**KARTA INFORMACYJNA O DZIECKU ROK SZKOLNY 2022/2023**

**Administratorem Danych jest:**

**Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 29 z Oddziałami Integracyjnymi im. Władysława Broniewskiego w Radomiu, ul. Ceglana 14**

**I. DANE O DZIECKU**

1. Imię i nazwisko dziecka ……….............…......……………

2.

Adres zameldowania dziecka

………..............………......……….………………………………………..

Adres zamieszkania dziecka

………………………………….............……………………………………

**II.** **DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | | Telefon kontaktowy | Adres mailowy |
| Matka |  |  |  |
| Ojciec |  |  |  |

……………………………… ….......…………………….………… Data i podpis matki/prawnej opiekunki Data i podpis ojca/prawnego opiekuna

**Administrator Danych**

**Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 29 z Oddziałami Integracyjnymi im. Władysława Broniewskiego w Radomiu, ul. Ceglana 14**

**I. OŚWIADCZENIA, DEKLARACJE, UPOWAŻNIENIA**

**1. OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW W/S PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zapoznałam/em się z informacją o zbieraniu i przetwarzaniu przez Administratora Danych, danych osobowych moich i mojego dziecka. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora Danych zawartych we wniosku danych osobowych moich i mojego dziecka w zakresie potrzebnym do realizacji dydaktyczno – wychowawczo - opiekuńczej działalności szkoły, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oraz ustawą Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730)i Rozporządzenia MEN z dnia 2 września 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014 poz. 1170 ze zm.).

……………………………… ….......…………………….………… Data i podpis matki/prawnej opiekunki\* Data i podpis ojca/prawnego opiekuna\*

\* niepotrzebne skreślić

**2. OŚWIADCZENIE O WYKORZYSTANIU WIZERUNKU DZIECKA**

**2.1** Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, z 2022 r. poz. 655) oraz art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE **wyrażam zgodę\* / nie wyrażam zgody \*** na bezpłatne rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka, w tym także wyników osiągnieć naukowych i sportowych mojego dziecka do celów szkolnych, tj. publikacji zdjęć i filmów z uroczystości szkolnych i pozaszkolnych w tym promocji na szkolnej stronie internetowej, na portalach społecznościowych, na szkolnych tablicach informacyjnych, w kronice szkoły/klasy oraz na potrzeby realizacji działań związanych z „Laboratoriami Przyszłości”.

……………………………… ….......…………………….………… Data i podpis matki/prawnej opiekunki\* Data i podpis ojca/prawnego opiekuna\*

\* niepotrzebne skreślić

**2.2 Wyrażam zgodę \* / nie wyrażam zgody\*** na bezpłatne wykorzystanie przez dziennikarzy prasowych lub telewizyjnych realizujących reportaże w Publicznej Szkole Podstawowej nr 29 z Oddziałami Integracyjnymi ul. Ceglana 14, 26-600 Radom mojego/naszego dziecka do celów publikacji w środkach masowego przekazu (np.: prasie, telewizji).

……………………………… ….......…………………….………… Data i podpis matki/prawnej opiekunki\* Data i podpis ojca/prawnego opiekuna\*

\* niepotrzebne skreślić

**3. Wyrażam\* / nie wyrażam\*** zgody na udział mojego dziecka w imprezach szkolnych (dyskoteki, ogniska) oraz zawodach sportowych organizowanych w szkole i poza nią. W przypadku jakichkolwiek przeciwwskazań zdrowotnych, mogących mieć wpływ na uczestnictwo w zawodach, natychmiast poinformuję szkołę.

……………………………… ….......…………………….………… Data i podpis matki/prawnej opiekunki\* Data i podpis ojca/prawnego opiekuna\*

\* niepotrzebne skreślić

**4. ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA SAMODZIELNE WYCHODZENIE ZE SZKOŁY**

Będąc w pełni świadomy/świadoma wiążących się z tym zagrożeń **wyrażam\* / nie wyrażam\*** zgodę, aby moje dziecko ……………………………………. w czasie przerw i „okienek” między lekcjami poruszało się samodzielnie poza terenem szkoły.

**Zgadzam się\* / nie zgadzam się\*** również, aby w uzasadnionych przypadkach (np. podejrzenie choroby) szkoła mogła podjąć samodzielną decyzję o zwolnieniu mojego dziecka z zajęć i wyrazić zgodę na opuszczenie przez syna/córkę terenu szkoły.

……………………………… ….......…………………….………… Data i podpis matki/prawnej opiekunki\* Data i podpis ojca/prawnego opiekuna\*

\* niepotrzebne skreślić

**5. INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE SZKOŁY**

**Oświadczam, że dziecko będzie odbierane przez następujące osoby:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej | | Seria i nr dowodu osobistego | podpis osoby upoważnionej |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

……………………………… ….......…………………….………… Data i podpis matki/prawnej opiekunki\* Data i podpis ojca/prawnego opiekuna\*

\* niepotrzebne skreślić

***Uwaga! Oświadczenia i deklaracje są ważne bezterminowo. Rodzice /prawni opiekunowie dziecka mają prawo do zmiany decyzji poprzez złożenie nowych oświadczeń lub deklaracji*.**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 29 z Oddziałami Integracyjnymi im. Władysława Broniewskiego w Radomiu**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej: RODO, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 29 z Oddziałami Integracyjnymi im. Władysława Broniewskiego w Radomiu, ul. Ceglana 14
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Michałem Paprockim jest możliwy pod adresem korespondencyjnym ul. Ceglana 14, 26-600 Radom, bądź za pomocą adresu e-mail: dpo@psp29.radom.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

* Realizacji usług prowadzonych przez Szkołę
* Realizacji ustawowych zadań szkoły na podstawie art. 6 i art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04)
* W celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730).
* Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915, z 2022 r. poz. 583, 1116, 1700, 1730)
* Realizacji statutowych, zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych.
* Zapisów wynikających z Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
* W zakresie szerszym niż wynikającym z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych.

1. Dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:

* organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania danych osobowych,
* podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

1. Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, przetwarzane i przechowywane będą przez okres wskazany w przepisach szczególnych.
2. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:

* **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa istnieje możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
* **prawo ich sprostowania -** korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
* **prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowość przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać**
* **prawo do usunięcia -** korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
* **prawo wniesienia sprzeciwu -** korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
* **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa

1. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
2. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
3. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani w formie profilowania.