



**Obchodná akadémia, Komenského 1
066 01 Humenné**

Smernica č. 5/2022

**o organizovaní lyžiarskeho výcviku Obchodnej
akadémie v Humennom**

Spracovala: PaedDr. Andrea Firdová
zástupkyňa riaditeľky školy

Schválila: Ing. Alena Židová
riaditeľka školy

Účinnosť od: 01. 09. 2022

Článok I

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Smernica špecifikuje podmienky plánovania, prípravy, organizácie, realizácie, personálneho a finančného zabezpečenia lyžiarskeho výcviku (ďalej len „výcvik“) v súlade s príslušnými predpismi v pracovnoprávnej oblasti, v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zdravotnými a hygienickými požiadavkami.
2. Organizácia výcviku sa riadi internou smernicou školy Obchodnej akadémie, zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok II

CHARAKTERISTIKA VÝCVIKU

1. Stredná škola organizuje výcvik v súlade so školským vzdelávacím programom, a to po informovanom súhlase zákonného zástupcu a po dohode so zákonným zástupcom.
2. Informovaný súhlas zákonného zástupcu je písomný súhlas fyzickej osoby, v ktorom sa okrem jej vlastnoručného podpisu uvedie, že táto osoba bola riadne poučená o dôsledkoch jej súhlasu. Súčasťou informovaného súhlasu zákonného zástupcu sú informácie o zabezpečení prvej pomoci, rizikách spojených s účasťou na výcviku a požiadavky školy voči zákonným zástupcom týkajúce sa účasti žiaka na výcviku.
3. Pre žiakov, ktorí sa výcviku nezúčastnia, škola zabezpečí náhradné vyučovanie a ďalšie podrobnosti ustanovené touto smernicou sa na týchto žiakov nevzťahujú.
4. Výcvik trvá 5 až 7 dní v rozsahu najmenej 25 vyučovacích hodín. Trvanie výcviku je počas jedného výcvikového dňa stanovené na 6 hodín. V tretí deň výcviku výcvikový deň je stanovený na 3 hodiny. Súčasťou trvania výcviku nie je čas strávený dopravou na miesto konania výchovno-vzdelávacej aktivity.
5. Počet pedagogických zamestnancov sa ustanovuje tak, aby jedno lyžiarske družstvo tvorilo najviac 15 žiakov.
6. Strednej škole sa poskytuje príspevok na výcvik pre žiakov prostredníctvom rozpočtovej kapitoly ministerstva zo štátneho rozpočtu, rozpočtovej kapitoly Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

Článok III

PLÁNOVANIE VÝCVIKU

1. Ak to umožnia terénne a klimatické podmienky, škola organizuje výcvik formou dennej dochádzky v okolí školy na lyžiarskych tratiach.
2. V prípade, že nie sú vytvorené podmienky podľa predchádzajúceho odseku, škola uskutoční lyžiarsky výcvik formou výchovno-vzdelávacieho zájazdu.
3. Škola plánuje realizovať výcvik pre žiakov z 1. ročníka.

4. Škola môže vyslať na lyžiarsky výcvik aj žiakov z viacerých ročníkov za predpokladu, že nepresiahne ohraničenie maximálneho počtu žiakov podľa zverejnenej metodiky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo školstva“) na príslušný kalendárny rok.
5. V prípade vyššieho záujmu o absolvovanie lyžiarskeho výcviku zo strany žiakov než bol deklarovaný v príslušnom zbere údajov o normatívnom financovaní (EDUZBER), škola pred uskutočnením lyžiarskeho výcviku požiada ministerstvo školstva o navýšenie počtu žiakov vysielaných na lyžiarsky výcvik v príslušnom kalendárnom roku.
6. Ak sa výcvik organizuje formou výchovno-vzdelávacieho zájazdu najmenej piatich detí a žiakov do 18 rokov na čas dlhší ako štyri dni, škola najmenej 30 dní pred začiatkom konania výcviku požiada regionálny úrad verejného zdravotníctva príslušný podľa miesta konania výcviku o posúdenie zotavovacieho podujatia podľa § 25 ods. 2 písm. a) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Pri obstaraní služby alebo tovaru, na ktoré sa použije príspevok na výcvik poskytnutý z rozpočtovej kapitoly Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky SR, sa postupuje podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Škola je povinná zabezpečiť, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.
8. Na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti na zotavovacom podujatí škola v zmysle § 5 ods. 2 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z. zabezpečí odborne spôsobilú osobu (ďalej len „zdravotník“), ktorá získala odbornú spôsobilosť na výkon odborných pracovných činností lekára, sestry, pôrodnej asistentky alebo zdravotníckeho záchranára, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia podľa prílohy č. 2 k nariadeniu vlády Slovenskej republiky č. 742/2004 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania.
9. Na lyžiarskom výcviku musí byť zabezpečená lekárnička, ktorej vybavenie je v súlade s prílohou č. 2 k vyhláške Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z. Lieky z lekárničky žiakovi môže podávať len zdravotník.
10. Bezpečnostný technik BOZP pred uskutočnením výcviku poučí vyslaných zamestnancov. Vedúci výcviku poučí žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia vo výchove a vzdelávaní. O poučení vyhotoví písomný záznam, ktorý potvrdia všetky zúčastnené osoby svojím podpisom.
11. Na lyžiarsky výcvik sa volia len nelavinózne svahy so sklonom primeraným schopnostiam žiakov. Za bezpečnostne vhodné svahy sa považujú horské svahy v zimných lyžiarskych strediskách, ktoré sú upravované a verejne prístupné v zmysle nariadení príslušných orgánov.
12. Zákonný zástupca žiaka predloží riaditeľke školy písomné vyhlásenie zákonného zástupcu podľa § 4 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z. o zdravotnej spôsobilosti absolvovať výcvik (ďalej len „potvrdenie“).
13. Vedúci výcviku vypracuje plán organizácie činnosti žiakov počas výcviku.
14. Vedúci výcviku zodpovedá za jeho organizačnú prípravu a priebeh, zabezpečuje informovanosť žiakov o organizácii a priebehu kurzu a poučenie žiakov o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia na výcviku podľa tejto smernice.
15. Vedúci výcviku predkladá riaditeľke školy najneskôr tri dni pred plánovaným začiatkom výcviku dokumentáciu, ktorá obsahuje zoznam žiakov vyslaných na

- výcvik, zoznam vyslaných zamestnancov na výcvik, informované súhlasy zákonných zástupcov a návrh plánu organizácie činnosti žiakov počas výcviku.
16. Žiaci musia byť po celú dobu trvania výcviku poistení proti úrazom.
 17. V rámci plánovania lyžiarskeho výcviku škola postupuje v súlade s odporúčaním obmedziť lyžiarske výcviky na nevyhnutnú mieru, ktorá zohľadňuje epidemiologickú situáciu.

Článok IV

ORGANIZÁCIA VÝCVIKU

1. Organizáciu výcviku zabezpečuje vedúci výcviku.
2. Vedúci výcviku postupuje podľa pokynov riaditeľky školy a zodpovedá najmä za riadnu prípravu, bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov, priebeh a organizáciu výcviku a kontrolu výstroja žiakov počas výcviku. Vedúci výcviku zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť v súlade so školským vzdelávacím programom a dbá o dôsledné dodržiavanie denného programu. Vedúci výcviku môže viesť jedno družstvo žiakov, ak tým nie je ohrozený výkon jeho činnosti ako vedúceho výcviku.
3. Vedúci výcviku v súčinnosti so zdravotníkom podľa podmienok miesta konania výcviku vopred dohodnú jedálny lístok žiakov.
4. Súčasťou výcviku okrem zjazdového lyžovania môžu byť aj základy bežeckého lyžovania a turistiky na bežeckých lyžiach.
5. Vedúci výcviku zodpovedá za riadnu prípravu a priebeh výcviku a za hospodárenie počas výcviku realizovaného vo forme zájazdu alebo formou dennej dochádzky v okolí školy na lyžiarskych tratiach.
6. Vedúci výcviku bez ohľadu na formu jeho realizácie riadi prácu lyžiarskych inštruktorov a dbá na dôsledné dodržiavanie denného programu.
7. Vedúci výcviku v plnom rozsahu zodpovedá za priebeh výcviku a v prípade vážnejších komplikácií bezodkladne informuje riaditeľku školy. V prípade úrazu informuje okrem riaditeľky školy aj zákonného zástupcu žiaka a spíše záznam o úraze, ktorý po návrate z kurzu odovzdá riaditeľke školy.
8. Lyžiarsky inštruktor zodpovedá za výcvik zvereného družstva, zdravie a bezpečnosť jeho členov. Podľa pokynov vedúceho zájazdu alebo výcviku realizovaného formou dennej dochádzky vykonáva dohľad nad žiakmi pedagogický dozor. Starostlivosť o zdravie účastníkov zabezpečuje vedúci zájazdu alebo lyžiarsky inštruktor, ktorý má pre prácu potrebné predpoklady a vedomosti.
9. Žiaci musia mať počas výcviku oblečený reflexný bezpečnostný odev alebo na sebe viditeľne umiestnené reflexné bezpečnostné prvky.
10. Súčasťou výstroja je ochranná prilba, lyžiarske okuliare a lyžiarske rukavice.
11. Ak je na svahu viacero lyžiarskych družstiev, odporúča sa, aby boli rozlíšené rôznymi farbami.
12. Pri výcviku a cvičení so žiakmi je nevyhnutne potrebné dodržiavať všeobecné bezpečnostné predpisy vydané horskou službou pre príslušnú oblasť.
13. Vedúci lyžiarskeho výcviku a inštruktori skontrolujú pred začiatkom praktického výcviku výstroj žiakov. Dbajú najmä na používanie bezpečnostného lyžiarskeho viazania, primeraných topánok a na oblečenie primerané poveternostným podmienkam.
14. Škola je povinná prihliadať:

- a) na základné fyziologické potreby žiakov,
 - b) vytvárať podmienky pre zdravý vývin žiakov a predchádzanie sociálno-patologickým javom,
 - c) zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov a poskytnúť nevyhnutné informácie týkajúce sa tejto oblasti,
 - d) viesť evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým došlo počas výcviku a pri vzniku školského úrazu vyhotoviť záznam o školskom úraze.
15. Po návrate z výcviku vedúci výcviku zabezpečí archiváciu dokumentácie, ktorá obsahuje zoznam žiakov zúčastnených na výcviku, informované súhlasy zákonných zástupcov.
16. V zmysle § 25 ods. 2 písm. m) zákona č. 355/2007 Z. z. organizátor zotavovacieho podujatia musí viesť dokumentáciu o zotavovacom podujatí a uchovávať ju 6 mesiacov od skončenia zotavovacieho podujatia.

Článok V

POVINNOSTI ŽIAKOV

1. Žiaci sú povinní:

- a. dodržiavať školský poriadok,
- b. dodržiavať denný režim výcviku a pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- c. zúčastňovať sa všetkých aktivít stanovených plánom výcviku a denným programom,
- d. riadiť sa pokynmi hlavného pedagogického vedúceho a ďalších pedagogických zamestnancov,
- e. nastúpiť na výcvik včas, výnimku udeľuje zdravotník po konzultácii s hlavným pedagogickým vedúcim,
- f. zúčastňovať sa výcviku vo vhodnom lyžiarskom oblečení prispôsobenom poveternostným podmienkam a v požadovanom výstroji,
- g. na vleku dodržiavať pokyny prevádzkovateľa vleku,
- h. okamžite informovať pedagogického zamestnanca o úraze a zhoršení zdravotného stavu,
- i. neplnoletý žiak zodpovedá za škodu ním spôsobenú, ak je schopný ovládnuť svoje konanie a posúdiť jeho následky. Za škodu spôsobenú neplnoletým žiakom zodpovedá zákonný zástupca.

2. Žiaci majú zakázané:

- a. fajčiť a požívať alkoholické nápoje a omamné (psychotropné) látky,
- b. opúšťať ubytovacie zariadenie bez vedomia a súhlasu zodpovedného pedagogického zamestnanca,
- c. používať elektrické zariadenia a manipulovať s nimi bez vedomia a súhlasu zodpovedného pedagogického zamestnanca,

- d. vzdávať sa a opúšťať výcvikovú skupinu bez vedomia a súhlasu zodpovedného pedagogického zamestnanca,
- e. pohybovať sa na lyžiarskom svahu bez prítomnosti inštruktora lyžovania,
- f. používať mobilný telefón počas výcviku.

Článok VI

PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE VÝCVIKU

1. Pri personálnom zabezpečení výcviku sa postupuje tak, aby pracovný čas a doba odpočinku vyslaných zamestnancov na výcvik bola v súlade so Zákonníkom práce (zákon č. 311/2001 Z. z.) a kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na príslušný kalendárny rok.

2. Starostlivosť o zdravie žiakov zabezpečuje vedúci výcviku spolu so zdravotníkom, ktorý je počas doby trvania výcviku prítomný na svahu.

3. Organizáciu času žiakov mimo výcvik zabezpečuje ďalší pedagogický zamestnanec, ak ho na tento účel určí riaditeľka školy.

4. Inštruktor lyžovania je pedagogický zamestnanec:

- a. ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie predmetu telesná výchova alebo predmetu telesná a športová výchova alebo
- b. školský špecialista vo výchove a vzdelávaní [§ 38 ods. 4 písm. c) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov], ktorý vykonáva činnosti v oblasti rozvoja športových zručností žiakov a získavania základov lyžovania v súlade so školským vzdelávacím poriadkom alebo
- c. iný pedagogický zamestnanec s odbornou spôsobilosťou na výkon odbornej činnosti trénera alebo inštruktora športu v zmysle § 83 a § 84 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. Inštruktor lyžovania:

- a. zodpovedá za zverené družstvo, za zdravie a bezpečnosť jeho členov,
- b. riadi sa pokynmi vedúceho výcviku,
- c. dodržiava plán výcviku a pomáha pri zabezpečovaní programu výcviku,
- d. zodpovedá za výber vhodných terénov na výcvik, so žiakmi sa môže pohybovať len po vyznačených lyžiarskych trasách a nesmie používať skratky, pričom zohľadňuje výkonnosť jednotlivých členov v družstve,
- e. počas výcviku zohľadňuje stav a vývoj počasia (poveternostné podmienky), včas a v primeranej miere zaraďuje prestávky na odpočinok,
- f. pred začatím výcviku na dennej báze skontroluje výstroj členov družstva (lyže s bezpečnostným viazaním a palice, lyžiarske topánky, ochranná prilba, okuliare, rukavice, vhodné oblečenie prispôbené poveternostným podmienkam).

Článok VII

FINANCOVANIE VÝCVIKU

1. Vyslaným pedagogickým zamestnancom, ktorí sú zamestnancami školy, sa náklady spojené s výcvikom uhrádzajú z prostriedkov školy poskytovaných na výchovno-vzdelávací proces a prevádzku školy, t. j. z normatívneho príspevku pre školu na kalendárny rok.
2. Pri poskytovaní náhrad výdavkov a iných plnení vyslaným zamestnancom zabezpečujúcim výcvik sa postupuje podľa príslušných ustanovení zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.
3. Z príspevku na výcvik sa môžu uhrádzať výdavky súvisiace s vyslaním inštruktora lyžovania a zdravotníka, ktorí nie sú zamestnancami školy organizujúcej výcvik, výdavky na dopravu, stravovanie, ubytovanie, poistenie žiakov proti úrazom a ostatné náklady spojené s výcvikom. Príspevok je možné využiť aj pri dennom dochádzaní do lyžiarskeho strediska.
4. Nákup lyží a iného inventára (napr. lyžiarskeho výstroja) pre školu z príspevku na výcvik nepatrí medzi oprávnené náklady.
5. Lyžiarsky výstroj spravidla zabezpečuje zákonný zástupca žiaka alebo ak má škola možnosť, zabezpečí lyžiarsky výstroj škola.
6. Škola môže použiť príspevok zo štátneho rozpočtu na lyžiarsky výcvik pre toho istého žiaka najviac jedenkrát počas jeho štúdia v škole. Z uvedeného dôvodu škola vedie evidenciu žiakov, ktorí sa zúčastnili výcviku a využili príspevok na tento výcvik, a to vo forme záznamu v katalógovom liste žiaka, ktorý je súčasťou pedagogickej dokumentácie školy podľa § 1 ods. 2 písm. c) vyhlášky č. 21/2022 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii.
7. V prípade, ak to bude nevyhnutné a náklady na lyžiarsky výcvik budú vyššie, ako je štátom priznaný príspevok, škola môže od zákonných zástupcov žiakov vybrať zálohu na výcvik.

Čl. VIII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Práva a povinnosti účastníkov výcviku sú dané všeobecne záväznými právnymi predpismi a nariadeniami.
2. Táto smernica je záväzná pre všetkých pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov školy.
3. Smernicou sa v súlade s jej príslušnými ustanoveniami riadia aj žiaci školy a ich zákonní zástupcovia, pokiaľ sa na nich tieto ustanovenia vzťahujú.
4. Pri nedodržaní pokynov vyplývajúcich z tejto internej smernice navrhne hlavný pedagogický vedúci na svoj podnet, prípadne na podnet ďalšieho pedagogického zamestnanca výchovné opatrenie podľa príslušných ustanovení zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle platného školského poriadku.
5. Súčasťou tejto smernice je tlačivo/formulár:

- Príloha č. 1 – Poučenie žiakov
- Príloha č. 2 – Informovaný súhlas rodiča (zákonného zástupcu)
- Príloha č. 3 – Zdravotné záznamy
- Príloha č. 4 – Zmluva o prenájme lyžiarskej výstroje
- Príloha č. 5 – Dohoda o hmotnej zodpovednosti
- Príloha č. 6 – Triedna kniha lyžiarskeho kurzu
- Príloha č. 7 – Zoznam žiakov lyžiarskeho kurzu

6. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania.

V Humennom

Ing. Alena Židová
riaditeľka školy

Obchodná akadémia, Komenského 1, 066 01 Humenné

POUČENIE

žiakov – účastníkov lyžiarskeho kurzu
Stará Lesná – Tatranská Lomnica (dátum uskutočnenia LK)

Dolupísaní žiaci – účastníci lyžiarskeho výchovno-výcvikového kurzu (LVVK), konaného v Starej Lesnej, penzióne Lesana, LS Tatranská Lomnica, svojím podpisom potvrdzujú, že boli dňa poučení o :

1. Dodržiavanie úloh, činností a povinností vyplývajúcich z plánov lyžiarskeho kurzu.
2. Sú si vedomí skutočnosti, že snowboarding nie je v učebných osnovách, preto jeho realizácia počas lyžiarskeho kurzu nie je možná - ani v osobnom voľne.
3. Na lyžiarsky kurz si majú okrem lyžiarskeho výstroja a výzbroja zobrať primerané oblečenie, obuv, prezuvky, plavky, kúpaciu čiapku, veci osobnej potreby, písacie potreby, okuliare, krém na tvár, náhradné rukavice, lieky (ktorých užívanie nahlásia zdravotníkovi LVVK).
4. Žiaci OA HE – účastníci LVVK:
 - a) počas výcviku neopustia svoje družstvo bez vedomia svojho inštruktora,
 - b) majú zákaz individuálneho príchodu na miesto pobytu,
 - c) neopustia ubytovací priestor bez vedomia svojho inštruktora,
 - d) budú dodržiavať denný program LVVK,
 - e) nebudú požívať žiadne návykové látky (napr. alkohol, cigarety, atď.),
 - f) budú dodržiavať večierku,
 - g) musia plniť aj ostatné príkazy, resp. zákazy vedúceho LVVK, inštruktorov a pod.).

P. č.	Priezvisko a meno	Trieda	Čitateľný podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
33.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			

Informovaný súhlas rodiča (zákonného zástupcu)

Meno a priezvisko žiaka.....

trieda..... šk. rok

dátum uskutočnenia

Názov akcie: **Lyžiarsky výchovno-výcvikový kurz**

Počet pedagogických zamestnancov: predpokladané náklady:

Spôsob prepravy: stravovanie: **3x denne**

Odchod – čas a miesto: príchod – čas a miesto:

Žiak je povinný dodržiavať školský poriadok, riadiť sa pokynmi pedagogického dozoru a dodržiavať zásady bezpečného správania.

.....
vedúci plánovaného podujatia

Svojím podpisom potvrdzujem, že som bol informovaný o organizovaní horeuvedenej hromadnej školskej akcie a riadne poučený o dôsledkoch môjho súhlasu.

S tým, aby sa tejto akcie zúčastnil/zúčastnila môj syn/moja dcéra súhlasím – nesúhlasím*

V Humennom dňa.....

Meno a priezvisko rodiča.....

Podpis rodiča.....

*** nehodiace sa prečiarknite**

.....

Obchodná akadémia, Komenského 1, 066 01 Humenné

ZDRAVOTNÉ ZÁZNAMY

[illegible]

Zmluva o prenájme lyžiarskej výstroje

Prenajímateľ:

názov: Základná škola
sídlo: Mierová 1, 072 22 Strážske
IČO: 35542250
zastúpený:

ďalej len „**prenajímateľ**“

Nájomca:

názov: Obchodná akadémia
sídlo: Komenského 1, 066 01 Humenné
IČO: 00162132
zastúpený: Ing. Alena Židová – riaditeľka OA Humenné

ďalej len „**nájomca**“

I. Predmet zmluvy

1. Prenájom lyžiarskej výstroje.

II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prenajímateľ a nájomca sa dohodli, že nájomca preberá hmotnú zodpovednosť za hodnoty, ktoré prevzal podľa inventárneho čísla (popisu):
 - a) Lyže
 - b) Lyžiarky
 - c) Prilby
 - d) Palice
 - e) Iné

III. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Táto zmluva o prenájme zaniká dňom vrátenia prenajatej lyžiarskej výstroje podľa tejto zmluvy bez značného poškodenia.
3. **Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach**, pričom každé vyhotovenie má platnosť originálu. Každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany si dohodu prečítali, jej obsahu, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcim porozumeli. Na znak súhlasu s jej obsahom a so skutočnosťou, že dohodu neuzavreli v tiesni, pod nátlakom alebo za nápadne nevýhodných podmienok ju vlastnoručne podpisujú.

V dňa

.....
prenajímateľ

.....
nájomca

Obchodná akadémia Humenné, Komenského 1, 066 01 Humenné

Dohoda o hmotnej zodpovednosti

Škola:

Názov: Obchodná akadémia

Sídlo: Komenského 1, 066 01 Humenné

IČO: 00162132

Zákonný zástupca:

Meno a priezvisko:

Trvale bytom:

Meno a priezvisko žiaka:

Dátum narodenia žiaka:

Trieda:

Škola a zákonný zástupca žiaka sa dohodli, že zákonný zástupca žiaka preberá hmotnú zodpovednosť za hodnoty, ktoré prevzal: a) lyže: ks, b) lyžiarky: ks, c) prilby: ks, d) palice ks, e) iné

V dňa

.....
podpis zákonného zástupcu

Obchodná akadémia, Komenského 1, 066 01 Humenné

TRIEDNA KNIHA LYŽIARSKEHO KURZU

Stará Lesná – Tatranská Lomnica (dátum uskutočnenia LK)

Vedúci družstva 1:

P. č.	Priezvisko a meno	Tr.	Izba						
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

Poznámky: (aj na druhej strane)

Obchodná akadémia Humenné, Komenského 1, 066 01 Humenné

TRIEDNA KNIHA LYŽIARSKEHO KURZU

Stará Lesná – Tatranská Lomnica (dátum uskutočnenia LK)

Vedúci družstva 2:

P. č.	Priezvisko a meno	Tr.	Izba						
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

Poznámky: (aj na druhej strane)

Obchodná akadémia Humenné, Komenského 1, 066 01 Humenné

TRIEDNA KNIHA LYŽIARSKEHO KURZU

Stará Lesná – Tatranská Lomnica (dátum uskutočnenia LK)

Vedúci družstva 3:

P. č.	Priezvisko a meno	Tr.	Izba						
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

Poznámky: (aj na druhej strane)

Obchodná akadémia Humenné, Komenského 1, 066 01 Humenné

TRIEDNA KNIHA LYŽIARSKEHO KURZU

Stará Lesná – Tatranská Lomnica (dátum uskutočnenia LK)

Vedúci družstva 4:

P. č.	Priezvisko a meno	Tr.	Izba						
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

Poznámky: (aj na druhej strane)

ZOZNAM ŽIAKOV*

P. č.	Priezvisko a meno	T. č. žiaka	T. č. zákonného zástupcu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

*Pozn.: zoznam žiakov môže byť vytlačený z aSc Agendy