

Regulamin

korzystania ze stołówki szkolnej w Zespole Szkół w Dąbrowicach

Podstawa prawna:

Prawo Oświatowe art. 106 ust. 2 i 3 w związku z art. 4 pkt. 1, art. 10 ust. 1 pkt. 1 i art. 29 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, w ramach posiadanej bazy, Zespół Szkół w Dąbrowicach zwany dalej zespołem, prowadzi stołówkę szkolną.

§ 2

Ze stołówki szkolnej prowadzonej na terenie zespołu mogą korzystać dzieci, uczniowie, i nauczyciele ZS w Dąbrowicach

§ 3

Posiłki wydawane w stołówce są odpłatne, przy czym mogą być finansowane z następujących źródeł:

1. wpłat rodziców (opiekunów prawnych) stołujących się dzieci oraz wpłat pozostałych osób wymienionych w § 2,
2. dotacji z budżetu państwa lub/i budżetu gminy,
3. wpłat stowarzyszeń i innych organizacji pozarządowych,
4. wpłat sponsorów.

§ 4

1. Opłaty wnoszone przez dzieci i uczniów za posiłki, obejmują tylko koszt produktów zużytych do przygotowania tych posiłków
2. Nauczyciele, korzystający z posiłków w stołówce szkolnej, uiszczają opłaty obejmujące koszty wykorzystanych produktów oraz koszty wynagrodzeń i pochodnych, zatrudnionych pracowników oraz koszty utrzymania stołówki.

§ 5

1. Warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor zespołu, w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

2. W sytuacji wzrostu kosztów produktów, dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności za posiłki w trakcie roku szkolnego, po wcześniejszym poinformowaniu korzystających ze stołówki. Zmiana może nastąpić od 1-go dnia następnego miesiąca.
3. Wysokość opłat za posiłki określa załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Wpłaty za wyżywienie wnosi się za cały miesiąc z góry, przy czym:

- 1.1. uczniowie szkoły podstawowej do 15-go każdego miesiąca, na konto gminy,
- 1.2. dzieci przedszkolne do 15-go każdego miesiąca, na konto gminy,
2. Opłaty można dokonać na konto bankowe gminy : **64 9023 0006 0130 0101 2000 0350**
3. Przy wpłacie należy podać imię i nazwisko osoby korzystającej z posiłków oraz nazwę placówki.

4. Uchylenie się od opłaty za wyżywienie może skutkować odmową wydania posiłków lub/i zgłoszeniem zdarzenia do odpowiedniego organu świadczeń rodzinnych.

§ 7

1. W przypadku nieobecności, korzystającemu ze stołówki szkolnej przysługuje zwrot części uiszczonej opłaty, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności dzień wcześniej, w dni nauki szkolnej, maksymalnie do godziny 9.00. Kwotę do zwrotu stanowi iloczyn stawki za posiłek i liczby dni nieobecności.
2. Zwrotu za niewykorzystane posiłki dokonuje się w miesiącu następnym. Wyjątek stanowi miesiąc wrzesień, w którym nie dokonuje się odliczeń.
3. W przypadku niezgłoszonej nieobecności, korzystającemu ze stołówki szkolnej, przysługuje możliwość odbioru posiłku, pod warunkiem zgłoszenia tego faktu w danym dniu, telefonicznie (np. sms) lub osobiście, maksymalnie do godziny 10.00.

§ 8

W przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, dyrektor szkoły, w porozumieniu z organem prowadzącym, może zwolnić z opłat za korzystanie z posiłków.

§ 9

Chęć korzystania lub rezygnacji z wyżywienia na stołówce szkolnej należy dokonać pisemnie, załącznik nr 2 i 3 do regulaminu.

§ 10

1. Podczas wydawania posiłków w pomieszczeniach stołówki mogą przebywać **tylko** osoby spożywające posiłek i nauczyciele - opiekunowie grup.

2. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
3. Po zakończeniu posiłku, uczniowie szkoły podstawowej, mają obowiązek zostawić po sobie porządek, to znaczy zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, odnieść sztućce i talerze do okienka, wsunąć krzesło oraz opuścić jadalnię.
4. Za szkody spowodowane w stołówce przez ucznia odpowiada tenże uczeń, a finansowo jego rodzice.
5. Zabronione jest wnoszenie do stołówki okryć wierzchnich, plecaków oraz innych obcych rzeczy.
6. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania, poinformowany zostanie wychowawca klasy oraz za jego pośrednictwem rodzice.

§ 11

Nad uczniami w stołówce szkolnej opiekę sprawuje wyznaczony nauczyciel, a w przypadku dzieci przedszkolnych opiekunowie grup.

§ 12

Rodzice dziecka przyjętego do zespołu, zapoznają się regulaminem stołówki i czynność tą potwierdzają podpisem na deklaracji korzystania z posiłków.

§ 13

1. We wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki, decyduje dyrektor Zespołu Szkół w Dąbrowicach.
1. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor, w postaci nowego regulaminu lub pisemnego aneksu
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 7 marca 2023 roku z mocą obowiązującą od 7 marca 2023r.

.....

.....

Dane i adres wnioskującego

Zespół Szkół w Dąbrowicach
ul. Kłodawska 1, 99-352 Dąbrowice

**Deklaracja korzystania z posiłków w stołówce szkolnej
w roku szkolnym**

1. Imię i nazwisko dziecka.....
2. Deklaruję korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej na zasadach określonych w „Regulaminie stołówki szkolnej”
3. Zobowiązuję się do terminowych wpłat za posiłki. Otrzymałem/łam informacje dotyczące konsekwencji wpłat po terminie (§ 6 pkt 4)
4. W przypadku rezygnacji z posiłków zobowiązuję się poinformować pisemnie, najpóźniej 3 dni przed dniem rezygnacji z wyżywienia.
5. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią „Regulaminu stołówki szkolnej” w ZS Dąbrowice

.....

Data i podpis

.....

.....

Dane i adres wnioskującego

Zespół Szkół w Dąbrowicach
Dąbrowice Ul. Kłodawska 1, 99-352

Oświadczenie o rezygnacji z posiłków

Informuję, że moje dziecko.....od dnia
nie będzie korzystać z posiłków w ZS Dąbrowice

.....

Data i podpis