) MZ a PK sa zriaďovali aj pre zlepšenie vzájomnej komunikácie a kooperácie tak medzi jednotlivými úsekmi pedagogického útvaru ako aj medzi jednotlivými pedagogickými zamestnancami. Vedúci metodických orgánov, ktorých ustanovil do vedúcej pozície riaditeľ ZŠ s MŠ, spĺňali kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky (ďalej len „kvalifikačné predpoklady“) podľa osobitného predpisu (vyhláška č. 1/2020 Z. z.). Metodické orgány zasadali na základe schváleného plánu stretnutí povinne *päťkrát* v priebehu školského roka, resp. operatívne podľa potreby. Na ZŠ s MŠ boli v minulom školskom roku tradične zriadené tieto MZ a PK:
- MZ MŠ,
 - MZ I. stupňa ZŠ (1. a 2. ročník),
 - MZ I. stupňa ZŠ (3. a 4. ročník a špeciálna trieda),
 - MZ ŠKD,
 - PK II. stupňa ZŠ predmetov MAT – FYZ – INF,
 - PK II. stupňa ZŠ predmetov BIO – CHE – THD,
 - PK II. stupňa ZŠ predmetov VYV – HUV – ETV – NBV,
 - PK II. stupňa ZŠ predmetu SJL,
 - PK II. stupňa ZŠ predmetov CJ (ANJ – NEJ),
 - PK II. stupňa ZŠ predmetov DEJ – GEG – OBN,
 - PK II. stupňa ZŠ predmetu TSV.
- c) Počet, dátumy a forma zasadnutí metodických združení MŠ v školskom roku 2021/2022:
Všetky zasadnutia MZ sa konali elektronicky – *per rollam*.
- 06. 09. 2021
 - 05. 05. 2022
- d) Počet, dátumy a forma zasadnutí metodických združení I. stupňa v školskom roku 2021/2022:
Všetky zasadnutia MZ sa konali prezenčne – *in situ*.
- MZ 1. – 2. r., MZ 3. – 4. r. I. S 25. 08. 2021,
 - MZ 1. – 2. r., MZ 3. – 4. r. I. S 25. 11. 2021,
 - MZ 1. – 2. r., MZ 3. – 4. r. I. S 24. 02. 2022,
 - MZ 1. – 2. r., MZ 3. – 4. r. I. S 28. 04. 2022,
 - MZ 1. – 2. r., MZ 3. – 4. r. I. S 28. 06. 2022,
 - MZ ŠKD 25. 08. 2021,
 - MZ ŠKD 30. 11. 2021,
 - MZ ŠKD 13. 04. 2021,
 - MZ ŠKD 27. 06. 2021.
- e) Počet, dátumy a forma zasadnutí metodických orgánov v školskom roku 2021/2022:
- PK MAT, FYZ, INF**
- 25. 08. 2021 (prezenčne – *in situ*),
 - 03. 10. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
 - 16. 11. 2021 (elektronicky – *per rollam*)
 - 11. 02. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
 - 26. 04. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
 - 20. 06. 2022 (prezenčne – *in situ*),
 - 26. 08. 2022 (prezenčne – *in situ*).
- PK SJL**
- 26. 08. 2021 (prezenčne – *in situ*),
 - 26. 11. 2021 (prezenčne – *in situ*),
 - 14. 02. 2022 (elektronicky – *per rollam*)
 - 14. 04. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
 - 24. 06. 2022 (prezenčne – *in situ*),
 - 26. 08. 2022 (prezenčne – *in situ*).

PK CJ

- 28. 08. 2021 (prezenčne – *in situ*),
- 15. 12. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
- 14. 04. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
- 01. 07. 2022 (prezenčne – *in situ*),
- 30. 08. 2022 (prezenčne – *in situ*).

PK BIO, CHE, THD

- 26. 08. 2021 (prezenčne – *in situ*),
- 16. 11. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
- 17. 02. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
- 25. 04. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
- 27. 06. 2022 (prezenčne – *in situ*),
- 26. 08. 2022 (prezenčne – *in situ*).

PK DEJ, GEG, OBN

- 27. 08. 2021 (prezenčne – *in situ*),
- 26. 11. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
- 28. 04. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
- 22. 06. 2022 (prezenčne – *in situ*),
- 26. 08. 2022 (prezenčne – *in situ*).

PK ETV, NBV, VYV, HUV

- 26. 08. 2021 (prezenčne – *in situ*),
- 26. 11. 2021 (elektronicky – *per rollam*),
- 14. 04. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
- 27. 06. 2022 (prezenčne – *in situ*),
- 30. 08. 2022 (prezenčne – *in situ*).

PK TSV

- 26. 08. 2021 (prezenčne – *in situ*),
- 26. 11. 2021 (prezenčne – *in situ*),
- 29. 04. 2022 (elektronicky – *per rollam*),
- 28. 06. 2022 (prezenčne – *in situ*),
- 26. 08. 2022 (prezenčne – *in situ*).

f) Zázpisnice s uzneseniami zo zasadnutí MZ a PK, resp. vyhodnoteniami činnosti boli/sú k nahliadnutiu u jednotlivých vedúcich metodických orgánov.

ČI. IV

Výchovno-vzdelávací proces a jeho hodnotenie v základnej škole

1. Spôsob hodnotenia žiakov I. a II. stupňa v jednotlivých predmetoch na konci 1. a 2. polroka školského roka 2021/2022

Pedagogická rada (ďalej len „PR“) na svojom zasadnutí konanom dňa 24. 8. 2021, prerokovala a odporučila riaditeľovi ZŠ s MŠ schváliť materiál: Spôsob hodnotenia žiakov ZŠ I. a II. stupňa, špeciálnej triedy pre školský rok 2021/2022 a to nasledovne:

- a) V **1. ročníku** (I. stupeň/ISCED 1/primárne vzdelávanie) sa priebežné hodnotenie aj celkové hodnotenie vyučovacích predmetov: **matematika, slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, prvouka, hudobná výchova, výtvarná výchova, telesná a športová výchova** malo realizovať povinne formou slovného hodnotenia – slovného komentára. Dvojica predmetov **etická výchova, náboženská výchova** sa nemala hodnotiť a na výpise vysvedčenia, resp. koncoročnom vysvedčení sa malo uviesť slovo absolvoval/a.
- b) V **špeciálnej triede** (I. stupeň/ISCED 1/primárne vzdelávanie/Variant A – ľahké mentálne postihnutie) základnej školy sa priebežné hodnotenie ako aj celkové hodnotenie uvedených vyučovacích predmetov: **matematika, slovenský jazyk a literatúra, fyzika, chémia, vlastiveda, geografia, biológia, dejepis, občianska náuka, informatika, telesná a športová**

výchova, hudobná výchova, výtvarná výchova, pracovné vyučovanie malo realizovať povinne formou slovného hodnotenia – slovného komentára. Dvojica predmetov **etická výchova, náboženská výchova** sa nemala hodnotiť a na výpise vysvedčenia, resp. koncoročnom vysvedčení sa malo uviesť slovo absolvoval/a.

- c) V rámci **2. až 4. ročníka** (I. stupeň/ISCED 1/primárne vzdelávanie) základnej školy sa priebežné ako aj celkové hodnotenie skupiny vyučovacích predmetov malo realizovať formou:
- klasifikácie – známku: **matematika, slovenský jazyk a literatúra, prírodoveda, vlastiveda, anglický jazyk, prvouka, informatika, telesná a športová výchova, hudobná výchova, výtvarná výchova, pracovné vyučovanie**,
 - dvojica predmetov **etická výchova, náboženská výchova** sa nemala hodnotiť a na výpise vysvedčenia, resp. koncoročnom vysvedčení sa malo uviesť slovo absolvoval/a.
- d) V rámci **5. až 9. ročníka** (II. stupeň/ISCED 2/nižšie stredné vzdelávanie) základnej školy sa priebežné ako aj celkové hodnotenie skupiny vyučovacích predmetov malo realizovať formou:
- klasifikácie – známku: **matematika, slovenský jazyk a literatúra, fyzika, chémia, geografia, biológia, dejepis, anglický jazyk, nemecký jazyk, konverzácia v anglickom jazyku, občianska náuka, informatika, telesná a športová výchova, hudobná výchova, výtvarná výchova, technika**,
 - dvojica predmetov **etická výchova, náboženská výchova** sa nemala hodnotiť a na výpise vysvedčenia, resp. koncoročnom vysvedčení sa malo uviesť slovo absolvoval/a.

2. Výsledky diagnostikovania úrovne výučby v profilových predmetoch matematika, slovenský jazyk a literatúra – celoslovenské externé „Testovanie“ žiakov piateho a deviatego ročníka v školskom roku 2021/2022

V minulom školskom roku sa opätovne, napriek existujúcej pandemickej situácii, realizovalo externé celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka a 9. ročníka základných škôl.

Testovanie žiakov 5. ročníka základných škôl:

- a) testovanie sa realizovalo pod názvom Testovanie 5-2022 a uskutočnilo sa celoplošne na všetkých základných školách v Slovenskej republike, vrátane žiakov piatego ročníka ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa, žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „žiaci so ŠVVP“) z predmetov slovenský jazyk a literatúra, resp. matematika, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím,
- b) cieľom testovania bolo opätovne, tak, ako v predchádzajúcich školských rokoch, vstupné hodnotenie žiackych vedomostí a zručností na začiatku nižšieho stredného vzdelávania, spolu s poskytnutím spätnej väzby škole, tiež získanie informácií o pripravenosti žiakov na prechod z primárneho vzdelávania na nižšie stredné vzdelávanie, resp. malo poslúžiť na monitorovanie stavu vedomostí a zručností žiakov pri výstupe z primárneho vzdelávania v celoštátnom meradle,
- c) Testovanie 5-2022 bolo súčasne vstupným testovaním na meranie pridanej hodnoty v testovaných predmetoch,
- d) za termín konania bol určený na 18. máj 2022 (streda),
- e) za organizačné zabezpečenie testovania bol zodpovedný riaditeľ ZŠ s MŠ, pozíciu školského koordinátora plnila zástupkyňa riaditeľa ZŠ s MŠ pre II stupeň, administrátormi boli učitelia II. stupňa bez aprobácie na testované predmety SJL a MAT,
- f) za prípravu a metodické riadenie priebehu testovania zodpovedal NÚCEM,
- g) informácie o Testovaní 5-2022, resp. konečných výsledkoch boli zverejnené na internetovej stránke: <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-5>
- h) realizované testovanie v profilových predmetoch malo byť pomôckou pri skvalitňovaní vzdelávania,
- i) výsledky žiakov mohli poslúžiť ako jeden z indikátorov pre prijímacie konanie na stredné školy (6 – ročné, resp. 8 – ročné gymnáziá),
- j) testovanie žiakov 5. ročníka sa realizovalo len papierovou formou. V školskom roku 2021/2022 sa celoslovenského externého testovania žiakov základných škôl, *Testovanie 5-*

2022, zúčastnilo 74 žiakov MAT a 74 žiakov SJL ZŠ s MŠ, z toho bolo 70 intaktných žiakov (bez obmedzenia), 4 žiaci so zdravotným znevýhodnením (1. skupina obmedzenia 2 žiaci a 2. skupina obmedzenia 2 žiaci)

Dosiahnuté výsledky testovania žiakov 5. ročníka škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Šaľa:

Škola	MAT	Počet úspešných žiakov 90-100%	SJL	Počet úspešných žiakov 90-100%	Počet testovaných prezenčne	Počet testovaných elektronicke
Národný Ø v % SR	61,00 %		69,20%	-	-	-
ZŠ s MŠ Bernolákova	62,70 %	1	69,00 %	2	10	0
ZŠ Jána Hollého	73,00 %	8	77,20 %	6	37	0
ZŠ Ľudovíta Štúra	72,50 %	11	71,80 %	8	50-MAT/51-SJL	0
ZŠ Jozefa Cigera Hronského	66,40 %	9	73,60 %	12	66	0
ZŠ s MŠ Petra Pázmáňa	66,20 %	2	-	-	-	-
ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša	77,60 %	20	78,00 %	20	72	0

Dosiahnuté výsledky testovania žiakov 5. ročníka v rámci ZŠ s MŠ:

Základné údaje/Predmety	MAT	SJL
Počet testovaných žiakov školy	72	72
Maximálny počet bodov v teste	30	30
Priemerný počet bodov školy	23,3	23,4
Priemerný počet bodov v SR	18,3	20,7
Priemerná úspešnosť školy v (%)	77,6 %	78,0 %
Priemerná úspešnosť v SR-národný Ø v %	61,0 %	69,2 %
Rozdiel priemernej úspešnosti školy oproti národnému Ø v %	16,6 %	8,8 %
Úspešnosť V. A	85,33 %	83,33 %
Úspešnosť V. B	78,33 %	79,59 %
Úspešnosť V. C	68,41 %	70,43 %

K faktorom, ktoré mohli ovplyvniť kvalitu (pozitívne/negatívne) dosiahnutých výsledkov (aj napriek ich celkovo nadštandardnej úrovni) by bolo možné zaradiť:

- zmeny spojené s prechodom z primárneho na nižšie stredné vzdelávanie,
- vytvorenie nových žiackych kolektívov – v rámci 5. ročníka prebehla povinná redukcia tried zo 4 na 3, pričom sa premiešali, resp. boli vytvorené nové triedne kolektívy s vyšším počtom žiakov,
- zmena pedagogického personálu – viac pedagógov pri výučbe (iné návyky, vyššie nároky na kvalitu),
- väčší rozsah učiva,
- iná skladba vyučovacích predmetov a pod.,
- vplyv dištančného vzdelávania v najexponovanejších mesiacoch školského roka 2021/2022 sa u väčšiny v prípade testovania neprejavil výrazne negatívnym spôsobom,
- všeobecne sa v ročníku testovaných žiakov vyskytovalo vyššie percento žiakov s priemerným až vysoko nadpriemerným potenciálom dosiahnutej úspešnosti,
- počet testovaných, slabšie prospievajúcich žiakov (vedomostná úroveň pod priemerom) nebol v minulom školskom roku natoľko významný (nižšie percento), aby zásadne výsledkovo ovplyvnil záverečnú podobu testovania a pod.

Výsledky Testovania 5-2022 prešli analýzou v rámci predmetových komisií MAT a SJL a budú musieť byť implementované metodickými združeniami I. stupňa do ich výchovno-vzdelávacej praxe.

Testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl:

- testovanie sa realizovalo pod názvom Testovanie 9-2022 a uskutočnilo sa celoplošne v rámci všetkých základných škôl Slovenskej republiky, vrátane žiakov deviataho ročníka ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa, žiakov so ŠVVP z predmetov slovenský jazyk a literatúra, resp. matematika, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím,
- za termín konania testovania bol určený 6. apríl 2022 (streda) – riadny termín a 21. apríl 2022 (utorok) – náhradný termín,
- za organizačné zabezpečenie testovania bol zodpovedný riaditeľ ZŠ s MŠ, školským koordinátorom bola zástupkyňa riaditeľa ZŠ s MŠ pre II stupeň, administrátormi boli učitelia II. stupňa bez aprobácie na testované predmety SJL a MAT,
- za prípravu a metodické riadenie priebehu testovania zodpovedal NÚCEM,
- informácie o Testovaní 9-2022, resp. konečné výsledky boli zverejnené na internetovej stránke: <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-9>
- cieľom testovania bolo nadobudnutie obrazu o výkonoch žiakov na výstupe zo stupňa ISCED 2 (nižšie stredné vzdelávanie), porovnať ich výkony v testoch a poskytnúť stredným školám spätnú väzbu a komplexnejší prehľad o testovaných predmetoch, ktoré mali byť pomôckou pri skvalitňovaní vzdelávania; výsledky žiakov poslúžili ako podklad pre prijímacie konanie na stredné školy.

V školskom roku 2021/2022 sa celoslovenského externého testovania žiakov základných škôl, Testovanie 9-2022, zúčastnilo 56 žiakov MAT a 56 žiakov SJL ZŠ s MŠ, z toho bolo 49 intaktných žiakov (bez obmedzenia), 7 žiakov bolo so zdravotným znevýhodnením (1. skupina obmedzenia 2 žiaci, 2. skupina obmedzenia 5 žiakov), všetkých 56 žiakov testovanie absolvovalo prezenčnou formou, elektronicky sa testovanie nerealizovalo.

Dosiahnuté výsledky testovania žiakov 9. ročníka škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Šaľa:

Škola	MAT	Počet úspešných žiakov 90-100%	SJL	Počet úspešných žiakov 90-100%	Počet testovaných prezenčne	Počet testovaných elektronicky
Národný Ø v % SR	53,20 %		59,10%	-	-	-
ZŠ s MŠ Bernolákova	50,60 %	0	57,20 %	0	6	0
ZŠ Jána Hollého	58,40 %	7	67,20 %	4	43	0
ZŠ Ľudovíta Štúra	58,60 %	6	56,10 %	0	29	0
ZŠ Jozefa Cígera Hronského	65,10 %	10	67,40 %	4	43	0
ZŠ s MŠ Petra Pázmáňa	61,90 %	3	-	-	18	0
ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša	73,20 %	22	70,50 %	14	56	0

Dosiahnuté výsledky testovania žiakov 9. ročníka v rámci ZŠ s MŠ:

Základné údaje/Predmety	MAT	SJL
Počet testovaných žiakov školy	56	56
Maximálny počet bodov v teste	30	30
Priemerný počet bodov školy	21,9	21,1
Priemerný počet bodov v SR	16,0	17,7
Priemerná úspešnosť školy v (%)	73,2 %	70,5 %
Priemerná úspešnosť v SR-národný Ø v %	53,2 %	59,1 %
Rozdiel priemernej úspešnosti školy oproti národnému Ø v %	20,0 %	11,4 %
Úspešnosť IX. A	94,63 %	86,49 %
Úspešnosť IX. B	59,07 %	63,34 %
Úspešnosť IX. C	66,50 %	62,50 %

K faktorom, ktoré mohli mať zásadnejší vplyv na dosiahnutie výrazne pozitívneho výsledku v testovaní žiakov 9. ročníka (vid'. rozdiel priemernej úspešnosti školy v porovnaní s priemerom v SR) možno zaradiť:

- a) v priemere vyššia vedomostná úroveň žiakov celého dotknutého ročníka,
- b) opätovné potvrdenie dominantného postavenia (výsledkovo) žiakov tried so zameraním na MAT, INF a prírodovedné predmety,
- c) výskyt väčšieho počtu priemerných, resp. individuálne nadpriemerných výsledkov žiakov ostatných tried (bez „zamerania“),
- d) významným faktorom s vplyvom na celkovú úspešnosť testovania predstavoval interný učiteľský segment.

V podmienkach školy sú triedy so zameraním na MAT, INF a prírodovedné predmety z hľadiska merania vedomostnej úrovne formou celoplošného testovania, výrazne úspešnejšie ako ostatné triedne kolektívy v rámci príslušného ročníka (trieda sa kreuje na základe prijímacieho konania stanovením príslušných kritérií výberu).

ČI. V

Rámcové vyhodnotenie výchovno-vzdelávacieho procesu

A. Materská škola:

1. V rámci školského roka 2021/2022 sa činnosť MŠ zameriavala na plnenie iŠkVP „Farebný svet“, ktorý deti hravou formou oboznamoval s reáliami v blízkom aj vzdialenejšom okolí. Týždňové alebo dvojtýždňové témy sa striedali podľa ročných období, zmeny ktorých si deti všímali pri pobyte vonku. K nim sa pridávali témy, ktoré deti zaujímali, mali k nim blízko ako napr. ľudské telo, zdravie a choroby, bezpečnosť na ceste, zvieratká, ale aj vesmír, environmentálna výchova, či príroda ako rastlinky a stromy, ktoré nás obklopujú. Keďže iŠkVP bol posudzovaný a odobrený ŠPÚ v roku 2015, tematické celky boli v rámci realizovaných aktivít zachovávané, ale podľa záujmu detí sa k nim pridávali ďalšie témy. Holistický princíp sa opätovne ukázal byť vhodným prostriedkom činností s deťmi počas celého školského roka.
2. Intenzívna práca sa týkala primárne osvojovania si hygienických návykov (dopad mimoriadnej epidemiologickej situácie spätéj so šírením vírusu COVID-19).
3. V školskom roku 2021/2022 sa výchovno-vzdelávací proces plánoval, organizoval a realizoval podľa inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu (ďalej len iŠVP“). Obsah učiva bol zakomponovaný do 40 tém, ktoré na seba plynule nadväzovali, resp. sa prelínali. Všetky materiály máme dostupné v elektronickej podobe a podľa potreby boli aktualizované a dopĺňané.
4. Úroveň interakcie a komunikácie s deťmi bola na vysokej úrovni u všetkých PZ (učiteľky), čo viedlo k pozitívnej sociomorálnej atmosfére a klíme v triedach. PZ u detí podporovali priateľské vzťahy a podnecovali deti k vytváraniu pracovných skupín. Vytvárali bezpečné a stimulujúce prostredie pre edukačné a sociálne interakcie. Prístup PZ vo vzťahu k zákonným zástupcom detí bol profesionálny a odborne spôsobilý.
5. Prístup PZ viedol u detí k posilňovaniu sebadôvery, sebaúcty a rešpektovaniu ich učebného tempa. Zvolené metódy a formy boli primerané veku detí. Spätnú väzbu využívali adresne a nechávali deťom aj priestor na sebahodnotenie. Rešpektovali individuálne potreby detí (výchovné problémy). Činnosti prispôbovali ich psycho-hygienickým požiadavkám a ich osobnému tempu.
6. PZ vytvárali pre deti centrá aktivít a hrové kútiky, ktoré vybavili a usporiadali podľa požiadaviek a potrieb detí. Rešpektovali a podporovali ich samostatnosť a aktivitu. Vytvárali dynamické učebné prostredie, striedali činnosti rôzneho druhu, obsahu, charakteru a kvality. Striedali individuálne činnosti s prácou vo dvojiciach, malých a veľkých skupinách. Ako prostriedok a metódu výchovno-vzdelávacích cieľov využívali hru. Zvýšenú pozornosť venovali jazykovej gramotnosti a rozvoju jazyka v celej jeho komplexnosti. Stimulovali a podporovali u detí rozvoj materinského jazyka v hovorenej aj písanej forme. V druhej triede, kde prebieha logopedická preventívna starostlivosť, sa PZ radili o možnostiach malých intervencií u detí s poruchami výslovnosti v rámci výchovnovzdelávacieho procesu materskej školy. Využívali pri tom progresívne metódy a stratégie. Uprednostňovali didaktické hry na dekódovanie slov, na určovanie začiatku a konca písaného textu, rozlišovanie riadkov.

7. PZ kládli akcent na využívanie ľudovej slovesnosti a vytváranie národného povedomia. Spolu s deťmi vyhľadávali v knihách slovenské ľudové rozprávky, básne, rečňovanky a pod. Vytvárali z nich portfóliá. Využívali stratégie podporujúce schopnosť používať komunikačné kompetencie pri počúvaní s porozumením. Podporovali deti vo formulácii vlastných názorov, postojov a skúseností. Získané vedomosti, zručnosti a schopnosti deti dobre využívali aj v samostatných činnostiach, kládli dôraz aj na správanie sa detí k sebe navzájom, k zamestnancom.
8. V rámci edukačného procesu sa realizovali nasledujúce interné programy:
- a) *Environmentálna a ekologická výchova* – cieľom programu bolo/a
- rozvíjať environmentálnu gramotnosť (spoznávanie okolitej prírody, zdôvodňovanie významu jej ochrany, podpora prirodzenej detskej zvedavosti pri bádani a skúmaní prírody napr. lupami aj používaním mikroskopu),
 - možnosť získať reálne skúsenosti – spoznávanie niektorých druhov drevín, kvetov, zvierat, so zameraním na ich ochranu (rieka Váh a jej okolie),
 - používanie pomôcky LOGICO PRIMO – akcent na environmentálnu výchovu s didaktickým materiálom „Triedenie odpadu“ a knihou s pracovným listom „Ako sa snežienky takmer zbláznili“,
 - možnosť experimentovať (viď. Fibonacchiho vzdelávací projekt rozvoja prírodovednej gramotnosti),
 - rozširovanie a skvalitňovanie poznania o prírode ako súčasti životného prostredia a jej významu a hodnoty pre človeka – deti si mali možnosť overiť získané vedomosti v prírodovednom centre, to sa podľa tém dopĺňalo názornými ukážkami, deti pozorovali pod mikroskopom, lupou, experimentovali s vodou, odpadovým materiálom, prírodnými materiálmi a pod. – získané informácie zapisovali, pri pobyte vonku overovali skúsenosti zážitkovým učením.
- b) *Jazyková, predčitateľská, grafomotorická a komunikačná gramotnosť* – cieľom programu bol/o/a napr.
- rozvoj jazykovej gramotnosti u detí,
 - viesť k schopnosti ovládať (používať) spisovný jazyk,
 - podpora komunikačnej kompetencie,
 - kladenie akcentu na výber básní, piesní, hier a rozprávok,
 - práca s elektronickým perom a interaktívnymi knihami na rozvoj počiatočnej jazykovej gramotnosti.
 - počúvanie básní, rozprávok a príbehov s porozumením,
 - reprodukovanie krátkych príbehov a rozprávok a pod.,
 - rozvíjanie a zdokonaľovanie elementárnych jazykových kompetencií – deti aktivizované prostredníctvom detského edukačného softvéru: pc programy – Čím budem?,
 - aktívne chápanie a počúvanie obsahu textu,
 - spontánne, plynulé a gramaticky správne vyjadrovanie,
 - praktické uplatňovanie predčitateľskej gramotnosti ,
 - vykázat' grafomotorickú gramotnosť.
- c) *Počítačová, digitálna, matematická gramotnosť* – cieľom programu bol/o/a
- využívanie digitálnych mikroskopov, magnetov, objemovej sady na skúmanie množstva, lúp a ďalších pomôcok, grafického programu – RNA, kresliacich programov – TuxPaint, ActiveInspire a Flow!Works,
 - skvalitňovanie manipulácie s IKT pomôckami – elektronická hračka Bee-bot, hovoriace štipce, mikrofóny, digitálny mikroskop, digitálna kamera, autokorektívna pomôcka PrimoLogico, digitálny fotoaparát, elektronické pero, interaktívna tabuľa v kombinácii s notebookom,
- d) *Matematické kompetencie, kompetencie vo sfére vedy a techniky, digitálne, sociálne a personálne kompetencie, občianske a pracovné kompetencie, kompetencie učiť sa, riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť* – ciele, ktoré sa v rámci edukačného procesu naplnili.

B. Základná škola:

1. V čase prezenčnej formy vyučovania (in situ) sa výchovno-vzdelávací proces popri dodržiavaní primárnych hygienicko-epidemiologických postupov, realizoval v štandardnom/bežnom režime. Organizácia minulého školského roka vychádzala v základných rysoch z materiálu vydaného MŠVVaŠ SR pod názvom „*Sprievodca školským rokom 2021/2022*“.
2. Vo výchovno-vzdelávacom procese sa okrem toho postupovalo podľa inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu (iŠVP), inovovaného Školského vzdelávacieho programu (iŠkVP): „*Moderná škola – cesta za poznaním*“.
3. Akcent sa kládol na implementáciu vzdelávacích (obsahových a výkonových) štandardov jednotlivých vyučovacích predmetov, učebných osnov, rámcových učebných plánov (súčasť iŠVP), učebných plánov (súčasť iŠkVP), resp. tematických výchovno-vzdelávacích plánov doplnených o jednotlivé prierezové témy.
4. Rovnako dôležitou oblasťou bolo dosiahnutie požadovanej úrovne výchovno-vzdelávacích výsledkov na úrovni žiakov jednotlivých ročníkov, uplatňovanie individuálneho prístupu k žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (postupovalo sa podľa vypracovaných individuálnych výchovno-vzdelávacích plánov (IVVP), resp. odporúčaní príslušného Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie – CPPPaP, resp. Centra špeciálno-pedagogického poradenstva – CŠPP, vid'. nimi vydávané „Správy“), individuálne aktivity orientované na talentovaných žiakov, využitie špecifických činností „koordinátorov“ (finančná, čitateľská, resp. environmentálna gramotnosť, výchova k manželstvu a rodičovstvu, prevencie) ako ďalších z podporných faktorov pozitívneho ovplyvňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a pod.
5. Ako súčasť povinnej diagnostiky výchovno-vzdelávacieho procesu a hodnotenia vedomostnej úrovne žiakov sa aj v minulom školskom roku využívali tradičné formy: individuálne hodnotenia pedagógmi v rámci výučby konkrétneho predmetu, resp. zosúladienie hodnotiacich prvkov na úrovni vyučovania identických predmetov, bilancovanie z pozície metodických orgánov, resp. zasadnutí pedagogickej rady.
6. Primárnu hodnotiacu/komparatívnu (dielčiu/finálnu) bázu tvorili písomné práce (vstupné/výstupné previerky/testy, povinné školské úlohy). Žiaci boli hodnotení v zmysle pedagogickou radou prerokovaných a schválených kritérií hodnotenia (vid'. ČI. IV – Výchovno-vzdelávací proces a jeho hodnotenie v základnej škole).
7. Zhoršenie epidemiologickej situácie a prechod na dištančnú (online) formu výučby (karanténizácia realizovaná už len v prípade triednych kolektívov, prípadne skupín žiakov a jednotlivcov) v priebehu školského roka 2021/2022 nemal už tak výrazne deštruktívny dopad na dostupnosť, plynulosť a vlastnú efektivitu vzdelávania žiakov najnižších ročníkov primárneho vzdelávania ako tomu bolo v minulých školských rokoch.
8. Marginalizovala sa skupina žiakov v dotknutých ročníkoch majúcich problémy s dostupnosťou k IKT technológiám, resp. internetu. Počítateľné (očakávané) problémy v oblasti zručností týchto žiakov (individuálna báza) pracovať s rôznymi elektronickými aplikáciami (zásadný vplyv sociálne slabšieho prostredia, tiež dopad hmotnej núdze a ekonomickej situácie na život konkrétnej rodiny ako primárnych faktorov ovplyvňujúcich celkové výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka) sa postupne podarilo minimalizovať (výrazným spôsobom sa prejavila intervencia školy – angažovanosť konkrétnych PZ, pomoc na úrovni výpožičiek príslušnej IK technológie – tablet, notebook, resp. vytvorenie doučovacích skupín v rámci MŠVVaŠ SR finančne podporených projektov „*Spolu múdrejší 2*“ a „*Spolu sme múdrejší 3*“).
9. V rámci činnosti ŠKD s deťmi sa prostredníctvom PZ – vychovávateľiek:
 - a) realizovala pravidelná príprava na výchovno-vzdelávací proces,
 - b) vykonávali relaxačno-oddychové a kreatívne záujmové činnosti,
 - c) aktivity opätovne zameriavali na prevenciu pred sociálno-patologickými javmi – viedli riadené rozhovory na tému šikanovania v škole, kyberšikana, fyzické/psychické násilie, krádeže, drogová a alkoholová závislosť, intolerancia – nacionalizmus, xenofóbia, rasizmus a pod.,

- d) tieto motivovali k vykonávaniu priebežnej pohybovej aktivity, k rozvíjaniu a zvyšovaniu fyzickej kondície, pravidelným športovým návykom a pod.,
 - e) realizovalo napĺňanie princípov počítačovej gramotnosti používaním moderných IK technológií, bezpečnej orientácie v internetovom priestore, priestore sociálnych sietí a pod.,
 - f) akcentoval individuálny prístup k výchove a vzdelávaniu detí so ŠVVP,
 - g) napĺňal obsah čitateľskej gramotnosti s prioritovaným akcentom na čítanie textu s porozumením – pochopenie jeho významu a pod.,
 - h) dlhodobo realizovanou aktivitou bola orientácia na vytváranie si pozitívneho vzťahu k zdravému životnému štýlu u detí.
10. Dištančné vzdelávanie v minulom školskom roku 2021/2022 už nemalo celoplošný rozmer (celá škola, prípadne jednotlivé vzdelávacie stupne), tzn. prebiehalo formou separácie/izolácie/karanténizácie len konkrétnych, triednych kolektívov, prípadne skupín žiakov. Napriek tomu však bolo nevyhnutné zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces všetkým žiakom v triede – využitý formát kombinácie prezenčného a dištančného vzdelávania.
11. Vyučovacie procesy v online režime sa realizovali v intenciách školských rokov 2019/2020 a 2020/2021 a to prostredníctvom využitia už osvedčených komunikačných platforiem, tzn. portálov ako napr.: www.edupage.org, www.bezkriedy.sk, www.zborovna.sk, resp. Microsoft Teams. Rovnako sa v individuálnych prípadoch (dôvodom nedostupnosť internetového pripojenia, IK-techniky a pod. u žiakov) na komunikáciu medzi školou a žiakom využili klasické postupy: emailová pošta, telefonický/sms kontakt a pod. Vzdelávací materiál bol sprístupňovaný žiakom cez rôzne prezentácie, audio a video nahrávky, dokumenty vo formáte WORD, PDF, JPG. Spätná väzba sa realizovala napr. formou online testov. Dištančné vzdelávanie v školskom roku 2021/2022 oproti predchádzajúcim školským rokom prebiehalo za kvalitatívne lepších technických ako aj obsahových podmienok (výchovno-vzdelávací proces, pracovná činnosť PZ získali potrebný systém). Vzdelávanie prebiehalo podľa predpísaných učebných plánov, učebných osnov, vzdelávacích štandardov a tematických výchovno-vzdelávacích plánov spracovaných pre jednotlivé vyučovacie predmety, prispôbených uvedenej forme vzdelávania.

ČI. VI

Zápis detí do materskej školy a 1. ročníka základnej školy

1. Zápis detí do materskej školy:

- a) V zmysle § 59 ods. 3, § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v znení neskorších predpisov, riaditeľ ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa, po predchádzajúcej dohode so zriaďovateľom, Mestom Šaľa, Spoločným školským úradom Šaľa, zverejnil kritériá a termín podávania Žiadosti o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie do materskej školy (ďalej len „MŠ“) pre školský rok 2022/2023. Zápis dieťaťa do MŠ na predprimárne vzdelávanie bol stanovený na termín 02. 05. – 13. 05. 2022.
- b) K „žiadosti“ bolo potrebné priložiť Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast. Súčasťou „potvrdenia“ mal byť tiež údaj o povinnom očkovaní.
- c) Žiadosť o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie do MŠ mali povinne podpísať obaja zákonní zástupcovia. V prípade detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bol zákonný zástupca povinný predložiť aj vyjadrenie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a odporúčanie od všeobecného lekára pre deti a dorast.
- d) Medzi základné kritériá, ktoré bolo nevyhnutné splniť pre prijatie na predprimárne vzdelávanie:
 - o Prednostné prijímanie dieťaťa:
 - pre ktoré plnenie predprimárneho vzdelávania bolo povinné (§ 59 ods. 2 školského zákona), tzn. dieťaťa, ktoré do 31. 08. 2022 dovŕši 5 rokov,

- ktoré z kapacitných dôvodov nebolo prijaté do MŠ v školskom roku 2021/2022 a ktorého zákonní zástupcovia opätovne potvrdili záujem o jeho prijatie na školský rok 2022/2023,
 - ktoré malo v „našej“ MŠ alebo ZŠ súrodenca/ov,
 - ktoré dovŕšilo 3 roky veku.
- e) Súčasťou prijímacieho procesu bolo, okrem iného, zrealizovať nasledovné:
- Tlačivo „žiadosti“ bolo možné nájsť na: <https://zsmurgasa.edupage.org/> > Hlavná stránka > Rýchle odkazy > Zápisy > Žiadosť o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie.
 - Tlačivo bolo potrebné nadväzne:
 - stiahnuť, vyplniť, podpísať, naskenovať a poslať (ako súbor) na e-mailovú adresu: materskaskola@zsmurgasasala.sk,
 - priniesť osobne a to v dňoch 04. 05 2022 a 11. 05. 2022, vždy medzi 9.00 hod. a 16.00 hod.,
 - poslať poštou na adresu školy: ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 221, Šaľa; Horná 917/22, 927 01 Šaľa.
 - Elektronickú prihlášku, ktorá je umiestnená na: <https://zsmurgasa.edupage.org/> > Hlavná stránka > Rýchle odkazy > Zápisy > Zápis do MŠ > elektronická prihláška, je nevyhnutné vyplniť a obratom poslať.
- f) K zápisu bolo zároveň potrebné predložiť:
- rodný list dieťaťa (k overeniu údajov),
 - prefotenú kartičku poistenca dieťaťa (prednú stranu).
- g) Písomné rozhodnutie riaditeľa školy o prijatí/neprijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie malo byť školou zákonným zástupcom doručené do 30. 06. 2022, v ktorom sa má predprimárne vzdelávanie dieťaťa začať. Riaditeľ školy do 15. 07. 2022 zaslal zoznam detí prijatých na povinné predprimárne vzdelávanie obci, v ktorej majú tieto trvalý pobyt.
- h) Celkovo bolo zapísaných do MŠ 21 detí.

2. Zápis detí do 1. ročníka základnej školy:

- a) Na základe Usmernenia k zápisu a prijímaniu detí na plnenie povinnej školskej dochádzky vydaného MŠVVaŠ SR, resp. po dohode so zriaďovateľom Mestom Šaľa (Spoločným školským úradom) sa zápis do 1. ročníka základnej školy určil na termín: 04. 04. – 06. 04. 2022.
- b) Základné informácie k zápisu dieťaťa do 1. ročníka základnej školy (ďalej len „ZŠ“) pre školský rok 2022/2023:
- nikoho nebolo možné oslobodiť od plnenia povinnej školskej dochádzky,
 - zákonnú povinnosť zapísať dieťa do ZŠ v SR mal každý zákonný zástupca (podmienkou musí byť občan SR a takisto aj jeho dieťa má slovenské občianstvo bez ohľadu na to, kde žije),
 - zákonní zástupcovia museli zapísať dieťa do ZŠ v školskom obvode, v ktorom má dieťa trvalý pobyt (spádová škola), pričom tieto deti mali mať prioritu pri zápise,
 - školské obvody boli určené Všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „VZN“) č. 08/2021 o určení školských obvodov pre jednotlivé ZŠ v Meste Šaľa, určení miesta a času zápisu do 1. ročníka ZŠ a určení spádovej materskej školy,
 - zákonní zástupcovia mohli vybrať pre svoje dieťa aj inú ako spádovú ZŠ.
- c) Do prvého ročníka mohlo byť prijaté dieťa, ktoré do 31. 08. 2022 dovŕšilo šiesty rok veku a dosiahlo školskú spôsobilosť.
- d) O prijatí dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky mal rozhodnúť riaditeľ školy najneskôr do 15. 06 2022. Riaditeľ školy do 30. 06. 2022 zaslal zoznam prijatých detí obci, v ktorej majú trvalý pobyt.
- e) Zákonní zástupcovia mohli zapísať svoje dieťa iba na jednu ZŠ.
- f) ZŠ využila ako prihlášku na základné vzdelávanie (ďalej len „prihláška“) formulár podľa vzoru schváleného a zverejneného ministerstvom školstva (tlačivo prihlášky v listinnej alebo elektronickej podobe 014 MŠVVaŠ SR – <https://edicnyportal.iedu.sk/Forms/Show/4821>)
- g) Ak zákonný zástupca podával prihlášku elektronicke, vygeneroval prihlášku zo školského informačného systému, ktorý škola používa (aSc Agenda), resp. aplikácia EduPage.

- h) Ak zákonný zástupca nemal možnosť so ZŠ komunikovať elektronicky, mohol si vyzdvihnúť prihlášku v listinnej podobe (viď. tlačivo 014 MŠVVaŠ SR) osobne v ZŠ alebo si ju stiahnuť z webového sídla školy (viď. Hlavná stránka – Zázpis). Po vyplnení a podpísaní mal prihlášku doručiť škole.
- i) V prípade dieťaťa so ŠVVP zákonný zástupca dieťaťa spolu s prihláškou predkladal aj písomné vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie, vydané na základe diagnostického vyšetrenia dieťaťa.
- j) Celkovo sa zápisu do 1. ročníka ZŠ zúčastnilo 66 detí. Zapísaných do ZŠ bolo 58 detí. Z toho bolo z/zo:
 - o kmeňovej MŠ 17 detí,
 - o ostatných MŠ v Meste Šaľa 31 detí,
 - o MŠ mimo Mesta Šaľa 18 detí.

ČI. VII

Vyhodnotenie aktivít v oblasti výchovného a kariérneho poradenstva

1. V školskom roku 2021/2022 sa odborná činnosť výchovného poradcu orientovala na tradičné aktivity:
 - a) oblasť prevencie a riešenia sociálno-patologických javov na škole,
 - b) kooperáciu so špecializovanými pracoviskami – CPPPaP v Šali (realizácia preventívnych programov v oblasti šikany, kyberšikany), Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky v rámci Národného programu „Ochrana detí pred násilím“,
 - c) systematické, resp. operatívne riešenie výchovných problémov žiakov (individuálna intervencia), žiackych skupín, resp. špecifických problémov niektorých triednych kolektívov.
2. V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu sa vyskytli menšie či väčšie deficity v správaní žiakov. Jednalo sa opätovne o prejavy vykazujúce znaky asociálnej, vedome realizovanej, zdravia ohrozujúcej činnosti (šikanovanie, vyhrážanie, psychické a fyzické ubližovanie a pod.). Uvedené konanie bolo v rozpore s prijatými ustanoveniami školského poriadku. V rámci žiackych triednych kolektívov 6. B a 6. C triedy sa v kooperácii so odborným zamestnancom CPPPaP v Šali realizoval dlhodobý špecializovaný program zameraný na zlepšenie vzťahov medzi žiakmi triedy, resp. na prevenciu šikany. Dotknutý program bude mať svoje pokračovanie v nasledujúcom školskom roku.
3. Ďalším okruhom aktivít výchovného poradcu v školskom roku 2021/2022 sa stala sféra kariérneho poradenstva prioritne poskytovanie informácií o podmienkach prijímacieho konania na jednotlivé stredné školy (zainteresovaní žiaci 5., 8., 9. ročníka), tiež administratívne zabezpečenie ich prechodu na stredné školy, práca s tlačivami/ prihláškami, kontrola zberu posledných informácií, export zberu posledných údajov do ŠVS v Piešťanoch, odosielanie prihlášok na stredné školy so študijnými odbormi, vyžadujúcimi si overenie špeciálnych schopností, zručností a talentu, sledovanie úspešnosti žiakov na prijímacích pohovoroch – talentové skúšky, kontrola a zasielanie prihlášok žiakov 9. roč. na stredné školy, odovzdávanie zápisných lístkov na SŠ pre žiakov, ktorí boli prijatí na SŠ po úspešnom absolvovaní talentových skúšok, príprava žiakov 9. ročníka na prijímacie pohovory, sledovanie úspešnosti žiakov na prijímacích pohovoroch, reorientácia neprijatých žiakov, informácie pre rodičov o odvolacom konaní, odovzdanie zápisných lístkov pre žiakov na SŠ, sledovanie výsledkov žiakov v 2. kole prijímacích pohovorov, poskytnutie prvotných informácií žiakom 8. roč. o možnostiach ďalšieho štúdia na stredných školách, vyhodnotenie umiestnenia žiakov na SŠ – prehľad počtu žiakov odchádzajúcich z 8. ročníka.
4. Pri riešení individuálnych výchovných problémov žiakov bola činnosť výchovného poradcu orientovaná na poradenstvo, individuálne pohovory so žiakmi, resp. zákonnými zástupcami, Výsledkom, v mnohých prípadoch, bolo sprostredkovanie odbornej pomoci.
5. Výchovný poradca má pre svoju pracovnú činnosť vytvorené opätovne dostatočne veľkorysé podmienky – samostatná miestnosť vhodná na individuálne pohovory so žiakmi, zákonnými zástupcami, odborníkmi z rôznych oblastí výchovy a vzdelávania, pedagogickým personálom školy a pod., resp. disponoval, po stránke technickej, vlastnou IK technikou (počítač, tlačiareň) s

inštalovaným programom Proforient. Opätovne, vzhľadom na špecifickosť a náročnosť pracovnej náplne škola v zmysle platnej legislatívy výchovnému poradcovi znížila základný úväzok s fixným určením poradensko-informačného dňa, ktorým sa stal každý utorok v týždni.

6. Podávanie prihlášok žiakmi na stredné školy im zabezpečovala elektronická aplikácia EduPage. V školskom roku 2021/2022 si na rôzne stredné školy podalo prihlášky 56 žiakov 9. ročníka, 4 žiaci 8. ročníka a 5 žiakov špeciálnej triedy. Všetci žiaci 9. ročníka boli prijatí na stredné školy, na základe kritérií stanovených ministerstvom školstva podľa úspešnosti v Testovanie 9-2022 a podľa výsledkov talentových alebo prijímacích skúšok, ktorých kritériá a podmienky boli určené konkrétnymi strednými školami. 2 žiačky z 8. ročníka boli prijaté na bilingválne gymnázium v Nitre, 1 žiak z 8. ročníka bol prijatý na bilingválne gymnázium v Galante. 4 žiaci zo špeciálnej triedy boli prijatí na Stredné odborné učilište v Mojmírovciach a 1 žiačka špeciálnej triedy bola prijatá na Praktickú školu v Nitre. Na osemročné gymnázium do Šale si podali prihlášku 3 žiaci 5. ročníka. Všetci boli prijatí.
7. Počas zhoršenej pandemickej situácie prebiehali konzultačné stretnutia v súvislosti prijímacom konaní na stredné školy so zákonnými zástupcami 9. ročníka dištančnou formou (využitie aplikácií EduPage, Microsoft Teams).
8. V spolupráci s CPPPaP v Šali v oblasti kariérneho poradenstva pre žiakov 9. ročníka sa realizoval projekt „Batéria kariérneho poradenstva“ (žiakmi absolvované testy orientované na diagnostiku možného výberu strednej školy), prebehla kontrola údajov a potvrdzovanie elektronických prihlášok na stredné školy podávaných cez EduPage, pripravila sa tlač a odoslanie papierových prihlášok na stredné školy, na ktoré nebolo možné podať elektronické prihlášky.
9. Monitorovali sa zmeny v správaní žiakov, vid'. dotazníky na zisťovanie sociálnych rolí a možnej šikany v triedach 5. C, 8. B a 8. C.
10. Priebežne sa poskytovalo individuálne poradenstvo odídencom z Ukrajiny, ktorí boli po príchode začlenení do deviateho ročníka a končia základnú školu, tiež konzultácie so zákonnými zástupcami ohľadom možností ďalšieho štúdia ich detí na stredných školách na Slovensku. Žiadosti boli priebežne odosielané Regionálnemu úradu školskej správy so sídlom v Nitre.
11. Realizovalo sa poskytnutie prvotných informácií žiakom 8. ročníka o možnostiach ďalšieho štúdia na stredných školách, resp. testovanie zamerané na profesijnú orientáciu v spolupráci s CPPPaP v Šali.

Štatistika umiestnenia žiakov jednotlivých tried ZŠ podľa typov SŠ:

Názov skupiny škôl	Zájmy žiakov				Prijatí	
	Talentové kolo		1.kolo		celkom	dievčatá
	celkom	dievčatá	celkom	dievčatá		
Gymnázia	14	11	51	27	29	16
Umelecké školy	1	1	0	0	1	1
Zdravotnícke školy	0	0	7	7	2	2
Stredné športové školy	2	0	0	0	1	0
Poľnohospodárske, lesnícke SOŠ	0	0	3	1	1	0
Ekonomické, obchodné SOŠ	1	0	14	9	7	4
Pedagogické školy	2	2	0	0	1	1
Technické, dopravné SOŠ	0	0	15	0	8	0
SOŠ ostatné	3	3	19	6	9	4
Praktické školy, OU	0	0	9	5	5	3
Pracovný pomer	0	0	0	0	0	0
Pokračujú na ZŠ v 9. ročníku	0	0	0	0	0	0
Pokračujú na ZŠ v nižšom ročníku	0	0	0	0	0	0
Neschopní na zaradenie	0	0	0	0	0	0
Mimo SR	0	0	0	0	0	0
SPOLU	23	17	118	55	64	31
Žiaci 8. ročníka – biling. gymnázia pokrač. na ZŠ					3	2

Štatistika umiestnenia žiakov končiacich ZŠ k 1. 7. 2022 podľa typu SŠ (údaje použité zo štatistiky výchovného poradcu):

Gymnázia		spolu	dievč.
v o k r e s e	Šaľa		
641016	Gymnázium J. Fándlyho, Školská 3, Šaľa	14	6
mimo okres	Šaľa		
641011	Piar. gymn. - PSS, Piaristická 6, Nitra	1	0
641010	Gymn. - SKŠ, Farská 19, Nitra	1	0
621018	Súkr.bilingválne GYM, Hodská 10, Galanta	1	0
641009	Gymnázium, Párovská 1, Nitra	6	5
641008	Gymnázium, Golianova 68, Nitra	3	3
621006	Gymnázium J. Matúšku, Štvrť SNP 1004/34, Galanta	3	2
	S p o l u Gymnázia	29	16
Umelecké školy		spolu	dievč.
mimo okres	Šaľa		
642001	Súkromné konzervatórium, Gagarinova 2490/13, Topoľčany	1	1
	S p o l u Umelecké školy	1	1
Zdravotnícke školy		spolu	dievč.
mimo okres	Šaľa		
621503	Str. zdravot. škola, Daxnerova 6, Trnava	2	2
	S p o l u Zdravotnícke školy	2	2
Stredné športové školy		spolu	dievč.
mimo okres	Šaľa		
611206	Spoj.šk-Stred.špor. škola, Ostredková 10, Bratislava	1	0
	S p o l u Stredné športové školy	1	0
Poľnohospodárske, lesnícke SOŠ		spolu	dievč.
mimo okres	Šaľa		
625101	SOŠ poľn. a služ. na v., Zavorská 9, Trnava	1	0
	S p o l u Poľnohospodárske, lesnícke SOŠ	1	0
Ekonomické, obchodné SOŠ		spolu	dievč.
v o k r e s e	Šaľa		

646108	OA - Spoj. šk., Nivy 2, Šaľa	4	3
mimo okres	Šaľa		
646501	SOŠ hotel.služ. a obch., Zdravotnícka 3, Nové Zámky	1	0
626401	SOŠ obchodu a služieb, Z. Kodálya 765, Galanta	1	1
646104	Obchodná akadémia, Nám. hrdinov 7, Šurany	1	0
	S p o l u Ekonomické, obchodné SOŠ	7	4
Pedagogické školy		spolu	dievč.
mimo okres	Šaľa		
647201	SOŠ pedagogická, Ul. F. Engelsa 3, Levice	1	1
	S p o l u Pedagogické školy	1	1
Technické, dopravné SOŠ		spolu	dievč.
mimo okres	Šaľa		
628104	SOŠ technická, Esterházyovcov 712/10, Galanta	1	0
648201	súk.SOŠ polytechnická DSA, Novozámocká 220, Nitra	1	0
648301	SPŠE Jedlíka - SŠ, Komárňanská 28, Nové Zámky	4	0
618305	SPŠ elektrotechnická, Hálova 16, Bratislava	2	0
	S p o l u Technické, dopravné SOŠ	8	0
SOŠ ostatné		spolu	dievč.
v o k r e s e	Šaľa		
643036	SOŠ technická - Spoj. š, Nivy 2, Šaľa	3	0
644504	SPŠ elektrotechnická -, Nivy 2, Šaľa	1	0
mimo okres	Šaľa		
613019	SŠ-SOŠ agrot.J.A.Gagarina, Svätoplukova 38, Bernolákovo	1	1
623003	Súkromná SOŠ, Fučíkova 426, Sládkovičovo	1	1
644503	Stredná priem. škola SE, Fraňa Kráľa 20, Nitra	1	0
613003	SOŠ beauty služieb, Račianska 105, Bratislava	1	1
613018	SŠ-SOŠ pôdohos. a veterin, SNP 30, Ivanka pri Dunaji	1	1
	S p o l u SOŠ ostatné	9	4
Praktické školy, OU		spolu	dievč.
mimo okres	Šaľa		
647602	Odborné učilište int., Nám. sv.Ladislava 1791/14, Mojmírovce	4	2

647502	Praktická šk. - Spoj. š, Červeňova 42, Nitra	1	1
	S p o l u Praktické školy, OU	5	3
	Počet žiakov končiacich ZŠ	64	31

Štatistika umiestnenia žiakov jednotlivých tried ZŠ podľa typov SŠ, talentové kolo – 1. a 2. termín

Základná škola s MŠ, Horná 22, 92701 Šaľa								
Trieda	4 – a viacročné odbory		3- ročné odbory		2- ročné odbory		SPOLU	
	Záujem	Prijatí	Záujem	Prijatí	Záujem	Prijatí	Záujem	Prijatí
8. A	3	2	0	0	0	0	3	2
8. B	1	1	0	0	0	0	1	1
9. A	6	1	0	0	0	0	6	1
9. B	2	1	0	0	0	0	2	1
9. C	3	4	0	0	0	0	3	4
Spolu	15	9	0	0	0	0	15	9

Štatistika umiestnenia žiakov jednotlivých tried ZŠ podľa typov SŠ podľa typov SŠ kolo – 1. a 2. termín

Základná škola s MŠ, Horná 22, 92701 Šaľa							
4 – a viacročné odbory		3- ročné odbory		2- ročné odbory		SPOLU	
Záujem	Prijatí	Záujem	Prijatí	Záujem	Prijatí	Záujem	Prijatí
36	17	0	0	0	0	36	17
31	16	2	1	0	0	33	17
37	16	0	0	0	0	37	16
0	0	5	5	0	0	5	5
104	49	7	6	0	0	111	55

ČI. VIII

Prijímacie konanie do triedy so zameraním na matematiku, informatiku a prírodovedné predmety

V školskom roku 2021/2022 sa zrealizovalo prijímacie konanie do triedy so zameraním na matematiku, informatiku a prírodovedné predmety (ďalej len „trieda so zameraním“), ktoré sa konalo vo forme absolvovania povinného testu z matematiky je 07. jún 2022. Podmienkou zaradenia uchádzača do prijímacieho procesu bolo podanie riadne vyplnenej prihlášky. Prihláška bola dostupná v elektronickej forme umiestnenej na webovom sídle školy: www.zsmurgasasala.edupage.org. Podpísanú prihlášku bolo potrebné škole doručiť do termínu 31. máj 2022 (vrátane). Pre uchádzačov o prijatie do triedy so zameraním platili vopred zverejnené kritériá, ktoré boli prerokované a odporúčené členmi PR v dňoch 02. – 03. máj 2022 (elektronická forma *per rollam*) na schválenie riaditeľovi školy v rámci prijatého uznesenia.

Celkový počet prihlásených žiakov na prijímacie skúšky	Prihlásení žiaci zo ZŠ s MŠ J. Murgaša, Horná 22, Šaľa - kmeňová škola	Prihlásení žiaci z inej ako kmeňovej školy	Prihlásení žiaci z iných ako mestských škôl	Celkovo prijatí žiaci/prijatí žiaci z kmeňovej školy/prijatí žiaci z inej ako kmeňovej školy
37	35	2	1	26/25/1

ČI. IX

Práca so skupinou detí/žiacov s diagnostikovanými špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (integrácia/začleňovanie, špeciálna trieda)

1. V rámci celoškolských aktivít patrili medzi priority opätovne akcentovaná starostlivosť o žiakov s diagnostikovanými špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Rozhodujúce činnosti škola realizovala prostredníctvom školského špeciálneho pedagóga (pracovná pozícia obsadená cez národný projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“, doplnenú o kooperáciu so špecializovanými pracoviskami a to s:
 - a) Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Šali (CPPPaP),
 - b) Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva (CŠPP) Šaľa.
2. V dotknutej oblasti činnosti školy sa v školskom roku 2021/2022 postupovalo v minulosti úspešne nastavenými trendami:
 - a) integrácie/začlenenia dotknutej skupiny žiakov do kolektívov bežných tried,
 - b) vzdelávania žiakov v špeciálnej triede zameranej na Variant A iŠkVP, ľahké mentálne postihnutie/ISCED 1.
3. V špeciálnej triede sa v školskom roku 2021/2022 vzdelávalo 7 žiakov v troch ročníkoch, z toho:
 - 1 žiak 6. ročník,
 - 1 žiak 7. ročník,
 - 5 žiakov 9. ročník; 1 žiak ukončil povinnú školskú dochádzku.
4. Žiaci s diagnostikovaným *zdravotným znevýhodnením* boli priebežne na základe diagnostiky začleňovaní aj v školskom roku 2021/2022 do triednych kolektívov s prevahou intaktných žiakov. Rozhodnutiu o integrácii/začlenení predchádzalo podrobné odborné vyšetrenie v CPPPaP, resp. CŠPP, tzn. školskými psychológmi, školskými špeciálnymi pedagógmi, prípadne detským neurológom, resp., podľa potreby, inými špecialistami. Vzdelávanie žiakov s uvedenými druhmi zdravotného znevýhodnenia prebiehalo v zmysle platnej legislatívy, podľa vypracovaných individuálnych plánov, s odporúčanou mierou tolerancie, upravením a prispôbením výchovno-vzdelávacích foriem a metód výučby, špecificky zadefinovanými cieľmi a pod. Významným faktorom s vplyvom na kvalitu práce so žiakmi s diagnostikovanými ŠVVP sa opätovne stala práca členov inkluzívneho tímu – 6 pedagogických asistentov (ďalej len „PA“) a 1 školský špeciálny pedagóg. Osobné náklady škola generovala prostredníctvom štátneho rozpočtu, z kapitoly MŠVVaŠ SR ako účelovo viazané finančné prostriedky, doplnené o financie rozpočtované samotnou školou, resp. zo zdrojov EÚ (viď. národný projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“). Koordinačnou inštitúciou a zmluvným partnerom ZŠ s MŠ sa stalo Metodicko-pedagogické centrum Prešov.

Napriek priebežnému zverejňovaniu pracovnej ponuky, sa škole nepodarilo pracovnú pozíciu odborného zamestnanca – školského psychológa nepodarilo opätovne obsadiť.

V rámci dlhoročnej, úspešnej kooperácie medzi školami a školskými zariadeniami v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Šaľa, sa pre potreby detí materskej školy (ďalej len „MŠ“) podarilo aj v minulom školskom roku zabezpečiť pravidelnú, individuálnu, logopedickú diagnostiku s naviazanými intervenčnými zásahmi realizovanými *školským logopedom* (zamestnanec inej materskej školy). Dotknuté aktivity vykonával v priestoroch MŠ počas celého školského roka a to 2x do mesiaca. Práca s deťmi s narušenou komunikačnou schopnosťou (NKS) pozostávala napr. z/zo:

 - a) vykonávania depistáže,
 - b) základného diagnostického vyšetrenia dyslálie,
 - c) zostavenia terapeutického plánu,
 - d) individuálnej práce s deťmi s NKS a zadávania domácich úloh,
 - e) rozvíjania sluchového vnímania a fonematickej diferenciacie (schopnosť rozlišovať hlásky),
 - f) rozvíjania motoriky artikulačných orgánov a jemnej motoriky,
 - g) korekcie dyslálie,
 - h) rozvíjania aktívnej a pasívnej slovnej zásoby,

- i) predchádzania vzniku chýb a porúch reči,
- j) prekonávania a odstraňovania prekážok správneho vývinu reči,
- k) rozvíjania pamäťových schopností a pod.,
- l) konzultácií so zákonnými zástupcami detí.

Cieľom odborných logopedických aktivít bola minimalizácia, resp. bezprostredné odstránenie komunikačných defektov u sledovaných detí. Tento zámer, na základe operatívnych konzultácií s odborným zamestnancom darilo priebežne realizovať.

5. Škola sa v tejto súvislosti intenzívne usilovala o využitie identickej pracovnej sily (školský logopéd) aj pre potreby žiakov I. stupňa základnej školy. Táto snaha, kvôli organizačným problémom, nenašla pozitívne vyústenie. Finančné krytie pozície odborného zamestnanca v škole (len čiastočný úväzok) bola táto schopná zabezpečiť.
6. Celkovo sa na škole vzdelávalo v školskom roku 2021/2022 v bežných triedach 32 žiakov so ŠVVP.
7. V školskom roku 2021/2022 bolo v starostlivosti školského špeciálneho pedagóga 34 žiakov so ŠVVP, z toho boli 3 žiaci I. stupňa a 31 žiakov II. stupňa ZŠ. Títo žiaci sa vzdelávali formou individuálneho začlenenia v bežnej triede. Mali vypracované individuálne vzdelávacie plány. Ich vzdelávacie výsledky boli hodnotené podľa Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, Príloha č. 2 k metodickému pokynu č. 22/2011 – zásady hodnotenia žiaka so zdravotným znevýhodnením začleneného v základnej škole. Pri hodnotení učebných výsledkov pedagógovia rešpektovali psychický, fyzický i zdravotný stav žiakov, druh a stupeň postihnutia a taktiež závery a odporúčania poradenských zariadení.
8. Zo strany školského špeciálneho pedagóga predchádzala úzka spolupráca s triednymi učiteľmi resp. učiteľmi daného vyučovacieho predmetu.
9. Odborná činnosť pre žiakov s poruchami aktivity a pozornosti sa zameriavala na rozvíjanie koncentrácie pozornosti, pestovanie vytrvalosti, zvládanie emocionálneho napätia z neúspechu. Pre žiakov s vývinovými poruchami učenia na upevnenie techniky čítania, čítanie s porozumením a orientáciu v texte. Reedukačné aktivity boli zamerané aj na rozvoj zrakového, sluchového vnímania, na rozvoj slovnej zásoby. Ďalšie aktivity smerovali k individuálnej príprave integrovaných žiakov na písomné a ústne odpovede. Pozornosť školského špeciálneho pedagóga sa zameriavala tiež venoval na žiakov, ktorí boli v starostlivosti poradenského zariadenia a vyžadovali si individuálny prístup.
10. K ďalším činnostiam školského špeciálneho pedagóga, ktoré vykonával, patrila aj včasná diagnostika, riešenie problémov žiakov, poradenstvo učiteľom i rodičom, vedenie dokumentácie integrovaných žiakov, pomoc pri tvorbe IVP, spolupráca s poradenskými centrami, poradenstvo a spolupráca s pedagogickými asistentami pôsobiacimi na škole.

ČI. X

Starostlivosť o žiakov v mimovyučovacom čase – záujmová (voľnočasová) činnosť

V školskom roku 2021/2022 bolo žiakom ZŠ distribuovaných 605 vzdelávacích poukazov (ďalej len „VP“). Žiaci si mali možnosť vybrať záujmovú činnosť zo 16 ponúkaných záujmových útvarov (ďalej len „ZÚ“). Opätovne do činnosti ZÚ v minulom školskom roku zasiahla pandémia COVID-19. V školskom roku 2021/2022 mala škola pripravené na činnosť nasledovné ZÚ:

P.č.	Názov krúžku	Meno vedúceho ZÚ
I. stupeň		
1.	Loptové hry	Mgr. Košíková Andrea
2.	Malí športovci, I, II	Mgr. Chatrnúchová Silvia
3.	Loptové hry (3. roč.)	Mgr. Čižmadiová Angela
4.	Z rozprávky do rozprávky (2. A)	Mgr. Takáčsová Jana
5.	Z rozprávky do rozprávky (1. A)	Mgr. Straňáková Daniela
6.	Funny English	Mgr. Szabová Dominika
II. stupeň		
7.	Krúžok robotiky	Mgr. Okruhlica Branislav

8.	Zlepšime si angličtinu I.	Mgr. Čagánek Eubomír
9.	Zlepšime si angličtinu II.	Mgr. Čagánek Eubomír
10.	Prirodovedný	Mgr. Durdiaková Miriam
11.	Pohybovo-naučný	Mgr. Durdiaková Miriam
12.	Futbalový	Mgr. Vörös Tomáš
13.	Slovenčina hrou	Mgr. Bujdáková Blanka
14.	Pohybové hry	Mgr. Braník Patrik
15.	Stolný tenis I	Mgr. Braník Patrik
16.	Stolný tenis II	Mgr. Braník Patrik

ČI. XI Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Vzdelávanie – názov	Vzdelávacia inštitúcia	Počet zúčastnených
Adaptačné vzdelávanie/začínajúci pedagogický zamestnanec + uvádzajúci pedagogický zamestnanec	ZŠ s MŠ J Murgaša, Horná 22, Šaľa	3+3
Inovačné vzdelávanie – I. stupeň: Inovatívne prístupy k environmentálnej výchove a vzdelávaniu Inovatívne rozvíjanie porozumenia v čítaní u detí predškolského veku a žiakov prvého ročníka základnej školy Využitie portfólia v procese sebarozvoja PZ, OZ	Inšpirácia	2
Semináre – I. stupeň/ŠKD: Outdoorové aktivity vo výchove a vyučovaní žiakov I. stupňa Aplikačné úlohy zamerané na podporu čitateľskej gramotnosti detí v ŠKD Podpora funkčnej gramotnosti žiakov I. stupňa ZŠ Profesijný rast vychovávateľa Plánovanie v ŠKD Dokumentácia v ŠKD Tvorba a inovácia výchovných programov	MPC BA MPC Košice MPC Žilina MPC Prešov	2
Webináre – I. stupeň: Žiak s ADHD Vývinové poruchy učenia Čítajme s deťmi Kamery v triedach Šikana Skupinová práca s triedou Ako vybudovať zdravé sebavedomie u detí IKT nástroje a hry podporujúce motiváciu žiakov Špecifické poruchy učenia Online hodina v MS Teams Ako efektívne pracovať s dyslektikom v ZŠ Ako zlepšiť u žiakov s dyslexiou čítanie s porozumením Moja vlastná knižnica Triedy, ktoré stále čítajú pre radosť Hniezda, kútiky a ešte čosi Ako deťom dopriať zážitok z knihy	Microsoft Teams, Komenského inštitút Edusteps OZ Krajina čitateľov	9
Webináre – II. stupeň: Microsoft Teams Online konferencia pre učiteľov ANJ Cambrige Back To School Podporný kurz Hejného metódy pre 5. ročník Vytrvalostné schopnosti u žiakov mladšieho a staršieho veku Dlhodobá športová príprava mládeže Online hodina MS Teams Ako použiť Gmail naplno Minimum pre asistentov I, II, III Novinky v školských zákonoch I, II Práca s rozmanitosťou v triede Integrácia a IVP v legislatíve	Komenského inštitút International House Bratislava International House Bratislava Indícia, n.o. Národné športové centrum Národné športové centrum Edustep Edustep Inklucentrum Bratislava Inklucentrum Bratislava Inklucentrum Bratislava Inklucentrum Bratislava	7 2 1 1 1 1 1 1 2 2 2 2

Mediácia žiackych konfliktov cez nenásilnú komunikáciu	Centrum včasnej intervencie	2
Dieťa s autizmom v škole	Trenčín	2
Ranné kruhy vo vyučovaní	Centrum včasnej intervencie	2
Dieťa s ADHD, Aspergerov syndróm, poruchy správania	Trenčín	2
Workshopy:		
Listy Jozefovi Tisovi	DSH Bratislava, didaktický online	1

ČI. XII

Vyhodnotenie vytypovaných školských projektov, resp. programov v rámci aktivít základnej školy

K dlhodobu pripravovaným, resp. organizovaným projektovým/programovým aktivitám školy aj v školskom roku 2021/2022 patrili:

„Burza hračiek“ – dobrovoľná zbierka pre OZ (len žiaci I. stupňa – presunutý termín na II. polrok školského roka kvôli pandemickej situácii)
Preventívne programy – spolupráca s CPPPaP Šaľa (šikana, kyberšikana, klíma v rodine)
Projekt „Adoptuj si svoj stromček“ – konkrétna trieda prevzala starostlivosť o konkrétnu drevinu vysadenú v rámci areálu školy (autentický školský projekt), drevina opatrená tabuľkou s informáciou, ktorá trieda je tátorom
Školský program „Separovaný zber bateriek a žiariviek“ – ZbieramBaterky.sk, aktivita realizovaná v spolupráci s firmou INSA, s. r. o. Sereď
„Separovaný zber papiera“, spolupráca s firmou EISEN s.r.o. Šaľa
Projekt „Biela pastelka“, spolupráca s Úniou nevidiacich a slabozrakých Slovenska, v rámci ktorého kúpou bielej pastelky žiaci i zamestnanci školy finančne podporili zbierku
Program „Podpora konzumácie ovocia a zeleniny v školách“
„Mliečny program“, brejky-mliečne automaty umiestnené v priestoroch školy, spolupráca s firmou RAJO, a. s. Bratislava
Pokračujúca spolupráca so Štátnou pedagogickou knižnicou v súvislosti s elektronickým spracovaním knižničného fondu v školskej knižnici (používaný moderný knižnično-informačný program Proflib Štart)
Preventistický projekt „Cesta k emocionálnej zrelosti“ a program k prevencii drogových závislostí „P.A.N.D.A.“
Projekt spoločnosti Kaufland „Moja malá záhradka“
Medzinárodné projekty: Deň jablka, Svetový deň Zeme, Dni knižníc, Deň narcisov, Svetový deň vody – téma „Podzemná voda“, Svetový deň životného prostredia, Detský čin roka, Svetový deň boja proti AIDS, Zdravý životný štýl, Svetový deň bez áut, Svetový deň ochrany zvierat, Záložka do knihy spája školy – realizované podľa aktuálnej epidemiologickej situácie

Ďalšie (konkretizované) hodnotiace analýzy sú súčasťou Vyhodnotení jednotlivých metodických orgánov, resp. výchovného poradcu a koordinátorov. Viaceré projekty sa buď nerealizovali, alebo sa využili ako súčasť dištančného vzdelávania.

ČI. XIII

Oblasť školských aktivít – postupové súťaže, predmetové olympiády, iné súťažné aktivity v rámci základnej školy

V školskom roku 2021/2022 sa škola plánovala úspešne aktivizovať v čo najväčšom počte predmetových olympiád a postupových súťaží (viď. materiál editovaný MŠVVaŠ SR – Sprievodca školským rokom 2021/2022). Z dôvodu pokračujúcej pandémie COVID-19 sa mnohé z aktivít neuskutočnilo prípadne malo pozmenenú štruktúru.

Napriek nepriaznivej epidemiologickej situácii, predmetové olympiády, resp. postupové súťaže, ktoré sa organizovali (prezenčne/dištančne), potvrdili zväčša nadpriemernú výkonnosť úroveň žiakov školy.

I. stupeň:

P.č.	Názov súťaže	Počet žiakov	Umiestnenie/úspešní riešitelia			
			I.stupeň	družstvo	okr. kolo	kraj. kolo
1.	PYTAGORIÁDA	P3-11 ž	1x2.miesto 4xÚR			
		P4-9 ž	1x1.miesto 6xÚR			
2.	KLOKANKO-medzinárodná matematická súťaž					
		1.ročník	27 ž			6xÚR
		2.ročník	20 ž			2xÚR
		3.ročník	9 ž			-
	4.ročník	12 ž			1xÚR	
3.	I-BOBOR-informatická súťaž				Diplom ÚR	
		2.ročník	19 ž			1
		3.ročník	25 ž			-
		4.ročník	27 ž			5
4.	VŠETKOVEDKO					
		2.ročník	9 ž			24.miesto
		3.ročník	7 ž			19.miesto
		4.ročník	13 ž			2x40.miesto
5.	SLÁVIK SLOVENSKA	1				
6.	HVIEZDOSLAVOV KUBÍN	1	1x1.miesto			
7.	Šaliensky Mat'ko	1				
8.	Športová gymnastika	nekonalo sa				
9.	Minihádzaná Tipos Liga diev.	16		1.-2.roč 2.miesto 3.-4.roč. 1.miesto		
10.	Minifutbal McDonaldCup	10	2.miesto			

II. stupeň

P.č.	Názov súťaže	Počet žiakov	Umiestnenie/úspešní riešitelia			
			II.stupeň	družstvo	okr./obvod. kolo	kraj. kolo
1.	MATEMATICKÁ OLYMPIÁDA					
		5. roč.	6	6xÚR	nekoná sa	nekoná sa
		6.roč.	6	5xÚR z toho: 1x2.miesto 2x3.miesto 1x9.miesto 1x12.miesto	-	-
		7. roč.	2	0xÚR	-	-
		8. roč.	5	5xÚR z toho: 1x1.miesto 2x3.miesto 1x7.miesto 1x8.miesto	-	-
	9. roč.	4	4xÚR z toho: 1x1.miesto 1x2.miesto 1x4.miesto 1x7.miesto	2xÚR	-	

2.	PYTAGORIÁDA				
	5. roč.	13	4xÚR	nekoná sa	
	6. roč.	12	4xÚR	nekoná sa	
	7. roč.	5	1xÚR	nekoná sa	
	8.roč.	5	1xÚR	nekoná sa	
3.	KLOKAN – medzinárodná matematická súťaž	47			14xÚR
4.	EXPERT – celoslovenská vedomostná súťaž				
	5.-9. roč.	41			Titul TOP EXPERT-12 žiakov; Titul na dve vedomostné oblasti-6 žiakov; Titul EXPERT na 1 vedomostnú oblasť-15 žiakov
5.	iBOBOR – informatická súťaž				
	5.-6.a 8. roč.	63			32xÚR
6.	MAKS-celoslovenská vedomostná súťaž	5			
	Maksi Hviezda	5			
	Maksi Frajer	0			
7.	FYZIKÁLNA OLYMPIÁDA				
	8. roč.	4	1x1.miesto	nekoná sa	-
	9. roč.	4	1x2.miesto-ÚR	-	-
			1x3.miesto-ÚR	-	-
8.	MAĽOVANÁ FYZIKA	nekonalo sa			
9.	TECHNICKÁ OLYMPIÁDA				
	7. roč.	1	2.miesto		
	8.-9. roč.	1 družstvo	2.miesto		
10.	CHEMICKÁ OLYMPIÁDA				
	8.-9. roč.	2	2.miesto	10.miesto-ÚR	
			6.miesto-ÚR		
11.	BIOLOGICKÁ OLYMP.				
	5.-7. roč.	3	2x1.miesto		
			1x3.miesto		
	8.-9. roč.	2	2.miesto	10.miesto-ÚR	
			4.miesto-ÚR		
12.	GEOGRAFICKÁ OLYMPIÁDA				
	5. roč.	3	2.miesto-ÚR 3.miesto-ÚR 5.miesto-ÚR		
	6.-7. roč.	0	-		
	8.-9. roč.	3	2.miesto-ÚR		
			3.miesto-ÚR		
			7.miesto-ÚR		

13.	DEJEPISNÁ OLYMPIÁDA				
	6. roč.	0			
	7. roč.	2	3.miesto-ÚR		
	8. roč.	2	1.miesto	5.miesto-ÚR	
			2.miesto-ÚR	9.miesto-ÚR	
	9. roč.	2	1.miesto-ÚR	3.miesto-ÚR	
			5.miesto-ÚR		
14.	OLYMPIÁDA ANJ				
	5.-7. roč.	1	10.miesto-ÚR		
	8.-9. roč.	1	3.miesto-ÚR		
	kat. 1C	-	-	-	
15.	OLYMPIÁDA NEJ				
	5.-7. roč.	1	ÚR	-	
	8.-9. roč.	1	1.miesto	9. miesto-ÚR	
16.	OLYMPIÁDA SJL	1	2.miesto		
17.	BIBLICKÁ OLYMPIÁDA				
		1	2.miesto		
18.	HVIEZDOSLAVOV KUBÍN				
	5.-6. roč.	1	1.miesto		
	7.-9. roč.	2	2x3.miesto		
19.	ŠALIANSKY MAŤKO	1	1.miesto		
20.	SLÁVIK SLOVENSKA	1	3.miesto		
21.	Svetový deň vody vytv. súť.	1	ocenená práca		
22.	STOLNÝ TENIS	nekonalo sa			
23.	ATLETIKA	nekonalo sa			
24.	BASKETBAL	nekonalo sa			
25.	FUTBAL	družstvo CH	4.miesto		
		družstvo D	2.miesto		
26.	HÁDZANÁ	nekonalo sa			
27.	VOLEJBAL	nekonalo sa			
28.	CEZPOĽNÝ BEH	nekonalo sa			
29.	FLORBAL	družstvo CH	4.miesto		
30.	VYBÍJANÁ-dievčatá	družstvo	1.miesto	1.miesto	5.miesto
31.	Atletický štvorboj-dievčatá	1	1.miesto	3.miesto	12.miesto

ČI. XIV

Vyhodnotenie správania žiakov ZŠ v školskom roku 2021/2022 (za 1. a 2. polrok) z pohľadu udelených opatrení vo výchove, resp. zníženia známky zo správania

1. Návrhy na udelenie opatrení vo výchove – napomenutie a pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy, resp. návrhy na zníženie známky zo správania v rôznych stupňoch, mali aj v školskom roku 2021/2022 spoločného menovateľa a to absenciu rešpektovania princípov slušného správania zhmotnené do podoby porušovania školského poriadku. K opakujúcim sa deliktom žiakov patrili:
 - a) verbálne a fyzické ataky – šikana,
 - b) kyberšikana (žiacke skupiny zriadené na sociálnych sieťach) orientovaná na žiakov, resp. zamestnancov školy – riešené prostredníctvom Okresného riaditeľstva PZ SR v Šali, odboru kriminálnej polície, resp. nadväzne cez preventistov Krajského riaditeľstva PZ SR v Nitre,
 - c) nedovolené používanie mobilných telefónov,
 - d) poškodzovanie majetku školy, resp. majetku daného jej do správy,
 - e) vedomé pokusy o podvádzanie,

- f) absencia na výchovno-vzdelávacom procese (neospravedlnené vyučovacie hodiny),
- g) zosmiešňovanie žiakov a zamestnancov školy,
- h) vulgárne správanie a pod.

Opätovne sa v individuálnych prípadoch objavil súbeh porušení viacerých ustanovení školského poriadku.

2. Porušovanie pravidiel obsiahnutých v školskom poriadku v priebehu školského roka 2021/2022 malo vo viacerých prípadoch opätovne *recidívny* charakter a to napr.:
 - a) zámerné nerešpektovanie nastavených pravidiel správania v prípade určitej časti žiakov,
 - b) neschopnosť prispôbiť (žiaci) svoje správanie/konanie inštitucionálne ukotveným pravidlám (viď. ustanovenia školského poriadku),
 - c) demonštratívne odmietanie prijatých pravidiel obsiahnutých v školskom poriadku, prípadne nariadeniach vedenia školy, resp. iných orgánov (samospráva, štátna správa), zo strany istej skupiny zákonných zástupcov (individuálny/kolektívny výskyt),
 - d) pokusy o presunutie zodpovednosti za *výchovu* na vzdelávaciu inštitúciu (kmeňovú školu) a jej zamestnancov,
 - e) nedostatočné kontrolné aktivity časti zákonných zástupcov vo vzťahu k ich deťom v podobe prejavov komunikačnej absencie (primárna, vedomá – nezujem/sekundárna, vytvorená dodatočne – vplyv pracovnej vyťaženia, sociálneho prostredia, finančného deficitu a pod.),
 - f) ospravedlňovanie (kontraproduktívne), bagatelizovanie priestupkov detí zákonnými zástupcami (marginálny charakter) s negatívnym/deštruktívnym vplyvom na zdravý vývoj a morálny profil samotného dieťaťa,
 - g) isté deficity v činnostiach školy (viď. zistenia štátnej školskej inšpekcie, resp. odhalenia pri kontrolných aktivitách vedúcich zamestnancov)
 - o nedôslednosť pri identifikácii porušení školského poriadku deťmi/žiakmi,
 - o nedostatky pri včasnom odhaľovaní problémového správania žiakov,
 - o chybovosť pri vyhodnocovaní priestupkov, určovaní ich váhy/sily/nebezpečnosti a stanovovaní primerane účinných opatrení dôležitých na ich elimináciu,
 - o laxnejší prístup pri riešení priestupkov a pod.
3. Priebežne prijímané opatrenia zo strany školy, postup koordinovaný s externým prostredím: zákonní zástupcovia, CPPPaP, ČŠPP, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, referát sociálnych vecí MsÚ Šaľa, Spoločný školský úrad Šaľa pomáhali v konečnom dôsledku negatívne prejavy správania žiakov minimalizovať.
4. Opätovne je však potrebné konštatovať, že uvedený stav sa nestal samozrejmosťou vo všetkých prípadoch, kde bola škola nútená postup opakovať, resp. pristúpiť k sankčnej stratégii, tzn. udeľovanie opatrení vo výchove, resp. k zníženým známkam zo správania.
 - a) Schválené opatrenia vo výchove – koniec 1. polroka školského roka 2021/2022:
 - o napomenutie od triedneho učiteľa: I. stupeň: 0 ž; II. stupeň: 4 ž;
 - o pokarhanie od triedneho učiteľa: I. stupeň: 0 ž; II. stupeň: 1 ž;
 - o pokarhanie od riaditeľa školy: I. stupeň: 1 ž; II. stupeň: 1 ž;
 - b) Schválené znížené známky zo správania za 1. polrok školského roka 2021/2022:
 - o stupeň 2, z toho: I. stupeň: 0 ž; II. stupeň: 1 ž;
 - o stupeň 3, z toho: I. stupeň: 0 ž; II. stupeň: 0 ž;
 - o stupeň 4, z toho: I. stupeň: 0 ž; II. stupeň: 0 ž;
 - c) Schválené opatrenia vo výchove – koniec 2. polroka školského roka 2021/2022:
 - o napomenutie od triedneho učiteľa: I. stupeň: 4 ž; II. stupeň: 3 ž;
 - o pokarhanie od triedneho učiteľa: I. stupeň: 1 ž; II. stupeň: 5 ž;
 - o pokarhanie od riaditeľa školy: I. stupeň: 1 ž; II. stupeň: 8 ž;
 - d) Schválené znížené známky zo správania za 2. polrok školského roka 2021/2022:
 - o stupeň 2, z toho: I. stupeň: 0 ž; II. stupeň: 9 ž;
 - o stupeň 3, z toho: I. stupeň: 0 ž; II. stupeň: 0 ž;
 - o stupeň 4, z toho: I. stupeň: 0 ž; II. stupeň: 0 ž;

Čl. XV

Aktivity zamerané na prevenciu pred sociálno-patologickými javmi (bližšie vid'. vyhodnotenia plánu činnosti koordinátorov „prevencie“ a výchovného poradcu)

1. Prevencia pred sociálno-patologickými javmi bola na škole realizovaná aj v školskom roku 2021/2022 prioritne prostredníctvom aktivít koordinátorov prevencie závislostí a iných sociálno-patologických javov, tiež cez činnosť výchovného poradcu, resp. PZ. Vďaka kooperácii s CPPPaP, v školskom roku 2020/2021, tiež so zamestnancami Krajského riaditeľstva PZ v Nitre na pozíciách preventistov pokračovali, resp. sa rozbehli nové preventívne programy.
2. Dlhodobo využívanou, východiskovou bázou (dokumenty) pri príprave a realizácii celoškolských, preventívnych činností sa stali:
 - a) Sprievodca školským rokom 2021/2022,
 - b) Koncepcia prevencie drogových závislostí v rezorte školstva,
 - c) Dohovor o právach dieťaťa,
 - d) Národná protidrogová stratégia,
 - e) Listina ľudských práv,
 - f) Inovovaný Štátny vzdelávací program, výchovný program, resp. inovovaný Školský vzdelávací program a inovovaný výchovný program (ŠKD),
 - g) školské poriadky – ZŠ, MŠ, ŠKD.
3. Činnosť koordinátorov „prevencie“ sa v minulom školskom roku orientovala predovšetkým na sféru primárnej prevencie, predchádzania sociálno-patologickým javom a rizikovým situáciám. Kontakty so špecializovanými pracoviskami (CPPPaP) sa realizovali v dostatočnej kvalite a rozsahu na úrovni preventívnych programov ako boli dotazníkové formy, besedy, diskusné fóra so žiakmi a pod..
4. Cieľové priority v tejto oblasti školských aktivít boli v priebehu školského roka 2021/2022 operatívne prispôsobované mimoriadnej pandemickej situácii, resp. reflektovali novovzniknuté skutočnosti. Napriek vynúteným formálnym aj vecným zmenám, podstata bazálnych zámerov zostala zachovaná. Nadalej (dlhodobo realizovaný trend na škole) sa akcentovala/o:
 - a) vytváranie zdravého životného prostredia,
 - b) posilňovanie zdravého životného štýlu,
 - c) dodržiavanie práv dieťaťa a vytváranie priateľskej klímy na škole, triede, medzi jednotlivcami,
 - d) orientácia aktivít na primárnu prevenciu drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov,
 - e) pravidelné monitorovanie zmien v správaní a následnom konaní detí,
 - f) identifikácia individuálnych postojov žiakov na konzumáciu návykových, psychotropných látok, resp. prekursorov a ich postojov k závislostiam (cieľene pripravené dotazníky, riadené diskusie a pod.),
 - g) vedenie žiakov k asertívnemu správaniu, schopnosti povedať „nie“ drogám, alkoholu a upozorniť na ich všeobecne škodlivý vplyv na ľudskú podstatu (fyzickú/psychickú),
 - h) predchádzanie všetkým formám diskriminácie, xenofóbie a iným prejavom intolerancie,
 - i) podnecovanie záujmu žiakov o šport a inú mimoškolskú činnosť v čase osobného voľna,
 - j) orientovanie pozornosti na zmysluplné využívanie voľného času,
 - k) formovanie sociálnych zručností žiakov v interakcii s inými: vytvárať a zvládnuť vzťahy, odhaľovať a riešiť problémy, jasne a výstižne formulovať myšlienky, vypočúť mienku iných v diskusii a iné,
 - l) utváranie tzv. personálnej bezpečnosti u žiakov, tzn. rozpoznať rozdiely medzi vhodnými a nedovolenými telesnými dotykmi,
 - m) vedenie žiakov k tomu, aby si dokázali uvedomiť a osvojiť svoju pohlavnú rolu so zreteľom na spoločensko-mravné normy vzájomného správania,
 - n) formovanie postojov k bezpečnému správaniu vo vzťahu k zdraviu, špeciálne v otázkach prevencie AIDS,
 - o) poskytovanie prvotných informácií o vzniku a vývine ľudského jedinca, starostlivosť rodičov o dieťa (výživa a opatera),

- p) usmerňovanie žiakov ohľadom základných poznatkov o biologických, emocionálnych a sociálnych zmenách v puberte, o kultivovanom dospievaní a vzájomných vzťahoch dospievajúcich, o prístupe k sexualite, o negatívnom vplyve a dôsledkoch drogovej závislosti na reprodukčné a sexuálne zdravie človeka, o bezpečnom správaní sa v otázke sexuality a pod.
5. K nosným (osvedčeným), na škole realizovaným, preventívnym programom opätovne v minulom školskom roku patrili:
- a) „Svetový deň duševného zdravia“ – aktivity prebehli na hodinách ETV a NBV – cieľ predchádzanie stresu a depresiám (koordinátorom aktivít – výchovný poradca a koordinátor prevencie), sa realizovali na hodinách ETV a NBV II. stupňa „Ako predchádzať stresu a depresii“.
 - b) programy orientované na prevenciu šikany v rámci všetkých triednych kolektívov školy, so zvýšenou pozornosťou vo vytypovaných triedach 6. B a 6. C (aktívna činnosť triednych učiteľov, výchovného poradcu/koordinátora prevencie a CPPPaP Šaľa),
 - c) „Cesta k emocionálnej zrelosti“ (hodiny ETV II. stupňa) – tradičná forma činností so žiakmi (9. ročník) zameraných na tému prevencie,
 - d) žiaci 4. ročníka absolvovali (október 2021) aktivitu zameranú problematiku šikany a drogových závislostí (anonymný dotazník – vyhodnotenie ako súčasť spätnej väzby na ďalšiu preventívnu činnosť),
 - e) v rámci celonárodnej kampane „Nefajčiarsky deň“ (20. 11. 2021) sa iniciovali triedne aktivity na protifajčiarsku tému (mentormi triedni učitelia, koordinátori „prevencie“),
 - f) všeobecne, na všetkých úrovniach vzdelávania, sa v priebehu školského roka realizovali rôzne formy komunikácie v otázke šikanovania (riadený rozhovor, diskusia, brainstorming a pod.),
 - g) monitorovanie zmien v správaní detí – dotazníková aktivita na zisťovanie sociálnych rolí a klímy v triede v triedach 8. B a 8. C (triedni učitelia v spolupráci s výchovným poradcom – vyhodnotenie dotazníka – výchovný poradca),
 - h) na hodinách ETV a NBV (marec 2022) sa časový priestor venoval k analýze situácie vzniknutej ruskou agresiou na Ukrajine (príchod ukrajinských detí, problematika násilia, vojny, začleňovania cudzincov/odídencov do triednych kolektívov a pod.),
 - i) monitorovanie zmien v správaní detí – dotazník na zisťovanie sociálnych rolí „Hádaj kto?“, zameraný bol prioritne na identifikáciu prejavov šikanovania v cielene monitorovaných triede 5. C,
 - j) v rámci hodín INF sa žiaci I. stupňa (február 2022) priebežne oboznamovali s charakterom kyberšikany, jej príčinou a následkami, „Deň pre bezpečnejší internet“ (8. 2. 2022),
 - k) v mesiaci október žiaci 4. ročníka vyplňali anonymný dotazník o drogách a šikanovaní, ten bol následne vyhodnotený a s analýzou boli žiaci oboznámení,
 - l) triedni učitelia riešili problematiku šikanovania prostredníctvom riadeného rozhovoru,
 - m) v priebehu celého školského roka sa tematika drog, fajčenia a alkoholu dostala do priebehu vyučovacích hodín VLA a SJL. Sériu hodín zameranú na prevenciu šikanovania a drogových závislostí prebiehala počas školského roka v triedach 4. ročníka použitím praktických hier zameraných na upevňovanie triedneho kolektívu.
6. Činnosť koordinátora prevencie bola v minulom školskom roku všeobecne zameraná na primárnu prevenciu, predchádzanie sociálno-patologickým javom, rizikovým faktorom a situáciám. Osobitná pozornosť sa venovala žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia. Na zabezpečenie disciplíny v škole boli prijímané také opatrenia, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa (viď. Školský poriadok). Ostatné aktivity v tejto oblasti sú obsahom Vyhodnotení činnosti koordinátorov prevencie, resp. práce výchovného poradcu.

ČI. XVI

Kooperácia s rodičovskou verejnosťou, resp. radou rodičov

1. Počas školského roka 2021/2022 sa komunikácia školy s rodičovskou komunitou realizoval v obmedzenom režime. Hlavným dôvodom sa opätovne stali dopady mimoriadnej hygienicko-

epidemiologickej situácie spôsobenej COVID-19 na celkový chod školy – výchovno-vzdelávací proces, mimoškolskú činnosť, rovnako tak aj aktivity týkajúce sa vzťahu k rodičovskej komunite. Prejavilo sa to najmä v obmedzení, resp. úplnej redukcii:

- a) triednych stretnutí,
 - b) plenárneho rodičovského zasadnutia,
 - c) rokovaní Rady rodičov.
2. Komunikácia medzi školou a „rodičovským združením“ sa realizovala elektronickou formou, prípadne emailovo poštou, resp. telefonicky. K osobnému kontaktu na individuálnej báze prišlo až po uvoľnení protiepidemiologických opatrení.
 3. Rodičovské združenie reprezentované Radou rodičov, bolo nápomocné pri uvoľňovaní finančných prostriedkov na sanovanie niektorých požiadaviek zo strany školy (MŠ – hračky, učebné pomôcky; ŠKD – učebné pomôcky, hračky, materiál na tvorivé dielne; ZŠ – súprava pomôcok na HUV, reproduktor, mikrofón, externá napáľovačka, tablety a pod.).

ČI. XVII

Kontakty s nadriadenými zložkami, so subjektami metodiky a organizácie výchovy a vzdelávania, kontroly, inštitúciami verejného a mimovládneho sektora, partnermi z hospodárskej, sociálnej, kultúrnej sféry

1. V školskom roku 2021/2022 sa realizovali aktivity opätovne v oblasti:
 - a) legislatívnych procesov,
 - b) metodicko-odborných činností,
 - c) poradensko-kontrolných procesov (výchovno-vzdelávací proces),
 - d) prevencie,
 - e) finančno-ekonomickej.
2. Prioritou sa stala komunikácia s/so:
 - a) *Spoločným školským úradom* zriaďovateľa (Mesto Šaľa), prípadne s ďalšími oddeleniami MsÚ. Komunikácia prebiehala vo sfére konzultačnej, poradenskej, kontrolnej a mala dve úrovne – prezenčnú (otvorené, priame kontakty – schôdzová činnosť, návštevy na „úrade“ povolené) a dištančnú/bezkontaktnú (povinný prechod na elektronickú/online formu).
 - b) *Odborom školstva Okresného úradu v sídle kraja (Nitra)*, po organizačných zmenách s *Regionálnym úradom školskej správy v Nitre* ako samostatným právnym subjektom. Kontakty prebiehali opätovne na báze odbornej, kvalifikovanej kooperácie.
 - c) *Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR* (ďalej len „ministerstvo školstva“), resp. v konkretizovanej podobe s jeho priamo riadenými organizáciami: *Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania (NÚCEM)*, prípadne *Štátnym pedagogickým ústavom (ŠPÚ)* – obe organizácie boli samostatné právne subjekty do 30. 6. 2022, ktoré sa od 1. 7. 2022 zlúčili s *Metodicko-pedagogickým centrom*. V uvedených prípadoch sa, z pohľadu školy, prioritizovala komunikácia predovšetkým na oblasť štatistických zisťovaní, legislatívy, odbornoporadenských činností, pedagogicko-organizačných usmernení, národného testovania žiakov 5. a 9. ročníka ZŠ a pod.
 - d) *Metodicko-pedagogickým centrom v Prešove*, kde sa aj v školskom roku 2021/2022 komunikovali aktivity súvisiace s realizáciou národného projektu „*Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II*“.
 - e) *Ministerstvom zdravotníctva SR* (ďalej len „MZ SR“), *Úradom verejného zdravotníctva SR* (ďalej len „ÚVZ SR“), *Regionálnym úradom verejného zdravotníctva so sídlom v Nitre* (ďalej len „RÚVZ v Nitre“) ako ďalšími relevantnými inštitúciami. Kontakty výrazne ovplyvnila pandémia COVID-19, kde škola využila dovtedajšie pozitívne vzťahy. Komunikácia prebiehala v tomto období prakticky na dennej báze primárne s RÚVZ v Nitre, oddelením hygieny detí a mládeže.
 - f) *Štátnou školskou inšpekciou – Školským inšpekčným centrom Nitra* sa realizovala operatívne a to formou telefonických konzultácií prípadne emailovou poštou. V školskom roku 2021/2022 škola neabsolvovala žiadnu inšpekčnú intervenciu, realizovalo sa len riešenie sťažnosti

- zákonného zástupcu (šikanovanie), resp. konzultácie legislatívno-metodického charakteru. Komunikácia prebiehala na korektnej báze.
- g) Kooperatívne vzťahy sa škola snažila opätovne rozvíjať, resp. upevňovať aj vo vzťahu k iným *právnickým, resp. fyzickým osobám*, medzi ktoré patrili:
- *Mestská polícia a Policajný zbor SR* – preventívne programy, ktoré prispeli k systémovému riešeniu existujúcich problémov,
 - *firma RAJO, s.r.o. Bratislava* – „*Školský mliečny program*“, distribúcia mliečnych výrobkov, mlieka vrátane využívania mliečnych automatov (v čase prezenčnej výučby),
 - *firma BoniFructi s.r.o. Dunajská Lužná* – Program „*Školské ovocie*“ MPA RV SR (len v čase prezenčnej výučby),
 - *British Council v Bratislave* – pokračovalo sa v úspešnej spolupráci, žiaci absolvovali jazykové skúšky Cambridge English, pričom časť z nich získala *Cambridge English* certifikát na jazykovej úrovniach C1 a B2. Príprava žiakov na certifikované skúšky prebiehala v našom prípravnom centre: Cambridge English Exam Preparation Centre a skúšku zložili u nášho zmluvného partnera – najväčšej súkromnej jazykovej školy na Slovensku, International House v Bratislave. Takýmto spôsobom sa škola zaradila medzi prestížne inštitúcie zaoberajúce sa prípravou na absolvovanie jazykového certifikátu z ANJ.
 - *Mestská knižnica Jána Johanidesa Šaľa* – účasť žiakov na knižničných aktivitách (prednášky, čítačky),
 - *Slovenská pedagogická knižnica* – gestorská pozícia vo vzťahu k školskej knižnici,
 - *športové kluby* – *Taekwondo Academy Slovakia so sídlom v Šali; GOOAL Academy; HK Slovan Duslo Šaľa; HKM Šaľa* (športové aktivity v rámci záujmovej činnosti prípadne tréningového procesu),
 - *CPPPaP Šaľa* – projekty orientované na prevenciu šikany, kyberšikany, vytvárania pozitívnej klímy v triede a pod.,
 - *EISEN, s.r.o. Šaľa* – spoluorganizovanie zberu papiera na škole,
 - *INSA, s.r.o.* – zber bateriek a žiaroviek v rámci školského programu ZbieramBaterky.sk.,
 - *Focesa, s. r. o. Šaľa* – dlhodobá spolupráca v oblasti reklamných služieb, fotoslužieb, tvorby grafických návrhov a ich realizácií – škola v pozícii stabilného klienta,
 - *Detská farma Humanita, n.f., Šaľa* – majiteľ farmy, Bertram Beták, poskytol zázemie pri realizácii tematických výchovno-vzdelávacích aktivít detí MŠ v praxi, sponzorsky participoval na „Týždni detskej radosti“.
- h) V rámci kooperatívnych vzťahov sa aktivity *materskej školy* prioritne orientovali na kontakty so ZŠ, ktorá prebiehala na úrovni prirodzených väzieb, tzn. stretávania sa so žiakmi školy v rámci stravovania (ŠJ), počas výchovno-vzdelávacieho procesu – návštevy detí povinného predprimárneho vzdelávania na vyučovacích hodinách v ZŠ, spoločne organizovaných akcií – zvýraznený význam inštitútu administratívneho spojenia dvoch vzdelávacích subjektov „základnej školy s materskou školou“ (nadväznosť školských vzdelávacích programov, resp. jednotlivých realizačných oblastí a pod.).
- i) K dispozícii mali deti MŠ priestory telocviční, školskej knižnice a pod.
- j) Spoluprácu MŠ charakterizovali tiež kontakty s Centrom voľného času v Šali (ďalej len „CVČ“) – pozitívne hodnotené akcie.
- k) MŠ pokračovala v aktívnej spolupráci s CPPPaP v Šali, ktoré poskytovalo deťom a zákonným zástupcom potrebnú odbornú pomoc napr. pri odkladoch povinnej školskej dochádzky (2 deti – logopedické deficity, sociálna a emocionálna nezrelosť).
- l) Realizovali sa dlhodobo úspešné kontakty medzi MŠ a Detskou farmou Humanita, n.f., Šaľa (praktická, názorná výučba). Ostatné podujatia sa nekonali z dôvodu pandemických obmedzení.

ČI. XVIII

Učebné pomôcky, prístrojová technika, školský mobiliár – starostlivosť, modernizácia, rekonštrukcia

Škola priebežne vyhodnocuje stav v tejto oblasti. Aj v školskom roku 2021/2022 v dostatočne veľkom objeme použitých finančných prostriedkov sanelovala kúpu, resp. rozsiahlu škálu rekonštrukčných a modernizačných prác, promptne reagovala na požiadavky vychádzajúce zo strany zamestnancov, zákonných zástupcov, žiakov. Aktivity sa koncentrovali v prvom rade na obmenu materiálo-technického vybavenia tried, odborných kabinetov a učebni učebnými pomôckami, IK technikou, ostatným, inventárom zabezpečujúcim prioritne výchovno-vzdelávací proces ako aj ostatné procesy školy – počítače, notebooky, tablety, projektory, kopírky, tlačiarne, školský monitorovací (kamerový) systém a pod., mobiliár – šatníkové skrinky, žiacke lavice a stoličky, stoly, lavičky, vitríny, výmena tieniacej techniky v oknách, rekonštrukcia/výmena deliacich stien na odborných učebniach a pod..

ČI. XIX

Využívanie informačno-komunikačných a elektronických technológií

1. Primárny akcent sa v školskom roku 2021/2022 opätovne, aj napriek pokračujúcej epidémii COVID-19, kládol na:
 - a) proces modernizácie IK technológií (primárnym zdrojom financovania sa stal rozpočet školy, vlastné príjmy, účelovo viazaná dotácia zo strany rezortného ministerstva pre potreby odídenčov z Ukrajiny, sponzorský účet a pod.) – priebežné zabezpečovanie novej IK techniky pre potreby dištančného vzdelávania prostredníctvom nákupu nových osobných počítačov, notebookov, tabletov pre žiakov, grafických tabletov pre kmeňových zamestnancov a pod.,
 - b) stabilizáciu aktivít v oblasti mediálo-prezentačných sfére prostredníctvom webového sídla školy: <https://zsmurgasa.edupage.org/> a FB stránky: <https://www.facebook.com/zsmurgasa> (primárne komunikačno-prezentačné nástroje), webového sídla školskej knižnice: <http://kniznica.zsmurgasasala.sk/>, tiež napr. predmetovej komisie cudzích jazykov: <https://zsmurgasa.edupage.org/a/pk-cudzich-jazykov-clanky>
 - c) modernizáciu školského kamerového systému (výmena kamier v triedach II. stupňa, resp. príľahlých chodieb – digitálna forma),
 - d) rekonštrukciu, resp. inštaláciu moderného elektronického vrátnika (MŠ, ZŠ, ŠJ) a pod.
2. Škola v rámci investovania v tejto oblasti aktivít rozhodujúcu časť finančných prostriedkov (rozpočet, vlastné príjmy, účelové viazané prostriedky, sponzorské) použila na kúpu IK techniky (výmena pôvodnej, značne amortizovanej, zastaralej) potrebnej pri praktickej realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu, primárne počas dištančnej výučby (isté percento techniky zapožičanej žiakom, resp. PZ).
3. V rámci dotknutých aktivít sa ako významný stabilizačný prvok ukázala pozícia koordinátora informatizácie, ktorého cielené aktivity významne prispeli k bezproblémovému priebehu dištančného vzdelávania, resp. sa podarilo naplniť zásadné, cieľové priority:
 - a) zabezpečiť plynulý, bezporuchový chod IKT technológií v učebniach informatiky a multimediálnej učebni,
 - b) vytvárať podmienky pre možnosť ďalšieho vzdelávania pedagogických a nepedagogických zamestnancov v oblasti využívania IKT technológií,
 - c) spolupracovať s ostatnými učiteľmi pri práci s databázovým systémom na spracovanie školskej agendy – aSc Agenda individuálnymi konzultáciami,
 - d) udržiavať bezproblémový chod wifi siete na všetkých poschodiach,
 - e) údržba interaktívnych tabúl a dataprojektorov v triedach,
 - f) zabezpečovať stabilné pripojenie na internet v škole,
 - g) technická podpora vyučujúcich pri vytváraní vlastných edukačných materiálov v digitálnej forme (jeden z nástrojov inovácie vyučovacieho procesu),

- h) zapojenie sa do súťaže iBobor, technické zabezpečenie elektronického testovania žiakov 2. a 9. ročníka,
- i) v rámci vyučovacieho procesu zvyšovať informačnú gramotnosť žiakov zavádzaním nových softvérových aplikácií typu freeware,
- j) sprístupniť žiakom, okrem licenčného softvéru (Microsoft Office) nové formy práce pomocou produktov slobodného a otvoreného softvéru (Open Office...), resp. ich naučiť pracovať s týmito aplikáciami (nainštalované do počítačov v učebni informatiky uvedené aplikácie),
- k) celoročná starostlivosť, správa školského servera, zabezpečenie firewall a antivírusového systému, resp. celková údržba školskej siete,
- l) správa kamerového systému,
- m) koordinovanie dištančného vzdelávania počas mimoriadnej situácie COVID-19,
- n) zabezpečovať bezporuchové pripojenie žiakov a vyučujúcich do systému MS Office 365 a využívanie MS Teams na online vzdelávanie.

ČI. XX

Vytypované aktivity školy (projekty, investície, rekonštrukcie, opravy, revízie, kúpa)

V školskom roku 2021/2022 nestabilná hygienicko-epidemiologická situácia aktivity priniesla negatívne dopady na aktivity v uvedenej oblasti (Pre túto sféru bola už predtým typická nízka miera zapojenosti zamestnancov školy, resp. diverzity.). Aj napriek tomu sa škola usilovala dotknutý hendikep prekonať a zapojila sa predovšetkým do projektov, ktoré vykazovali atribúty zmysluplnosti, resp. prinášali vo finálnej podobe finančné prostriedky na personálne pokrytie novovytvorených pracovných pozícií PZ. Projekty inkluzívne vzdelávanie cez *projekty „Spolu múdrejší 2 a Spolu múdrejší 3“ – spolu, za obidva projekty, pridelených 4.800,00 €*; pokračovanie v Národnom projekte *„Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“* – sanované osobné náklady na inkluzívny tím (školský špeciálny pedagóg, pedagogickí asistenti).

Projekt *NP POP II* bol spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, Prioritná os 1: Vzdelávanie; Investičná priorita: 1.1 Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy; Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie žiakov. Škola pokračovala v možnosti využívať NFP na refundáciu osobných nákladov členov tzv. „inkluzívneho tímu“, tzn. 3 pedagogických asistentov a 1 školského špeciálneho pedagóga. Projekt mal platnosť do konca augusta 2022. Následne bol automaticky predĺžený o jeden ďalší rok.

Škola sa prostredníctvom zriaďovateľa Mesta Šaľa prihlásila do výzvy vyhlásenej Ministerstvom dopravy a výstavby SR v zmysle § 8 zákona č. 151/2019 Z. z. o poskytovaní dotácií na podporu rozvoja cyklistickej dopravy a cykloturistiky. Žiadosti sa predkladali v roku 2021 pod názvom: „Výstavba cyklistickej infraštruktúry (cykloprístrešky, cyklostojany) v areáloch základných a stredných škôl, resp. ich bezprostrednom okolí.“. Celková alokovaná čiastka bola ministerstvom stanovená na sumu 750.000,00 €. Požadovaná výška dotácie na projekt „cykloprístrešky“ v prípade školy predstavovala sumu 29.900,00 €. Oprávnené obdobie realizácie projektu malo prebiehať v termíne 1. 1. 2022 – 31. 12. 2023. Na príprave projektu významne participovala aj škola (komunikácia s projektantom, konzultácie ohľadom výberu lokality v rámci školského areálu, výber prvkov – stojany, samotné prekrytia a pod.). Projekt ako celok (školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta) nebol podporený z dôvodu nedostatku alokovaných finančných prostriedkov.

V rámci národného projektu *English One* a nadväzne podaného školského projektu pod názvom „*Nové trendy vzdelávania učiteľov anglického jazyka na základných školách*“ škola získala pre II. stupeň výučbový materiál v hodnote cca 2 000 €, resp. pre I. stupeň materiál v hodnote cca 6 000 €.

Napriek čiastočnej úspešnosti v projektových aktivitách (alternatívny, externý zdroj získania finančných prostriedkov), si škola tradičným spôsobom, tzn. najmä prostredníctvom pridelených finančných prostriedkov (rozpočet), cez vlastné príjmy, resp. finančné prostriedky zo sponzorského účtu, dokázala svoju materiálo-technickú bázu revitalizovať (kúpa), rekonštruovať, modernizovať (vid'. tabuľka – vytypované, finančne náročnejšie aktivity). V rámci uvedených príkladov sa finančne, resp. materiálne sanovali všetky úseky – MŠ, ZŠ, ŠKD, ŠJ:

Názov	Suma	Zdroj
Školské lavice, stoličky, katedra do učebne ANJ	3.267,50 €	špecifiká-príspevok na UA žiaci
Regále do skladu učebníc	1.140,00 €	rozpočet
Skrine do skladu učebníc	2.270,52 €	rozpočet
Servis, údržba, čistenie, oprava striech	1.437,86 €	rozpočet
Stropné germicídne čističe vzduchu do telocvični – 2 ks	3.840,00 €	špecifiká-príspevok na ochranné pomôcky a dezinfekciu
Výmena plastových stien (pôvodne sadrokartón), oprava plastových dverí, inštalácia samozatváračov, sieťok a pod. (ZŠ)	18.075,29 €	vlastné príjmy
Kúpa plynových varidiel (2 ks) a nerezový stôl (ŠJ)	2.464,20 €	vlastné príjmy
Kúpa umývačky riadu (ŠJ)	17.883,00 € z toho: 6.000,00 € z havarijného fondu zriaďovateľa; vlastné zdroje: 11.883,00 €	kapitálové výdavky vlastné príjmy
Montáž elektroinštalácie – učebňa ANJ	1.197,86 €	rozpočet
Zásobníky toaletného papiera – nerez	1.134,57 €	rozpočet
Zásobníky ZZ utierok a hygienických potrieb	1.930,56 €	rozpočet
Komplexná revízia elektroinštalácie	1.584,00 €	rozpočet
Výmena a kúpa projektorov, tabletov (IKT)	5.202,65 €	rozpočet
Kúpa športových dresov	1.373,20 €	vlastné príjmy
Rez, výrub poškodených stromov, frézovanie a odvoz biologického odpadu	1.500,00 €	vlastné príjmy
Zhotovenie a montáž 3D nápisu a 3D loga na fasádu školy	1.488,00 €	rozpočet
Oprava vodovodnej prípojky	2.280,00 €	rozpočet
Maľovanie I. fáza	4.820,00 €	rozpočet
Oprava elektroinštalácie	1.047,00 €	rozpočet
Oprava kamerového systému I. fáza	4.209,00 €	vlastné príjmy
Maľovanie II. fáza	3.317,00 €	rozpočet
Oprava kamerového systému II. fáza	1.424,00 €	rozpočet
Oprava a výmena tieniacej techniky – žalúzie	1.322,00 €	vlastné príjmy
Kúpa licencie Office 365	3.021,00 €	rozpočet
Kúpa – stolová vitrína	1.136,00 €	rozpočet
Oprava kamerového systému III. fáza	2.581,00 €	rozpočet

ČI. XXI

Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu (vid'. Výkaz k správe o hospodárení za rok 2021)

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov (prenesené kompetencie)

Celková dotácia zo štátneho rozpočtu v roku 2021 bola škole zaslaná vo výške 1.287.629,80 €, z toho normatívne finančné prostriedky vo výške 1.186.457,00 € a nenormatívne dotácie vo výške 101.172,80 €. Z normatívu bolo vyčerpané na osobné náklady 1.093.449,10 € (z toho: mzdy 797.330,36 €, odvody 285.970,47 €, PN 4.542,27 € a odchodné 5.656,00 €) a bežné prevádzkové

výdavky 181.665,81 €. Nenormatívne – účelovo viazané transfery – cestovné dochádzajúcich žiakov, asistent učiteľa, vzdelávacie poukazy, ŠVP, jazykové učebnice, odchodné, predškolační v MŠ, dotácia hmotná núdza na stravu a školské potreby, atď. boli vo výške 101.172,80 € použité v súlade s účelom, na ktorý boli určené. Finančné prostriedky vo výške 2.414,70 € boli vrátené na účet zriaďovateľa ku koncu roka 2021 ako nedočerpané dopravné.

Rozpis osobitných dotácií:

Osobitné dotácie zo ŠR	rok 2021
Spolu	101.172,80 €
Cestovné – dochádzajúci žiaci (640)	6.594,30 €
Stravné	26.691,50 €
Predškolační v MŠ	5.542,00 €
Vzdelávacie poukazy	7.565,00 €
Asistenti učiteľa	24.384,00 €
Vybavenie pre žiakov zo soc. znevýhodneného prostredia	00,00 €
Lyžiarsky kurz	00,00 €
Pobyt v škole v prírode	5.300,00 €
Príspevok na špecifiká	7.740,00 €
Projekt „Spolu múdrejší 2“	1.050,00 €
Učebnice	10.650,00 €
Odchodné	5.656,00 €

2. Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy – sú súčasťou nenormatívnych dotácií.

Dotácia za žiakmi vrátené vzdelávacie poukazy v roku 2021 činila 7.565,00 €.

Čerpané boli na:

mzdy a odvody vedúcich krúžkov 744,92 €
výdavky na materiál na krúžkovú činnosť 6.820,08 €

3. Dotácie na žiaka od zriaďovateľa a z podielových daní (originálne kompetencie)

Celková dotácia od zriaďovateľa na ŠKD, ŠJ a MŠ v r. 2021 bola škole zaslaná vo výške 299.443,00 €, z toho na bežné výdavky 299.443,00 € a kapitálové výdavky 0,00 €.

Z bežných výdavkov bolo vyčerpané na osobné náklady 290.859,81,12 € (z toho mzdy 212.016,20 €, odvody 76.473,41 €, náhrady PN 923,16 €, odchodné, odstupné 1.447,04 €), na bežné prevádzkové náklady vo výške 8.583,88 €.

4. Finančné prostriedky od rodičov, alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických alebo fyzických osôb

Zriaďovateľ k 31. 12. 2021 vrátil odvedené príjmy na účet školy vo výške 48.761,31 €.

Príjmy školy, pripísané v r. 2021 na príjmový účet školy:

Druh príjmu v eurách	rok 2021
Príjmy z prenájmu priestorov	2.202,08 €
Príjmy za poškodené učebnice	178,10 €
Príjmy za škody	81,50 €
Príjmy - projekt MŠ (pol. 300)	00,00 €
Príjmy - grant- projekt "Škola hrou" z VÚC (pol. 300)	00,00 €
Poplatok za škol.klub detí	16.605,00 €
Príjmy z dobropisov min.rokov	6.546,79 €
Príjmy z rež.nákl.na stravovanie - ŠJ	4.170,50 €
Sponzorské dary	426,00 €
Príjem za MŠ	4.752,00 €
Príjmy za zber druhotných surovín	00,00 €

Príjmy z vratiek	514,13 €
Tuzemské bežné granty (pol. 300)	10.123,48 €
Čipy do ŠJ	32,50 €
Na učeb.pom.pre 1.roč.-od rodičov	1.065,00 €
Ostatné príjmy	2.064,23 €
SPOLU:	48.761,31 €

Vrátené finančné prostriedky z vlastných príjmov škola použila v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách a internými pokynmi zriaďovateľa. V porovnaní s rokom 2020 bola použitá takmer rovnaká suma finančných prostriedkov. V roku 2021 bolo pripísaných na príjmový účet o 537,387 € viac ako v roku 2020.

Škola použila tieto prostriedky tak v škole, ako i v MŠ, ŠKD a ŠJ. V kategórii 610 – mzdy... boli prostriedky čerpané v škole, nakoľko sa jednalo o projektové financie, ktoré škola použila v súlade s postupmi a internými smernicami týkajúcimi sa vlastných príjmov. Výška týchto projektových financií bola v roku 2021 65.583,87 €. Ďalšie prostriedky v rámci vrátených vlastných príjmov boli použité hlavne na dofinancovanie úhrad energií a nákup materiálu, drobného vybavenia a učebných pomôcok ako napr. tablety pre žiakov, plynové varidlá a stôl do školskej jedálne, výpočtovú techniku pre MŠ, oprava plastových dverí, samozatvárače, sieťky na okná, čistiace potreby, benzín do kosačky. Ďalšie finančné prostriedky z týchto zdrojov boli čerpané na položkách 637 – služby, konkrétne odvoz bio odpadu zo školskej kuchyne, povinný príděl do sociálneho fondu. V kategórii 700 boli čerpané prostriedky na nákup servra HPE ML 110 v celkovej hodnote 6.878,39 €.

5. Osobné a prevádzkové náklady + kapitálové výdavky (v €):

Spolu čerpanie príjmov		114 345,18 €			
		Škola	ŠKD	MŠ	ŠJ
	Spolu vyčerpané	98.965,41 €	6.135,79 €	483,63 €	8.760,35 €
610	Spolu mzdy, platy...	51.159,62 €			
611	Tarifné mzdy + náhrady	49.943,97 €			
612	Príplatky	1.215,65 €			
614	Odmeny	- €			
620	Spolu poisťné a príspevok do poisťovní	13.344,25 €			
630	Spolu prevádzkové náklady - tovary a služby	27.583,15 €			
631	Cestovné náklady				
632	Elektrická energia				
	Vykurovanie a TUV				
	Plyn				
	Vodné-stočné				
	Poštovné+telefon+internet			169,06 €	355,68 €
633	Materiál a učebné pomôcky	4.098,12 €	2.332,19 €	309,12 €	3.868,13 €
634	Palivo,mazivá,oleje, prepravné	1.008,00 €			
635	Údržba a oprava budov	17.920,38 €	3.513,45 €		1.305,00 €
636	Prenájom				
636	Príděl do SF		11,02 €	5,45 €	17,45 €

637	Služby	4.556,65 €	279,13 €		3.214,09 €
640	Spolu bežné transfery	- €	- €	- €	- €
642015	Náhrada príjmu – nemocenské dávky				
700	Spolu kapitálové výdavky	6.878,39 €	- €	- €	- €
713004	Nákup strojov	6.878,39 €			

6. Škola – projekt „pedagogickí asistenti“ – spolufinancovanie rok 2021

	Osobné náklady celkom, vrátane osobitných dotácií	1.893,65 €
611	Tarifné platy + náhrady	1.444,08 €
612	Osobné príplatky	00,00 €
614	Odmeny + jubilejné odmeny	00,00 €
620	Odvody	449,57 €
642015	Náhrada mzdy PN	00,00 €
642	Transfery jednotlivcom	137,25 €
630	Spolu prevádzkové náklady - tovary a služby -vrátane osobitných dotácií	00,00 €

Škola bola úspešná v projekte, v rámci ktorého máme financovaných asistentov učiteľa pre našich žiakov, ktorí pri vyučovacích hodinách potrebujú asistenciu. Škola, prostredníctvom rozpočtu prideleného zriaďovateľom (s jeho súhlasom spolufinancovania pred začatím projektu), spolufinancovala uvedený projekt spoluúčasťou, ktorá v roku 2021 činila 1.893,65 €. Všetky finančné prostriedky boli použité na financovanie miezd a odvodov.

7. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

Dotácia na stravné bola v posledný deň každého mesiaca prevedená na účet ŠJ na základe vyúčtovania za stravné vedúcou ŠJ. Stravníkom, ktorí mali na základe predloženého lekárskeho potvrdenia inú formu stravovania (tzv. diétne stravovanie) boli na základe vyúčtovania dochádzky odoslané peniaze z výdavkového rozpočtového účtu na účty zákonných zástupcov.

Škola mala príjem dotácie na stravné vo výške 92.325,60 €. Dotované stravné bolo vyplatené vo výške 26.691,50 €. Rozdiel oproti rozpočtu, prijatými a použitými finančnými prostriedkami bol vrátený zriaďovateľovi v mesiaci december 2021 vo výške 65.634,10 €.

V roku 2021 škola nečerpala finančné prostriedky určené pre deti ohrozené sociálnym vylúčením podľa v súčasnosti platnej legislatívy, nakoľko takýchto žiakov neevidovala.

Čl. XXII

Priestorové podmienky školy

1. Vymedzenie pojmov základných verejnoprospešných činností a predmetu činnosti školy

a) Základná škola s materskou školou poskytovala deťom a žiakom aj v školskom roku 2021/2022 opätovne v dostatočnej miere a kvalite poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na ich orientáciu v živote a v spoločnosti a na ich ďalšiu výchovu a vzdelávanie. V rámci schválených iŠkVP (ISCED 0, ISCED 1, ISCED 2) podporovala rozvoj osobnosti detí a žiakov vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva, a to po stránke rozumovej, mravnej,

etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Materská škola zabezpečovala výchovu a vzdelávanie na úrovni predprimárneho vzdelávania (ISCED 0), základná škola na úrovni primárneho (I. stupeň a špeciálna trieda, ISCED 1) a nižšieho stredného vzdelávania (II. stupeň, ISCED 2). V súlade s platnou legislatívou základná škola zabezpečovala povinnú školskú dochádzku žiakov v deviatich ročníkoch. Súčasťou základnej školy bola dlhodobou zriadená špeciálna trieda pre žiakov so ŠVVP – spoločne I. a II. stupeň, Variant A – ľahké mentálne postihnutie.

- b) *Školský klub detí* zabezpečoval aj v školskom roku 2021/2022 pre žiakov, plniacich si povinnú školskú dochádzku na základnej škole, činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na oddych v čase mimo vyučovania.
- c) *Zariadenie školského stravovania – školská jedáleň* pripravovala, resp. distribuovala jedlá a nápoje pre stravníkov podľa odporúčaných výživových dávok, materiálno-spotrebných noriem a receptúr určených pre školské stravovanie, podľa vekových skupín stravníkov vydaných rezortným ministerstvom (Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR).

Všetky úseky pracujúce pod strešným názvom základná škola s materskou školou tvorili aj v minulom školskom roku jednotný, úspešne sa navzájom dopĺňajúci celok.

2. Druh zariadenia, dispozičné riešenie a vybavenie

- a) *Materská škola* realizovala svoju činnosť v novovytvorených priestoroch pozostávajúcich z dvoch kmeňových tried, kde prebiehala priama výchovno-vzdelávacia činnosť, resp. uvedené miestnosti boli zadefinované tiež aj ako oddychová zóna (spálne), priestory sociálnych zariadení (WC, umývadlá pre deti), dvoch chodieb (vstupná, resp. na prezliekanie – uložené šatníkové skrinky), technických miestností (pracovňa, šatňa pre NZ – upratovačky, WC, sprchovací kút s umývadlom, skladové miestnosti), kancelária zástupkyne riaditeľa ZŠ s MŠ pre úsek predprimárneho vzdelávania. Triedy boli prvoplánovo rozdelené na centrá činností, v ktorých majú deti dostatok priestoru na aktívne, tvorivé, štruktúrované a bezpečné využívanie času. Centrá disponujú množstvom učebných pomôcok a hračiek, umiestnených tak, aby s nimi mali deti možnosť individuálne pracovať. Edukačný materiál bol počas celého školského roka 2021/2022 v dostatočnej miere deťmi intenzívne, funkčne využívaný. MŠ bola dimenzovaná na maximálny počet 42 detí. Ďalšia priestorová expanzia bola aj v minulom školskom roku utlmená, tzn. otvorenie ďalšej triedy a tým aj prijatie väčšieho počtu detí je prakticky nemožné. Dotknutý stav nie je možné ani v budúcnosti bez značných finančných nákladov zmeniť. Materská škola je dimenzovaná na pobyt 42 detí umiestnených v dvoch triedach (neexistuje možnosť na ďalšiu priestorovú expanziu a tým ani na otvorenie viac tried, resp. prijatie väčšieho počtu detí).
- b) *Základná škola* bola vybudovaná ako 22 triedna škola pavilónového typu a odovzdaná do prevádzky k 1. 9. 1972. Stavba školského objektu v existujúcej konštelácii (po stavebno-technických a administratívnych úpravách – v roku 2009 sa ZŠ Jozefa Murgaša, Horná 22 Šaľa a MŠ na Hornej ulici spojili do nového právneho subjektu s aktuálnym názvom „Základná škola s materskou školou Jozefa Murgaša, Horná 22 Šaľa“) je členená nasledovne:
 - o hlavná budova školy – bloky A až F (I. a II. stupeň, ŠKD, administratívny a ekonomický úsek, úsek správy majetku, personálny a mzdový úsek),
 - o materská škola – blok D,
- c) telovýchovná časť – bloky G a H. Základná škola v režime školského roka 2021/2022:
 - I. stupeň (1. – 4. roč.) – 13 kmeňových (bežných) tried a 1 špeciálna trieda, ŠKD – 9 oddelení využívalo na výchovno-vzdelávacie účely priestory kmeňových tried (bežných tried) I. stupňa,
 - II. stupeň (5. – 9. roč.) – 15 kmeňových (bežných) tried, z toho 5 tried so zameraním na MAT, FYZ a INF, resp. 10 tried bez „zamerania“.
- d) V rámci hlavných budov školy (bloky A až F) sa v minulom školskom roku využívali na priamu výchovno-vzdelávacu, resp. špeciálnu a odbornú činnosť samostatné priestory: 1 učebňa biológie, 1 učebňa chémie, 1 učebňa fyziky, 2 učebne informatiky (I. stupeň), 2 učebne informatiky (II. stupeň), 1 učebňa cudzích jazykov (I. stupeň), pôvodne 2 učebne cudzích jazykov na II. stupeni sa doplnili o novozriadenú ďalšiu učebňu CJ, 1 učebňa CJ (I. stupeň) sa podľa potreby využíva na výučbu náboženskej výchovy, 1 učebňa etickej výchovy (II. stupeň),

- 1 multimedialná učebňa, 1 školská knižnica, 1 učebňa technickej výchovy (dielňa), niekoľko odborných kabinetov, skladov učebníc a učebných pomôcok pre potreby TSV (I. a II. stupňa), 1 miestnosť pre potreby školského špeciálneho pedagóga, resp. 1 miestnosť výchovného poradcu.
- e) *Školská jedáleň (zariadenie školského stravovania)* – stravovanie detí, žiakov, resp. personálu školy bolo zabezpečené prostredníctvom zariadenia školského stravovania. Priestory tvorili/tvorila: kuchyňa (rozdelená podľa druhu pripravovaného jedla) s príslušným skladovým zázemím na zeleninu, mrazené potraviny, sociálne priestory, samostatná miestnosť na prezliekanie personálu, administratívny priestor vedúcej „stravovacieho zariadenia“, miestnosť vyčlenená pre úschovu a manipuláciu s biologickým rozložiteľným kuchynským odpadom, priestor (nefunkčnej) vzduchotechniky a vlastná jedáleň (bližšie vid'. Prevádzkový poriadok školského stravovania).
- f) V jednotlivých blokoch základnej školy sú v zrkadlovom obraze umiestnené sociálne zariadenia (samostatne D a CH).
- g) ZŠ s MŠ je zásobovaná pitnou vodou z verejného vodovodu. „Odkanalizovanie“ objektov je riešené cez prípojku do verejnej kanalizačnej siete.
- h) ZŠ s MŠ je napojená na systém centrálného zásobovania teplom (ďalej len „CZT“). V systéme CZT sa jedná o výrobu tepla v centrálnom zdroji tepla, resp. teplej úžitkovej vody a jeho dodávka odberateľovi. Dodávateľom tepla a teplej úžitkovej vody je Mestská ekologická tepláreň, s. r. o. Šaľa (MeT).
- i) ZŠ s MŠ disponuje v rámci externého prostredia: 1 detským ihriskom (využíva sa len pre potreby detí a žiakov MŠ, ŠKD a I. stupňa ZŠ, vylúčená je verejnosť) vybaveným drevenými hrovými prvkami – hrad, preliezačky, prekryté pieskovisko, lavičky, hojdačka a pod., vonkajšími športoviskami pozostávajúcimi z 1 multifunkčného ihriska, 1 atletického areálu – tartanový ovál s bežeckou trojdráhou, rovinkou na krátke behy – štvordráha, sektorom na skok ďaleký, 1 prírodným futbalovým ihriskom (športoviská poskytovala škola pre potreby širšej verejnosti).
- j) V priebehu minulých školských rokov sa počet žiakov ZŠ stabilizoval na číslach blížiacich sa počtu 600 žiakov I. a II. stupňa. Obmedzené priestorové možnosti aj tu vygenerovali perspektívne udržateľný počet tried, ktoré v rámci jednotlivých ročníkov je vhodné otvoriť. Ako ideálne číslo sa ukázali byť 3 triedy na ročník, tzn. celkovo 27 tried, z toho 12 tried na I. stupni a 15 tried na II. stupni. K uvedenému počtu je potrebné pripočítať 1 špeciálnu triedu pre žiakov s mentálnym postihnutím Variant A (dlhodobý nastavený model).
V minulom školskom roku bolo nevyhnutné kvôli vyššiemu počtu prijatých žiakov otvoriť v 1. ročníku 1 triedu navyše. Paralelne škola pristúpila k otvoreniu 9 oddelení ŠKD.
- k) Z dôvodu vojnového konfliktu na Ukrajine spôsobeného agresiou Ruskej federácie sa novým fenoménom v 2. polroku školského roka 2021/2022 stalo priebežné (povinné) prijímanie, resp. zaraďovanie ukrajinských detí (štatút žiadateľa o dočasné útočisko, prípadne žiadateľa o azyl) do jednotlivých žiackych kolektívov. Deti so statusom žiadateľa o dočasné útočisko, žiadateľa o azyl, odídencia alebo azylanta, ktoré mali daný status menej ako 3 mesiace a boli zaraďované podľa ustanovenia § 146 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. školského zákona.
- l) Na základe vydaných legislatívnych aktov bol riaditeľ ZŠ s MŠ povinný takto zaraďovať ukrajinské dieťa, avšak pri rešpektovaní najvyšších počtov v triede (25 žiakov I. stupňa, resp. 29 žiakov II. stupňa) a zároveň aj „prevádzkovú kapacitu“ uvedenú v prevádzkovom poriadku. Na druhej strane mohol riaditeľ ZŠ s MŠ odmietnuť zaraďovať dieťa s príslušným statusom len v prípade nedostačujúcej kapacity, ak príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva nesúhlasil s jej navýšením. Najvyšší počet v triede mohol byť zvýšený o troch žiakov. V prípade keď škola mala vyčerpané kapacitné možnosti na zaraďovanie ďalších detí s príslušným statusom (zväčša sa jednalo o konkrétne ročníky II. stupňa), komunikovala dotknutý stav so zriaďovateľom (Spoločný školský úrad Šaľa), prostredníctvom ktorého sa snažila vzniknutú situáciu riešiť.
Celkovo bolo takto, v najexponovanejšom období, spolu prijatých 41 ukrajinských detí, z toho: 2 deti do MŠ a 39 detí/žiakov do ZŠ. V ďalšom období sa počet znižoval a to z dôvodu odchodu

ukrajinských rodín domov, zmenou prechodného pobytu v rámci SR, resp. odchodom do iných európskych štátov.

Čl. XXIII

Ciele v koncepčných zámeroch rozvoja školy a ich plnenie SWOT analýza

1. Koncepčné/profilačné piliere školy

V zásadných nastaveniach sa štrukturálne nemenili. Pri ich praktickom naplňaní však mohlo prísť k realizácii určitých formálnych korektúr, ktoré neboli vecného (obsahového) charakteru, skôr vyplynuli z aktuálne vzniknutej situácie napr. v oblasti personálnej (operatívna obmena pracovného kolektívu, krátkodobá absencia pri pokrytí niektorej z pracovných pozícií a pod.), materiálno-technickej (nové nastavenia v otázke používania učebníc, deficity v IK-technike – nedostatok), priestorovej (absencia odborných učební, napr. CJ na II. stupni, rozšírenie priestorovej kapacity existujúcich telocviční, miestnosti pre školského psychológa – ku koncu školského roka problém vyriešený avšak na úkor likvidácie skladu učebníc, resp. , rozšírenie materskej školy o ďalšiu triedu a pod.), prípadne hygienicko-epidemiologickej (opakujúce sa vlny šírenia COVID-19 redukovali koncepčný potenciál) a pod.:

- a) *triedy materskej školy (ŠkVP/iŠkVP – Farebný svet) – potenciálna žiacka báza pre primárne vzdelávanie, resp. nižšie stredné vzdelávanie (strategická výhoda),*
- b) *špeciálna trieda (spoločne I. a II. stupeň ZŠ; Variant A iŠkVP, ľahké mentálne postihnutie),*
- c) *implementácia výučby informatiky naprieč vzdelávacími stupňami (primárne, resp. nižšie stredné vzdelávanie),*
- d) *triedy so zameraním na matematiku, informatiku a prírodovedné predmety (nižšie stredné vzdelávanie/5. – 9. roč.),*
- e) *školská knižnica ako moderné, študijné, multimediálne „friendly“ centrum poskytujúce automatizované knižnično-informačné služby deťom, žiakom, zamestnancom školy, zákonným zástupcom, resp. „spriaznenej“ verejnosti (seniori),*
- f) *realizácia výchovno-vzdelávacích aktivít orientovaných na žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP, I. a II. stupeň ZŠ všeobecne) začlenených/integrovaných do bežných tried,*
- g) *využívanie inštitútu asistenta učiteľa (podkategórie pedagogického asistenta) pri žiakoch so ŠVVP, resp. špeciálneho školského pedagóga, školského logopéda (pre potreby detí materskej školy),*
- h) *výučba cudzích jazykov v rámci primárneho (ANJ, 1. – 4. roč.), resp. nižšieho stredného vzdelávania (ANJ, NEJ, 5. – 9. roč.),*
- i) *podpora športových aktivít v rámci záujmovej činnosti – prioritná orientácia na hádzanú dievčat a chlapcov.).*

2. SWOT analýza

SWOT analýzu je nevyhnutné vnímať ako univerzálnu analytickú techniku, ktorej meritórna črta sa prejavuje v tom, že dosiahnuté výsledky sa neprofilujú ako rigidný, dogmaticky a nemenný produkt. Naopak, princípy operatívnej aktualizácie, kritického vyhodnocovania a nadväzného vykonávania intervenčných (formálnych/vecných) korektúr, sú jej vonkajším, funkčným znakom. SWOT analýza aj v minulom školskom roku predstavovala opätovne nosný strategický atribút školského kurikula:

Silné stránky (interné prostredie)

Východiská zostali, pre svoje dlhodobé, časové nastavenie a presah, identické. Patria/patrili k nim:

- a) dlhodobá vysoká miera úspešnosti (profilové predmety MAT, SJL) v:
 - celoslovenskom externom testovaní žiakov piateho a deviateho ročníka,
 - predmetových olympiádach, vedomostných a športových súťažiach,
 - prijímacom konaní na SŠ,

- v celkovom hodnotení základných škôl neziskovou organizáciou INEKO, resp. v rámci Nitrianskeho kraja,
- b) tradícia v otváraní tried so zameraním na MAT, INF a prírodovedné predmety (nadpriemerná/vysoká miera úspešnosti žiakov) – líderská pozícia dotknutých tried v rámci školy, resp. v komparácii škôl,
- c) parciálne oblasti (iŠkVP) vhodne vytypované, vychádzajúce z historických (z pohľadu školských reálií) skúseností (viď. akcent na triedy so zameraním na výučbu matematiky, informatiky a prírodovedných predmetov, zdravý životný štýl, regionálnu a environmentálnu výchovu, výchovu k umeniu, tradíciám, historickému dedičstvu a pod. – napriek dosahovaným pozitívnym výsledkom bude potrebné aj naďalej, predovšetkým z pohľadu zachovania konkurencieschopnosti, priebežne realizovať zmeny koncepčného charakteru),
- d) dostatočné kvalitatívne/kvantitatívne parametre materiálno-technickej bázy,
- e) škola je zaradená do spoločnosti prestížnych škôl v jazykovom (certifikovanom) vzdelávaní – spolupráca s *British Council v Bratislave* – žiaci absolvovali jazykové skúšky *Cambridge English*, príprava žiakov na certifikované skúšky prebiehala v školskom prípravnom centre: *Cambridge English Exam Preparation Centre*, skúšky prebiehali u zmluvného partnera a to v najväčšej súkromnej jazykovej škole na Slovensku, *International House v Bratislave*,
- f) škola (ZŠ/MŠ) v rámci svojej výchovno-vzdelávacej činnosti dlhodobo
 - využíva nadštandardné technicko-priestorové zázemie
 - vybavenie odborných kabinetov a učební – didaktickou technikou, hračkami (MŠ), UP, prístrojovou a výpočtovou technikou – počítače, netbooky, notebooky, grafické tablety, vizualizéry, CD – prehrávače, interaktívne tabule, projektory, audio materiál, výučbové programy a pod.,
 - dostupnosť viacerých špecializovaných odborných učební a objektov na I. a II. stupni (chémia, fyzika, biológia, technická výchova, informatika, cudzie jazyky, telocvične),
 - ponúka
 - rozmanitú škálu mimoškolských aktivít vo forme kreovania platformy záujmových útvarov (stabilný prvok voľnočasovej činnosti na ZŠ s MŠ),
 - široký diapazón výučby cudzích jazykov (ANJ a NEJ) a informatiky (INF) – kontinuálny rozmer procesu v rámci výchovy a vzdelávania na ZŠ s MŠ (ISCED 1 a ISCED 2), resp. záujmová činnosť na úrovni predprimárneho vzdelávania – MŠ (ISCED 0, ANJ – externá výučba),
 - realizáciu praxou overených prvkov finančnej, predčitateľskej, čitateľskej, jazykovej, matematickej, environmentálnej, informačnej gramotnosti v synergii s rozvojom odborných spôsobilostí u detí a žiakov v rámci výchovy a vzdelávania (sledovaná línia – predprimárne/primárne/nížšie stredné vzdelávanie),
 - využitie športovo-technického zázemia – detské ihrisko (deti MŠ, žiaci I. stupňa a ŠKD), resp. ďalšie vonkajšie športoviská – multifunkčné ihrisko, atletický areál a prírodné futbalové ihrisko,
 - vysokú úroveň individuálnej činnosti so skupinou žiakov s ľahkým mentálnym postihnutím (špeciálna trieda, Variant A), resp. integráciou/začleňovaním žiakov s rôznymi špecifickými výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) v rámci bežných triednych kolektívov,
 - fundovaný podporný personál – PA (pedagogickí asistenti) pre potreby žiakov so ŠVVP (niekoľko rokov využívaná možnosť – financované z rozpočtu kapitoly ministerstva školstva), resp. prostredníctvom národného projektu „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“ a vytvorením inkluzívneho tímu (PA, školský špeciálny pedagóg),
- g) k dispozícii sú tradičné propagačno-prezentačné zdroje
 - moderné webové sídlo školy, školskej knižnice a predmetovej komisie cudzie jazyky,
 - sociálne siete – facebook, resp. instagram,

- zabezpečenie nového vizuálu školy – vyhotovený 3D nápis nad hlavným vstupom do školskej budovy,
- h) kontinuita vo využívaní benefitu v podobe prepojenia predprimárneho/primárneho/nížšieho stredného vzdelávania – strategická výhoda (status základnej školy s materskou školou),
- i) editovanie časopisu „Murgaško“ – významný (interný) komunikačno-prezentačný zdroj, s akcentovanou prioritou (zameranie na deti/žiacov a zamestnancov školy) a nadväznou sekundárnou orientáciou na externú sféru, tzn. zákonných zástupcovia detí a žiakov školy, lokálnu komunitnú verejnosť, zriaďovateľa, spolupracujúce mestské inštitúcie – denné centrum seniorov, mestská polícia, mestská knižnica, školské zariadenia – centrum voľného času, základná umelecká škola, materské školy a pod.; v školskom roku 2021/2022 do jeho editovania opätovne výrazne zasiahlo opakujúce sa zhoršenie epidemiologickej situácie spôsobené šírením nového koronavírusu COVID-19 čo viedlo k utlmeniu všetkých, s tým spätých aktivít (zber materiálov, recenzie, vlastná tvorba, editovanie a pod.) – *perspektíva revitalizácie v školskom roku 2022/2023*,
- j) modernizovaný úsek školskej knižnice
 - realizácia úzkej kooperácie a súčinnosti so Slovenskou pedagogickou knižnicou,
 - využívanie profesionálneho školského knižnično-informačného systému ProfLib Štart v podobe elektronického spracovania knižničného fondu (viď. vlastné webové sídlo školskej knižnice) deťmi MŠ, ZŠ, resp. zamestnancami (napriek významným pozitívam dosiahnutým v tejto oblasti, stále existujú určité rezervy – napr. zintenzívnenie využívania dotknutých priestorov na aktivity s deťmi, technickej infraštruktúry, knižničného fondu a pod.),
 - stabilizovaná pozícia školského knihovníka (personálne, finančne – využiť odmeňovací systém a pod.) – v minulom školskom roku sa zrealizoval opätovný návrat k pozícii 1 školského knihovníka zamestnaním externého zamestnanca na dohodu (bývalý profesionálny knihovník – mestská knižnica),
- k) angažovanosť časti pedagogických zamestnancov v práci s talentovanými žiakmi a ich príprave na predmetové olympiády a postupové súťaže vrátane športových, s cieľom stabilizovať, resp. zvýrazniť úspechy školy (krajská, celoslovenská úroveň) v ďalších školských rokoch,
- l) kvalita monitoringu/identifikácie/registrovania a praktickej činnosti s deťmi a žiakmi spadajúcimi do špecifického okruhu sociálne znevýhodneného, resp. nepodnetného prostredia (triedni učitelia, výchovný poradca, koordinátori prevencie),
- m) kooperatívny dialóg medzi školou a špecializovanými odbornými pracoviskami pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov, resp. pri diagnostike špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí a žiakov (centrá pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, centrá špeciálno-pedagogického poradenstva, špeciálne školy a pod.),
- n) pozitívne výsledky v realizovaných preventívnych (akcentované témy sociálno-patologické javy) programoch, projektoch a iných aktivitách zameraných na konkrétne cieľové skupiny detí a žiakov – využitie odborných kompetencií interných zamestnancov vo vzťahu k žiakom, resp. zákonným zástupcom (výchovný poradca, školský špeciálny pedagóg, koordinátori prevencie), resp. špecializovaných externých inštitúcií (CPPPaP, CŠPP, mestskej a štátnej polície, detských psychiatrov, orgánmi sociálnej kurately, spoločným školským úradom a pod.); pri riešení podaných sťažností škola adekvátne reaguje, identifikované sociálno-patologické javy nebagatelizuje, v dostatočnej miere a kvalite koordinuje spoluprácu s kontrolnými inštitúciami (ŠIC – školské inšpekčné centrum v Nitre), prijíma primerane funkčné opatrenia na zamedzenie vzniku uvedených javov, resp. sa ich snaží minimalizovať (jedná sa o individuálne zlyhania konkrétnych žiakov v rámci triednych kolektívov); opatrenia majúce preventívnu, resp. represívnu podobu sú prijímané na úrovni príslušných interných noriem (viď. ustanovenia školských poriadkov, smernice

k prevencii a riešeniu šikanovania), opatrení vo výchove a pod. sa priebežne implementujú do aktivít školy, práce vedenia školy a PZ; preferovaný postup sa z pohľadu školy spája prioritne s *preventívnou diagnostikou*, tzn. s predchádzaním vzniku uvedených prejavov správania,

- o) vytváranie dostatočne podnetného priestoru na odhaľovanie a minimalizovanie všetkých prejavov intolerancie – diskriminácia, rasizmus, antisemitizmus, xenofóbia (osvetovo-preventívne aktivity realizované prioritne na vyučovacích hodinách – VLA, OBN, ETV, NBV, DEJ, GEG, BIO, naopak zvýšiť početnosť a kvalitu cielene vytypovaných stretnutí vo forme špecializovaných prednášok, besied na uvedené témy a pod.,
- p) nenásilné aplikovanie výučbových programov v rámci iŠkVP umožňujúcich vytváranie autonómnych postojov u žiakov k otázke multikulturality, inakosti (etnickej, lingvistickej, konfesijnej, rasovej, sociálnej, ekonomickej, rodovej a pod.), vlastenectva, individuálnych, resp. kolektívnych práv a pod.,
- q) modernizované systémy – kamery, elektronický vrátnik, zabezpečovacie zariadenie,
- r) strategické umiestnenie ZŠ s MŠ vo vzťahu k dôležitým inštitúciám – samospráva, štátna správa, školské a vzdelávaco-osvetové zariadenia, kultúrne ustanovizne, odborné, špecializované pracoviská – CPPPaP, ČŠPP, športoviská, výhodná cestná sieť, blízkosť prírodných lokalít – rieka Váh a jej okolie,
- s) využívanie alternatívnych a progresívnych metód a nástrojov do edukačného procesu (MŠ),
- t) MŠ charakteru rodinného školského zariadenia – heterogénne triedy, priamy kontakt detí z jednotlivých tried rôzneho veku, súrodeneckých väzieb a pod.,
- u) orientácia výchovy a vzdelávania v MŠ na zážitkovú formu a obsah (výrazne akcentovaný proces) – farma Humanita, prírodné prostredie a pod.,
- v) MŠ v rámci iŠkVP „Farebný svet“ aj v školskom roku 2021/2022 naplnila jeho obsah pozostávajúci zo 40 tém (tematicky plynulá nadväznosť, elektronicky spracované časti).

Slabé stránky (interné prostredie)

Deficity menšieho, resp. väčšieho rozsahu a kvality (viaceré so statusom opakujúcej sa veličiny):

- a) opätovne problematická oblasť projektovania na úrovni národných a medzinárodných programov (akcent na granty, dotačné schémy nadácií, firiem, samospráv, štátnych inštitúcií a pod.) – napriek istému zlepšeniu a to individuálne spracovaným menším projektovým zámerom, sa situácia v tejto oblasti mení len veľmi pomaly, resp. stagnuje; dôvody: nedostatočné osvojenie si idey projektovania ako pozitívnej alternatívy získania finančných prostriedkov u väčšiny pedagogického kolektívu, neistota v súvislosti s podporením spracovaného projektu zo strany vyzývateľa/hodnotiteľa (otázka objektivity hodnotenia, nezaujatosť hodnotiacich subjektov a pod.), nedostatočný objem alokovaných finančných prostriedkov na konkrétne výzvy a pod.,
- b) nerozvinutou zostáva naďalej platforma na nadviazanie medzinárodných kontaktov – eTwinning, kooperácie vo sfére vzdelávania (možnosť pozitívnej konfrontácie pracovných aktivít a výstupov so školami v intenciách európskeho priestoru) – v danej oblasti existujú, napriek realizovaným intervenciám, naďalej pomerné veľké rezervy,
- c) aktuálne dlhodobo nemenný/fixovaný stav – vyčerpané priestorové možnosti na ďalšie perspektívne expandovanie, tzn. na prijímanie vyššieho počtu detí/žiacov a nadväznú otváranie väčšieho počtu tried v rámci MŠ a ZŠ, rovnako tak na zriaďovanie špeciálnych odborných učební napr. učebňu CJ na II. stupni sa podarilo technickou úpravou/stavebnou adaptáciou chodbového priestoru na 2. poschodí II. stupňa s využitím vlastných finančných prostriedkov v minulom školskom roku úspešne vytvoriť s predpokladom postačujúceho riešenia, priestorové zakonzervovanie situácie v rámci MŠ neumožňuje v dostatočnej miere vykonávať individuálny vzdelávací, resp. špecializovaný odborný prístup (logopédia) k deťom, absencia skladových priestorov, odborných kabinetov a pod.,
- d) dlhodobo poddimenzovaný stav v personálnej oblasti (MŠ) – nemožnosť zamestnať pracovnú silu – PZ na čiastočný úväzok (potreba zastupiteľnosti v krízových situáciách

v čase neprítomnosti na pracovisku, resp. pri výchovno-vzdelávacích aktivitách) – problém s finančným krytím pracovného miesta,

- e) stavebno-technický diskomfort (havarijný stav, viditeľný amortizačný proces, poškodenia):
- povrch multifunkčného ihriska (otázka 2. etapy rekonštrukcie – nerealizovaná kvôli absencii finančných prostriedkov),
 - oplatenie areálu školy (nevyhnutnosť etapovitej komplexnej výmeny jednotlivých segmentov – podmienkou dostatočný objem financií),
 - *interiér školských budov* – praskajúce vnútorné steny (triedy, chodby), zastaranosť elektrických, vodoinštalčných a teplovodných rozvodov, sanitárnej keramiky, (nebolo súčasťou generálnej modernizácie školy), absencia podokenných parapet – v absolútnych číslach, ponechané pôvodné odčlenenie tried od chodbových priestorov sklenými dnes už nebezpečnými výplňami, zastaranosť vybavenia – dvere, podlahová krytina a pod. – situácia s dlhodobým rádiusom odstraňovania (škola priebežne, vo vlastnej réžii, realizuje rekonštrukčné práce, resp. operatívnu modernizáciu: priestory školskej kuchyne – *opravy, priebežná výmena/nákup prístrojovej techniky menšieho, resp. investičného charakteru – kuchynský riad, stoly, plynové varidlá, umývačka riadu a pod.*), *priestory oboch telocviční – obklad, podlaha, steny (nevyhnutná sanácia)*,
 - *exteriér (areál) školy* – nevhodné vypsádovanie časti strešných plôch – vytváranie vodných „bazénov“, problematický stav átrií – v minulosti zrealizovaná nepremyslená, nesystémová výsadba okrasných a krovitých drevín, tráv, popínavej zelene na malom priestore, pod štrkovou navážkou nebola doplnená geotextília ako separačná, filtračná a drenážna vrstva proti prerastaniu buriny – dnes je týmito zásahmi ohrozená statika budov, deštruuje sa ich opláštenie/zateplenie, vytvárajú sa plesňou zasiahnuté plochy, zaniklo pôvodné zatrávnenie plôch a pod. – *pretrvávajúci problém s finančnou dostatočnosťou potrebnou na realizáciu sanačných prác*,
 - *sociálne zariadenia (WC priestory s príslušenstvom)* – pokračujúci amortizačný proces (viditeľný značný stupeň opotrebovania) spojený s poddimenzovaným počtom zamestnaneckých toaliet – *všeobecne možno situáciu charakterizovať ako havarijný stav*; rekonštrukčné práce sú dlhodobo závislé na vyčlenení dostatočne veľkého objemu disponibilných finančných prostriedkov – suma sa bude pohybovať v desiatkach tisíc €.

Záver:

Realizácia projektu, vzhľadom na celkový počet sociálnych zariadení, resp. predpokladanú finančnú náročnosť, je možná len ak sa rozdelí do niekoľkých fáz/etáp a využije sa viaczdrojové financovanie (dotácie, rozpočet, príjmy, rada rodičov a pod.).

Príležitosti (vplyv externých podmienok)

a) Krátkodobý horizont (do 1 roka)

- *šport*
 - *futbal* – zameranie na malý/veľký futbal (dostupnosť rekonštruovaného školského prírodného, resp. multifunkčného ihriska) – apel na futbalový klub so žiadosťou a ponukou o kooperáciu napr. v tréningových procesoch, otvorenie napr. ZÚ pod vedením odborne zdatného personálu a pod.
(Zámier nezrealizovaný, úloha zostáva naďalej v rovine novej príležitosti!)
 - *atletika* (cieľ – využiť dostupnosť zrekonštruovanej atletickej dráhy) – nenaplnil sa očakávaný potenciál, napriek pravidelne sa opakujúcej sa ponuky o koordináciu spoločných aktivít medzi ZŠ s MŠ a miestnym atletickým klubom, dôvod: absentujúce personálne pokrytie možných aktivít kvalifikovanými trénermi (*V aktuálne prebiehajúcim školskom roku 2022/2023 sa podarilo konečne zrealizovať uvedenú cieľovú prioritu – otvorenie záujmového útvaru pod odborným trénerským vedením člena Atletického klubu Šaľa.*)
- *žurnalistika/dokumentaristika*
 - pri tvorbe etablovaného školského časopisu „Murgaško“ ako jedného z dôležitých školských informačno-prezentačných zdrojov (redigovaný samotnými žiakmi za odbornej pomoci pedagogického personálu), využiť potenciál externého prostredia,

tzn. skúsenosti „profesionálov“ z oblasti žurnalistiky, prípadne masmediálnej komunikácie (Slovo Šaľanov, TV KREA, TV Markíza, TV JOJ a pod.) – ciele neboli naplnené, úloha zostáva prioritnou pre ďalšie obdobie, zvoliť aktívnejšie prvky kooperácie – v minulom školskom roku bolo editovanie časopisu z dôvodu absencia personálneho pokrytia, pozastavené (*Aktuálne – školský rok 2022/2023, sa pristúpilo ku kolektívnej realizácii aktivít v tejto oblasti prostredníctvom členov predmetovej komisie SJJ.*),

- *fotografia* (nadviazať na doterajšie pozitívne skúsenosti – dostatočný záujem žiakov, personálne zabezpečenie, technické vybavenie a pokračovať v rozvíjaní činnosti v uvedenom segmente umeleckej tvorby) – pripravil a schválil sa *Štatút školskej fotografickej súťaže „V hľadáčkiku fotoprístroja“* – súťaž je autentickým produktom školy (zhoršenie pandemickej situácie spôsobil utlmenie aktivít v tejto oblasti) – v minulom školskom roku sa podobné aktivity kvôli pretrvávajúcej nepriaznivej epidemiologickej situácii výrazne obmedzili (*V aktuálne prebiehajúcim školskom roku 2022/2023 je pripravená iniciácia prvého ročníka tejto fotografickej súťaže.*),
 - pokračovať v „galerijných“ aktivitách na škole s pravidelnou prezentáciou kreatívnej činnosti rôznych cieľových skupín – žiaci, zamestnanci, umelci – laickí/profesionálni (zhoršená hygienicko-epidemiologická situácia spôsobená šírením COVID-19 mala aj v tejto sfére negatívny dopad na potenciálne aktivity) – *bezproblémová oblasť v otázke obnovenia činnosti*,
 - zvýšiť tenziu (personál školy, zákonní zástupcovia) na zapojenie zamestnancov školy do rôznych grantových a dotačných schém (mimorozpočtový zdroj financií pre potreby školy) a marginalizovať aktuálne prevládajúci deficit: regionálna samospráva – Nitriansky samosprávny kraj, štátne inštitúcie napr. – Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, Ministerstvo zahraničných vecí SR, Fond na podporu umenia, Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, privátne subjekty – nadácie bánk, poisťovní, firiem a pod., tiež rôzne medzinárodné EÚ programy – *príležitosť nevyžaduje okrem ochoty zapojiť sa do aktivít (zamestnanci školy) žiadne iné obmedzenia/podmienenia*,
 - potenciál – zachytenie jazykovo talentovaných žiakov už na I. stupni, resp. práca s nimi napr. v príprave na Cambridge skúšky,
 - vytvoriť nepovinnú vyučovaciu hodinu ANJ pre žiakov 5. ročníka,
 - zachytiť jazykovo talentovaných žiakov už na I. stupni,
 - začať na škole s výučbou NEJ skôr ako v 7. ročníku,
 - vytvoriť predpoklady na rozvinutie spolupráce s jazykovou školou Chelsea Learning.
- b) *Strednodobý horizont (1 – 3 roky):*
- *projekt 2. etapy rekonštrukcie multifunkčného ihriska* – pristúpiť k výmene umelého povrchu (predpokladaná realizácia roky 2021/22 – letné prázdniny, resp. mesiac september),
Viaczdrojové financovanie:
 - rozpočet školy, príjmy,
 - finančná zainteresovanosť zriaďovateľa,
 - granty, resp. dotačné schémy rezortných ministerstiev,
 - privátny a verejný sektor – využitie fundraisingových aktivít.(Skutkový stav: podarilo sa zrealizovať 1. fázu projektu – výmena mantinelov, oplotenia, osadenie nových brán; 2. etapu, finančne náročnejšiu, bolo nevyhnutné termínovo presunúť – tento stav pretrvával aj v predchádzajúcom školskom roku,
Zámer je nevyhnutné vzhľadom na výrazne obmedzujúcu finančnú situáciu spôsobenú vojnovým konfliktom na Ukrajine a z toho vyplývajúcu energetickú krízu presunúť do kategórie dlhodobých cieľov.
 - *projekt školského múzea/historickej expozície* – akcentovaný výchovno-vzdelávací aspekt orientovaný na výučbu dejepisu, vlastivedy, regionálnej, multikultúrnej výchovy, občianskej výchovy, etickej výchovy a pod. s cieľom

- popularizovať (v užšom slova zmysle) neformálnymi postupmi históriu školy,
- podchycovať, prezentovať (v širších súvislostiach) lokálne (Šaľa) historické, kultúrne, duchovné, umeleckého dedičstvo,
- využiť odborný potenciál pedagógov školy, resp. nevyhnutnú kooperáciu s odbornými pracoviskami – Katedra archeológie a histórie UKF v Nitre (gestor projektu), Archeologický ústav SAV v Nitre, Centrum voľného času Šaľa, prípadne pomoc ďalších špecializovaných inštitúcií.

Momentálne sa projekt nachádza vo vitálnej podobe – na 1. poschodí (I. stupeň) je inštalovaná historická expozícia venovaná dejinám Šale a okoliu (obrázkovo-textová časť, vitríny s trojrozmerným materiálom).

Pokračovanie v dotknutom projekte je školskou prioritou avšak jeho úspešná realizácia bude závisieť od dostatku finančných prostriedkov!

- *projekt revitalizácie átrií* – priestor kultivácie, vzdelávania, výchovy a zábavy
 - pretvoriť tzv. „veľké“ átrium na kultúrno-spoločenské centrum školy (organizácia open air projektov – koncerty, literárno-hudobné večery, filmové predstavenia, osvetové podujatia, výstavné a galerijné aktivity, stretnutia s osobnosťami z prostredia vedy, umenia, spoločenského, kultúrneho života a pod.),
 - rozvinúť bilaterálnu/multilaterálnu kooperáciu s miestnou (primárne) umeleckou obcou,
 - koncipovať akcie na báze spoločných projektov, organizačne, personálne, materiálno-technicky zastrešovaných školou, rodičovskou verejnosťou, radou školy, sponzormi a pod.,
 - rekultivovať priestor „malého“ átria a určiť jeho využitie – využiť dotazníkovú formu adresovanú žiakom, zamestnancom a zákonným zástupcom školy – úlohu, pre epidemiologickú situáciu, nepatrila medzi priority

V rámci realizovaných aktivít v prípade „átrií“, prebehli aj v školskom roku 2021/2022 základné udržiavacie práce (kosenie, strihanie) doplnené o redukciu/revitalizáciu zelene (výrub časti stromov, kríkov), resp. o rekonštrukciu (veľké átrium) mobiliára (4 ks lavičiek – nový náter, dreva). Uvedená sanácia sa realizovala prostredníctvom vlastných finančných prostriedkov. V dotknutej činnosti sa bude pokračovať aj v nasledujúcom školskom roku 2022/2023 s tým, že sa pristúpi k zakúpeniu tieniacej plachty na prekrytie oddychovej plochy (potenciálny priestor na umiestnenie pódia).

- *projekt odsávacej jednotky v zariadení školského stravovania*
 - výmena existujúceho nefunkčného odsávacieho systému a inštalácia nového.

Projekt je žiadúci primárne z dôvodu skvalitnenia pracovného prostredia – eliminácia pár a pachov z priestoru kuchyne, prevencia pred vytváraním plesní, zníženie spotreby energie (vetranie) a tepelných strát. Celá realizácia bola závislá od dostatku finančných prostriedkov, cieľ – využiť v maximálne možnej miere viaczdrojové financovanie, tzn. prioritne dotačné schémy rezortného ministerstva, doplnok – vlastný rozpočet, príjmy, tiež fundraising, financie rodičovského združenia a pod. sa v školskom roku 2021/2022 nepodarilo naplniť. Realizácia dotknutého zámeru sa presúva, ako jedna z prioritných investícií, do školského roka 2022/2023 (združenie finančných prostriedkov – cca 10 tis. €, je logisticky zvládnuteľný proces).
- *projekt prepojenia interiéru MŠ s príľahlými vonkajšími priestormi* – vybudovanie bočného vchodu/východu (od Kollárovej ulice), zabezpečenie rekonštrukcie existujúceho pieskoviska a jeho zakomponovanie do novovytvoreného detského ihriska s ďalšími hrovými prvkami (rýchlejšia dostupnosť, vhodnosť lokalizácie – blízkosť k MŠ, resp. k sociálnym zariadeniam, prirodzené krytie pásom zelene – stromy a pod.),
- *projekt Erasmus+*, výmenný program pre žiakov a PZ
 - personálne možnosti – 1 PZ ochotný aktivizovať sa v tejto oblasti,
 - ??

○ *projekt eTwinning*

c) *Dlhodobý horizont (do 5 rokov a viac):*

- *projekt rekonštrukcie vnútorných športovísk – priestor veľkej a malej telocvične, náradovne*
 - výmena drevených obkladov stien,
 - oprava stien, nová maľovka,
 - revitalizácia povrchov paluboviek – brúsenie, nové nátery,
 - inštalácia vetracieho, prípadne klimatizačného/chladiaceho systému.

Východiskom dostatočná výška disponibilných finančných prostriedkov získaná primárne z grantových zdrojov (ministerstvá, fondy, nadácie), resp. doplnená o financie z rozpočtu školy, zriaďovateľa, príjmov, rodičovského združenia a pod. Projektový zostáva naďalej významným priorizovaným investičným zámerom!

- *projekt založenia nadácie – cieľ*
 - vytvoriť rámec na autonómnejšie postavenie pri získavaní mimorozpočtových finančných prostriedkov, resp. alternatívnej finančnej a materiálnej bázy slúžiacej na skvalitnenie podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu, mimovyučovacích aktivít detí a žiakov, financovanie vytypovaných školských projektových aktivít a pod.,
 - osloviť potenciálnych záujemcov (mimo rámca školy) o členstvo a prácu v nadácii, resp. nadačných orgánoch.

Strategická úloha patriaca k prioritám školských aktivít pre nasledujúce časové obdobie (školské roky) zostala v rovine perspektív, jej status vízie sa neposunul momentálne do realizačnej fázy. Na založenie „Nadácie“ je nevyhnutná pozitívna synergia – škola, rodičovská verejnosť, rada školy, v otázke osvojenia si uvedeného zámeru.

- *projektový zámer späť s otvorením tried pre žiakov so športovým nadaním zameraných na hádzanú dievčat a chlapcov – ISCED 2/nížšie stredné vzdelávanie (s pravidelnosťou sa opakujúca tenzia zo strany zriaďovateľa, resp. časti poslancov MsZ) – podmieňujúcim faktorom zostáva dosiahnutie viacúrovňového konsenzu)*

- spracovať koncepčný materiál reflektujúci na spoločenskú požiadavku/prezentovanú objednávku (zriaďovateľ Mesto Šaľa, mestské zastupiteľstvo, odborné komisie, Slovenský zväz hádzanej, miestne športové kluby) vytvorenia tried pre žiakov so športovým nadaním zamerané na kolektívne športové odvetvia – hádzanú dievča a chlapcov,
- vyšpecifikovať za akých podmienok je horeuvedená vízia naplniteľná – využiť metódu SWOT analýzy,
- určiť reálne možnosti a potreby administratívneho, finančného, technicko-materiálneho, resp. personálneho charakteru,
- vytvoriť pracovnú skupinu zástupcov jednotlivých subjektov – škola, zriaďovateľ, športové kluby, SZH, prizvaní odborníci s cieľom prípravy a spracovania príslušného koncepčného projektu.

Uvedený zámer zostáva v aktuálnych podmienkach finančnej, personálnej, priestorovej nedostatočnosti víziou s perspektívou realizovateľnosti prekračujúcou horizont piatich rokov!

- *ambícia zabezpečiť predpoklady na zriadenie tried s rozšíreným vyučovaním cudzích jazykov – ISCED 2/nížšie stredné vzdelávanie/ANJ-NEJ – úloha trvalá s dlhodobou perspektívou realizácie*

- dotknutá vízia je snahou poskytnúť žiakom školy a ich zákonným zástupcom, ďalšiu, relatívne životaschopnú, výchovno-vzdelávaciu alternatívu,
- báza humanitného vzdelávania pri existencii tried so zameraním na výučbu MAT, INF a prírodovedných predmetov,
- upevnenie statusu školy z hľadiska konkurencieschopnosti, potencie v oblasti diverzifikácie vzdelávacieho portfólia,
- podmieňujúcim faktorom spracovanie dôkladnej analýzy (SWOT) potvrdzujúcej zmyslupnosť, opodstatnenosť, resp. udržateľnosť projektu.

Časové nastavenie je primerané náročnosti projektového zámeru. Prvoradou úlohou bude rozšíriť doterajšiu priestorovú bázu, aj napriek vytvoreniu novej „jazykovej triedy“ na II. stupni v priebehu školského roka 2021/2022 redukciou časti chodbových priestorov!

Všeobecne, stále existujú menšie, či väčšie rezervy v oblastiach týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu, voľnočasových aktivít, tiež v otázke intenzívnejšieho zapojenia detí, žiakov, zamestnancov v nich, rovnako tak príležitosti na zmenu dotknutého stavu!

Ohrozenia (vplyv externých podmienok)

V rámci SWOT – analýzy sa jednotlivé, v minulosti identifikované zistenia, aj v školskom roku 2021/2022 prezentovali ako relevantný indikátor možných negatívnych/stagnačných vplyvov na celkovú udržateľnosť plánovaných zámerov. Medzi dlhodobu existujúce faktory ohrozenia bolo možné zaradiť:

- a) hmatateľné (už záver školského roka 2021/2022) zhoršenie ekonomického a finančného prostredia s dopadom na mestský a štátny rozpočet (aktuálne vplyv dôsledkov ruskej agresie na Ukrajinu) v oblasti predpokladaného nárastu cien za energie (plyn, elektrická energia, teplo, voda, ceny služieb a produktov) predovšetkým v nadchádzajúcich kalendárnych rokoch (2023, 2024) – možný trvalý jav,
- b) disharmóniu v rovine názorov na formy, metódy, spôsoby napĺňania koncepcných zámerov školy v interakcii viacerých subjektov (interných a externých) – personál školy, rodičovská verejnosť, žiacky segment *versus* zriaďovateľ, štátne inštitúcie primárne – rezortné ministerstvo, ŠŠI, ostatná verejnosť, externí podporovatelia a priaznivci,
- c) výkyvy (dnes viac-menej stabilizovaná veličina) na úrovni hlásiacich sa, resp. prijímaných detí a žiakov – dôsledok možnej straty originality, špecifickosti, atraktivity, kredibility (reálne základy/fiktívny rozmer, napr. nepriaznivý dopad tzv. „zaručených informácií“ o škole, vid'. vplyv diskusných fór prebiehajúcich na sociálnych sieťach a pod.) vo vnímaní školy (zákonní zástupcovia, lokálna komunita, zriaďovateľ) a nadväzná výsledková nivelizácia (Testovanie 5, Testovanie 9, predmetové olympiády, postupové a športové súťaže a pod.) – napriek výrazne pozitívnym výsledkom v školskom roku 2021/2022 v tomto smere (uvedená hrozba zostala naďalej možným faktorom ohrozenia),
- d) generačná cyklicky sa opakujúca, obmena žiackeho portfólia s dosahom na charakter žiackej štruktúry – nárast počtu slabo prospievajúcich žiakov, žiakov so ŠVVP, resp. nárast začlenených/integrovaných žiakov vyžadujúcich špecifický prístup (vid'. správy špecializovaných pracovísk), prípadne žiakov z znevýhodneného sociálne slabšieho prostredia,
- e) pokles počtu žiackych individualít (všeobecne zaznamenaný trend), v rámci jednotlivých populačných ročníkov, disponujúcich všestranným nadaním a talentom so širšou mierou „použitelnosti“, spolu s viditeľným poklesom/stratou záujmu (nechuť na sebe pracovať) žiakov (potenciálni adepti/účastníci súťaží a v rámci nich úspešní riešitelia) o prípravu nad rámec povinného učiva – zúženie líderskej bázy,
- f) pokračujúci progres vo sfére byrokratickej a administratívnej záťaže, legislatívnych zmien,
- g) problematická situácia v personálnej oblasti – disproporcie medzi ponukou a dopytom (viditeľná absencia kvalifikovanej pracovnej sily – PZ, OZ),
- h) nepriaznivé zmeny v rámci demografického vývoja – znižovanie natality s dosahom na pokles prijímaných detí (MŠ) a žiakov (ZŠ),
- i) vplyv zhoršených hygienicko-epidemiologických podmienok na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu (šírenie vírusových ochorení typu COVID-19) – dopad prerušenia výučby na vzdelávanie detí (výrazne rozdiely v podmienkach na vzdelávanie, predovšetkým technické, finančné) a pod.,
- j) prehlbovanie deficitu finančných prostriedkov dôležitých na krytie osobných a prevádzkových nákladov na úrovni preneseného výkonu štátnej správy, resp. originálnych kompetencií (hrozba výpadku výberu daní v prípade zriaďovateľa ZŠ s MŠ) a pod.,
- k) negatívne dôsledky energetickej krízy, resp. ďalších, s ňou spätých, sprievodných faktorov,
- l) *dlhodobu realizovaný, nedomyslený, nesystémový a neudržateľný tzv. princíp solidarity prejavujúci sa každoročným odoberaním značnej sumy finančných prostriedkov škole zo*

strany zriaďovateľa na sanáciu osobných, resp. prevádzkových nákladov iných školských subjektov,

- m) zvyšujúce sa riziko postupnej zmeny zamestnaneckej štruktúry – nárast/prevaha starších zamestnancov školy vs. deficit zamestnancov produktívneho veku, prípadne absolventov,
- n) syndróm pracovného vyhorenia zamestnancov a pod.,
- o) odchod jazykovo – talentovaných žiakov na osemročné gymnáziá (6. ročník), resp. bilingválne školy (8. ročník) – zúženie bázy žiackej kvality a pod.

Čl. XXIV **Záverečné ustanovenia**

1. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy a základnej školy pri ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa za školský rok 2021/2022 bola prerokovaná PR elektronickou formou *per rollam* v dňoch 08. 10. – 10. 10. 2022, pod č. j. ZŠMŠJMSA/2022/635.
2. PR ju *zobrala na vedomie*.

V Šali, dňa 10. októbra 2022

PhDr. Rudolf Kuklovský
riaditeľ školy

S P R Á V U

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy a základnej školy pri ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa za školský rok 2021/2022

Predkladá:

PhDr. Rudolf Kuklovský
riaditeľ školy ZŠ s MŠ
Jozefa Murgaša,
Horná 22, Šaľa

Vyjadrenie pedagogickej rady:

Prerokované PR elektronickou formou *per rollam* v dňoch 08. 10. – 10. 10. 2022, ktorá Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy a základnej školy a materskej školy pri ZŠ s MŠ Jozefa Murgaša, Horná 22, Šaľa pod č. j. ZŠMSJMSA/2022/635 zo dňa 10. 10. 2022, za školský rok 2021/2022, *zobrala na vedomie*.