.................................................................................................................................

(meno a priezvisko žiadateľa, adresa bydliska)

**VEC:** **Žiadosť o uvoľnenie žiaka z vyučovania**

Vážený pán riaditeľ,  
týmto Vás žiadam o uvoľnenie môjho syna/dcéry .......................................................................  
žiaka/žiačky ................. triedy, narodeného/narodenej dňa ........................................................,  
bytom ..............................................................................................................PSČ ...................., z vyučovania v dňoch ..................................................................................................................  
Ako dôvod uvádzam ....................................................................................................................

**Uvedomujeme si, že vynechanie vyučovania sa môže nepriaznivo odraziť na prospechu môjho dieťaťa. Zaväzujeme sa vymeškané učivo si s dieťaťom dobrať.**

Dátum : .............................                                Podpis rodiča :....................................................

POUČENIE:

1. Ak ide o neprítomnosť na dobu do troch dní, je žiak z vyučovania uvoľňovaný triednym učiteľom. 2. Na dobu dlhšiu než tri dni je žiak uvoľňovaný riaditeľom školy, a to po súhlase triedneho učiteľa. V takomto prípade musí byť žiadosť doručená najmenej tri pracovné dni pred začiatkom predpokladanej neprítomnosti.

3. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní v prípade nesúhlasu riaditeľa školy, resp. triedneho učiteľa v prípade bodu 1., bude jeho absencia hodnotená ako neospravedlnená.

4. V prípade, že žiadosť sa týka uvoľnenia na lekárske vyšetrenie alebo úradný výkon, je potrebné následne návštevu lekára preukázať lekárskym potvrdením a návštevu úradu úradným potvrdením.

 \*S uvoľnením žiaka súhlasím.

  S uvoľnením žiaka nesúhlasím, a to z dôvodu : ........................................................................

Dátum : ......................................                       Podpis triedneho učiteľa: ..................................

Dátum : ......................................                       Podpis riaditeľa školy:  .....................................

POZNÁMKA:

1) Riaditeľ školy vydá rozhodnutie o uvoľnení žiaka z vyučovania na základe žiadosti zákonného zástupcu : a) zo zdravotných dôvodov (prílohou žiadosti je vyjadrenie ošetrujúceho lekára) b) zo závažných rodinných dôvodov.

2) Ak sa žiak na základe prideleného liečebného poukazu zúčastní liečebného pobytu v detskej ozdravovni, príp. v nemocnici, pri ktorej pôsobí škola, je táto povinná poslať škole potvrdenie o zaškolení, v prípade dlhodobej návštevy i výpis známok.

3) Rozhodnutie riaditeľ školy vydá pri neprítomnosti žiaka v škole nad 3 dni len v prípadoch uvedených v poznámke č.1. Neprítomnosť žiaka na vyučovaní bez rozhodnutia riaditeľa školy sa považuje za neospravedlnenú.