

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW NA STAŻE
ZAWODOWE**

**W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+,
WSPÓLFINANSOWANEGO PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ**

NR PROJEKTÓW:

2022-1-PL01-KA121-VET- 000065848 - Szwecja (Malmo)

2023-1-PL01-KA121-VET- 000145357 - Hiszpania (Sewilla)

§ 1

Przepisy ogólne

1. Projekty nr: **2022-1-PL01-KA121-VET-000065848** oraz **2023-1-PL01-KA121-VET-000145357** są realizowane przez Zespół Szkół Mechanicznych Nr 4 im. Gen. Emila Augusta Fieldorfa – „NILA” w Krakowie.

2. **Projekty realizowany jest ze środków Unii Europejskiej.**

3. Projekty są realizowane w terminie:

2022-1-PL01-KA121-VET-000065848 – 01.06.2023 – 31.05.2024r.

2023-1- PL01-KA121-VET- 000145357 - 01.06.2023r. do 31.08.2024r.

4. Głównym celem projektu jest rozwój kluczowych kompetencji zawodowych i językowych wśród uczniów, kształcących się w zawodach: technik lotniskowych służb operacyjnych, technik eksploatacji portów i terminali, technik awionik, technik mechanik lotniczy, technik pojazdów samochodowych oraz technik spawalnictwa, dzięki którym zwiększą swoje możliwości zdobycia zatrudnienia po zakończeniu edukacji. Celami szczegółowymi projektu przyczyniającymi się do osiągnięcia celu głównego są:

- podniesienie praktycznych umiejętności uczestników staży,
- zdobycie przez nich cennego doświadczenia zawodowego w międzynarodowym środowisku,
- wzrost umiejętności posługiwania się językami obcymi, w tym słownictwem branżowym,
- nabycie kluczowych kwalifikacji umożliwiających w przyszłości podjęcie zatrudnienia w wyuczonym zawodzie,
- nabycie umiejętności społecznych poprzez poznawanie nowych kultur oraz sprawdzenie się w międzynarodowym, wielojęzycznym środowisku.

5. Cele w odniesieniu do szkoły sprowadzają się do:

- zwiększenia mobilności zawodowej uczniów;
- poprawy jakości kształcenia zawodowego;
- zwiększenia kompetencji organizacyjnych, językowych kadry;
- zwiększenia świadomości międzykulturowej;
- zebrania nowych doświadczeń;
- nawiązania nowych kontaktów.

6. Cele będą realizowane poprzez organizację stażu dla 16 uczniów szkoły w hiszpańskich oraz szwedzkich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych z kierunkiem kształcenia uczestników w ramach obowiązkowych praktyk zawodowych.

7. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
- a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty.
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora projektu.

§ 2

Grupa docelowa

12 uczniów kształcących się w zawodzie: **technik lotniskowych służb operacyjnych, technik eksploatacji portów i terminali, technik awionik, technik mechanik lotniczy, technik pojazdów samochodowych** – projekt 2023-1- PL01-KA121-VET- 000145357 - Hiszpania (Sewilla)

oraz

4 uczniów kształcących się w zawodzie **technik spawalnictwa** – projekt 2022-1-PL01-KA121-VET- 000065848 Szwecja (Malmo)

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

- 1. Termin rekrutacji ustala organizacja wysyłająca.
- 2. Rekrutacja trwa min. 1 tydzień i rozpoczyna się w październiku 2023r.

3. Organizacja wysyłającą ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w budynku szkoły, na stronie internetowej szkoły oraz profilu szkoły w mediach społecznościowych (Facebook).

4. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą: dyrektor szkoły, koordynator projektu oraz nauczyciel języka angielskiego.

5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego:

zał. nr 1a – Szwecja,

zał. nr 1b - Hiszpania

do niniejszego regulaminu oraz oświadczenia zdrowotnego (**zał. nr 2a – Szwecja, zał. Nr 2b - Hiszpania do niniejszego regulaminu – w przypadku osób pełnoletnich**). Osoby niepełnoletnie składają oświadczenie zdrowotne wraz ze zgodą rodziców na udział w projekcie (**zał. nr 3a – Szwecja, zał. 3b - Hiszpania do niniejszego regulaminu**)

6. W przypadku uczniów niepełnoletnich formularz zgłoszeniowy podpisują także rodzice/opiekunowie prawni.

7. Podczas rekrutacji pod uwagę będą brane tylko i wyłącznie kryteria opisane w pkt. II, a na wybór uczestników nie będą miały wpływu takie czynniki jak: płeć, wyznanie, światopogląd itp.

W rekrutacji zostanie zachowana zasada równości płci.

II. Kryterium rekrutacyjne podstawowe

1. Posiadanie statusu ucznia, w Zespole Szkół Mechanicznych Nr 4 im. Gen. Emila Augusta Fieldorfa – „NILA” w Krakowie, klasy IV na kierunku technik lotniskowych służb operacyjnych, technik eksploatacji portów i terminali, technik awionik, technik mechanik lotniczy, technik pojazdów samochodowych, technik spawalnictwa – ocena: spełnia/ nie spełnia / na podstawie formularzy zgłoszeniowych.

2. Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III.

III. Kryteria rekrutacyjne szczególne:

1. Kryteria naboru zdefiniowane zostały następująco: ocena z zachowania za ostatni ukończony rok szkolny tj. 2022/23; ocena z języka angielskiego za ostatni ukończony rok szkolny tj. 2022/23; średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni ukończony rok szkolny tj. 2022/23; Dodatkowe punkty uzyskują uczniowie pracujący w zespołach promujących szkołę i wykazujący się aktywnością na rzecz szkoły – dotyczy całego okresu nauki uczennicy/ucznia w naszej szkole.

2. Skala punktowa za poszczególne kryteria:

• ocena z zachowania:

wzorowe – 15pkt;

bardzo dobre – 10pkt;

dobrze - 5pkt;

• średnia z ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych:

6,0-5,1 -25pkt;

5,0-4,5 -20pkt;

4,4-4,0 -15pkt;

3,9-3,5 -10pkt

3,4-3,0 - 5pkt

• ocena semestralna z języka angielskiego:

celujący-20pkt;

bardzo dobry-15pkt;

dobry-10pkt;

dostateczny-5pkt

- aktywność na rzecz szkoły, np. członek samorządu szkolnego, klasowego i organizacji: Caritas, koła zainteresowań, udział w zespołach promujących szkołę, konkursach/zawodach międzyszkolnych itp. – 5 pkt.

3. Kryterium dodatkowe

a) Niski status materialny i/lub pochodzenie z rodziny objętej pomocą MOPS potwierdzone zaświadczeniem z ww. instytucji – 5pkt (na podstawie zaświadczenia)

IV. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów szczegółowych zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Uczniowie z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.

2. Z rekrutacji zostanie sporządzona lista rankingowa uczestników, tj. lista główna i rezerwowa. Wyniki zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń umieszczonej, w widocznym miejscu w budynku szkoły oraz na stronie internetowej szkoły.

3. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów.

4. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na listach decydują punkty ze średniej z ocen z przedmiotów zawodowych, następnie z języka angielskiego.

5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecność na zajęciach z przygotowania kulturowo-językowo) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.

7. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Powodem odwołania może być stwierdzenie błędów w przeliczaniu punktów za uzyskane oceny.

8. Odwołanie wraz z uzasadnieniem powinny być złożone na piśmie do koordynatora projektu.

9. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.

V. Nabory dodatkowe

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie zawodowej lub z powodu opisanego w pkt. III. 3, czy też wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności, organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie rekrutacji do ogłoszenia dodatkowego naboru uczestników. Dodatkowy nabór uczestników może odbywać się w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 1 tygodnia przyjmowania zgłoszeń. W szczególnych przypadkach w naborze dodatkowym mogą wziąć udział także uczniowie klas III.

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a) Formularz zgłoszeniowy (podpisany również przez rodziców w przypadku uczniów niepełnoletnich)
 - b) Oświadczenie zdrowotne
 - c) Zgoda rodziców na udział w projekcie (w przypadku osób niepełnoletnich)
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a) Umowa pomiędzy organizacją wysyłającą, a uczestnikiem mobilności (osobą uczącą się).

§ 5

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik/czka ma prawo do:

- informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły oraz tablicy informacyjnej, bądź przekazywanych uczestnikowi/czce na spotkaniach informacyjnych;
- nieodpłatnego udziału w projekcie;
- otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć;
- otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu;
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do stażu (podpis na liście obecności),
- wyrobienia dowodu osobistego lub paszportu, wszyscy do pobrania z NFZ karty EKUZ umożliwiającej bezpłatne, publiczne usługi medyczne za granicą,
- 100% obecności na stażu zawodowym (dotyczy: punktualności w miejscu odbywania praktyki, realizowania zadań powierzonych na praktyce oraz przez opiekuna stażu, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika);
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie podróży, zasad regulaminu bhp obowiązującego w miejscu odbywania stażu oraz przestrzegania regulaminu hostelu – miejscu zakwaterowania stażystów;
- uczestnictwa w wycieczkach krajoznawczo-rekreacyjnych, wyjściach do muzeów itp,
- uczestnictwa w spotkaniach z opiekunami, przedstawicielami Partnerów oraz zdawania relacji z przebiegu stażu;
- prowadzenia dzienniczka praktyk;
- wypełniania w trakcie zajęć i po zakończeniu stażu testów sprawdzających i ankiet ewaluacyjnych;

- sporządzenia raportu końcowego w terminie wyznaczonym przez koordynatora projektu;
- aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny w sekretariacie szkoły oraz u Koordynatora Projektu.

Kraków, dn. 25.09.2023r.