

Zarządzenie Nr 7/2023
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Ustroniu
z dnia 24 maja 2023 r.

w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w przypadku informacji lub
podejrzenia dopuszczania się przemocy przez nauczyciela wobec dziecka/ucznia
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu

Na podstawie:

- art. 68 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900)

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Ustroniu zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania *Procedurę postępowania w przypadku informacji lub podejrzenia dopuszczania się przemocy przez nauczyciela wobec dziecka/ucznia w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu* stanowiącą załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie nr 39/2022 Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Ustroniu z dnia 17 sierpnia 2022 r.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.06.2023 r.

Procedura postępowania w przypadku informacji lub podejrzenia dopuszczania się przemocy przez nauczyciela wobec dziecka/ucznia w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Procedura postępowania w przypadku informacji lub podejrzenia dopuszczania się przemocy przez nauczyciela wobec dziecka/ucznia obowiązująca w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu określa formy przemocy nauczyciela w stosunku do dziecka/ucznia oraz zasady postępowania w przypadku informacji lub podejrzeń wystąpienia form przemocy.

2. Procedura ma na celu w szczególności:

- 1) przeciwdziałanie występowaniu przemocy,
- 2) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku wystąpienia form przemocy,
- 3) wyciąganie konsekwencji wobec osób będących sprawcami przemocy,
- 4) wspieranie działań mających na celu budowanie i umacnianie pozytywnych relacji interpersonalnych między nauczycielami a dziećmi/uczniemi.

§ 2.

1. Ilekroć w procedurze jest mowa o:

- 1) **przemocy** – należy przez to rozumieć przemoc fizyczną, werbalną, molestowanie moralne lub seksualne,
- 2) **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Ustroniu,
- 3) **nauczycielu** – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Ustroniu,
- 4) **dziecku** – należy przez to rozumieć wychowanka Przedszkola nr 6 w Ustroniu
- 4) **uczniu** - należy przez to rozumieć ucznia Szkoły Podstawowej nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Józefa Kreta w Ustroniu.

II. Przeciwdziałanie przemocy

§ 3.

1. W celu przeciwdziałania przemocy, Dyrektor podejmuje działania prewencyjno-zapobiegawcze, polegające w szczególności na:

- 1) promowaniu pożądanych, zgodnych z zasadami współżycia społecznego postaw i zachowań w relacjach między nauczycielami a dziećmi/uczniemi,

- 2) działaniu zapobiegawczym w zakresie upowszechniania wiedzy na temat zjawiska przemocy, metod zapobiegania jej występowania oraz konsekwencji jej wystąpienia,
- 3) zapewnieniu każdemu dziecku/uczniowi ochrony przed przemocą,
- 4) monitorowaniu problematyki przemocy i stosowania niniejszej procedury w praktyce.

III. Formy przemocy

§ 4.

1. Określa się następujące formy przemocy w kontaktach między nauczycielem a dzieckiem/ucznikiem oraz ich przykładowe przejawy (katalog otwarty):

FORMA PRZEMOCY	PRZYKŁADOWE PRZEJAWY
Przemoc fizyczna	<ul style="list-style-type: none"> • popychanie • szarpanie • uderzanie • bicie
Przemoc werbalna	<ul style="list-style-type: none"> • wyśmiewanie • ujawnianie wstydlivych zdarzeń, sekretów rodzinnych • dokuczanie w rozmowie • celowe przekręcanie nazwiska • nękanie • zastraszanie • izolowanie lub wykluczanie z grupy
Molestowanie moralne	<ul style="list-style-type: none"> • niewłaściwe postępowanie (gest, słowo, zachowanie, postawa), które przez swoją powtarzalność lub systematyczność narusza godność lub integralność psychiczną dziecka/ucznia
Molestowanie seksualne	<ul style="list-style-type: none"> • werbalne (żarty, uwagi, komentarze o charakterze seksualnym) • fizyczne (doprowadzanie do czynności o charakterze seksualnym, w tym dotykane części intymnych ciała)

IV. Postępowania w przypadku przemocy

§ 5.

1. Osoba, będąca świadkiem stosowania przemocy przez nauczyciela lub mająca uzasadnione podejrzenie o stosowaniu przemocy (np. nauczyciel, pracownik niepedagogiczny, pedagog, rodzic, dziecko/uczeń będący ofiarą lub inne dziecko/uczeń), niezwłocznie przekazuje informacje Dyrektorowi osobiście lub drogą pisemną; informacja taka nie może być anonimowa.

2. Dyrektor ustala sposób działania, dzięki któremu można sprawdzić czy zarzuty o stosowaniu przemocy przez nauczyciela są prawdziwe; robi to w porozumieniu

z wicedyrektorem, pedagogiem, psychologiem i/lub wychowawcą oddziału dziecka/ucznia będącego przypuszczalnie ofiarą przemocy.

3. Osoba, o której mowa w ust. 2, wyznaczona przez Dyrektora przeprowadza rozmowy z:

- 1) dzieckiem/ucznem, wobec którego mogła być stosowana przemoc,
- 2) innymi dziećmi/uczniami z tego samego oddziału,
- 3) bliskimi kolegami dziecka/ucznia,
- 4) nauczycielami.

4. Osoba wyznaczona przez Dyrektora do rozmowy, o której mowa w ust. 3, zachowuje pełną dyskrecję, przeprowadza rozmowy w atmosferze wsparcia i poszanowania godności dziecka/ucznia, możliwie jak najszybciej po otrzymaniu informacji; sporządza notatki z każdej rozmowy.

5. W przypadku rozmowy z dzieckiem/ucznem, w czasie jej prowadzenia może być obecny rodzic/opiekun dziecka/ucznia.

6. W przypadku potwierdzenia zarzutów lub wysokiego prawdopodobieństwa ich zasadności, osoba prowadząca rozmowę niezwłocznie informuje o tym fakcie Dyrektora.

7. Dyrektor w obecności osoby wyznaczonej przeprowadza rozmowę z:

- 1) nauczycielem podejrzanym o stosowanie przemocy,
- 2) innymi nauczycielami i/lub pracownikami niepedagogicznymi,
- 3) sporządza notatki z tych rozmów.

8. Dyrektor może zlecić wyznaczonej osobie przeprowadzenie anonimowych ankiety wśród uczniów lub ich części, celem zebrania dodatkowych informacji.

9. Dyrektor i inne osoby wyznaczone przez Dyrektora ustalają okoliczności czynu, świadków zdarzenia oraz zabezpieczają ewentualne dowody.

10. Dyrektor lub wyznaczona osoba niezwłocznie po dokonaniu stosownych ustaleń powiadamia rodziców dziecka/ucznia o sprawie oraz o wyniku wewnętrznego dochodzenia (potwierdzającego lub niepotwierdzającego zgłoszone zarzuty).

11. W przypadku niepotwierdzenia się zgłoszonej informacji o stosowaniu przez nauczyciela przemocy, Dyrektor informuje o wyniku wewnętrznego dochodzenia osobę, która zgłosiła podejrzenie stosowania przez nauczyciela przemocy wobec dziecka/ucznia i wyjaśnia wszelkie wątpliwości; w razie potrzeby wyjaśnia sprawę także na posiedzeniu Rady Pedagogicznej (ewentualnie także na spotkaniu z Radą Rodziców i/lub Samorządem Uczniowskim); w przypadku stwierdzenia, że miało miejsce pomówienie i bezpodstawne oskarżenie nauczyciela, Dyrektor udziela nauczycielowi wsparcia.

12. W przypadku potwierdzenia się zarzutów lub wysokiego prawdopodobieństwa ich zasadności, Dyrektor w obecności wyznaczonej osoby przeprowadza z nauczycielem rozmowę i zobowiązuje go do natychmiastowego zaprzestania nagannego zachowania; ponadto informuje o podjęciu działań w zakresie odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczyciela; sporządza notatkę z rozmowy.

13. Karami dyscyplinarnymi dla nauczycieli są:

- 1) nagana z ostrzeżeniem,
- 2) zwolnienie z pracy,
- 3) zwolnienie z pracy z zakazem przyjmowania ukaranego do pracy w zawodzie nauczyciela w okresie 3 lat od ukarania,

4) wydalenie z zawodu nauczycielskiego.

14. Dyrektor przygotowuje niezwłocznie wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec nauczyciela, który dopuścił się przemocy wobec uczniów i składa ten wniosek do rzecznika dyscyplinarnego.

15. W przypadku gdy stosowana przez nauczyciela przemoc miała znamiona przestępstwa Dyrektor niezwłocznie składa pisemne zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na policję lub do prokuratury; dalszy tok postępowania leży w kompetencjach tych instytucji.

16. Dyrektor może zawiesić w pełnieniu obowiązków nauczyciela, przeciwko któremu wszczęto postępowanie karne lub złożono wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, jeżeli ze względu na powagę i wiarygodność wysuniętych zarzutów celowe jest odsunięcie nauczyciela od wykonywania obowiązków w szkole; w sprawach niecierpiących zwłoki nauczyciel może być zawieszony przed złożeniem wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.

17. Dyrektor zawiesza w pełnieniu obowiązków nauczyciela, jeżeli wszczęte postępowanie karne lub złożony wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego dotyczy czynu naruszającego prawa i dobro dziecka, chyba że we wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego rzecznik dyscyplinarny wnosi o wymierzenie kary dyscyplinarnej nagany z ostrzeżeniem, i jednocześnie ze względu na powagę i wiarygodność zarzutów niecelowe jest odsunięcie nauczyciela od wykonywania obowiązków w szkole.

18. Dyrektor informuje dziecko/ucznia będącego ofiarą przemocy, jego rodziców/opiekunów (a w razie potrzeby także inne dzieci/uczniów) oraz w razie potrzeby Radę Pedagogiczną o sposobie rozwiązania problemów; robi to w sposób rzeczowy i spokojny z poszanowaniem godności osobistej dziecka/ucznia i nauczyciela, wskazując, że finalne orzeczenie o winie lub braku winy nauczyciela jeszcze nie zapadło.

19. Dyrektor wspólnie z osobami, o których mowa w ust. 2 podejmuje działania na rzecz ustabilizowania sytuacji w przedszkolu lub w szkole i wygaszenia emocji.

V. Postanowienia końcowe

§ 6.

1. Nauczyciel, który powziął informację o stosowaniu przemocy wobec dziecka/ucznia przez innego nauczyciela, a nie przekazał stosowanej informacji Dyrektorowi, zgodnie z § 5 ust. 1 niniejszej procedury, może być pociągnięty do odpowiedzialności dyscyplinarnej w związku z nieprzestrzeganiem art. 6 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą mają zastosowanie przepisy prawa wyższego rzędu.