**Wolontariat**

**Działamy na rzecz krzewienia idei wolontariatu.**  
Organizacja pomocy schronisku dla bezdomnych zwierząt w Głownie. Włączanie się w pomoc dla misjonarzy oo. Werbistów z Pieniężna ( grudniowy kiermasz ). Organizacja pomocy w środowisku lokalnym według zaistniałych potrzeb ( zbiórka żywności, zabawek, kosmetyków dla potrzebujących), współpraca z DPS w Brzezinach i Domem Dziecka w Łodzi, kultywowanie pamięci o bohaterach , którzy oddali życie w obronie Ojczyzny

**Opiekun Wolontariatu**: Marzena Kmieciak (nauczyciel religii)

**Regulamin**

**REGULAMIN SZKOLNEGO WOLONTARIATU MISYJNEGO**

**działającego w Szkole Podstawowej w Kołacinie**

**motto: *Miej serce i patrzaj w serce!***

**I. Postanowienia ogólne:**

**Wolontariat:**

1. Jest dobrowolną i bezinteresowną formą  działalności szkolnej.

2. Powołany został  z inicjatywy nauczycieli i uczniów.

3. Zajmuje się pomocą charytatywną dla osób i instytucji potrzebujących wsparcia i pomocy.

4. To zespół działający pod opieką koordynatora szkolnego oraz funkcjonujący pod nadzorem Dyrektora placówki.

**II. Zasady członkostwa:**

1. Wolontariuszem może zostać uczeń deklarujący chęć przynależności do wolontariatu.

2. Uczeń niepełnoletni  powinien posiadać pozwolenie pisemne od rodzica/opiekuna prawnego.

3. Wolontariusz ma prawo do:

- wpływania na działania zespołu,  poprzez zgłaszanie do planu pracy własnych inicjatyw

oraz pomysłów,

- szerzenia  idei wolontariatu w szkole i swoim otoczeniu.

4. Wolontariusz ma obowiązek:

- uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez koordynatora,

- aktywnie angażować się w działania związane z wolontariatem,

- wywiązywać się z podjętych obowiązków.

**III. Zadania koordynatora:**

1. Planowanie rodzaju działalności i opracowanie harmonogramu pracy uczniów/wolontariuszy.

2. Nawiązywanie  kontaktu i utrzymywanie współpracy z instytucjami

 i osobami potrzebującymi wsparcia.

3. Organizowanie  spotkań wolontariuszy.

4. Reprezentowanie wolontariuszy w środowisku szkolnym.

5. Przyjmowanie i odwoływanie członków.

**IV. Cele i sposoby działania:**

1. Celem Wolontariatu jest propagowanie wśród uczniów: postawy wrażliwości na potrzeby innych, bezinteresowności, oraz życzliwości w relacjach społecznych.

2. Wolontariat wspiera inicjatywy uczniów na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego.

3. Na początku roku szkolnego odbywa się  spotkanie inauguracyjne dotyczące planowania pracy.

4. Na koniec roku szkolnego odbywa się zebranie podsumowujące pracę zespołu.

5. Do form działalności należy zaliczyć:

-zbiórki darów rzeczowych,

- kwesty pieniężne,

-udział w przedsięwzięciach charytatywnych,

- uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych: koncerty, gale,  spektakle, przedstawienia,

-promocja wolontariatu w środowisku szkolnym i lokalnym,

- obchody Międzynarodowego Dnia Wolontariusza – 5 grudnia,

- uczestnictwo w konkursach przeznaczonych dla wolontariatu.

**V. System nagradzania wolontariuszy:**

1. Pochwała koordynatora z wpisem do dziennika klasowego.

2. Pochwała Dyrektora Szkoły.

3. List gratulacyjny do Rodziców.

4. Wręczenie dyplomu i nagrody na koniec roku szkolnego.

**VI. Postanowienia końcowe:**

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Wolontariatu oraz Koordynatora.

2. Rozwiązania Wolontariatu może dokonać Dyrektor Szkoły.

**Plan działania 2023/2024**

**Akcje całoroczne:**

* Włączenie się w pomoc misjonarzom Werbistom - organizacja kiermaszu
* Zbiórka karmy/ środków czystości / posłań na rzecz schroniska
* Porządkowanie grobów żołnierskich na cmentarzu
* Współpraca z DPS w Brzezinach i Domem Dziecka w Łodzi

**Wrzesień:**

* Powołanie Koła i zebranie chętnych wolontariuszy. Przydzielenie funkcji i opracowanie wspólnych propozycji działań na rok szkolny. Integracja grupy.

**Październik:**

* Włączenie się w obchody Międzynarodowego Dnia Edukacji Narodowej
* Rozpoczęcie zbiórki suchej karmy, środków czystości dla znajdujących się w schronisku zwierząt.
* Porządkowanie grobów żołnierskich na cmentarzu w Kołacinku

**Listopad:**

* Rozpoczęcie przygotowań do Dnia Wolontariusza
* Początek przygotowań do kiermaszu słodkości.
* Zbiórka suchej karmy, środków czystości dla zwierząt znajdujących się w schronisku w Głownie.

**Grudzień:**

* 5.12.2023 r. Dzień Wolontariusza
* Przeprowadzenie kiermaszu
* Włączenie się w przygotowanie Jasełek

**Luty:**

* „Z serca do serca na walentynki” - przygotowanie kart walentynkowych na rzecz Domu Pomocy Społecznej   
  w Brzezinach .

**Marzec:**

* Wielkanocna zbiórka darów dla Domu Dziecka w Łodzi.

**Kwiecień:**

* Kontynuacja Wielkanocnej Zbiórki darów.

**Czerwiec:**

* Podsumowanie efektów całorocznej działalności.

*Plan pracy wolontariatu szkolnego ma charakter otwarty i jest dokumentem „żywym” mogącym ulec modyfikacjom   
w zależności od pojawiających się potrzeb i nowych inicjatyw.*

**Zgoda rodzica**

* **ZAŁĄCZNIK NR 2**

**ZGODA RODZICA I DEKLARACJA UCZESTNICTWA**

**Zgoda rodzica/ opiekuna prawnego na uczestnictwo**

**Ucznia w Szkolnym Kole Wolontariatu Misyjnego**

Ja, niżej podpisana/y………………………………………………… wyrażam zgodę na aktywny udział ………………………...………………………………………….., pozostającej/ego pod moją opieką prawną, w działaniach Szkolnego Koła Wolontariatu Misyjnego przy Szkole Podstawowej w Kołacinie.

Oświadczam, że znane mi są postanowienia Regulaminu Wolontariatu Szkolnego, cele i zadania Szkolnego Koła Wolontariatu, a także idea wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń.

…..…………………………………                                  …..…………………………………  
Miejscowość, data                                    Podpis rodzica / opiekuna prawnego

**Deklaracja uczestnictwa**

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**Deklaracja uczestnictwa w Szkolnym Kole Wolontariatu**

**Deklaracja uczestnictwa w Szkolnym Kole Wolontariatu Misyjnego**

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu Szkolnego oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

…..…………………………………..                                  …..………………………………

Miejscowość, data                                                       Podpis ucznia