

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO KLASY I
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W SKOMLINIE
W ROKU SZKOLNYM 2024/2025¹**



A. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH^{2,3}

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

Kolejność preferencji	Nazwa szkoły
1.	
2.	
3.	

B. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

DANE OSOBOWE DZIECKA			
imię		drugie imię	
nazwisko		PESEL	
data urodzenia (dd-mm-rrrr)		miejsce urodzenia	
<i>w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
miejsowość		kod pocztowy	gmina

C. DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA:			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
telefon kontaktowy ⁴		adres email: ⁴	

DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA:			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
telefon kontaktowy ⁴		adres email: ⁴	

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z art. 156 ust. 1 w ustawy Prawo oświatowe, wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.

³ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

⁴ Jeśli posiadają

D. DEKLARACJA KATECZEZA / ŚWIETLICA / HIGIENISTKA SZKOLNA / ODLEGŁOŚĆ OD SZKOŁY

Deklaracja	Odpowiedź			
Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE		
Oświadczam, że moje dziecko będzie uczęszczało na zajęcia: ⁵	<input type="checkbox"/> RELIGII	<input type="checkbox"/> ETYKI	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	
Wyrażam zgodę na objęcie mojego dziecka na czas nauki w szkole opieką zdrowotną przez pielęgniarkę medycyny szkolnej.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE		

⁵ na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 2020 r., poz. 983)

E. INFORMACJE DODATKOWE

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU⁶

⁶Art.155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900). W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły, uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

W roku 2023/2024 dziecko uczęszczało do
(nazwa przedszkola, do którego uczęszczało dziecko)

Uzdolnienia, zainteresowania, osiągnięcia dziecka:

Dziecko posiada orzeczenie/opinię o potrzebie kształcenia specjalnego? TAK NIE

Czy dziecko cierpi na przewlekłe schorzenia/dysfunkcje o których powinna wiedzieć Szkoła?

cukrzyca astma alergie wady wymowy

Inne uwagi o dziecku:

F. OCZEKIWANIA PANI/PANA WOBEC SZKOŁY

Czego w szczególności oczekujecie Państwo od szkoły w stosunku do swego dziecka?

G. INFORMACJA O SPEŁNIANIU PRZEZ KANDYDATA KRYTERIÓW ZAWARTYCH W UCHWALE RADY GMINY SKOMLIN

Proszę o wstawienie znaku X we właściwej rubryce (TAK/NIE)

L.p.	Kryterium	Punkty	Tak	Nie
1.	Obowiązek szkolny w Szkole Podstawowej w Skomlinie spełnia rodzeństwo kandydata	5 pkt		
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do Przedszkola w Skomlinie	5 pkt		
3.	Miejsce pracy rodziców kandydata bądź prowadzenia przez nich działalności gospodarczej znajduje się w gminie Skomlin	3 pkt		
4.	Kandydat uczęszczał do Przedszkola w Skomlinie	3 pkt		

Do wniosku dołączam oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów w zaznaczonych punktach.

H. OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(-a) zobowiązuje się do:

1. zapoznania się ze statutem szkoły oraz przestrzegania ich postanowień,
2. przekazywania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach,
3. uczestniczenia w zebraniach dla rodziców oraz zapoznania się z informacjami umieszczonymi na stronie internetowej szkoły, tablicy ogłoszeń, w dzienniku elektronicznym lub w zeszytce korespondencji,
4. zgłaszania wychowawcy nieobecność naszego dziecka na zasadach przyjętych w statucie szkoły,

Jednocześnie oświadczam, iż wszystkie informacje podane w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.⁷

..... I
miejsowość, data

.....
(podpis matki/prawnej opiekunki)

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

⁷ Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Szkoła Podstawowa im. Komisji Edukacji Narodowej w Skomlinie** z siedzibą ul. Parkowa 6, 98-346 Skomlin
Można się z nami skontaktować telefonicznie: **(43) 842 69 69** lub przez adres email: **sekretariat@szkola-skomlin.pl**
2. Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować przez adresem e-mail: **inspektor@myiod.pl**
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do szkoły, o którym mowa w art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz art. 9 ust. 2 lit. G RODO⁵, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do szkoły oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania szkolnego w danej szkole, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem. W przypadku danych uzyskanych na podstawie Pani/Pana zgody do momentu odwołania zgody.
5. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa. Dyrektor szkoły został zobowiązany do podania do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu, przyjęciu albo nieprzyjęciu kandydata do danej szkoły. Wynika to wprost z art. 157 ust. 2 pkt 2 i art. 158 ust. 1, 3 i 4 ustawy Prawo oświatowe
6. Zgodnie z RODO⁵ przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych prawo do usunięcia danych osobowych które jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/ Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Niezależnie od powyższego przysługuje Pani/Panu także prawo do złożenia skargi do Prezesa UODO (na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)⁶
8. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji i wynika to w szczególności z przepisów prawa oświatowego. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do szkoły.

⁵Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz podjętych działań.

⁶Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do szkoły dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.