



# Szkolny regulamin wypożyczania i udostępniania darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych

# **Rozdział I**

## **Postanowienia ogólne**

### **§1**

#### **Przedmiot regulaminu**

1. Niniejszy „regulamin korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych” zwany dalej „Regulaminem”, reguluje:
  - a) zasady związane z wypożyczaniem i udostępnianiem darmowych podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, określonych w ramowych planach nauczania,
  - b) tryb przyjęcia podręczników na stan biblioteki szkolnej,
  - c) postępowanie w przypadku zagubienia, zniszczenia podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

### **Rozdział II**

#### **Zadania biblioteki podręczników szkolnych**

1. Biblioteka podręczników szkolnych, zwana dalej Biblioteką, gromadzi podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe i inne materiały biblioteczne.
2. Biblioteka nieodpłatnie:
  - wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową,
  - zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych, mających postać elektroniczną,
  - przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.
3. Dołączona do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi integralną część podręczników lub materiałów edukacyjnych i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

## **Rozdział III**

### **Przyjęcie podręczników na stan szkoły**

1. Podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe przekazane szkole w ramach dotacji zostają przyjęte na stan Biblioteki na podstawie protokołu przyjęcia sporządzonego przez nauczyciela – bibliotekarza.
2. Podręczniki, materiały edukacyjne i inne materiały biblioteczne stanowią własność szkoły.
3. Podręczniki, materiały edukacyjne przekazane szkole w ramach dotacji winny być użytkowane przez minimum 3 lata.

## **Rozdział IV**

### **Udostępnianie zbiorów**

#### **§1**

#### **Użytkownicy Biblioteki podręczników szkolnych**

1. Do wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły, którzy rozpoczęli naukę w klasie I szkoły podstawowej w roku szkolnym 2014/2015 lub później. Reforma wprowadzana jest etapami. Do 1 września 2017 r. darmowe podręczniki i ćwiczenia dostaną uczniowie wszystkich klas szkół podstawowych.
2. Użytkownicy Biblioteki przed rozpoczęciem korzystania ze zbiorów podlegają rejestracji.

#### **§2**

#### **Okres trwania wypożyczenia**

1. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego - najpóźniej do 15 września danego roku szkolnego.
2. Podręczniki wypożyczane są na okres 10 miesięcy, najpóźniej do dnia 20 czerwca.
3. Szczegółowe zasady wypożyczania określa procedura wypożyczania podręczników, o której mowa w §3 Regulaminu.

#### **§3**

#### **Procedura wypożyczania podręcznika**

1. Na początku roku szkolnego wychowawca klasy na podstawie stosownego protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, pobiera

z Biblioteki podręczniki lub materiały edukacyjne w liczbie równej liczbie uczniów swojej klasy.

2. Po przekazaniu podręczników lub materiałów edukacyjnych uczniom wychowawca ma obowiązek odebrać podpisane przez rodziców oświadczenia (załącznik nr 2) do końca września i przekazać ich kopie do biblioteki.

3. Wychowawca ma obowiązek poinformować rodziców, aby przed wypożyczeniem sprawdzili stan podręcznika lub materiałów edukacyjnych, a ewentualne uszkodzenia natychmiast zgłosili wychowawcy lub nauczycielowi bibliotekarzowi.

#### **§4**

##### **Zmiana szkoły**

1. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego, z powodów losowych rezygnuje z edukacji w Szkole Podstawowej Nr 2 we Włocławku, zobowiązany jest zwrócić otrzymane podręczniki lub materiały edukacyjne do wychowawcy klasy.

2. Wychowawca otrzymane podręczniki i materiały edukacyjne przekazuje niezwłocznie do biblioteki.

3. W przypadku braku zwrotu otrzymanych podręczników lub materiałów edukacyjnych zastosowanie ma rozdział V niniejszego Regulaminu.

#### **Rozdział V**

##### **Odpowiedzialność za udostępniane podręczniki**

#### **§1**

##### **Obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem**

1. Przez cały okres użytkowania podręczników uczeń dba o właściwe zabezpieczenie książki przed zniszczeniem.

2. Uczeń ma obowiązek na bieżąco dokonywać drobnych napraw.

3. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.

#### **§2**

##### **Uszkodzenie lub zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego**

1. Przez zniszczenie podręcznika lub materiałów edukacyjnych rozumie się zabrudzenie, poplamienie, rozerwanie uniemożliwiające dalsze wykorzystywanie, popisanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które mają wpływ na pomniejszenie wartości użytkowej podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

2. Na żądanie wychowawcy lub bibliotekarza użytkownik, który doprowadził do uszkodzenia materiałów bibliotecznych, zobowiązany jest do naprawy podręcznika.

3. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika lub materiału edukacyjnego nauczyciel bibliotekarz wraz z wychowawcą sporządza protokół zniszczenia/zagubienia podręcznika (załącznik nr 4).

### **§3**

#### **Zakres odpowiedzialności**

1. Rodzic/opiekun prawny ucznia ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia, zniszczenie wypożyczonych podręczników lub materiałów edukacyjnych, nieujawnionych w chwili wypożyczenia.

2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika lub materiału edukacyjnego, szkoła może żądać zwrotu kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego (załącznik nr 5).

3. Wartość podręczników stanowi załącznik nr 6.

4. Rodzic/opiekun prawny ucznia, który zniszczył bądź zgubił podręcznik lub materiał edukacyjny zobowiązany jest do uiszczenia wskazanej kwoty w sekretariacie szkoły.

### **Rozdział VI**

#### **Inwentaryzacja**

1. Inwentaryzacja zasobów Biblioteki podręczników odbywa się raz w roku, po rozliczeniu podręczników przez wychowawców klas.

2. Inwentaryzację przeprowadza komisja do tego celu powołana, która do końca czerwca danego roku przedstawia Dyrektorowi sprawozdanie, celem uzupełnienia zbiorów.

### **Rozdział VII**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Uczniowie i rodzice zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.

2. Sprawy sporne pomiędzy wychowawcą, bibliotekarzem i rodzicem rozstrzyga Dyrektor Szkoły.

3. Organem uprawnionym do zmiany Regulaminu jest Rada Pedagogiczna.

4. Decyzje w innych kwestiach z zakresu udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje Dyrektor szkoły.

5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2016r.

## Załącznik 1

Włocławek, dnia .....

### Protokół wypożyczenia podręczników przez wychowawcę

Dnia .....przekazano p. ....wychowawcy  
klasy ..... niżej wymienione podręczniki i materiały edukacyjne.

Lp.	Tytuł	Klasa	Wydawnictwo	Ilość egz.

Uwagi:

.....  
.....

Zobowiązuję się do zapoznania uczniów i rodziców z regulaminem wypożyczeń podręczników, oraz przekazania podręczników uczniom. Do ilości i stanu podręczników nie mam zastrzeżeń (poza uwagami spisanymi wyżej podczas odbioru podręczników z biblioteki).

Zwrot podręczników nastąpi do dnia .....

Podpis bibliotekarza

Podpis wychowawcy





### Załącznik nr 3

Włocławek, dnia.....

#### Protokół oddania podręczników do biblioteki szkolnej

Dnia .....zwrócono przez wychowawcę klasy .....  
do biblioteki szkolnej niżej wymienione podręczniki i materiały edukacyjne  
użyczone uczniom klasy w roku szkolnym.....

Lp.	Tytuł	Klasa	Wydawnictwo	Ilość egz.

Uwagi:

.....  
.....  
.....

Podpis bibliotekarza

Podpis wychowawcy

## Załącznik nr 4

..... Włocławek, .....

Pieczęć szkoły

### Protokół

zgubienia/znacznego zużycia podręcznika wykraczającego poza jego zwykłe używanie/zniszczenia podręcznika sporządzony w dniu ..... przez komisję w składzie:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

w obecności:

.....

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

1. Komisja stwierdziła, że podręcznik nr inwentarzowy ..... o wartości ..... został:

- 1) zgubiony,
- 2) znacznie zużyty (poza zwykłe używanie),
- 3) zniszczony

2. Na podstawie regulaminu korzystania z bezpłatnych podręczników i materiałów edukacyjnych rodzice ucznia są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika.

3. Zwrot kosztów zakupu nowego podręcznika wynosi.....

Podpisy członków Komisji:

Podpis rodzica:

1. ....

.....

2. ....

3.....

## Załącznik nr 5

.....  
Pieczęć szkoły

Włocławek, .....

### WEZWANIE DO ZAPŁATY NR ....

.....  
(imię i nazwisko, adres rodzica/opiekuna)

Na podstawie szkolnego regulaminu wypożyczenia i udostępniania darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych, z powodu: zgubienia /znacznego zużycia wykraczającego poza jego zwykłe używanie/zniszczenia podręcznika wzywamy do uregulowania należnej kwoty wg podanego niżej obliczenia:

Tytuł podręcznika	Nr inwentarzowy	Wartość przedmiotu użyczenia	Kwota do zapłaty
Razem			

Słownie do zapłaty :

.....

Wyżej wymienioną kwotę prosimy wpłacić w sekretariacie szkoły w ciągu 7 dni od daty otrzymania niniejszego wezwania. W przypadku nieprzekazania należnej kwoty sprawa zostanie skierowana na drogę postępowania sądowego bez ponownego wezwania do zapłaty. W przypadku, gdy powyższa kwota została uregulowana przed otrzymaniem niniejszego wezwania należy uznać je za nieaktualne.

.....  
sporządzający

.....  
dyrektor szkoły

## Załącznik nr 6

### Ceny podręczników obowiązujące

w roku szkolnym 2016/2017

<b>Przedmiot</b>	<b>Tytuł podręcznika</b>	<b>Klasa</b>	<b>Cena</b>
Edukacja wczesnoszkolna	Nasz elementarz (cztery części)	I	4,34 zł (jedna część)
Język angielski	Bugs World 1	I	24,75 zł
Edukacja wczesnoszkolna	Nasz elementarz (dziewięć części)	II	4,21 zł (jedna część)
Język angielski	Bugs World 2	II	24,75 zł
Edukacja wczesnoszkolna	Nasz elementarz (dziesięć części)	III	2,35 zł (jedna część)
Język angielski	Bugs World 3	III	24,75 zł
Język polski	Między nami 4	IV	21,90 zł
Matematyka	Matematyka z kluczem cz.1 i cz. 2	IV	21,20 zł (dwie części)
Język angielski	Team Up 1	IV	21,00 zł
Przyroda	Tajemnice przyrody	IV	21,20 zł
Historia	Wczoraj i dziś	IV	21,20 zł
Muzyka	I gra muzyka	IV	8,40 zł
Plastyka	Do dzieła!	IV	8,40 zł
Zajęcia techniczne	Jak to działa?	IV	9,50 zł
Język polski	Między nami 5	V	21,90 zł

Matematyka	Matematyka z kluczem cz.1 i cz. 2	V	10,95 zł (jedna część)
Matematyka	Zbiór zadań	V	7,30 zł
Język angielski	Team Up 2	V	21,00 zł
Przyroda	Tajemnice przyrody	V	21,20 zł
Historia	Wczoraj i dziś	V	21,20 zł
Muzyka	I gra muzyka	V	7,30 zł
Plastyka	Do dzieła!	V	7,30 zł
Zajęcia techniczne	Jak to działa?	V	9,50 zł