

**Základná škola Valentína Beniaka s materskou školou,
Školská 186/13, 956 33 Chynorany**

Školský poriadok školy pre žiakov

školský rok 2023/2024

Obsah

Úvodné ustanovenia.....	3
Článok I, Organizácia pracovného dňa.....	3
Článok II, Povinnosti a práva žiakov.....	4
2.1 Práva žiakov.....	4
2.2 Právne postavenie žiakov.....	7
2.3 Príchod do školy, príprava na vyučovanie.....	7
2.4 Správanie na vyučovaní.....	7
2.5 Správanie cez prestávky.....	8
2.6 Ospravedlnenie absencie.....	8
2.7 Oslovovanie, pozdrav.....	9
2.8 Styk žiaka s učiteľmi a vedením školy.....	9
2.9 Starostlivosť o zovňajšok, zdravie bezpečnosť, šikana a ochrana školského majetku.....	10
2.10 Pokyny k bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci žiakov.....	12
2.11 Povinnosti triednej služby.....	13
Článok III, Výchovné opatrenia.....	14
3.1 Pochvaly.....	14
3.2 Opatrenia za porušovanie školského poriadku	15
Článok IV, Bezpečnosť na pracovisku a pri záujmovej činnosti.....	17
4.1 Obsadenie telocvične.....	18
4.2 Technická výchova.....	19
4.3 Práce na školskom pozemku.....	19
4.4 Vyučovanie v učebni kuchynka.....	20
4.5 Vyučovanie v učebni chémie, fyziky a informatiky.....	20
4.6 Plavecký výcvik.....	20
4.7 Lyžiarsky výcvik.....	21
4.8 Škola v prírode.....	21
4.9 Školské výlety a exkurzie.....	21
4.10 Zdravotná starostlivosť o žiakov.....	21
Článok V, Hodnotenie a klasifikácia.....	22
5.1 Opravné a komisionálne skúšky.....	22
5.2 Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka.....	23
Článok VI, Záverečné ustanovenia.....	23
Príloha č. 1, vnútorný poriadok v školskej jedálni.....	24

ÚVODNÉ USTANOVENIE

1. Školský poriadok upravuje podrobnosti:

a) o výkone práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlách vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,

b) o prevádzke a vnútornom režime školy,

c) o podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred diskrimináciou, sociálno-patologickými javmi alebo násilím,

d) o podmienkach nakladania s majetkom školy.

2. Školský poriadok bol vypracovaný na základe zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky 223/2022 Z. z. o základnej škole, vyhlášky č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach a organizácii školského roka základných škôl..., smernice č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach, Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, Dohovoru o právach dieťaťa, Organizačného poriadku školy, Pracovného poriadku školy.

Súčasťou školského poriadku školy je vnútorný poriadok v školskej jedálni (Príloha č. 1).

Článok I

1 Organizácia pracovného dňa

1. Žiaci sa pred vstupom do budovy zhromažďujú na nádvori.

2. Šatňa sa otvára 20 minút pred začatím vyučovania.

3. V šatni si žiaci odložia vrchný odev a obuv na určené miesto, tieto si patrične označia. Bezodôvodne zdržiavať sa v šatni nie je dovolené.

4. Zo šatne odchádzajú do tried, kde sa pripravujú na vyučovanie. Oneskorení žiaci požiadajú konajúci pedagogický dozor o vstup do šatne.

5. V priebehu dňa je vstup do šatne dovolený so súhlasom a pod vedením vyučujúcich a prevádzkových zamestnancov.

6. Po začatí vyučovania pedagogický dozor uzamkne šatne.

7. Vyučovanie i mimovyučovacia činnosť sa organizuje podľa schváleného rozvrhu, ktorý je zverejnený v každej triede a v odbornej učebni.

8. Časové rozdelenie dňa:

Dopoludnia:

1. vyučovacia hodina 7,35 - 8,20

- 2. vyučovacia hodina 8,30 - 9,15
- 3. vyučovacia hodina 9,30 - 10,15
- 4. vyučovacia hodina 10,25 - 11,10
- 5. vyučovacia hodina 11,20 - 12,05
- 6. vyučovacia hodina 12,15 - 13,00

Popoludní:

- 7. vyučovacia hodina 13,30 - 14,15
- 8. vyučovacia hodina 14,20 - 15,05
- 9. vyučovacia hodina 15,10 - 15,55

9. Malé prestávky využívajú žiaci k príprave na vyučovanie, veľkú prestávku na desiatu a pohyb, ktorý podľa rozhodnutia pedag. dozoru je na chodbách, na dvore, prípadne v triedach.

10. Obed sa vydáva v ŠJ od 11,15 do 13,30 hod. K výdaju stravy sa treba zaradiť. V jedálni treba dodržiavať zásady stolovania, disciplínu a poriadok. Žiaci rešpektujú pedag. dozor.

11. Počas obedňajšej prestávky sa môžu žiaci zdržiavať na šk. dvore, v nepriaznivom počasí v určených triedach.

12. Na popoludňajšie vyučovanie je vstup do tried povolený najskôr 5 min. pred začatím hodiny. Výnimky povoľuje vyučujúci.

13. Po skončení vyučovania treba stoličky vyložiť na stoly, vziať si osobné veci, odstrániť odpadky, uč. pomôcky pokiaľ nie sú súčasťou triedy odniesť do kabinetov, uzamknúť učebne a kľúče odloží vyučujúci v zborovni.

14. V šatni sa žiaci prezujú, oblečú, zistené nedostatky hneď hlásia vyučujúcemu, udržiujú poriadok.

15. Svojevoľne zdržiavať sa v priestoroch budov nie je žiakom ani cudzím osobám dovolené.

16. V záujme inf. verejnosti sú úradné hodiny od 7.30 hod. do 14.30 hod. každý deň - stránky vybavuje p. tajomníčka a vedenie školy podľa harmonogramu služieb.

17. Výchovný poradca má úradné hodiny každý štvrtok od 12:15 – 15:00 hod.

18. Školský špeciálny pedagóg má úradné hodiny každý pondelok od 13:30 – 15:00 hod.

19. Cvičenia na ochranu človeka a prírody, plavecký a lyžiarsky výcvik, školu v prírode škola zabezpečuje podľa samostatných plánov.

Článok II

2 Povinnosti a práva žiakov

2.1 Práva žiakov

a) Žiak má právo:

- poznať predpisy uvedené vnútorného poriadku,
- byť oboznámený a poznať Práva dieťaťa,
- má právo poznať práva a povinnosti žiakov ZŠ,
- má právo byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený. Pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkom hodnotenia ihneď. Výsledky klasifikácie písomných a grafických prác a praktických činností sa žiak dozvie najneskôr do 10 dní, pričom má právo do nich nahliadnuť,
- má právo vyjadriť primeraným spôsobom svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách a v školskom časopise,
- má právo na ochranu svojho súkromia, ako aj na ochranu svojej rodiny,
- má právo mať všetky možnosti na hru a zotavenie, ktoré sledujú tie isté zámery ako vzdelávanie,
- má právo na výber budúceho štúdia, resp. povolania,
- má právo vybrať si náboženstvo alebo byť bez vyznania (nikto nemá právo vytvárať na neho alebo jeho rodičov nátlak, zosmiešňovať alebo obmedzovať),
- žiaci majú právo primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, knižnicu a bezplatný pitný režim
- má právo prihlásiť sa do záujmového krúžku, ktorý je organizovaný v škole a zapojiť sa podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola,
- má právo podľa svojich potrieb využívať pomoc triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora drogovej prevencie a školského psychológa,
- má právo na zdravý duševný, morálny vývin v podmienkach slobody a dôstojnosti,
- dieťa duševne, fyzicky alebo sociálne postihnuté má právo na osobitné zaobchádzanie, výchovu a starostlivosť,
- dieťa má právo na výchovu, ktorá pomáha zvýšiť jeho všeobecnú kultúrnu úroveň a umožní mu na základe rovnakých príležitostí rozvíjať jeho schopnosti, úsudok a zmysel pre morálnu a sociálnu zodpovednosť a stať sa tak platným členom spoločnosti,
- právo na spravodlivý proces žiak musí byť vypočutý, keď mu hrozia sankcie z porušenia školského poriadku, aby sa mohol k veci slobodne vyjadriť a obhájiť sa,
- dieťa má právo byť chránené pred všetkými formami nedbalosti, krutosti a vykorisťovania,
- dieťa má právo byť chránené pred činmi, ktoré by mohli podporovať rasovú, náboženskú alebo akúkoľvek inú formu diskriminácie,
- má právo na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím, využívaním a zanedbávaním – voči žiakovi nemôžu byť uplatňované disciplinárne opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k ponížovaniu jeho ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa, zadržovanie žiaka v škole po vyučovaní proti jeho vôli),

- má právo na ochranu súkromia, cti a povesti (osobné údaje týkajúce sa jeho zdravia, mentálnej identity a známk),
- právo združovať sa na základe dobrovoľnosti v detských a mládežníckych organizáciách, v záujmových krúžkoch...
- právo na odpočinok a voľný čas – v stredu a v piatok učitelia neukladajú písomnú domácu úlohu,
- právo na multikultúrne prostredie jeho poznávanie v duchu,
- má právo na bezplatné vzdelávanie, v materinskom jazyku tolerancie a vzájomnej znášanlivosti.
- môžu sa stravovať v ŠJ,
- navštevovať ŠKD, nepovinné predmety,
- môžu sa dať poistiť proti krádežiam,
- v prípade zaostávania v učení môžu požiadať o doučovanie,
- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- bezplatné vzdelávanie,
- vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav
- bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovu a vzdelávaní,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacom programom,
- na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených zák.245/2009 Z.z. podľa § 24.

b) žiak so ŠVVP

- má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré toto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
- má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky,

-žiak má právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,

-na vyučovanie pedagógom s odbornou a pedagogickou spôsobilosťou,

-na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a zdravom prostredí,

-na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu.

Výkonom práv integrovaného žiaka nemôže byť obmedzené práva ostatných účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu.

2. 2 Právne postavenie žiakov

Všetkých žiakov školy zastupujú pri naplnení práv ich zákonní zástupcovia.

2. 3 Príchod do školy, príprava na vyučovanie

a) Žiaci prichádzajú do školy tak, aby boli v triedach 15 min. pred začatím vyučovania. Zostávajúci čas využijú k príprave na vyučovanie.

b) Žiaci, ktorí prídu skôr, ako je stanovená doba sa nesmú zdržovať v budove školy.

c) Žiak sa v škole prezúva do zdravotne nezávadnej obuvi.

d) Na vyučovanie sa treba doma zodpovedne pripraviť. Písanie domácich úloh počas prestávok nie je povolené. Príprava na vyučovanie a celková usilovnosť žiaka je prejavom vzťahu k práci.

e) Pri vstupe vyučujúcich do triedy pozdravia postavením. Nerobia tak pri písomných previerkach, na VYV, TSV, TSV. Pri odchode vyučujúceho taktiež povstanú. Tak sa zachovávajú aj pri návšteve iných osôb.

2. 4 Správanie na vyučovaní

Žiak je povinný správať sa v škole slušne, v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva. V priestoroch školy a na verejnosti zdraví všetkých zamestnancov školy. K dospelým osobám sa správa s úctou, dáva im prednosť pred vstupom do miestnosti. Slušný žiak nepoužíva vulgárne a hrubé výrazy. Dbá na pokyny pedagogických zamestnancov. Podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie. Žiak sa musí správať slušne aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania, mravné normy spoločnosti a robil česť škole aj sebe.

1. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci, potrebné na hodinu, si žiak pripraví cez prestávku.

2. Každý žiak má triednym učiteľom presne určené miesto v zasadačom poriadku, ktorý nesmie svojvoľne meniť. V odborných učebniach, dielňach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
3. Pred zazvonením každý sedí na svojom mieste a v tichosti očakáva učiteľa.
4. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede žiakov, svedomite aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.
5. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
6. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začiatkom hodiny a uvedie dôvod.
7. Žiak sa nezdržiava pri stole vyučujúceho, nenazerá do úradných záznamov.
10. Žiak môže opustiť triedu, ihrisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
11. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku.
12. Manipulovať s oblokmami, roletami, svetelnými vypínačmi, môžu žiaci len so súhlasom učiteľa. Pri poškodení škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka a ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy.
12. Nie je dovolené vykláňať sa z oblokov a vyhadzovať von papiere a iné odpadky.
13. Do školy je neprípustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. Klenoty, hodinky, mobily a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi. Ten sprostredkuje spísanie zápisu o strate s príslušným zástupcom, riaditeľom školy, ktorý vykoná ďalšie opatrenia.
14. Žiaci počas vyučovania majú zakázané mať zapnuté mobilné telefóny a iné elektronické zariadenia.

2. 5 Správanie cez prestávky

- a) Vstup do iných tried a na druhé poschodie bez zvolenia nie je dovolené.
- b) Je prísne zakázané zdržiavať sa pri zábradliach, oknách, na schodištiach a nakláňať sa cez ne.
- c) Prechod do iných a odborných učební je organizovaný pod vedením vyučujúceho.
- d) Počas veľkej prestávky nesmú žiaci opustiť školský dvor, či zdržiavať sa za budovou.
- e) Cez prestávku chodia určení žiaci pre pomôcky.

2. 6 Ospravedlnenie absencie

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní nepovinných predmetov dochádzka do školského klubu detí je pre zaradených žiakov povinná.

2. Vyučovanie a podujatie školy môže žiak vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine.
3. Ak žiak mieni vymeškať vyučovanie pre vopred známu príčinu, vyžiada si dovolenie. Na vymeškanie jednej vyučovacej hodiny dáva súhlas príslušný vyučujúci, na viac hodín alebo jeden vyučovací deň triedny učiteľ, na dva a viac dní dáva súhlas riaditeľ školy.
4. Každú neúčast' na vyučovaní je zákonný zástupca povinný hodnoverne ospravedlniť cez aplikáciu EduPage, prípadne písomnou formou v slovníku.
5. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiakovi navrhnuté niektoré z výchovných opatrení alebo navrhnutá znížená známka zo správania. Pri počte 15 a viac neospravedlnených hodín je škola povinná oznámiť zákonných zástupcov žiaka na obecnom úrade, ktorý vypláca rodinné prídavky a požiada o spoluprácu Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny pre zanedbávanie povinnej školskej dochádzky. Pri navrhovaní výchovných opatrení alebo návrhu na zníženie známku zo správania má triedny učiteľ na zreteli, či je zodpovedný za neospravedlnené hodiny žiak, alebo či neospravedlnená dochádzka žiaka do školy nie je spôsobená zanedbávaním povinnej školskej dochádzky zo strany jeho zákonného zástupcu.
6. V ostatných prípadoch oznámia rodičia dôvod neprítomnosti žiaka v škole do 48 hodín. Ak sa tak nestane, tr. učiteľ zistí príčinu.
7. Oslobodenie od vyučovania niektorého predmetu na základe lekárskeho odporúčania a odporúčania príslušného poradenského centra povoľuje riaditeľ školy.

2. 7 Oslovovanie, pozdrav

- a) Ku všetkým pedag. a prevádzkovým pracovníkom a tiež k osobám prichádzajúcim do školy, sa žiak správa zdvorilo.
- b) Oslovenie v škole je: pán učiteľ, pani vychovávateľka, pán školník a pod.
- c) Pozdrav v škole a aj mimo školy je "Dobrý deň, Dobré ráno, Dovidenia".

2. 8 Styk žiaka s učiteľmi a vedením školy

- a) Svoje záležitosti s učiteľmi vybavujú žiaci v čase prestávok. Iba v nutných prípadoch si vyžadajú učiteľa zo zborovne a kabinetu.
- b) Vstup do zborovne, kancelárie, kabinetov je možný iba so zvolením.
- c) Úradné záležitosti žiakov v kanceláriách vybavujú tr. učitelia.
- d) Žiaci informujú rodičov, že rozhovory s učiteľmi môžu robiť po dohovore popoludní, s výchovným poradcom a školským špeciálnym pedagógom počas úradných hodín.

2. 9 Starostlivosť o zovňajšok, zdravie bezpečnosť, šikana a ochrana školského majetku

a) Žiak má svoj odev a obuv starostlivo upravené. Prezúva sa do vhodnej, zdravotne nezávadnej obuvi, ktorá tiež vyhovuje bezpečnosti pohybu.

b) Na technickú výchovu, verejnoprospešnú činnosť, telesnú výchovu nosia ochranný odev, obuv a cvičný úbor.

c) Žiak prichádza do školy vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený, zakazuje sa úprava vlasov, nosenie účesov, odevov a symbolov, ktorými sa prihlasuje k niektorej extrémistickej skupine.

d) Žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, pyrotechniku, nože, cigarety, zápalky, zapaľovače, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie. Porušenie zákazu bude riešené ako hrubé narušenie disciplíny, ktoré sa bude riešiť s rodičmi. Pri nedostatočnej spolupráci so zákonnými zástupcami alebo pri opakovanom priestupku škola písomne nahlási prípad príslušnému centru výchovnej a psychologickkej prevencie, resp. pedag. psych. poradni, ako aj príslušnému odboru sociálnych vecí a rodiny v Partizánskom. V prípade ohrozenia života dieťaťa škola je povinná a oprávnená konať priamo a zabezpečiť zdravotnícke ošetrenie.

e) V prípade žiaka s výraznými poruchami správania škola môže byť navrhovateľom diagnostického pobytu žiaka v diagnostickom centre pre deti. Návrh sa bude realizovať so sociálnou kuratelou.

f) V areáli školy je prísne zakázané fajčiť zamestnancom a žiakom. Ak žiaka pristihnú pri fajčení (aj mimo školy), bude potrestaný nasledovne:

- upozornenie rodičov (predvolanie),
- pokarhanie triednym učiteľom,
- pokarhanie riaditeľom školy,
- návrh na liečbu v psychologickej poradni,

g) Žiakom je zakázané konzumovať drogy, požívať alkoholické nápoje, alebo iné návykové látky v škole aj na verejnosti a pod ich vplyvom prichádzať do školy. Ak sa u žiaka preukáže konzumácia drog, postupuje sa nasledovne:

- upozornenie rodičov (predvolanie),
- kontaktovanie príslušného útvaru policajného zboru, v prípade ohrozenia života aj zdravotníkov,
- pokarhanie triednym učiteľom,
- pokarhanie riaditeľom školy,
- podanie trestného oznámenia na rodičov za zanedbávanie výchovy,
- ak u žiaka pretrváva konzumovanie drog, škola podáva návrh na umiestnenie do diagnostického ústavu,

- oznámenie príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny za účelom využitia nutných výchovných opatrení v prospech maloletého, v ktorej má žiak trvalý pobyt,

Ak je žiak podozrivý z prechovávania nelegálnych drog, bude jeho priestupok riešený kriminálnou políciou.

Žiak je povinný podrobiť sa orientačnej dychovej skúške alebo orientačnému vyšetreniu testovacím prístrojom na zistenie omamných alebo psychotropných látok pri podozrení z ich použitia. Povinnosť podrobiť sa skúške nepodlieha súhlasu zákonného zástupcu. Skúšku vykonáva príslušný policajný orgán alebo zdravotnícke zariadenie.

h) Žiak sa nesmie zdržiavať bez dozoru svojich zákonných zástupcov po 21.00 hod. na verejne prístupných miestach, kde sa podávajú alkoholické nápoje.

i) Akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrasovanie sa považuje za šikanovanie. Ide o ciele a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť.

Šikanovaný alebo svedok šikany je povinný udalosť nahlásiť dozor konajúcemu, triednemu učiteľovi alebo prostredníctvom schránky dôvery informovať vedenie školy.

Opatrenia pre agresorov:

- upozornenie rodičov (predvolanie),
- odporúčenie rodičom agresorov vyhľadať odbornú starostlivosť CPPP a PE,
- preloženie do inej triedy,
- oznámenie na políciu,
- oznámenie príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
- znížená známka so správania,
- odporúčanie rodičom umiestniť žiaka na dobrovoľný diagnostický pobyt do miestne príslušného diagnostického centra, prípadne do liečebno-výchovného sanatória.

j) Žiak má v čase vyučovania od 7:30 – 13:30 a v čase poobedňajšieho vyučovania vypnutý mobil, prípadne voľkmen/MP3. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, alebo jeho povereného zástupcu.

k) Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením. Je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín.

l) V prípade úmyselného alebo nedbalého poškodenia škol. majetku zákonný zástupca žiaka finančne uhradí všetky náklady spojené s opravou alebo zakúpenie nového majetku príp. jeho častí.

m) Žiaci sú v záujme bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci povinní:

- zúčastňovať sa školení triednym učiteľom,

- neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia,
- chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,
- chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané,
- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdeláv. a riadne sa vzdelávať,
- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchovu a vzdelávaní,
- ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,
- rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

2. 10 Pokyny k bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci žiakov

Žiaci sú v záujme bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci povinní:

- a) dodržiavať predpisy a pokyny na zaistenie BOZP, s ktorými boli riadne a preukázateľne oboznámení, ako aj zásady bezpečnostného správania sa v triedach, plavárni, telocvični, v laboratóriách, odborných učebniach, školskej budove vôbec a tiež všade, kde prebieha organizovaná činnosť žiakov (školské oslavy, kultúrne podujatia, lyžiarsky výcvik, exkurzie, výlety, verejnoprospešná práca.
- b) oznamovať triednemu učiteľovi, vyučujúcemu alebo dozorkonajúcemu pedagogickému pracovníkovi nedostatky a závady, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie pri činnosti žiakov. Ide o závady na elektrickom vedení, zariadení učební, telocvičnom náradí a pod.
- c) dodržiavať všetky organizačné pokyny pedagogických pracovníkov, ktorí sú poverení dozorom, exkurzie, školského výletu lyžiarskeho výcviku, cvičení a ostatných organizovaných akcií,
- d) používať pri pracovnej činnosti potrebné predpísané ochranné pracovné prostriedky:
 - THD – pracovný plášť, odev
 - Špd – zástera
 - TSV: atletika – tenisky, úbor
 - gymnastiky – cvičky, úbor
 - BIO, FYZ, CHE lab. práce – ochranný odev

- e) v čase organizovanej činnosti nie je dovolené používať na pitie nepitnú vodu, neznáme ovocie a zeleninu,
- f) sústavne dodržiavať zásady sebakontroly, nevystavovať sa nebezpečenstvu z ľahostajnosti, pobytu na neznámych a nepreskúmaných miestach, kúpanie sa v nevyhradených miestach,
- g) vo všetkých priestoroch školy (učebne, telocvični, ŠJ, WC, kabinety, ihriská) udržiavať vzorný poriadok. Dozor v triedach vykonávajú určení žiaci a vyučujúci, učitelia TSV.
- h) cez prestávky alebo vyuč. hodiny sa triedy môžu vetrať len spodnými a hornými ventilačkami. Vetranie majú na starosti poverení žiaci. Je zakázané otvárať iné okná a vykláňať sa z nich. Žiakom sa zakazuje čistiť okenné tabule. Poškodenie okennej tabule treba ihneď hlásiť triednemu učiteľovi.
- i) každý žiak sa pohybuje krokom, nikdy nie behom. Pohybuje sa vždy po pravej strane komunikácie. Zakazuje sa kĺzať po chodbách, a po chodníkoch školy v zimnom období, spúšťať sa dolu zábradlím, nakláňať sa cez zábradlie, preliezať steny WC.
- j) od vstupu do školy až do skončenia vyučovania žiaci nesmú svojvoľne opustiť školu ani jej vonkajšie priestory. Počas vyučovania môže žiaka uvoľniť len vyučujúci alebo triedny učiteľ. Oneskorený príchod do školy žiak oznámi vyučujúcemu.
- k) do telocvične, odborných učebni a kabinetov žiaci vchádzajú len so súhlasom vyučujúceho, vyčkajú na chodbe na vyučujúceho až do jeho príchodu. V týchto priestoroch žiaci pracujú len pod dozorom. Za úrazy a škody v týchto priestoroch zodpovedá osoba, ktorá umožnila vstup do priestoru.
- l) v čase vyučovania nepovinných predmetov a v záujmových krúžkoch pracujú žiaci s náradím prístrojmi a ostatnými pomôckami len za stáleho dozoru vyučujúcich alebo vedúceho krúžku.
- m) zakazuje sa umývať podlahu horľavými kvapalinami, vylievať zbytky horľavín alebo chemických látok do kanalizačného rozvodu, manipulovať s ohňom v miestnostiach, kde môžu vzniknúť koncentrácie pár alebo horľavých plynov.
- n) pri cestovaní do školy sú žiaci povinní bezvýhradne dodržiavať pravidlá cestnej premávky, aby svojím nerozvážnym konaním nezapríčinili úraz alebo neohrozili iné osoby.

2. 11 Povinnosti triednej služby

Dvojčlennú službu týždenne zadelfuje tr. učiteľ, ich mená zapíše v ETK

Ich povinnosti sú:

- a) pred vyučovaním zotruť tabuľu, pripraví potreby na vyučovanie,
- b) na každej hodine hlásia neprítomných,
- c) cez prestávku vetrajú, polievajú kvety a čistia tabuľu,
- d) po skončení vyučovania zotruť tabuľu, špongiu a ostatné pomôcky uložia, uzavruť obloky a prekontrolujú uzávery vody,

e) oznámia po 5 minútach riaditeľovi školy alebo zástupcovi riaditeľa školy neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine.

Článok III

3 Výchovné opatrenia

Triedny učiteľ udeľuje pochlaľu, napomenutie, pokarhanie po prerokovaní s riaditeľom školy, s výchovnou komisiou. Riaditeľ školy udeľuje pokarhanie po prerokovaní v pedagog. rade. Pochvaly, napomenutie a pokarhanie sa udeľujú pred kolektívom triedy alebo školy. O udelení opatrenia informuje triedny učiteľ, školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka, opatrenie sa zaznamenáva do triedneho výkazu.

Kritériom na hodnotenie a klasifikáciu správania je dodržiavanie školského poriadku školy počas klasifikačného obdobia. Hodnotenie a klasifikáciu žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s riaditeľom školy a výchovnou komisiou a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.

Hodnotenie správania začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (s poruchami správania) sa posudzuje s prihliadnutím na jeho druh zdravotného znevýhodnenia v úzkej spolupráci so zariadením výchovného poradenstva a prevencie, so špeciálnym pedagógom a zákonným zástupcom žiaka.

U žiaka s diagnostikovanou poruchou aktivity a pozornosti možno v prípade závažného porušovania školského poriadku, ako napr. neospravedlnené hodiny, fyzické ubližovanie iným osobám, vulgarizmy a pod pristúpiť k hodnoteniu a klasifikácii správania zníženou známku zo správania, avšak len po odbornom posúdení a odporúčaní tohto postupu príslušným poradenským zariadením.

Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo narúša výchovu a vzdelávacie do takej miery, že znemožňuje účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ použije ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) Policajný zbor.

3. 1 Pochvaly

- a) Pochvala triednym učiteľom

Písomné oznámenie rodičom prostredníctvom elektronickej žiackej knižky, zápis do elektronickeho výkazu – katalógového listu žiaka:

- 1) za reprezentáciu triedy,
- 2) za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v triede, príkladný vzťah k škole.

b) Pochvala riaditeľom školy, starostom obce

Sa udeľuje prostredníctvom diplomu na konci školského roka a písomné oznámenie rodičom prostredníctvom elektronickej žiackej knižky, zápis do elektronického výkazu – katalógového listu žiaka:

- 1) za úspešnú reprezentáciu školy (okresné, krajské a celoslovenské kolá),
- 2) za nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou,
- 3) za zveľadenie životného a pracovného prostredia.

3. 2 Opatrenia za porušovanie školského poriadku

a) Napomenutie triednym učiteľom

Zápis v elektronickom triednej knihe. Po prerokovaní návrhu triedneho učiteľa s riaditeľom školy sa pošle písomné oznámenie zákonným zástupcom prostredníctvom elektronickej žiackej knižky. Zápis do elektronického výkazu – katalógového listu žiaka.

b) Pokarhanie triednym učiteľom

Na základe zápisov v ETK. Po prerokovaní návrhu triedneho učiteľa s riaditeľom školy sa pošle písomné oznámenie zákonným zástupcom prostredníctvom elektronickej žiackej knižky. Zápis do elektronického výkazu – katalógového listu žiaka.

c) Pokarhanie riaditeľom školy

Na základe zápisov v ETK. Po prerokovaní a schválení návrhu triedneho učiteľa na pedagogickej rade a schválení riaditeľom školy sa pošle písomné rozhodnutie riaditeľa školy o udelení riaditeľského pokarhania rodičom. Zápis do elektronického výkazu – katalógového listu žiaka.

d) Zníženie známky zo správania na stupeň 2 (uspokojivé)

Na základe zápisov v ETK. Po prerokovaní a schválení návrhu triedneho učiteľa na pedagogickej rade a schválení riaditeľom školy. Zápis a zdôvodnenie do elektronického výkazu – katalógového listu žiaka.

e) Zníženie známky zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé)

Na základe zápisov v ETK. Po prerokovaní a schválení návrhu triedneho učiteľa na pedagogickej rade a schválení riaditeľom školy. Zápis a zdôvodnenie do elektronického výkazu – katalógového listu žiaka.

f) Zníženie známky zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé)

Na základe zápisov v ETK. Po prerokovaní a schválení návrhu triedneho učiteľa na pedagogickej rade a schválení riaditeľom školy. Zápis a zdôvodnenie do elektronického výkazu – katalógového listu žiaka.

Výchovné opatrenie	Napomenutie triednym učiteľom	Pokarhanie triednym učiteľom	Pokarhanie riaditeľom	Znížená známka zo správania – druhý stupeň	Znížená známka zo správania – tretí stupeň	Znížená známka zo správania – štvrtý stupeň
Priestupok:	Frekvencia:					
Zabúdanie pomôcok, domácich úloh, úboru na TSV	5-krát	6-7-krát	8 a viackrát	x	x	x
Zabúdanie žiackej knižky	5-krát	6-7-krát	8 a viackrát	x	x	x
Oneskorené príchody na prvú vyučovaciu hodinu	x	3-krát = 1 neosp. h.	4-6-krát = 2 neosp. h.	7-9-krát = 3 neosp. h.	x	x
Zápisy disciplinárneho charakteru v KZ	x	3-krát	4-5-krát	6-10-krát	x	x
Neplnenie si týždennických povinností	3-5-krát	4-6-krát	7 a viackrát	x	x	x
Neospravedlnené hodiny	1	2-4	5-8	9- 30	31 a viac	x
Nosenie vecí do školy, ktoré ohrozujú bezpečnosť žiakov (pyrotechnika, zbrane, nôž, zapalovač, zápalky)	x	x	1-krát	2-krát	3-krát	x
Dokázané klamstvo žiaka	1-krát	2-3-krát	4-krát	x	x	x
Úmyselné ničenie výzdoby triedy, školy, osobných vecí spolužiakov	1-krát	2-krát	3-krát	x	x	x
Propagácia rasizmu a fašizmu	1-krát	2-krát	3-krát	x	x	x
Neslušné a vulgárne vyjadrovanie	1-3-krát	4-6-krát	7-9-krát	10-12-krát	13 a viackrát	x
Drobná krádež	x	1-krát	2-krát	3-krát	x	x
Bezodôvodné opustenie školy	1-krát	2-krát	3-krát	x	x	x
Hazardné hry	x	x	1-krát	2-krát	x	x
Prepísanie známky v žiacke knižke alebo v klasifikačnom zázname, falšovanie úradného dokumentu	1-krát	x	2-krát	3-krát	x	x
Porušenie ustanovenia o zákaze používania mobilného telefónu alebo iného	x	1-krát	2-krát	3-krát	x	x

multifunkčného zariadenia počas vyučovania a prestávok						
Úmyselné fyzické napadnutie spolužiaka a aktívna spoluúčasť – nie je potrebné lekárske ošetrenie	x	1-krát	2-krát	3-5-krát	6 a viackrát	x
Slovný alebo písomný útok (aj na sociálnych sieťach) na učiteľa alebo žiaka	x	1-krát	2-krát	3-5-krát	6 a viackrát	x
Šikanovanie, kyberšikana žiakov	x	x	1-krát	2-krát	x	x
Fajčenie, konzumácia alkoholu, prinesenie alkoholu – v škole alebo na školsk. podujatí 2	x	x	x	1-krát	2-krát	x
Úmyselné poškodenie školského majetku, vandalizmus – vzniknutá škoda do 100 €	x	x	1-krát	2-krát	x	x
Dokázaná krádež v škole väčšieho rozsahu – vyšetrovaná políciou	x	x	x	x	1-krát	2-krát
Úmyselné fyzické ublíženie na zdraví vyžadujúce lekárske ošetrenie	x	x	x	1-krát	x	x
Užitie drog a dilerstvo drog	x	x	x	x	1-krát	x
Úmyselné poškodenie školského majetku veľkého rozsahu – vzniknutá škoda nad 100 €	x	x	x	1-krát	x	x
Fyzické napadnutie učiteľa žiakom	x	x	x	x	x	1-krát
Sexuálne obťažovanie	x	x	x	1-krát	x	x
Vlamanie do školy a lúpež	x	x	x	x	1-krát	x
Šírenie poplašných správ	x	x	x	1-krát	x	x
Hromadné ohrozenie	x	x	x	1-krát	x	x

Pri opakovaní záškoláctva a závažných priestupkov riaditeľ školy oznámi tieto skutočnosti sociálnemu kurátorovi, ÚPSVaR a zriaďovateľovi.

Priestupky v rámci porušovania školského poriadku sa kombinujú, kumulujú a o výsledku výchovného opatrenia rozhodne pedagogická rada na návrh výchovnej komisie.

Za kyberšikanovanie má škola právo postupovať podľa právnych noriem SR.

SPRÍSNENÉ OPATRENIA voči žiakom porušujúcim mimoriadne závažne školský poriadok na návrh triedneho učiteľa po prerokovaní v pedagogickej rade môže byť v hodnotiacom období schválená znížená známka 2.- 4. stupňa bez udelenia riaditeľského pokarhania. Zákonný zástupca musí byť v dostatočnom predstihu vopred preukázateľne informovaný.

Článok IV

4 Bezpečnosť na pracovisku a pri záujmovej činnosti

1. Pri každej organizovanej činnosti so žiakmi mimo sídla školy musí byť zabezpečený pedagog. dozor na každých 25 žiakov, ktorý zároveň ovláda predpisy o bezpečnosti práce.

2. V práci samostatne nesmú pracovať s deťmi osoby mladšie ako 18 rokov.
3. Pedag. a externí pracovníci musia mať základné znalosti pravidiel prvej pomoci a vedieť pomoc aj poskytnúť.
4. Poučenie žiakov o dodržiavaní zásad hygieny a bezpečnosti pri práci urobia tr. učitelia, vyučujúci THD, TSV a vychovávateľky ŠKD na začiatku šk. roka, o čom urobia záznam v triednej knihe resp. v prehľade o činnosti. Podobne urobia poučenie pred každou akciou mimo objektu školy, alebo pri takej práci, v ktorej žiaci pracujú s chemikáliami, s pracovnými nástrojmi a pod.
5. Vyžadovať od žiakov vhodné oblečenie a obutie, ktoré zamedzí poraneniám a úrazom, taktiež pri niektorých prácach zabezpečiť ochranné prac. prostriedky ako sú rukavice, okuliare, ochranný štít a pod. Žiaci nesmú pracovať v nebezpečnom a zdraviu škodlivom prostredí, z nebezpečnými chemikáliami a predmetmi, ktoré by ohrozili ich bezpečnosť a zdravie.
6. Pri úrazoch zabezpečiť dozor, lekárske ošetrovanie v sprievode dospeléj osoby. Menšie poranenie ošetrí sám. Každý úraz hlási ihneď riaditeľovi školy.
7. Žiakom nie je dovolené samostatne sa zdržiavať v budovách, v telovýchovných objektoch a používať cvičebné náradie.
8. K výletom a exkurziám vyžiadať si súhlas riaditeľa aspoň dva týždne vopred a predložiť plán ich zabezpečenia.
9. V záujme ochrany žiakov pred omamnými látkami má učiteľ právo prehliadať školské tašky nielen v škole, ale aj pred výletom, ŠVP, LVK,...
10. V pracovných objektoch dbať na správne osvetlenie, vetranie, vhodný nábytok a vyhovujúce prac. nástroje.
11. V zmysle Zákonníka práce každý zamestnanec je povinný ihneď odstrániť škodu, ktorá by mohla spôsobiť úraz, resp. inak ohroziť zdravie vlastné a iných osôb. Pokiaľ tak nie je schopný urobiť, bezodkladne oznámi zistený stav riaditeľovi školy a v takom priestore zamedzí akúkoľvek činnosť a urobí príslušné ochranné opatrenia.
12. Vyučujúci pedagóg je povinný zohľadňovať výšku a vzrast žiaka ako prípadné zrakové alebo sluchové vady žiaka.
13. Prvú pomoc je povinný poskytnúť každý zamestnanec školy.

4. 1 Obsadenie telocvične

- Telocvična sa môže používať len podľa plánu, ktorý vypracuje správca telocvične. Žiaci bez dozoru sa zásadne nesmú zdržiavať v priestoroch telocvične, či už v čase vyučovacom, alebo mimovyučovacom.
- Bez dovolenia riaditeľa školy telocvičnu nesmú používať iné inštitúcie.
- Vyučujúci TSV a športových krúžkov sú povinní dodržiavať hyg. predpisy a použité náradie vrátiť na pôvodné miesto.

- Dozor v šatniach zabezpečujú vyučujúci a sú plne zodpov. Za poriadok a dodržiavanie bezpečnosti.
- Pred zahájením vyučovania je nutné skontrolovať stav telocvične a zariadenia. Zistený stav je treba zapísať do zošita trojstupňovej kontroly.
- Žiaci sú povinní dodržiavať všetky hygienické, bezpečnostné a poriadkové predpisy, o ktorých boli vyučujúcim informovaní na úvodnej hodine telesnej výchovy.
- Na hodiny telesnej výchovy si žiak nosí kompletný telocvičný úbor a športovú obuv.

4. 2 Technická výchova

- Vyučujúci je povinný preukázateľne oboznámiť žiakov so základnými požiadavkami na bezpečnosť práce s ručnými nástrojmi (napr. kladivá skrutkovače, kliešte, pilníka, a pod.).
- Do učebne technickej výchovy smie žiak vstupovať iba v sprievode vyučujúceho a je povinný prísť na vyučovanie v primeranom pracovnom úbore.
- Žiak je zodpovedný za nástroje a náradie, ktorými je vybavené jeho pracovisko.
- Na začiatku vyučovacej hodiny je žiak povinný skontrolovať si svoje pracovisko, nástroje a náradie, pričom zistené nedostatky ihneď hlási vyučujúcemu.
- Žiak má zakázané pracovať s poškodeným náradím.
- Počas vyučovania každý žiak sleduje výklad vyučujúceho, riadi s jeho pokynmi a nariadeniami.
- Žiaci vykonávajú len takú prácu, ktorá im bola pridelená a využívajú len tie nástroje, ktoré im boli určené.
- Žiaci pri každej práci dodržia bezpečnostné predpisy. Rešpektujú bezpečnostné pokyny vyučujúceho pri práci s jednotlivými nástrojmi a materiálom.
- Žiak má zakázané manipulovať s elektrickým prúdom a strojovým zariadením v učebniach technickej výchovy.
- Úmyselné a svojvoľné poškodenie zariadenia, nástrojov, náradia je povinný nahradiť ten kto škodu zapríčinil.
- Žiak je povinný nahlásiť každý úraz vyučujúcemu, ktorý je povinný poskytnúť poranenému ošetrovanie (prvú pomoc) a následne vykonať ďalšie opatrenia.
- Na konci vyučovacej hodiny je žiak povinný očistiť pracovisko, očistiť, skontrolovať a uložiť pracovné náradie.

4. 3 Práce na školskom pozemku

- Žiaci vstupujú na školský pozemok v prítomnosti vyučujúceho a dodržia jeho pokyny o bezpečnosti pri práci.

- Žiaci sú povinní mať na vyučovacej hodine oblečené vhodné pracovné oblečenie a obuv.
- Žiaci sú pri práci povinní dbať na bezpečnosť vlastnú i bezpečnosť spolužiakov.

4. 4 Vyučovanie v učebni kuchynka

- Žiaci musia byť vopred oboznámení s návodom výrobcu na obsluhu a údržbu elektrických kuchynských strojov a zariadení.
- Elektrické spotrebiče je oprávnený zapnúť a vypnúť len vyučujúci.
- Znečistené priestory učebne sú žiaci povinní po znečistení dôkladne vyčistiť.
- Žiaci sú povinní s ostrými predmetmi (napr. nôž, vidlička, nožnice, a pod.) zaobchádzať s maximálnou opatrnosťou.
- Pri odchode z učebne je vyučujúci povinný prekontrolovať, či sú všetky spotrebiče vypnuté.

4. 5 Vyučovanie v učebni chémie, fyziky a informatiky

- Vstup do učebne chémie, fyziky alebo informatika majú žiaci len v sprievode vyučujúceho.
- Vyučujúci je povinný upozorniť žiakov na bezpečnostné opatrenia pri vyučovaní v laboratóriách.
- Žiak je povinný poznať a dodržiavať laboratórny poriadok.
- Každý žiak je povinný v učebni dodržiavať čistotu, poriadok, pracovať iba na pridelenej úlohe a používať pracovný odev na laboratórne práce.
- Žiak má zakázané robiť pokusy, ktoré nie sú predpísané.
- Pri práci v učebni dbá každý žiak nielen na svoju bezpečnosť, ale na bezpečnosť svojich spolužiakov.
- V učebni je zakázané jesť a piť.

4. 6 Plavecký výcvik

- Plavecký výcvik v škole vedie kvalifikovaný učiteľ telesnej výchovy poverený riaditeľom školy, prípadne externý zamestnanec, cvičiteľ (tréner) plávania s odbornou kvalifikáciou.
- Pedagogický dozor pri dochádzke do plavárne zabezpečuje učiteľ školy alebo zamestnanec poverený riaditeľom školy.
- Cvičiteľ plávania zodpovedá za zdravie a bezpečnosť žiakov.
- Žiaci sú počas plaveckého výcviku poistení pre prípady úrazového poistenia.

4. 7 Lyžiarsky výcvik

- Vedúci lyžiarskeho zájazdu zodpovedá za riadnu prípravu a priebeh zájazdu.
- Lyžiarsky inštruktor zodpovedá za výcvik zvereneho družstva, zdravie a bezpečnosť jeho členov a podľa pokynov vedúceho zájazdu vykonáva pedagogický dozor.
- Pred lyžiarskym zájazdom sú žiaci povinní priniesť prehlásenie rodičov o súhlase s účasťou.

4. 8 Škola v prírode

- Vedením školy v prírode poverí riaditeľ školy pedagogického zamestnanca školy.
- Výchova mimo vyučovania v škole v prírode sa zameriava na telovýchovnú, turistickú a rekreačnú činnosť a na ochranu životného prostredia.
- V škole v prírode musí byť zabezpečená zdravotná starostlivosť.

4. 9 Školské výlety a exkurzie

- Každý školský výlet, exkurzia, výcvikový zájazd, alebo iné hromadné školské podujatie musí byť dôsledne pripravený a zabezpečený.
- Plán organizačných opatrení pripraví triedny učiteľ, alebo poverený pedagogický zamestnanec, ktorý je povinný ho dať na schválenie riaditeľovi školy najmenej 7 dní pred začiatkom akcie.
- Na výletoch sa môžu zúčastniť iba žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie.
- Pedagogickí zamestnanci, ktorí sú poverení vedením výletu sú povinní žiakov vopred preukázateľne poučiť o celom programe, organizačných opatreniach a primeranom výstroji.
- Žiaci musia na výlete rešpektovať príkazy dozorujúcej osoby.

4. 10 Zdravotná starostlivosť o žiakov

- Dodržiavať stanovený čas prestávky. Dôkladne vetrať triedy.
- Za priaznivého počasia cvičiť vonku v rozmedzí teploty od 15 – 30°C . Zvyšovať otužovanie žiakov.
- Dbať na upravenosť žiakov, osobnú hygienu. Systematickú kontrolu zabezpečujú tr. učitelia a uč. zdravotníci. Dbať, aby žiaci mali hygienické vrecko a uterák a aby ho často menili.
- Dbať na správne sedenie žiakov v školskej lavici a to hlavne pri písaní a čítaní.
- Zabezpečiť školenie žiakov a dopr. predpisoch a prvej pomoci.
- Tr. učitelia a častejšie presvedčajú o zdravotnom stave svojich žiakov a zabezpečujú ich pravidelné prehliadky podľa plánu.

- Poriadok, čistotu a pravidlá slušnosti sú žiaci povinní rešpektovať v zmysle vnútorného poriadku školy. Poučenie dáva triedny učiteľ.
- O bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci poučia žiakov tr.učiteľia na začiatku šk. roka a potom pred každou akciou alebo prácou. Zvlášť sa zaoberajú týmito otázkami pred nástupom výlety, exkurzie.
- Každá lekárska prehliadka žiakov musí byť plánovaná a vopred oznámená vedeniu školy.

Článok V

5 Hodnotenie a klasifikácia

1. V jednotlivých vyučovacích predmetoch sú žiaci klasifikovaní týmito stupňami:

1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.

2. Správanie žiakov sa klasifikuje týmito stupňami: 1 – veľmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – menej uspokojivé, 4 – neuspokojivé.

3. Pre hodnotenie výchovných predmetov, môže byť po schválení na pedagogickej rade, použité aj slovné hodnotenie alebo slovami „aktívne absolvoval, absolvoval, neabsolvoval“.

4. Ak nie je možné žiaka klasifikovať v prvom polroku pre závažné objektívne príčiny, určí riaditeľ školy náhradný termín skúšok a to spravidla tak, aby klasifikácia za 1. polrok mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov od dátumu klasifikácie za 1. polrok.

5. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v 2. polroku, žiak je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.

6. Ak žiak, alebo zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci 1. a 2. polroka, môže do troch dní od kedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne skúšanie. Ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie možno požiadať orgán štátnej správy, ktorý školu odborne riadi. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v danom klasifikačnom období z tohoto predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľ školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.

7. Pri hodnotení (klasifikácii) žiakov základnej školy sa postupuje podľa Zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa Metodického pokynu č. 22/2011 z 01.mája 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

5.1 Opravné a komisionálne skúšky

1. Žiak, ktorý má na konci 2. polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže so súhlasom riaditeľa školy robiť z týchto predmetov opravnú skúšku.

2. Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby boli vykonané najneskôr do 31. augusta. Žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť na opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra.

3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

4. Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky v týchto prípadoch

- keď je skúšaný v náhradnom termíne,

- keď žiak, alebo zákonný zástupca žiaka požiada o preskúšanie žiaka, alebo keď sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,

- keď koná opravné skúšky,

- keď je dlhodobo chorý - v prípade, že je absencia žiaka na vyučovaní predmetu vyššia než je 30% z jej celkového počtu hodín za dané hodnotiace obdobie a nie je možné hodnotiť žiaka zo získaného stanoveného počtu známok (predmety s hodinovou dotáciou min. dve známky, predmety s dvojhodinovou dotáciou min. tri známky),

- keď je talentovaný a má individuálny študijný plán,

- v prípade, že plní povinnú školskú dochádzku v zahraničí.

5. Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná, Skladá sa z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy, alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre ten alebo príbuzný predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie v deň konania skúšky. Tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

5. 2 Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka

1. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.

2. Ak žiak v niektorom ročníku neprospel a nevykonal úspešne opravnú skúšku, opakuje príslušný ročník.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Školský vnútorný poriadok pre žiakov je záväzný pre všetkých žiakov a zamestnancov školy. Platí tak v priestoroch školy a na akciách organizovaných školou. Nedodržanie niektorého bodu Školského vnútorného poriadku pre žiakov zo strany žiakov je dôvodom na výchovné opatrenie.

2. Triedny učiteľ je povinný preukázateľne oboznámiť so „Školským poriadkom pre žiakov“ žiakov triedy a ich zákonných zástupcov.

3. Zmeny a doplnky Školského poriadku pre žiakov vydáva riaditeľ školy po schválení pedagogickou radou.

4. Zákonný zástupca žiaka prípadné výchovné problémy rieši s vyučujúcim, triednym učiteľom, výchovným poradcom, koordinátorom výchovy pre ľudské práva, vedením školy v čase vopred dohodnutom.

5. Tento Školský poriadok pre žiakov nadobúda účinnosť po prerokovaní Pedagogickou radou dňa 23. augusta 2023.

PaedDr. Andrej Petrík

riaditeľ školy

Príloha č. 1

Vnútorňý poriadok v školskej jedálni

- a) V ŠJ sa obedy začínajú vydávať 11.15 hod a končia 13.45 hod. Taniere a príbory žiaci odnášajú na určené miesto.
- b) Kabáty, plášte, čiapky a šk. potreby si žiaci odkladajú v miestnosti pred ŠJ.
- c) Poplatky za stravu sa platia šekom, prevodom vždy do 23. dňa v mesiaci dopredu za celý nasledujúci mesiac.
- d) V prípade neuhradenia poplatkov bude žiak po predchádzajúcom písomnom upozornení od nasledujúceho mesiaca vyradený z evidencie stravníkov.
- e) Odhlásiť zo stravy sa žiak môže najneskoršie do 14:00hod. predchádzajúceho dňa.
- f) Stravný čip je neprenosný, obedy žiakom domov sa nevydávajú, len v prvý deň choroby.
- g) Za sústavné zlé správanie pri stolovaní môže byť po prejednaní s rodičmi žiak zo stravovania vylúčený.
- h) Správnosť stolovania usmerňujú dozorkonajúci učitelia a vychovávateľky.
- i) Odpad zo ŠJ sa po dohode so zriaďovateľom odovzdáva zmluvnému odberateľovi.
- j) Prenos stravy do MŠ zabezpečuje 3 x denne (desiata – 8.15, obed – 11.00, olovrant 13.45) zamestnankyňa ŠJ podľa poverenia vedúceho ŠJ.