

Manuál pre školských digitálnych koordinátorov v rámci NP edIT

Obsah

Úvod	1
1. ŠDK nastupujúci v 2. kole výzvy (jan/feb 2022)	2
1.1. Rozdiely v úväzkoch	2
1.2. Rozdiel medzi NP edIT a NP IT Akadémia	2
1.3. Tímy v MS TEAMS	3
1.4. Povinné aktivity ŠDK v NP edIT	4
1.5. Informácie v rámci NP edIT	8
1.6. Kontakt	8
2. ŠDK zapojení od 1. kola výzvy (sept/okt/nov)	10
2.1. Kontinuálne vzdelávanie	10
2.2. Záverečné sebahodnotenie SELFIE	10



Úvod

Podaktivita „Školský digitálny koordinátor“ (ďalej len „ŠDK“) je súčasťou opatrení MŠVVaŠ SR na zmiernenie dopadov dištančného vzdelávania na vzdelávacie výsledky žiakov. ŠDK je realizovaný ako súčasť Národného projektu „Zmiernenie dopadu pandémie ochorenia COVID-19 na vzdelávací proces v stredných školách a na druhom stupni základných škôl vrátane zlepšenia dostupnosti vzdelávania“, financovaného z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.

Na nasledujúcich stranách nájdete informácie o Vašom pôsobení na pozícii ŠDK v NP edit. Prvá časť manuálu je určená pre ŠDK začínajúcich v januári a februári 2022. Druhá časť manuálu sa zameriava na ŠDK zapojených do NP edit v prvom kole výzvy (t. j. ŠDK nastupujúci v septembri, októbri a novembri 2021).



1. ŠDK nastupujúci v 2. kole výzvy (jan/feb 2022)

1.1. Rozdiely v úväzkoch

Školy v žiadosti mohli požiadať o jeden z troch úväzkov - 25 %, 50 % a 100 %.

Týždenný pracovný čas pre úväzky je nasledujúci:

- 25 % = 9,375 hod,
- 50 % = 18,75 hod,
- 100 % = 37,5 hod.

V úvodných mesiacoch, počas vzdelávania, ŠDK s rôznymi úväzkami venujú rovnakú časovú dotáciu vzdelávaniu. ŠDK s väčším úväzkom bude mať teda možnosť venovať sa väčšiemu množstvu aktivít na škole aj pomimo vzdelávania.

1.2. Rozdiel medzi NP edIT a NP IT Akadémia

NP edIT zastrešuje pôsobenie ŠDK na školách – logisticky a finančne. Všetky otázky týkajúce sa financií alebo Vášho celkového pôsobenia ako ŠDK na škole adresujte projektovému tímu edIT (Kontakty sa nachádzajú v časti 1.6.1 „Komunikácia s NP edIT“). Z NP edIT, počas prvých mesiacov úvodného vzdelávania (február až máj 2022), Vám vyplýva povinnosť zorganizovať SELFIE na úvod Vášho pôsobenia a pravidelne vykazovať činnosť. Po absolvovaní vzdelávania budete mať povinnosť zúčastňovať sa kontinuálneho vzdelávania a uskutočniť SELFIE na záver projektu NP edIT (medzi 1. 1. 2024 a 1. 4. 2024).

NP IT Akadémia je poskytovateľom vzdelávania a zabezpečuje



kvalifikovanosť ŠDK. Všetky otázky týkajúce sa vzdelávania (napr. prednášok, termínov zadaní v moduloch) adresujte kontaktným osobám z IT Akadémie (Kontakty sa nachádzajú v časti 1.6.2. „Komunikácia s NP IT Akadémia“). Z NP IT Akadémie Vám vyplýva povinnosť zúčastňovať sa webinárov a odovzdávať dištančné zadania.

1.3. Tímy v MS TEAMS

V MS Teams-e sa nachádzajú pre ŠDK dva tímy:

- a. [VZDELÁVANIE digitálnych koordinátorov](#)
- b. [NP edit: Školský digitálny koordinátor](#)

Prístup do oboch skupín máte prostredníctvom údajov, ktoré Vám zašle NP IT Akadémia.

Prvá skupina je zameraná na úvodné vzdelávanie v NP IT Akadémia. Nájdete tam všetky potrebné informácie (napr. harmonogram k vzdelávaniu, dištančné zadania, atď.). O fungovaní tejto skupiny Vás budú informovať koordinátori NP IT Akadémie.

Druhá skupina je vytvorená pre Vašu orientáciu v NP edit.

Využíva sa na tri účely:

- 1. komunikácia s NP edit: prostredníctvom kanálu „Otázky na projektový tím“,
- 2. vytvorenie komunity/zdieľanie skúseností a materiálov: prostredníctvom kanálu „Zdieľanie skúseností, tipov a trikov“ (v súboroch sa nachádzajú



pokyny k nahrávaniu),

3. organizácia termínov: prístup k dátumom vykazovania činnosti s príslušnými odkazmi na formuláre alebo dátumy webinárov organizujúcich NP edIT.

1.4. Povinné aktivity ŠDK v NP edIT

Medzi povinné aktivity patrí:

- a. absolvovanie úvodného vzdelávania v NP IT Akadémia v rozsahu 25 hodín do konca mája 2022,
- b. uskutočnenie sebahodnotenia SELFIE,
- c. každomesačné vykazovanie činnosti,
- d. kontinuálne vzdelávanie.

1.4.1. Úvodné vzdelávanie v NP IT Akadémia

Vzdelávanie „Transformácia vzdelávania a školy pre digitálnu dobu“ má rozsah 25 hodín. Úspešné absolvovanie vzdelávania je potrebné pre zotrvanie v projekte NP edIT. Vzdelávanie začína vo februári 2022.

Postup prihlasovania na úvodné vzdelávanie:

1. Školy, ktoré ešte nie sú IT Akadémia partnermi musia vyplniť [dotazník - zapojenie sa do projektu](#).
2. Škola/resp. ŠDK kontaktuje koordinačný tím NP IT Akadémie s informáciou o zapojení sa do NP edIT, menom a priezviskom ŠDK a kontaktným emailom (Kontakty sa nachádzajú v časti 1.6.2.



„Komunikácia s NP IT Akadémiou”).

3. ŠDK mailom obdrží informácie o postupe registrácie na vzdelávanie.

V prípade, že si ako ŠDK nebudete plniť povinnosti vyplývajúce zo vzdelávania, bude Vaše pôsobenie v projekte edIT ukončené. Otázky týkajúce sa vzdelávania adresujte kontaktným osobám z NP IT Akadémie.

Viac informácií o vzdelávaní (ako napr. minimálna účasť na webinároch) Vám bude komunikovať NP IT Akadémia.

1.4.2. Sebahodnotenie SELFIE

V rámci NP edIT majú ŠDK povinnosť uskutočniť sebahodnotenie SELFIE na úvod svojho pôsobenia v projekte a na záver projektovej aktivity (medzi 1. 1. 2024 - 1. 4. 2024) . Ide o nástroj vytvorený Európskou komisiou, ktorého cieľom je zozbierať názory od vedúcich pracovníkov, učiteľov a žiakov. Keďže jeden z modulov vzdelávania v rámci NP IT Akadémie je venovaný problematike SELFIE, nie je potrebné SELFIE dokument odovzdávať NP edIT. Náš projektový tím získa správy od NP IT Akadémie a tým si overí, že ste zadanie splnili.

Ak ste zorganizovali sebahodnotenie SELFIE v predošlom šk. roku a sebahodnotenie neopakujete alebo nie ste súčasťou vzdelávania vo februári 2022 (pretože už ste ho absolvovali), je potrebné správu SELFIE v pdf formáte zaslať na projektovú emailovú adresu edIT.

Na záver projektu edIT (t. j. v januári až apríli 2024) na škole uskutočnite sebahodnotenie SELFIE znovu a správu zašlete projektovému tímu edIT. Projektový tím Vás s touto informáciou bude opätovne kontaktovať v šk. roku



2023/2024.

Všetky informácie o priebehu SELFIE sa nachádzajú v tomto usmernení: <https://www.minedu.sk/data/att/21394.pdf>. Pred realizáciou SELFIE na škole je potrebné, aby ste si daný dokument naštudovali. Projektový tím edIT pre Vás takisto pripravuje inštruktážne video, o ktorom zverejnení Vás budeme informovať. Viac informácií o SELFIE nájdete tu:

https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital_sk.

1.4.3. Vykazovanie činnosti

ŠDK v úvode každého mesiaca vykazujú svoju činnosť za predchádzajúci mesiac prostredníctvom online formuláru.

Formuláre na vykazovanie činnosti sa nachádzajú aj v skupine [NP edIT v MS Teams](#) (v oboch prípadoch ide o totožné formuláre):

- v priradených úlohách,
- v kanáli *Všeobecné*, hore vedľa *Súbory*, v karte *Harmonogram vykazovania činnosti* (viď obrázok).



NP edit: Školský digitálny koordinátor...

Všetky tímy

Všeobecné Príspevky Súbory Harmonogram vykaz...

Iba na čítanie. S cieľom zabrániť neúmyselným zmenám nastavil autor tento súbor tak, aby sa otvoril iba na čítanie.

Názov aktivity	Popis aktivity	Dátum realizácie	Posledný dátum odovzdania	Poznámka
Vykazovanie činnosti za 02/2022	každomesačné vykazovanie činnosti vyplnením formulára v MS Forms	01.03.2022 - 13.03.2022	13.03.2022, 23:59 hod	https://forms.office.com/r/WMUImkfj8RA
Vykazovanie činnosti za 03/2022	každomesačné vykazovanie činnosti vyplnením formulára v MS Forms	01.04.2022 - 10.04.2022	13.03.2022, 23:59 hod	bude doplnený
Vykazovanie činnosti za 04/2022	každomesačné vykazovanie činnosti vyplnením formulára v MS Forms	01.05.2022 - 08.05.2022	08.05.2022, 23:59 hod	bude doplnený
Vykazovanie činnosti za 05/2022	každomesačné vykazovanie činnosti vyplnením formulára v MS Forms	01.06.2022 - 05.06.2022	05.06.2022, 23:59 hod	bude doplnený
Vykazovanie činnosti za 06/2022	každomesačné vykazovanie činnosti vyplnením formulára v MS Forms	01.07.2022 - 10.07.2022	10.07.2022, 23:59 hod	bude doplnený
Vykazovanie činnosti za 07/2022	každomesačné vykazovanie činnosti vyplnením formulára v MS Forms	01.08.2022 - 07.08.2022	07.08.2022, 23:59 hod	bude doplnený
Vykazovanie činnosti za 08/2022	každomesačné vykazovanie činnosti v MS Forms	01.09.2022 - 05.09.2022	05.09.2022, 23:59 hod	bude doplnený
Zaslanie správy SELFIE - konečné sebahodnotenie	Konečné sebahodnotenie SELFIE a zaslanie pdf správy na projektovú emailovú adresu	01.01.2024 - 01.04.2024	01.04.2024, 23:59 hod	Ako na SELFIE dokument

Viac informácií o tíme nájdete v časti 1.3. Sprístupnené sú od 1. dňa v nasledujúcom mesiaci a vyplniť ich je potrebné do 1. nedele v mesiaci, 23:59 hod.

Príklad: Formulár na vykazovanie činnosti za január 2022 bude sprístupnený od 01. 02. 2022. Vyplniť ho bude potrebné do 06. 02. 2021, 23:59 hod.

Stav úlohy v MS Teams meniť nebudeme. Povinnosť ste si splnili tým, že sa Vám po vyplnení na obrazovke zobrazí poďakovanie. Nevadí, ak nemáte prístup do priradených úloh, harmonogram s totožnými dátumami a odkazmi nájdete aj v Harmonograme vykazovania.

Tipy a triky pri vyplňaní online formuláru:

1. Pred vyplnením sa uistite, že poznáte EDUID školy/ zložky, za ktorú Vám bola schválená žiadosť na ŠDK. EDUID sa nachádza v názve súboru schvaľovacieho listu, ktorý Vám NP edIT zaslal alebo si ho môžete vyhľadať v Registri škôl a školských zariadení na: <https://crinfo.iedu.sk/risportal/register/>.
2. V prípade, ak pôsobíte na viacerých zložkách jednej školy, nie je potrebné vyplňať výkaz viackrát (ak vykonávate rovnaké/podobné činnosti). Ak však pôsobíte ako ŠDK na rôznych školách, je potrebné výkaz vyplniť za každú školu zvlášť.
3. Otázky, ktoré sú označené, ako nepovinné, nie je potrebné vyplňať (ak nechcete), stačí ich preskočiť.
4. V otvorených otázkach nie je potrebné duplicitne písať odpovede z otázok s možnosťami.
5. Po vyplnení formuláru sa Vám na obrazovke zobrazí poďakovanie (odpovede si stiahnete vo formáte pdf, nie je potrebné vyplňať formulár viackrát).

1.4.4. Kontinuálne vzdelávanie

Po absolvovaní úvodného vzdelávania (máj 2022), ŠDK má povinnosť zúčastňovať sa kontinuálneho vzdelávania – minimálne dvoch webinárov/vzdelávacích aktivít za mesiac v približnom trvaní 2



hodiny/mesačne. Vzdelávanie budeme realizovať v spolupráci s NP IT Akadémia. O priebehu súčasného kontinuálneho vzdelávania sa dočítate v druhej časti tohto manuálu – „ŠDK zapojení od 1. kola“. Keďže kontinuálne vzdelávanie ešte len pilotne spúšťame, jeho formát sa môže do júna mierne upraviť. O zmenách Vás budeme informovať.

1.5. Informácie v rámci NP edIT

Pre najlepšiu informovanosť ŠDK, využívame nasledujúce spôsoby:

- a. [stránka ŠDK](#), ktorú pravidelne aktualizujeme spolu s dokumentmi,
- b. [tím v MS Teams-e](#): NP edIT: Školský digitálny koordinátor,
- c. informačný email, ktorý zasielame ku koncu mesiaca všetkým koordinátorom a riaditeľom,
- d. webináre: NP edIT: ŠDK - Otázky a odpovede, ktoré organizujeme v závere mesiaca, aby sme odpovedali na Vaše otázky (dátumy sú dopĺňané priebežne do kalendára v MS Teams).

1.6. Kontakt

1.6.1. Komunikácia s NP edIT

Komunikujte s nami prostredníctvom týchto kanálov:

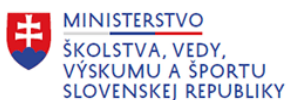
- projektová emailová adresa: koordinatori.edit@minedu.sk
- kanál „Otázky na projektový tím edIT“ v tíme v MS Teams [NP edIT: Školský digitálny koordinátor](#)

Odpovedáme do niekoľkých hodín.



1.6.2. Komunikácia s NP IT Akadémia

Kontaktnou osobou pre ŠDK a vzdelávanie je Mgr. Mária Babinčáková:
maria.babincakova@upjs.sk.



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

„Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.“

www.esf.gov.sk

www.minedu.sk



2. ŠDK zapojení od 1. kola výzvy (sept/okt/nov 2021)

2.1. Kontinuálne vzdelávanie

Koordinátori, ktorí absolvovali úvodné vzdelávanie do decembra 2021, sa zúčastňujú v rámci kontinuálneho vzdelávania aspoň dvoch webinárov/vzdelávacích aktivít mesačne. Kontinuálne vzdelávanie prebieha formou Klubu digitálnych koordinátorov (KDK) prostredníctvom NP IT Akadémia.

Prihlasovanie:

Každý ŠDK zapojení do NP editIT musí byť prihlásený do **online KDK**. Pre prihlásenie sa do KDK využite nasledujúci formulár: <https://forms.office.com/r/4WmifM1SKt> (dá sa otvoriť, iba ak použijete konto, ktoré ste používali pre vzdelávanie). Oblasť KDK je pre Vás dobrovoľný.

Priebeh:

1. ŠDK si každý mesiac vyberie minimálne 2 webináre z celkovej ponuky. Ponuka webinárov je dostupná na MS Teams v tíme „[Klub digitálnych koordinátorov 2021/2022](#)“. Do tohto tímu budete priradení automaticky vyplnením formulára.
2. Ponuka webinárov je priebežne aktualizovaná v jednotlivých kanáloch. Termín webinára sa stáva záväzný (až na nepredvídateľné okolnosti, ako napr. PN lektora) po jeho zaradení do kalendára. Na webináre sa vo



všeobecnosti nie je potrebné prihlasovať, stačí si ich potvrdiť v kalendári a v danom čase sa pripojiť. V prípade výnimky to bude oznámené.

3. ŠDK sa prezenčne zúčastní 2 webinárov (nestačí si ich pozrieť zo záznamu) a ku koncu každého webinára vyplní dotazník spätnej väzby, ktorý bude počas webinára zazdieľaný.

Rozsah ponuky:

V ponuke bude minimálne 8 webinárov/workshopov za mesiac.

Začiatok:

február 2022

Dochádzka:

ŠDK vyplní dotazník spätnej väzby. Dotazník slúži na vykazovanie dochádzky. Dotazník bude ŠDK zazdieľaný v priebehu webinára. Ak ŠDK dotazník spätnej väzby nevyplní počas webinára, neráta sa mu daný webinár do dochádzky. Dotazník nebude možné vyplniť **PO** ukončení webinára.

ŠDK zapojení do NP edit sa musí zúčastniť na minimálne 2 webinároch každý mesiac.

Každý ŠDK sa zúčastňuje minimálne 2 webinárov v mesiaci. Ak sa nemôže prezenčne zúčastniť 2 webinárov z vážnych dôvodov, upovedomí projektový tím edit na projektovej emailovej adrese. Spoločne hľadajú riešenie.



2.2. Záverečné sebahodnotenie SELFIE

ŠDK, ktorí nastúpili v 1. kole výzvy, nemusia zorganizovať druhé sebahodnotenie SELFIE na záver šk. roka 2021/2022. Toto druhé sebahodnotenie sa však **musí zrealizovať** na záver projektu edIT, t. j. medzi 1. 1. 2024 a 1. 4. 2024. Projektový tím NP edIT bude Vás aj riaditeľa/riaditeľku školy kontaktovať na úvod šk. roka 2023/2024.

Pred realizáciou SELFIE si naštudujte usmernenie, ktoré pripravil projektový tím: <https://www.minedu.sk/data/att/21394.pdf>. Nájdete v ňom informácie o minimálnej miere účasti a otázkach, ktoré je potrebné navoliť.