

Zmluva o spracovaní a vedení mzdovej a personálnej agendy (PAM)

uzatvorená podľa §51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení
medzi týmito zmluvnými stranami

Dodávateľ: **Mesto Žilina**
so sídlom MsÚ: Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
IČO: 00 321 796
v mene koná Ing. Igor Choma, primátor
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., číslo účtu
0330353001/5600
(ďalej tiež len ako „**dodávateľ**“)

a

Odberateľ: **Základná škola, Lichardova 24, 010 01 Žilina**
v zastúpení : Mgr. Ida Pavlovičová, riaditeľka školy
IČO : 37812891
DIČ : 2021669738
Bankové spojenie : PRIMA banka Slovensko, a.s.
č.ú. 0303734001/5600
(ďalej tiež len ako „**odberateľ**“)

Článok 1 Predmet zmluvy

- (1) Dodávateľ sa zaväzuje že za podmienok dojednaných v tejto zmluve zabezpečí komplexné spracovanie mzdovej a personálnej agendy pre zamestnancov odberateľa a spracuje podľa návrhu odberateľa spísanie pracovných zmlúv a platových dekrétov v nadväznosti na splnené podmienky platových stupňov a platových tried.
- (2) Rozsah prác a služieb poskytnutých dodávateľom v prospech odberateľa je dohodnutý tak, aby rešpektoval platné právne predpisy Slovenskej republiky upravujúce problematiku, ktorá tvorí predmet tejto zmluvy.

Článok 2 Doba platnosti zmluvy

- (1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu **neurčitú**.
- (2) Platnosť zmluvy sa končí písomnou dohodou dodávateľa a odberateľa, písomným odstúpením od zmluvy alebo písomnou výpoveďou. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana aj bez uvedenia dôvodu.
- (3) Pri ukončení zmluvy výpoveďou zmluva zaniká uplynutím 1-mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď druhej zmluvnej strane.

Článok 3 Miesto výkonu

- (1) Miestom výkonu činnosti plnenia predmetu zmluvy je sídlo dodávateľa.
- (2) Dodávateľ sa zaväzuje doklady, ekonomickú a personálnu agendu uchovávať v sídle tak, aby bol zabezpečený prístup k mzdovej a personálnej agende pre odberateľa.

Článok 4 Rozsah a obsah predmetu plnenia

- (1) Spracovanie mzdových a personálnych náležitostí odberateľa:
 - a) odberateľ predkladá dodávateľovi doklady na spracovanie mzdových náležitostí priebežne, najneskôr však do 3. kalendárneho dňa nasledujúceho po zúčtovanom mesiaci
 - b) odberateľ predkladá dodávateľovi podklady na vypracovanie pracovných zmlúv, resp. platových dekrétov priebežne,

- c) dodávateľ vypracuje pracovné zmluvy resp. platové dekréty priebežne pri splnení doby praxe pre príslušný platový stupeň jednotlivých zamestnancov odberateľa a odosiela ich na schválenie štatutárnemu zástupcovi odberateľa a na zabezpečenie podpisu oprávnenou osobou,
- d) dodávateľ vedie všetku predpísanú mzdovú agendu a príslušnú personálnu dokumentáciu, predkladá prihlášky a odhlášky do poisťovní, pripravuje výkazy týkajúce sa mzdovej agendy požadované príslušnými úradmi, pripravuje podklady pre hlásenie o zamestnávaní občanov so zníženou pracovnou schopnosťou, predkladá zostavy slúžiace na rozúčtovanie miezd a odvodov do poisťovních fondov, spracovaných použitým aplikačným programom
- e) dodávateľ zabezpečí po ukončení kalendárneho roka všetky mzdové náležitosti zamestnancom odberateľa, ktorým je spracovávaná mzdová a personálna agenda.
- (2) Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť prvotným podkladmi odberateľa odovzdanými ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy, ďalšími písomnými pokynmi, zápsmi a dokladmi školy na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií.
 - (3) Dodávateľ je oprávnený požadovať predloženie dokladov a nevyhnutných informácií potrebných pre plnenie predmetu tejto zmluvy od odberateľa.
 - (4) Odborné činnosti a náležitosti dodávaných výkonov je dodávateľ povinný zabezpečiť s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, v súlade so záujmami odberateľa.
 - (5) Dodávateľ bude spracúvať osobné údaje zamestnancov odberateľa v rozsahu: titul, meno, priezvisko, dátum a miesto narodenia, rodné číslo, trvalé a prechodné bydlisko, štátna príslušnosť, údaje o práceneschopnosti, údaje o čerpaní dovolenky a čerpaní pracovného voľna, údaje o neospravedlnených absenciách, údaje o blízkych príbuzných zamestnanca odberateľa, pokiaľ sú tieto podmienkou pre priznanie peňažného plnenia zamestnancovi, o priznaných pohyblivých i nepohyblivých zložkách mzdy, potvrdenie o práceneschopnosti zamestnanca, potvrdení o ošetrovaní člena rodiny, potvrdení o návšteve školy, dokladov o vlastnej svadbe, potvrdení o účasti na pohrebe blízkeho príbuzného, prípadne iných dokladov, ktorými sú zamestnanci odberateľa povinní preukazovať svoje peňažné nároky.
 - (6) Dodávateľ bude spracúvať poskytnuté osobné údaje v mene odberateľa výlučne za účelom spracúvania miezd zamestnancom odberateľa.
 - (7) Dodávateľ bude osobné údaje zamestnancov odberateľa spracúvať na svojom personálnom počítači, ktorý nie je pripojený k verejnej sieti. Dodávateľ bude preberať osobné údaje od odberateľa a jej zamestnancov vo svojom sídle.
 - (8) Dodávateľ je povinný dodržiavať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach, s ktorými sa oboznámi v súvislosti so svojou činnosťou pre odberateľa. Výnimku tvoria prípady, kedy má dodávateľ zákonnú povinnosť o uvedených skutočnostiach informovať orgány činné v trestnom konaní alebo prípad, ak ho odberateľ od tejto mlčanlivosti oslobodí.
 - (9) Dodávateľ sa zaväzuje, že neposkytne mzdové a personálne podklady tretej osobe a nesmie ich zverejniť.

Článok 5 Čas plnenia

- (1) Dodávateľ sa zaväzuje, že spracuje a dodá podklady k mesačnej úhrade miezd v termíne do 15. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca.
- (2) Dodržiavanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia odberateľa. Po dobu omeškania odberateľa s poskytovaním spolupôsobnosti nie je dodávateľ v omeškani s plnením povinností dodať predmet zmluvy v dojednanom termíne.

Článok 6 Zodpovednosť za vady

- (1) Dodávateľ zodpovedá za kvalitu a správnosť predmetu zmluvy, za správnosť vyhotovených miezd za aktuálny mesiac a za vedenie personalistiky zamestnancov.
- (2) Dodávateľ nezodpovedá za správnosť predložených dokladov nevyhnutných k plneniu predmetu tejto zmluvy týkajúcich sa ich vecnej, formálnej a právnej stránky.
- (3) Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od odberateľa a dodávateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu odberateľa upozornil a ten trval na použití odovzdaných podkladov.

- (4) Dodávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté odberateľovi, ak ich príčinou je nepredloženie alebo nesprístupnenie dokladov a informácií potrebných k plneniu predmetu tejto zmluvy, resp. ak ich predloženie alebo sprístupnenie nie je vykonané načas v súlade s podmienkami dohodnutými v čl. 4 ods. 1 písm. a) tejto zmluvy.

Článok 7 Záverečné ustanovenia

- (1) Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom štatutárnych zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
- (2) Práva a povinnosti účastníkov zmluvy, ktoré nie sú upravené v obsahu tejto zmluvy sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (3) Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo, v ktorý márne uplynie najmenej desaťdňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy zmluvných strán uvedené pri identifikačných údajoch zmluvných strán v úvode tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu trvalého pobytu, sídla, prípadne inú adresu určenú na doručovanie písomností; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti.
- (4) Túto zmluvu je možné meniť len na základe obojstrannej písomnej dohody vyhotovenej vo forme datovaného a číslovaného dodatku k zmluve podpísaného štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
- (5) Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Dodávateľ obdrží dve vyhotovenia zmluvy a odberateľ dve vyhotovenia.
- (6) Zhotoviteľ a objednávateľ vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

V Žiline dňa 29. 1. 2014

V Žiline dňa 29. 1. 2014

Za dodávateľa:

Za odberateľa:

.....
Ing. Igor Choma
primátor



ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Lichardova 24
010 01 ŽILINA ①

.....
Mgr. Ida Pavlovičová
riaditeľka školy

