

DOHODA

č. 45/PO/2015/§ 12

o podmienkach vykonávania dobrovoľníckej činnosti uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 5 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „dohoda“).

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Prešov

Sídlo: Slovenská 87, 080 28 Prešov

V mene ktorého koná: PhDr. Alena Krištofiková, riaditeľka

IČO: 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

Stredná priemyselná škola strojnícka Prešov

Sídlo: Duklianska 1, 081 04 Prešov

V mene ktorého koná: Ing. Marián Viňanský, riaditeľ školy

IČO: 00161845

(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú

túto dohodu.

Článok I.

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácností, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Článok II.

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie dobrovoľníckej činnosti na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržania pracovných návykov plnoletého člena domácnosti, ktorému sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a je vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „občan v hmotnej núdzi“).

Článok III.

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje na účely organizovania dobrovoľníckej činnosti v zmysle tejto dohody poskytovať obci údaje o občanoch v hmotnej núdzi, ktorí majú v obci trvalý pobyt.
2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti občanov v hmotnej núdzi na dobrovoľníckej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Článok IV.

Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor **sa zaväzuje** zabezpečiť dobrovoľnícku činnosť tak, aby občania v hmotnej núdzi vykonávanými prácami získali, udržali si, prehĺbili alebo zvýšili si vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
2. Organizátor **je povinný** zabezpečiť vykonávanie dobrovoľníckej činnosti v termíne od **09.04.2015** do **30.06.2015** najviac pre **5** občanov v hmotnej núdzi, pričom rozsah dobrovoľníckej činnosti pripadajúcej na jedného občana v hmotnej núdzi je **najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne**.

Miesto výkonu dobrovoľníckej činnosti:

SPŠ strojnícka, Duklianska 1, Prešov

3. Organizátor **sa zaväzuje** zabezpečovať dobrovoľnícku činnosť v súlade s menným zoznamom občanov v hmotnej núdzi vykonávajúcich dobrovoľnícku činnosť, vedenom v členení podľa čl. IV bodu 4 dohody (ďalej len „menný zoznam“), ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody (príloha č. 1). Dobrovoľnícku činnosť občanov v hmotnej núdzi koordinuje organizátor, ktorý plne zodpovedá za jej riadne vykonávanie.
4. Menný zoznam **je** organizátor **povinný** predložiť úradu za každý kalendárny mesiac najneskôr v deň začatia vykonávania dobrovoľníckej činnosti v príslušnom kalendárnom mesiaci. Menný zoznam platný na príslušný kalendárny mesiac obsahuje údaj o hodine začatia a hodine skončenia denného časového vymedzenia vykonávania dobrovoľníckej činnosti, o druhu a mieste vykonávanej dobrovoľníckej činnosti, o začiatku a dĺžke vykonávania dobrovoľníckej činnosti (t. j. o dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti občanom v hmotnej núdzi v zmysle dohody s organizátorom) a meno a priezvisko koordinátora dobrovoľníckej činnosti.

V prípade akýchkoľvek zmien v predložennom mennom zozname **je** organizátor **povinný** tieto zmeny oznámiť úradu písomne najbližší pracovný deň.

5. Ak občan v hmotnej núdzi nevykonáva aktivity, ktoré sú podmienkou na vznik nároku na aktivačný príspevok, t. j. predčasne ukončí vykonávanie dobrovoľníckej činnosti, organizátor **je povinný** túto skutočnosť oznámiť úradu najneskôr do 3 pracovných dní na tlačive, ktoré tvorí prílohu tejto dohody (príloha č. 2).

6. V prípade potreby spôsobenej najmä náhlou zmenou poveternostných podmienok, živelnou udalosťou a pod., môže organizátor operatívne stanoviť iný čas prác alebo určiť iné činnosti, ktoré budú občania v hmotnej núdzi plniť. O tejto zmene **je** organizátor **povinný** preukázateľne informovať úrad najneskôr najbližší pracovný deň a zmenu riadne vyznačiť v dochádzke s uvedením jej dôvodu.
7. Organizátor **sa zaväzuje** viesť dennú evidenciu dochádzky občanov v hmotnej núdzi, ktorí sa zúčastňujú na dobrovoľníckej činnosti, a to v štruktúre ako menný zoznam podľa čl. IV. bod 4 tejto dohody. Dennú evidenciu dochádzky je organizátor povinný predkladať úradu mesačne vždy najneskôr do 5-teho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca. **Denná evidencia dochádzky za príslušný mesiac musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora a občanmi v hmotnej núdzi vykonávajúcimi dobrovoľnícku činnosť v danom mesiaci.**
8. Účasť na vykonávaní dobrovoľníckej činnosti potvrdzuje občan v hmotnej núdzi svojím vlastnoručným podpisom v dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie organizátor. Neprítomnosť občana v hmotnej núdzi na vykonávaní dobrovoľníckej činnosti (napr. neprítomnosť z dôvodu lekárskeho ošetrovania alebo iného vážneho dôvodu, predčasné ukončenie vykonávania dobrovoľníckej činnosti), musí byť v dennej evidencii dochádzky riadne vyznačená, a to bezprostredne po jej zistení.

Doklad ospravedlňujúci neprítomnosť občana v hmotnej núdzi na vykonávaní dobrovoľníckej činnosti **je** organizátor **povinný** doložiť k dennej evidencii dochádzky najneskôr v nasledujúci deň po uplynutí skutočnosti, ktorá bola dôvodom neprítomnosti občana v hmotnej núdzi.
9. Organizátor **sa zaväzuje** dodržiavať podmienky uvedené v tejto dohode počas celého obdobia trvania dohody.
10. Čas nevykonávania dobrovoľníckej činnosti občanom v hmotnej núdzi uvedený v potvrdení o lekárskom ošetrovaní občana v hmotnej núdzi alebo v potvrdení o dočasnej pracovnej neschopnosti občana v hmotnej núdzi, v potvrdení o návšteve lekára občana v hmotnej núdzi s členom rodiny alebo v potvrdení o ošetrovaní člena rodiny občana v hmotnej núdzi sa nezapočítava do mesačného rozsahu dobrovoľníckej činnosti. Organizátor **je povinný** umožniť občanovi v hmotnej núdzi neodpracovaný čas v dôsledku uvedených prekážok odpracovať v náhradnom termíne, ak o to občan v hmotnej núdzi požiada, nakoľko podmienkou zachovania nároku na aktivačný príspevok je vykonávanie dobrovoľníckej činnosti v rozsahu najmenej 64 hodín v kalendárnom mesiaci.

Článok V.

Skončenie dohody

1. Riadne ukončenie tejto dohody nastane riadnym splnením záväzkov oboch účastníkov tejto dohody.
2. Dohodu možno ukončiť na základe písomnej dohody účastníkov dohody.

3. V prípade, ak organizátor poruší ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z tejto dohody, úrad od dohody odstúpi. Odstúpením od dohody táto dohoda zaniká ku dňu doručenia odstúpenia organizátorovi.
4. Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov prijme 1 vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom 09.04.2015.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.

V Prešove dňa: 7.4.2015

V Prešove dňa: 8.4.2015

.....
Ing. Marián Viňanský
riaditeľ školy



.....
PhDr. Alena Krištofiková
riaditeľka ÚPSVaR Prešov

V Z.
ING. DANIELA JANOŠIKOVÁ
RIADITEĽKA ODBORU
SLUŽIEB ZAMESTNANOSTI

Prílohy: - menný zoznam občanov v hmotnej núdzi (príloha č.1)
-oznámenie o neúčasti občana v hmotnej núdzi alebo o nedodržaní rozsahu hodín občana v hmotnej núdzi na vykonávaní dobrovoľníckej činnosti (príloha č.2)

Názov subjektu: SPŠ Strojnícka v Prešove

Príloha č.1

Menný zoznam občanov v hmotnej núdzi zaradených na vykonávanie dobrovoľníckej činnosti (DC) pre organizátora SPŠ Strojnícka v Prešove - mesiac April /2015

P.č.	Meno a priezvisko	P.č. dátum narodenia	dobu výkonu	DČ	kalendárny deň																
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Mgr. Radoslav Džugan	18.4.1968	30.4.2015 20	30.6.2015	od-do								8:00-16:00	8:00-16:00				8:00-16:00		8:00-16:00	
2					hod.								8	8				8		8	
3					od-do																
4					od-do																
5					od-do																
6					od-do																
7					od-do																
8					od-do																
9					od-do																
10					od-do																
11					od-do																
12					od-do																
13					od-do																
14					od-do																

Príloha DČ:

- údržba a úprava zelene v materských školách, základných a stredných školách
- čistenie odvodňovacích kanálov zriaďkovej vi
- vykonávanie poriadkového dozoru v areáloch základných a stredných škôl
- starostlivosť o športové areály

miesto výkonu DČ: SPŠ Strojnícka, Duklianska 1

kalendárny deň																	odpr.hod. v mesiaci	Podpis
		18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Mgr. Radoslav Džugan	od-do				8:00-16:00		8:00-16:00					8:00-16:00	8:00-16:00					
	hod.				8		8					8	8			64		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		
	od-do																	
	hod.															0		

Vypracoval: dňa: podpis
 Schválil: dňa: podpis, pečiatka

Oznámenie

o neúčasti občana v hmotnej núdzi alebo o nedodržaní rozsahu hodín občana v hmotnej núdzi na vykonávaní dobrovoľníckej činnosti pre organizátora

podľa § 12 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov

*obec/mesto/organizátor.....

v zastúpení (*starosta/primátor/štatutárny zástupca).....

oznamuje

podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 5 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Dohody č. na vykonávanie dobrovoľníckej činnosti pre organizátora (ďalej len „dobrovoľnícka činnosť“), že uchádzač o zamestnanie:

Meno a priezvisko:

Trvalé bydlisko:

Dátum narodenia:

*

1. nedostavil/a sa v stanovený deň nástupu (uviesť dátum) na vykonávanie dobrovoľníckej činnosti.
2. dostavil/a sa v dohodnutý deň na vykonávanie dobrovoľníckej činnosti ale odmietol/a činnosť vykonávať(uviesť druh činnosti).
3. v priebehu vykonávania predčasne skončil/a vykonávanie dobrovoľníckej činnosti (uviesť dátum).
4. počas vykonávania dobrovoľníckej činnosti nedodrжал/a dohodnutý rozsah hodín (uviesť dohodnutý rozsah a skutočne odpracovaný rozsah za týždeň)
5. bol(a) vyradený(á) z vykonávania dobrovoľníckej činnosti z dôvodu nedodržania vnútorných predpisov organizátora, predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti, s ktorými bol preukázateľne oboznámený, resp. pre nedodržiavanie pokynov zamestnanca, ktorý organizuje dobrovoľnícku činnosť dňom:
6. prestal spĺňať podmienky nároku na dávku v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi dňa:
7. iný dôvod neúčasti

Vybavuje

V dňa

* správne označiť

.....
podpis a odtlačok pečiatky