

Školský poriadok pre žiakov

Mgr. Darina Kurilová, riaditeľka školy

Školský rok 2023/2024

Prerokovaný v pedagogickej rade dňa: 04.09.2024

Školský poriadok

Úvodné ustanovenie

1. Školský poriadok pre žiakov je súhrn noriem spolužitia celého školského kolektívu žiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k poslaniu školy. Dôsledné plnenie týchto zásad v praktickom živote je základnou povinnosťou každého žiaka školy.
2. Školský poriadok pre žiakov je verejne prístupný v každej triede. Prílohy vnútorného poriadku sú prístupné v odborných učebniach.

Čl. 1

Základné ustanovenia

Riaditeľka školy vydáva tento školský poriadok ako záväzný základný vnútroškolský dokument vypracovaný v súlade s týmito legislatívnymi predpismi:

- zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Vyhláška 223/2022 Z. z. o základnej škole
- Vyhláška č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných školách...
- Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach
- Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy
- Dohovor o právach dieťaťa
- Organizačný poriadok školy
- Pracovný poriadok školy

Čl. 2

Práva žiakov

Žiaci školy majú právo :

1. Na kvalitný a im zrozumiteľný výklad učiva v príslušnom ročníku a podľa platných učebných osnov.
2. K preberanému učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď. Ak sa chcú niečo spýtať alebo odpovedať, hlásia sa zdvihnutím ruky, nevykrikujú. Ak sú vyvolaní, odpovedajú nahlas a zreteľne.
3. Na omyl, ale nesmú ho zneužívať.
4. Na ústnu aj písomnú formu skúšania.
5. Na objektívne skúšanie a hodnotenie. Poznať kritéria hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch.

6. Na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede, na zdôvodnenie hodnotenia svojich vedomostí, zručností a návykov.
7. Na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľov i spolužiakov.
8. Na prestávku (podľa vnútorného poriadku školy).
9. Na ochranu zdravia a bezpečnosť pri výchovno-vzdelávacom procese.
10. Na dodržiavanie základných psycho-hygienických noriem vo výchovno-vzdelávacom procese.
11. Byť rešpektovaní ako suverénne osobnosti.
12. Obrátiť sa na triedneho učiteľa a následne na výchovného poradcu, koordinátora pre výchovu k ľudským právam, riaditeľa školy, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv. Zdôveriť sa učiteľovi s akýmkoľvek problémom.
13. V odôvodnených prípadoch požiadať prostredníctvom svojich zákonných zástupcov o komisionálne preskúšanie.
14. V primeranom čase, priestore a slušným spôsobom vyjadriť svoj názor k témam preberaným na vyučovacej hodine, k iným otázkam týkajúcim sa výchovno-vzdelávacieho procesu.
15. Vybrať si z ponuky školy nepovinný predmet.
16. Zapojiť sa do mimoškolskej, či záujmovej činnosti v škole i mimo nej.
17. Sedieť s kým chcú, ak to dovoľujú zdravotné a iné hľadiská a ak svojím správaním nerušia seba, učiteľa alebo spolužiakov.
18. Na náhradu nákladov na cestovné pri reprezentácii školy na rôznych súťažiach (v prípade viacdňových súťaží aj na ubytovanie a stravu).
19. Ospravedlniť svoju nepripravenosť na vyučovaciu hodinu pred začiatkom hodiny zo závažného dôvodu.
20. Požiadať od školského psychológa, výchovného poradcu a koordinátora prevencie drogových závislostí poskytnutie odbornoporaďenskej, metodologickej a informačnej pomoci.
21. Stravovať sa v školskej jedálni a navštevovať školský klub detí.
22. Na uvoľňovanie z vyučovania v opodstatnených prípadoch (na základe požiadavky zákonného zástupcu).

Práva pre deti uvedené v Deklarácii práv dieťaťa

1. Všetkým deťom náležia práva uvedené v Deklarácii práv dieťaťa bez rozdielu rasy, farby, pohlavia, reči, náboženstva, pôvodu atď.
2. Deťom sa má dostať ochrany, ktorá sa musí zabezpečiť zákonmi, aby sa vyvíjali telesne, duševne, mravne, duchovne a sociálne v dôstojných podmienkach.
3. Majú mať od narodenia právo na meno a štátnu príslušnosť.
4. Majú mať právo na primeranú výživu, bývanie a zdravotnícke služby.
5. Postihnutým deťom treba poskytnúť zvláštnu opateru.
6. Majú vyrastať obklopené starostlivosťou rodičov.
7. Majú nárok na bezplatné a povinné vzdelávanie, tiež na hru a zotavenie.
8. Majú byť prvé, ktorým sa poskytuje pomoc a ochrana.

9. Majú byť chránené pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania.
10. Majú byť chránené pred akoukoľvek diskrimináciou. Majú byť vychovávané v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva.

Čl. 3

Právne postavenie žiakov

Všetkých žiakov školy zastupujú pri naplnení práv ich zákonní zástupcovia.

Čl. 4

Povinnosti žiakov

Žiaci školy majú povinnosť :

1. Osvojovať si vedomosti, zručnosti a návyky poskytované školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a ďalšie štúdium na stredných školách. Žiaci sú zodpovední za svoje študijné výsledky počas celého štúdia.
2. Dochádzať do školy pravidelne a včas podľa stanoveného rozvrhu hodín (15 min. pred zač. vyuč.) alebo pokynov zodpovedného vyučujúceho a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných aj nepovinných predmetov, na záujmových útvaroch, na ktoré sa prihlásili.
3. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických a ostatných zamestnancov školy a správať sa v škole aj mimo nej tak, aby robili česť sebe i škole.
4. Chrániť vlastné zdravie, zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí. Dodržiavať vnútorné poriadky v odborných učebniach, telocvični a ostatných priestoroch areálu školy, športového ihriska a pozemku.
5. Ihneď oznámiť príslušnému vyučujúcemu, každý aj drobný úraz alebo zdravotnú indispozíciu. Oznamovacia povinnosť sa týka všetkých okolností, ktoré môžu ohrozovať zdravie, bezpečnosť, majetok jednotlivca a školy. Zvlášť ohľaduplne sa správať ku telesne postihnutým spolužiakom a byť im vždy nápomocní ak to potrebujú.
6. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie pokyny Školského vnútorného poriadku žiakov.
7. Správať sa počas vyučovania slušne, nehlukne. Dávať pozor, sledovať výklad a otázky vyučujúceho a odpovede žiakov. Nenašepkávať, nevyrušovať a nezaoberať sa vedľajšími vecami. Sedieť podľa zasadacieho poriadku, prípadne podľa pokynov jednotlivých vyučujúcich.
8. Na vyučovanie sa pripravovať doma. Nepísať, ani neodpisovať domáce úlohy v škole. Vinníkom je aj ten, kto dáva úlohu odpisovať. Pri skúšaní ústnou aj písomnou formou mať zatvorené učebnice a zošity. **Zakazuje sa (najmä rodičom na 1.stupni) písanie domácich úloh.**

9. Využiť pomoc spolužiakov v prípade, keď krátkodobo chýba (1 hod. až 3 dni) na vyučovaní – dopísať si poznámky, doučiť sa učivo. V prípade, že pre chorobu alebo iné vážne dôvody chýba dlhšie ako 3 dni, jeho povinnosťou je priebežne sa o práci v škole informovať od spolužiakov, prípadne požiadať o pomoc vyučujúceho daného predmetu. Po príchode na vyučovanie sa s ním aj dohodne na ďalšom postupe a forme preskúšania z daného učiva.
10. Pripraviť si predmety na vyučovanie pred začiatkom vyučovacej hodiny. Po zazvonení sedieť na svojom mieste a čakať na príchod vyučujúceho.
11. Ospravedlniť sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny, ak sa nepripravil z akýchkoľvek dôvodov na vyučovanie.
12. Priniesť písomné ospravedlnenie od rodičov za vymeškané hodiny. Onemocnenie trvajúce viac ako deň musí byť doložené potvrdením od lekára pri častej neprítomnosti. Písomné ospravedlnenie odovzdať triednemu učiteľovi do 3 dní od nástupu dieťaťa do školy. Predvídanú neprítomnosť treba vopred oznámiť písomne s podpisom zákonného zástupcu (popr. telefonicky oznámi zákonný zástupca).
13. Na všetkých vyučovacích hodinách, zvlášť pracovného vyučovania, telesnej výchovy, cez prestávky a pri prechádzaní do špeciálnych učební dodržiavať bezpečnostné predpisy a prísne sa riadiť pokynmi vyučujúcich. Na pracovné vyučovanie – na pozemok, na telesnú výchovu do telocvične odchádzať len v sprievode vyučujúceho.
14. Nosiť do školy pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa.
15. Udržovať v čistote a v poriadku svoje miesto. Opatrne zaobchádzať s vecami vlastnými i s vecami spolužiakov.
16. Za poriadok a čistotu v triede, za vetranie a dostatok pomôcok na vyučovanie zodpovedajú týždenníci, prípadne žiaci na to určení.
17. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, zdraví žiaci tak, že sa postaví. Sadnú si len na pokyn vyučujúceho. Rovnako zdraví pri odchode osoby z triedy. Na hodinách telesnej, výtvarnej výchovy, rysovania, pracovného vyučovania a pri písomných prácach žiaci nevstávajú.
18. Uviesť na každom zošite čitateľne a na viditeľnom mieste: názov predmetu, triedu, svoje meno a priezvisko (názov školy, školský rok). Udržovať učebnice a zošity v poriadku.
19. Navštevovať lekára a vybavovať neodkladné záležitosti mimo vyučovania. V mimoriadnych prípadoch vyššie uvedené záležitosti je možné vykonať aj v čase vyučovania, ak o to požiada zákonný zástupca žiaka písomnou formou v žiackej knižke. Jeho žiadosť znamená prevzatie zodpovednosti za bezpečnosť žiaka po opustení budovy školy.
20. Zúčastňovať sa triednických hodín.
21. Zúčastňovať sa akcií organizovaných školou.
22. Nosiť do školy žiacku knižku alebo slovníček, v ktorej sa nachádzajú na úvodnej strane vzorové podpisy zákonných zástupcov žiaka, telefónne čísla zákonných zástupcov. Poškodenie, či stratu žiackej knižky hlásiť triednemu učiteľovi. Zákonný zástupca žiaka je povinný uhradiť sumu za novú žiacku knižku.
23. Zdržovať sa v priestoroch školy iba v čase vyučovania podľa rozvrhu hodín, počas záujmových činností alebo pri činnostiach organizovaných školou.
24. V prípade prechodu na formu dištančného vzdelávania bude toto zabezpečené prostredníctvom elektronickej komunikácie žiakov s vyučujúcimi. Povinnosťou žiakov je zúčastniť sa takéhoto vyučovania, pretože stále trvá. Prípadnú absenciu na vyučovaní musí rodič oznámiť vopred vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi. Žiak musí mať zapnutú kameru, aby ho bolo vidieť a spolupracovať s vyučujúcim. Súčasťou hodnotenia bude okrem odovzdávania zadaní aj aktivita na týchto hodinách.

25. Žiak je povinný rešpektovať pokyny vyučujúceho a svojim správaním nebude narušovať priebeh dištančného vzdelávania, ani svojvoľne upravovať prezentované výukové materiály. V prípade nerešpektovania pokynov budeme uplatňovať opatrenia na posilnenie disciplíny.

Čl. 5

Cez prestávky a mimo triedy

1. Prestávky slúžia na oddych, rozptýlenie a na prípravu na nasledujúcu hodinu. V pohybe treba zachovať mieru, aby nedošlo k úrazom, alebo ku škodám.
2. Pred vyučovaním a cez malé prestávky je zakázané bez dôvodu opúšťať triedu. Cez malé prestávky sú žiaci v triedach, odkladajú si pomôcky z predchádzajúcej vyučovacej hodiny a pripravujú si pomôcky na ďalšiu hodinu.
3. Počas veľkej prestávky sa žiaci pod dozorom vyučujúcich zdržujú:
 - v prípade nepriaznivého počasia a v zime na chodbách,
 - inak na školskom dvore na vybetónovaných plochách. ***Nebahajú medzi kríkmi a svojvoľne ani po trávnatých plochách!***Žiaci trávajú prestávku v súlade so zásadami slušného správania, bez kriku a kultúrnej, papiera a rôzne odpady hádžu do odpadových košov. V priestoroch WC sa zdržujú len nevyhnutne potrebný čas a svojím správaním nesmú ohroziť svoju bezpečnosť, ani bezpečnosť iných. Počas všetkých prestávok sa riadia pokynmi učiteľov, ktorí vykonávajú dozor.
4. Žiaci sa bez dovolenia vo vyučovacom čase nesmú vzdialiť zo školy ani cez prestávku.
5. Žiaci 1.-4. ročníkov chodia na hodinu TSV do telocvične spolu s príslušným vyučujúcim TV, najneskôr 2 min. pred zvoneními na vyučovaciu hodinu.
6. Vyučujúca CHE, FYZ, si chodí pre žiakov do tried. Žiaci 5.-9. roč. čakajú pred zvoneními na chodbe, na ktorej sa im nachádza ich kmeňová trieda. Vyučujúci si ich odvádzajú do učebni. Do odborných učebni vstupujú iba v prítomnosti vyučujúceho.
7. Žiaci môžu manipulovať s oknami (vetranie tried) v čase prestávok len za prítomnosti a súhlasu učiteľa, príp. dozorkonajúceho učiteľa. Nie je dovolené žiakom bez opýtania sa otvárať veľké okná dokorán (len v prítomnosti vyučujúceho a s jeho súhlasom). Žiaci môžu otvoriť len „vetracie okná“. Zároveň dbajú, aby v zimnom období pri odchode z triedy zostali všetky „vetracie okná“ zatvorené. Nie je dovolené vetracie okná otvárať do sklápavej polohy.
8. Poriadok v triedach, šatniach a na chodbách kontrolujú učitelia.
9. Ak žiaci nemajú popoludňajšie vyučovanie, nezdržujú sa v škole.
10. Žiaci navštevujúci školský klub detí sa riadia jeho programom.
11. Ak žiaci nemajú odpoľudňajšie vyučovanie ani krúžok, nesmú popoludní vstupovať do školskej budovy, príp. len so súhlasom učiteľa.

Čl. 6

Príchod do školy, odchod zo školy

1. Vyučovacie hodiny v škole prebiehajú podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľom školy.
2. Budova školy sa pre žiakov otvára o 7:20 hod. Po prezutí sa zhromaždia v oddychovom kútiku vytvorenom na 1. poschodí. O 7:30 hod. sa môžu odobrať do svojich tried. Dozor na chodbách začína o 7:30 hod.

3. V šatni má každý žiak skrinku na topánky a vrchný odev. Žiaci nosia prezuvky, ktorých podrážka nezanecháva šmuhy, sú čisté a hygienicky vyhovujúce a bezpečné. Pri používaní skriniek sa riadi pravidlami, ktoré sú zverejnené na stránke školy a rovnako vyvesené v priestoroch školskej šatne.
4. Po zazvonení na začiatok vyučovania sa škola uzamkne.
5. Žiaci sa zbytočne nezdržujú v šatni.
6. Žiaci dbajú na to, aby chodili do školy včas. Oneskorené príchody na prvú vyučovaciu hodinu budú v klasifikačnom období (I. alebo II. polrok) posudzované nasledovne:
 - 3-krát = 1 neospravedlnená hodina
 - 4 - 6-krát = 2 neospravedlnené hodiny
 - 7 - 9-krát = 3 neospravedlnené hodiny
6. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny každý žiak pozbiera vo svojom okolí a na lavici hrubú nečistotu a zanesie do koša. Zbalí si veci. Pod vedením vyučujúceho žiaci v tichu odchádzajú do šatne. Disciplinovane sa prezujú, prezlečú a opustia budovu školy.
7. Na popoludňajšie vyučovanie alebo záujmovú činnosť žiaci čakajú v oddychovom kútiku.

Čl. 7

Starostlivosť o učebnice, školské potreby, školské zariadenie

1. Žiaci sú povinní mať učebnice a zošity riadne obalené a podpísané podľa pokynov jednotlivých vyučujúcich.
2. Žiaci sú povinní hospodárne a šetrne zaobchádzať s učebnicami, učebnými pomôckami. Za poškodenie alebo zničenie sú povinní uhradiť škodu.
3. Udržiavať všetky priestory školy v čistote a v poriadku. Musia šetriť majetok školy – nesmú poškodzovať lavice, stoličky a ostatné zariadenie. Šetria kriedu, elektrinu vodu, pomôcky, učebnice. Neznečisťujú WC, nerozhadzujú papiere a odpadky. Pri zničení majetku školy vinník uhradí škodu, prípadne cestou zákonného zástupcu zabezpečí ich opravu.
4. Žiaci chránia školský areál, neničia prírodniny, neskracujú si cestu cez trávnik a plot, v areáli školy sa nebicykluje po trávnatých plochách, pieskoviskách.
5. Oddychový kútik zriadený na 1. poschodí slúži na ranné čakanie žiakov, kým môžu vstúpiť do tried a rovnako na popoludňajšie čakanie na záujmovú činnosť. Nie je dovolené stretávať sa a využívať ho počas prestávok medzi vyučovacími hodinami. V čase prestávky sa má žiak pripraviť na ďalšiu vyučovaciu hodinu, zopakovať si učivo, navštíviť toaletu a pod.

Čl. 8

Obliekanie, obúvanie, úprava, čistota

1. Všetci žiaci sú povinní mať v škole vlastné hygienické potreby.
2. Žiaci chodia do školy čisto a esteticky upravení, bez výstrednosti. Nenosia vrchný odev s nevhodnými výstrihmi a dĺžkou. Nie je dovolené farbiť si nechty, nápadne upravovať vlasy, maľovať oči, pery, robiť si make up. Oblečenie žiakov sa riadi podľa počasia

- a ročnej doby. Nie je dovolené nosiť oblečenie s nevhodnými nápismi a doplnkami (reťaze, náramky a opasky s nebezpečnými hrotmi, boxery).
3. Nepovoľuje sa nosiť piersing z bezpečnostných a zdravotných dôvodov.
 4. Zo zdravotných a hygienických dôvodov sa neodporúča nosiť ako prezuvky tenisky.
 5. Na hodiny pracovného vyučovania, technickej výchovy, telesnej výchovy žiaci musia nosiť oblečenie a obuv podľa pokynov vyučujúceho. Oblečenie a obuv si odkladajú v skrinkách umiestnených v triedach určených k tomuto účelu. Dbajú, aby bol úbor čistý.
 6. Obuv, v ktorej príde žiak do školy, sa nemôže používať ako športová obuv na hodine Telesnej a športovej výchovy.
 7. V taškách musí byť poriadok, čistota. Žiaci nosia v nich len predmety potrebné na vyučovanie v príslušný deň.

Čl. 9

Povinnosti týždenníkov

1. Triedny učiteľ určí každý týždeň jedného alebo dvoch žiakov z triedy (podľa jednotlivých ročníkov) a ich mená zapíše do triednej knihy.
2. Žiaci plnia povinnosti týždenníka podľa pokynov triedneho učiteľa.
3. Týždenníci vedú spolužiakov k dodržiavaniu poriadku, dbajú o čistotu tabule, triedy, pripravujú kriedu a učebné pomôcky.
4. Oznamujú neprítomnosť vyučujúceho po 5 minútach po začiatku hodiny v zborovni školy. Oznamujú zistené nedostatky na začiatku hodiny vyučujúcemu, prípadne triednemu učiteľovi.
5. Vetrajú počas prestávok, polievajú kvety v triede.
6. Bez vyzvania hlásia vyučujúcemu mená neprítomných žiakov.
7. Pri premiestňovaní z triedy do učebne a naopak dbajú o zachovanie poriadku. Po skončení vyučovania skontrolujú triedu/učebňu, poutierajú tabuľu, zhasnú svetlá, skontrolujú uzávery vody a odchádzajú z triedy poslední.

Čl. 10

Oslovenie a pozdravy

1. V škole sa používajú pozdravy: Dobré ráno!, Dobrý deň!, Dovidenia!. Žiaci oslovujú zamestnancov školy: pán učiteľ, pani učiteľka, pani upratovačka ...
2. V triede žiaci zdravia učiteľa postavením sa zo stoličiek.
3. Ku všetkým zamestnancom školy sa správajú slušne a zdvorilo.

Čl. 11

Správanie žiakov v školskom stravovacom zariadení

1. Žiaci sa združujú v školskom stravovacom zariadení (školskej jedálni – ďalej len ŠJ) len počas podávania desiaty a počas podávania obeda, prípadne podľa pokynov vyučujúcich.

2. Do jedálne prichádzajú disciplinovane. Ak majú so sebou tašku, odložia si ju do skriniek na to určených.
3. V jedálni a pri stole sa správajú slušne, nevykrikujú, nerozprávajú nahlas, dodržiavajú pokyny vyučujúceho, ktorý vykonáva dozor, ale aj iných učiteľov a vychovávateľky, ktorí sa združujú v týchto priestoroch.
4. Žiaci odnášajú použitý riad s podnosom k okienku, nechávajú po sebe čisté miesto. V prípade znečistenia to oznámia dozor konajúcemu učiteľovi. Po odchode od stola zasunú stoličku.
5. Desiatu žiaci konzumujú v ŠJ, poprípade si ju odnášajú zabalenú v prinesených obaloch. je zakázané odnášať z jedálne nezabalenú desiatu. Taktiež sa zakazuje z jedálne odnášať po obede chlieb (je nutné ho skonzumovať v jedálni).

Čl. 12

Zakázané činnosti

1. Fajčiť v priestoroch školy, v areáli školy, ako aj na akciách organizovaných školou, ale aj mimo priestorov školy.
2. Šíriť a prinášať do školy, alebo na akcie organizované školou drogy, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé a omamujúce látky, užívať ich v škole, alebo na akciách organizovaných školou, ale aj mimo školy.
3. Prinášať do školy, alebo na akcie organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
4. Svojoľne sa presádzať na vyučovacích hodinách.
5. Vstupovať do priestorov odborných učební, telocvične, dielne pokiaľ v nich nemajú v tom čase vyučovanie.
6. Vstupovať do priestorov zborovne, kancelárií školy a kabinetov bez dovolenia a prítomnosti vyučujúceho.
7. Svojoľne presúvať zariadenia, nábytok a iné predmety z miestností a spoločných priestorov.
8. Brať mimo školy prístroje a iné predmety bez súhlasu riaditeľa školy.
9. Vykláňať sa z okien, zdržiavať sa pri nich počas vetrania, vyhadzovať z nich akékoľvek predmety a odpadky, vysedať na nich a otvárať ich bez zabezpečenia..
10. Manipulovať so žalúziami. Obsluhuje učiteľ.
11. Používať počas vyučovania mobilný telefón. Pred vstupom do budovy školy musia vypnúť mobilný telefón a nechať ho vypnutý, uložený v taške až do skončenia vyučovania. Zapnúť ho môžu až po opustení budovy školy. Použiť ho môžu iba v naliehavých prípadoch so súhlasom vyučujúceho. Škola nezodpovedá za mobily, žiaci si ich nosia na vlastné riziko. V prípade, že žiak tento zákaz poruší, mobilný telefón alebo iné multimedialne zariadenie mu budú odobraté. Žiak nemá právo počas vyučovania alebo prestávky bez súhlasu vyučujúceho vytvárať obrazový alebo zvukový záznam. Za nahrávanie inej osoby bez jej súhlasu môže byť žiakovi uložené výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania. Pri odobratí mobilného telefónu žiak ho musí vypnúť. Mobilný telefón bude vrátený zákonnému zástupcovi žiaka. Ďalšie zmeny v používaní mobilu sú možné iba po dohode s vyučujúcimi.
12. Prinášať väčšie sumy peňazí, cenné a iné predmety nesúvisiace s vyučovacím procesom. Ak žiak na príkaz školy prinesie väčšiu sumu peňazí, prípadne drahšiu vec, odovzdá ich na začiatku vyučovania triednemu učiteľovi alebo vyučujúcemu, ktorý pokyn vydal. Pri ich odcudzení však škola neberie na seba zodpovednosť a nebude robiť opatrenia.

13. Vykláňať sa zo zábradlia na schodištiach, šmýkať sa po nich, sadieť na nich, vysedávať na schodoch, radiátoroch a podlahách.
14. Ublížovať iným, šikanovať spolužiakov, učiteľov a odcudzovať ich veci.
15. Poškodzovať majetok školy i majetok iných.
16. Používať vulgárne výrazy.
17. Žuť žuvačku na vyučovacích hodinách, konzumovať jedlá.
18. Nosiť neprimerané oblečenie
19. Posedávať na zemi, na schodoch, na parapetných doskách, skrinkách v triedach, prípadne na chodbách a bezdôvodne vchádzať do iných tried.
20. Chodiť do priestorov vyhradených pre deti materskej školy.
21. Vodiť psov, mačky a iné zvieratá do areálu školy.
22. Nosiť do školy MP3, MP4 prehrávače, discmany, tablet a pod.
23. Používať na vyučovaní „inteligentné hodinky“ – smart zariadenia. Musia byť nastavené tak, aby nenarúšali vyučovací proces.
24. Sú zakázané všetky prejavy intolerancie, násilia, šikanovania, rasizmu, fašizmu a znevažovania iných ani fyzickou ani psychickou formou. Tieto prejavy sa budú posudzovať mimoriadne prísne.
25. Hrať v priestoroch školy hazardné a kartové hry.
26. Na školských akciách (výlety, exkurzie, divadelné predstavenia.....) je používanie mobilu dovolené len so súhlasom vyučujúceho. Za zverejnenie žiakmi zhotoveného obrazového, zvukového záznamu vo virtuálnom prostredí škola nezodpovedá.

Čl. 13

Základné práva a povinnosti rodičov, resp. zákonných zástupcov

A. Práva a povinnosti

1. Rodičia, zákonní zástupcovia žiakov sa dobrovoľne združujú v **Rade rodičov školy**. Rada rodičov je významnou formou aktívnej účasti občanov, rodičov, na riešení otázok výchovy detí a mládeže a na riadení školy.
2. Úlohou Rady rodičov je:
 - poskytovať škole materiálnu pomoc verejnoprospešnou prácou svojich členov, predovšetkým pri zlepšovaní školského prostredia,
 - poskytovať škole finančnú pomoc pri zabezpečovaní mimoškolských a mimo triednych výchovných podujatí, plniť podľa potreby ďalšie úlohy v prospech školy, predovšetkým pri zabezpečovaní školskej dochádzky, pri školskom stravovaní a pri spravovaní fondu školských učebníc,
 - pomáhať škole pri spolupráci so spoločenskými organizáciami,
 - podporovať úsilie učiteľov o trvalé a hlboké vedomosti žiakov, o zníženie počtu zaostávajúcich žiakov, o výchovu žiakov k uvedomelej disciplíne,
 - pomáhať škole pri výchove žiakov, predovšetkým v mimo triednej a mimoškolskej činnosti,
 - venovať veľkú starostlivosť výchove žiakov k správnej voľbe povolania, pomáhať riešiť prípady žiakov s výchovnými problémami a spolupôsobiť pri ochrane detí a mládeže pred škodlivými vplyvmi.

3. Rada rodičov nezasahuje do výchovno-vzdelávacieho procesu školy, ale pomáha vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh a podporuje ho.
4. Rodičom a iným osobám nie je dovolené vstupovať počas vyučovania do priestorov školy a vyrušovať učiteľa na vyučovacej hodine, pokiaľ tak nebude prípadne vopred dohodnuté a povolené riaditeľom školy, alebo jeho zástupcom.
5. Rodič má plnú zodpovednosť za svoje dieťa v čase mimo vyučovania.
6. Na žiadosť zákonného zástupcu predloženú do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce sa mu sprístupňuje písomná práca žiaka k nahliadnutiu.
7. Zákonný zástupca je povinný informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
8. Zákonný zástupca je povinný nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

B. Spolupráca školy a rodiny

1. Škola priebežne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka. Jedným z prostriedkov je žiacka knižka (ŽK), internetová žiacka knižka. Do ŽK sa vpisujú iba dôležité oznamy.
2. Učiteľ oznamuje rodičom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly. Forma zápisu v ŽK musí byť premyslená a taktná.
3. Pred zápisom do žiackej knižky učiteľ vždy zváži, či v danom prípade nie je vhodnejší spôsob styku s rodičmi - napr. rozhovor, list rodičom, pozvanie rodičov do školy, návšteva v rodine a pod.
4. Ak majú rodičia pochybnosti o správnosti klasifikácie, môžu sa do troch dní odo dňa, kedy sa dozvedeli výslednú známku, stretnúť s pedagógom, ktorý im vysvetlí postup pri klasifikovaní ich dieťaťa, prípadne môžu požiadať o komisionálne preskúšanie žiaka do troch dní od vydania vysvedčenia.
5. Detailné informácie o prospechu, správaní a dochádzke, ako aj o aktuálnych potrebách školy sa rodičia môžu dozvedieť na RZ, ktoré sa uskutočňujú najmenej 4x za školský rok.
Rodič je povinný zúčastniť sa RZ najmenej 1x za polrok školského roku.
6. Škola rodiča, resp. zákonného zástupcu informuje o aktivitách konaných pod hlavičkou ZŠ s MŠ Skačany cez Edupage, na ktorých sa zúčastňujú žiaci a ktoré sa realizujú mimo areál školy (napr. exkurzie, výlety, školy v prírode, plavecký a lyžiarsky výcvik a pod.) formou informovaného súhlasu, kde zákonný zástupca vyjadrí svoj súhlas, resp. nesúhlas s pripravovanou akciou.
7. Na komunikáciu s vyučujúcim využívať predovšetkým aplikáciu Edupage, a zverejnené kontakty školy v pracovné dni v čase od 7:30 do 15:30 hod. Mimo uvedených časov nemusí byť poskytnutá očakávaná spätná väzba. Rovnako o známkach svojho dieťaťa sa zákonní zástupcovia informujú aj prostredníctvom využívania EDUPAGE.

Čl. 14

Výchovné opatrenia

Výchovnými opatreniami sú pochvaly, odmeny, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny. Návrh na udelenie pochvaly, alebo iného ocenenia musí byť prerokované na Pedagogickej rade (ďalej PR).

Výchovné opatrenia sa udeľujú štvrt'ročne.

Zásady tohto školského poriadku je žiak povinný dodržiavať počas vyučovania, aktivít organizovaných školou v areáli školy, ale aj organizovaných školou mimo neho.

Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú pred kolektívom ústne, písomne alebo vecným darom.

Pochvala od učiteľa sa udeľuje za aktívnu prácu na vyučovaní. Učiteľ ju zapisuje do EDUPAGE.

Pochvaly

Ako odmena sa udeľuje: ústna alebo písomná pochvala triedneho učiteľa, riaditeľa školy, vecný dar (napr. kniha), za výborný prospech, vzorné správanie, reprezentáciu školy.

Za celý školský rok sa udeľuje odmena vo forme vecného daru a diplomu.

1. Pochvala triednym učiteľom:

- za vzornú dochádzku,
- za výborný prospech – priemer 1,0, jedna, dve dvojky,
- za vzorné správanie,
- za úspešnú reprezentáciu školy (úspešný riešiteľ v okresných, regionálnych a vyšších kolách súťaží),
- za činnosti v prospech triedy nad rámec svojich povinností,

Za vyššie vymenované dôvody udelí triedny učiteľ na konci školského roka pochvalu vo forme knihy, diplomu na konci školského roka za celoročnú činnosť.

2. Pochvala riaditeľom školy – udelená na konci školského roka:

- vecný dar, diplom – najaktívnejší žiaci – počas celého školského roka za úspešnú reprezentáciu školy vo vedomostných, literárnych, športových, tanečných súťažiach, za mimoškolské aktivity, účinkovanie v kultúrnych programoch,
- za nezištnú pomoc, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou, inštitúciou, za záslužný, statočný čin, vysoko humánný prístup k ľuďom.

3. Ocenenie riaditeľom školy – udelené na konci školského roka:

- cena riaditeľky školy žiakovi IX.ročníka – za výborný prospech, vzorné správanie, vynikajúcu reprezentáciu školy počas štúdia na II.stupni.

Opatrenia na posilnenie disciplíny

Opatrenia na posilnenie disciplíny sa udeľujú žiakom za porušenie tohto školského poriadku za klasifikačné obdobie – každý štvrťrok. Pri polročnom hodnotení sa výchovné opatrenia za celý polrok navýšia („zrátajú“), ak nedôjde k náprave po udelení opatrenia za štvrťrok.

Udeľujú sa pred kolektívom triedy ústne a informujú sa o nich rodičia preukázateľným spôsobom písomne.

Napomenutie od triedneho učiteľa sa udeľuje žiakom za tieto **menej závažné porušenia školského poriadku**:

- zabúdanie pomôcok na vyučovanie a domácich úloh, úboru na TSV
- neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- neplnenie si povinností týždenníkov,
- používanie žuvačiek počas vyučovania,
- 1 neospravedlnenú hodinu,
- nerešpektovanie pokynov učiteľa,
- pitie energetických nápojov,
- neodôvodnený neskorý príchod na vyučovanie,
- ďalšie zápisy disciplinárneho charakteru ¹
- iné menej závažné porušenia školského poriadku podľa posúdenia triednym učiteľom alebo iným vyučujúcim.

Pri prvých zisteniach menších priestupkov sa žiak napomenie ústne, pokiaľ sa tieto priestupky zopakujú napriek ústnemu napomenutiu, bude žiakovi zapísaná poznámka do EDUPAGE.

Ak sa žiak voči školskému poriadku previní päťnásobne (päť poznámok v EDUPAGE za opakované menej závažné porušenia školského poriadku), bude mu udelené napomenutie triednym učiteľom.

Ak triedny učiteľ nájde 5 zápisov porušenia školského poriadku vymenovaným spôsobom, prerokuje uvedené priestupky s riaditeľom školy. Triedny učiteľ rodičom oznámi udelenie napomenutia od triedneho učiteľa cez EDUPAGE.

Pokarhanie od triedneho učiteľa sa udeľuje žiakom za tieto **závažné porušenia školského poriadku**:

- **ďalšie 3 opakovania menej závažných porušení** školského poriadku po udelení napomenutia triednym učiteľom,
- zlomyseľnosti a provokácia voči spolužiakom,
- neslušné správanie a opakované vulgárne vyjadrovanie sa všeobecne,
- narušanie vyučovacieho procesu,
- svojvoľné opustenie budovy školy počas vyučovania,
- drobné poškodenie školského majetku,
- 2-4 neospravedlnené hodiny,
- dokázané klamstvo,
- nevhodné vyjadrovanie sa (nadávky),

¹ Zápis disciplinárneho charakteru – je zápis, keď sa žiak správa v rozpore s článkami 5, 6, 8, 11 a 12, ak nie je priestupok alebo porušenie školského poriadku uvedené v opatreniach na posilnenie disciplíny (odvrávanie, arogantné správanie, nerešpektovanie pokynov vyučujúceho, žutie žuvačky, jedenie a pitie na hodine, svojvoľné presádzanie sa a pod.)

- úmyselné ničenie výzdoby triedy, školy, osobných vecí spolužiakov,
- krádež v rámci školy,
- porušenie ustanovenia o zákaze používania mobilného telefónu, slúchadiel alebo iného multifunkčného a smart zariadenia počas vyučovania, prestávok a v ŠKD,
- iné závažné porušenia školského poriadku podľa posúdenia triednym učiteľom alebo iným vyučujúcim.

Pri porušení školského poriadku vyššie uvedeným spôsobom prerokuje triedny učiteľ tieto priestupky s riaditeľom školy. Žiakovi bude následne udelené pokarhanie triednym učiteľom. Triedny učiteľ rodičom oznámi udelenie pokarhania triednym učiteľom cez EDUPAGE.

Pokarhanie riaditeľom školy sa udeľuje žiakom za veľmi závažné porušenia školského poriadku:

- **d'alšie 3 menej závažné porušenia školského poriadku alebo d'alšie závažné porušenie školského poriadku**, za ktoré bolo udelené pokarhanie od triedneho učiteľa,
- deštruktívnu agresiu (úmyselné poškodzovanie školského majetku),
- úmyselné fyzické napadnutie spolužiaka a aktívna spoluúčasť (nie je potrebné lekárske ošetrovanie),
- neslušné správanie a vulgárne vyjadrovanie sa voči spolužiakovi,
- 5 – 9 neospravedlnených hodín,
- opakované porušenie ustanovenia o zákaze používania mobilného telefónu, slúchadiel alebo iného multifunkčného a smart zariadenia počas vyučovania, prestávok a v ŠKD,
- ponižovanie spolužiakov,
- vyhrážanie sa,
- krádež v rámci školy i mimo nej (na podnet polície),
- úmyselné poškodzovanie vecí spolužiakov,
- prejavy rasovej neznášanlivosti, fašizmu,
- falšovanie ospravedlneník,
- za látky ohrozujúce zdravý vývoj detí,
- nosenie vecí do školy, ktoré ohrozujú bezpečnosť žiakov (zapaľovač, zápalky),
- hazardné hry,
- zneužitie cudzieho konta v EDUPAGE a v iných školských portáloch,
- iné veľmi závažné porušenia školského poriadku podľa posúdenia triednym učiteľom, iným vyučujúcim alebo riaditeľom školy.

Pri porušení školského poriadku uvedeným spôsobom prerokuje triedny učiteľ tieto priestupky s riaditeľom školy a následne sa uskutoční pohovor so zákonným zástupcom. Zákonného zástupcu predvolá do školy triedny učiteľ na podnet vyučujúcich, ktorí zapísali do EDUPAGE poznámky. Pohovoru sa zúčastnia aj títo vyučujúci. O priebehu pohovoru bude spísaný písomný záznam s návrhom na výchovné opatrenie na pokarhanie riaditeľom školy, ktoré bude prerokované na pedagogickej rade a následne schválené riaditeľom školy. Zákonný zástupca bude upozornený na možné udelenie ďalších výchovných opatrení pri opakovaní sa priestupkov. Pokarhanie riaditeľom školy udeľuje riaditeľ formou oznámenia. Pokarhanie bude uvedené aj v triednom výkaze po udelení rozhodnutia.

Znížená známka zo správania na 2.stupeň sa udeľuje žiakom za **hrubé porušenie školského poriadku:**

- za veľmi závažné porušenie školského poriadku,
- zhotovenie audio a video záznamov na vyučovacej hodine, cez prestávku alebo v priestoroch školy bez súhlasu vyučujúceho a iných zúčastnených, spoluúčasť ďalšieho žiaka,
- zverejnenie audio a video záznamov zhotovených na vyučovacej hodine, cez prestávku alebo v priestoroch školy bez súhlasu vyučujúceho a iných zúčastnených na internete alebo v iných médiách,
- nosenie vecí do školy, ktoré ohrozujú bezpečnosť žiakov (pyrotechnika, zbrane, nôž),
- 10-14 neospravedlnených hodín,
- fajčenie, používanie alkoholických nápojov, žuvacieho tabaku v priestoroch školy a na školských akciách,
- užitie drog a dílerstvo drog²,
- arogancia, drzosť voči učiteľovi alebo zamestnancovi školy,
- agresivita s následkom ublíženia na zdraví,
- šikanovanie, kyberšikanovanie a vydieranie žiakov alebo zamestnancov,
- vandalizmus,
- závažné zneužitie cudzieho konta v EDUPAGE a iných školských portáloch,
- verbálna agresia, vulgarity voči vyučujúcim,
- za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči zamestnancom školy,
- za iné obzvlášť závažné priestupky podľa zváženia pedagogickej rady.

Pri porušení školského poriadku uvedeným spôsobom prerokuje triedny učiteľ tieto priestupky s výchovným poradcom a riaditeľom školy a následne sa uskutoční pohovor so zákonným zástupcom. Zákonného zástupcu predvolá do školy triedny učiteľ na podnet vyučujúcich, ktorí zapísali do EDUPAGE poznámky. Pohovoru sa zúčastnia aj títo vyučujúci. O priebehu pohovoru bude spísaný písomný záznam s návrhom na zníženu známku zo správania, ktorá bude prerokovaná na hodnotiacej pedagogickej rade a následne schválená riaditeľom školy. Zákonný zástupca bude upozornený na možné udelenie ďalších výchovných opatrení pri opakovaní sa priestupkov. K zníženej známke na vysvedčení bude v triednom výkaze odôvodnenie.

Znížená známka zo správania na 3.stupeň sa udeľuje žiakom po prehodnotení pedagogickou radou za:

- závažnejší priestupok, ktorý sa stal po udelení alebo návrhu na zníženu známku zo správania na 2.stupeň,
- 15-20 neospravedlnených hodín,
- za mimoriadne závažný priestupok podľa zváženia pedagogickou radou.

Pri porušení školského poriadku uvedeným spôsobom prerokuje triedny učiteľ tieto priestupky s výchovným poradcom a riaditeľom školy a následne sa uskutoční pohovor so zákonným zástupcom. Zákonného zástupcu predvolá do školy triedny učiteľ na podnet

² Užívanie drog a dílerstvo drog – v prípade užívania drogy je privolaná zdravotná pomoc a polícia, ktorí potvrdia užitie omamnej látky. Privolaný je taktiež rodič alebo zákonný zástupca. V prípade podozrenia na dílerstvo drog je privolaná polícia, ktorá vyšetrovaním potvrdí podozrenie.

vyučujúcich, ktorí zapísali do EDUPAGE poznámky. Pohovoru sa zúčastnia aj títo vyučujúci. O priebehu pohovoru bude spísaný písomný záznam s návrhom na zníženie známky zo správania, ktorá bude prerokovaná na hodnotiacej pedagogickej rade a následne schválená riaditeľom školy. Zákonný zástupca bude upozornený na možné udelenie ďalších výchovných opatrení pri opakovaní sa priestupkov. K zníženej známke na vysvedčení bude v triednom výkaze odôvodnenie.

Znížená známka zo správania na 4.stupeň sa udeľuje žiakom po prehodnotení pedagogickou radou za:

- závažnejší priestupok, ktorý sa stal po udelení alebo návrhu na zníženie známky zo správania na 3.stupeň,
- 21 a viac neospravedlnených hodín,
- sexuálne obťažovanie³,
- za mimoriadne závažný priestupok podľa zváženia pedagogickou radou.

Pri porušení školského poriadku uvedeným spôsobom prerokuje triedny učiteľ tieto priestupky s výchovným poradcom a riaditeľom školy a následne sa uskutoční pohovor so zákonným zástupcom. Zákonného zástupcu predvolá do školy triedny učiteľ na podnet vyučujúcich, ktorí zapísali do EDUPAGE poznámky. Pohovoru sa zúčastnia aj títo vyučujúci. O priebehu pohovoru bude spísaný písomný záznam s návrhom na zníženie známky zo správania, ktorá bude prerokovaná na hodnotiacej pedagogickej rade a následne schválená riaditeľom školy. K zníženej známke na vysvedčení bude v triednom výkaze odôvodnenie.

Pri opatreniach na posilnenie disciplíny, pokarhanie riaditeľom školy a znížená známka zo správania, je potrebné uskutočniť pohovor s rodičmi, postupovať podľa metodických pokynov na klasifikáciu a hodnotenie správania, ako aj včas, preukázateľným spôsobom informovať rodičov o prešetrení priestupkov a udelení výchovného opatrenia.

Hodnotenie správania začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (s poruchami pozornosti, s poruchami správania) sa posudzuje s prihliadnutím na jeho druh zdravotného znevýhodnenia v úzkej spolupráci so zariadením výchovného poradenstva a prevencie alebo so školským špeciálnym pedagógom a zákonným zástupcom žiaka.

Neospravedlnená neúčast' na vyučovaní

Ak má učiteľ podozrenie, že žiak alebo rodičia porušujú povinnosť školskej dochádzky, trvá na tom, aby žiak priniesol potvrdenie o lekárskom vyšetrení alebo iný vhodný doklad. Inak sa jeho neprítomnosť považuje za neospravedlnenú.

Triedny učiteľ je povinný oznámiť zanedbávanie povinnej školskej dochádzky žiaka vedeniu školy hneď po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom daná udalosť nastala.

³ Sexuálne obťažovanie – musí byť potvrdené vyšetrením polície a rozhodnutím súdu.

Pri podozrení, že žiak zanedbáva plnenie povinnej školskej dochádzky, je škola a obec zo zákona povinná konať nasledovne:

- a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín mesačne, riaditeľ školy bezodkladne (najneskôr do 3 dní po skončení mesiaca) oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,
- b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie podľa § 6 ods. 4, § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. a podľa § 31 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov,
- c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 100 vyučovacích hodín, je potrebné zo strany obce podať trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie so spáchania trestného činu Ohrozovania mravnej výchovy mládeže podľa § 211 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestného zákona v znení neskorších predpisov.

Každá neospravedlnená hodina sa písomne oznamuje rodičom.

Výchovné opatrenia za vymeškané hodiny sú spravidla takéto:

1	vymeškaná neospravedlnená hodina – napomenutie triednym učiteľom
2 -4	vymeškané neospravedlnené hodiny – pokarhanie triednym učiteľom
5 – 9	vymeškaných neospravedlnených hodín - pokarhanie riaditeľom školy
10 - 14	- " - - návrh na 2. stupeň zo správania
15 – 20	- " - - návrh na 3. stupeň zo správania
21 a viac	- " - - návrh na 4. stupeň zo správania

Ochranné opatrenie

- Ak žiak svojím správaním aj po udelení zápisu narúša vyučovanie do takej miery, že znemožňuje vyučujúcemu jeho vzdelávacie pôsobenie v triede, je potrebné žiaka z triedy vylúčiť.
- Učiteľ poverí iného žiaka, aby privolal riaditeľa školy alebo zástupkyňu, aby prišli odvieť problémového žiaka z triedy do inej miestnosti, kde s ním bude uskutočnený pohovor. Ak sa priestupok bude opakovať, bude privolaný rodič žiaka a bude s ním vykonaný pohovor, z ktorého sa spíše záznam.
- Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie spolužiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a umiestnenie žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy okamžite bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, policajný zbor a informuje ÚPSVaR, príslušné odd. SPODaSK.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

Čl. 15

Povinnosti mimo školy

1. Každý žiak je žiakom aj mimo školy, preto sa vo večerných hodinách (po 19.00 hod. v zimnom období a po 20.00 hod.) nesmie zdržiavať vonku bez súhlasu rodičov.
2. Žiaci si chránia svoje zdravie, dbajú o svoju bezpečnosť na ulici a dodržiujú dopravné predpisy.
3. Žiaci sú pozorní k starším a chorým ľuďom, k tehotným ženám, k ženám s malým dieťaťom a k mladším deťom.
4. Nevyhľadávajú a nestretávajú sa so skupinami ľudí, ktoré ohrozujú zdravý morálny a fyzický vývoj dieťaťa po všetkých stránkach (rôzne sekty ...).

Čl. 16

Absencia žiakov na vyučovaní

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov vopred známych, požiada zákonný zástupca písomne v žiackej knižke (II.st. v slovníčku), triedneho učiteľa alebo vyučujúceho o uvoľnenie z vyučovania.
 - **vyučujúci** je oprávnený uvoľniť žiaka z **jednej** vyučovacej **hodiny**.
 - **triedny učiteľ** je oprávnený uvoľniť žiaka z vyučovania zo závažných dôvodov na dobu najviac **jedného dňa**.
 - Ak je predpokladaná neprítomnosť žiaka **dlhšia**, je zákonný zástupca žiaka povinný požiadať o uvoľnenie písomne **riaditeľ'a** školy – „Žiadosť o uvoľnenie z vyučovania“. **Je zakázané opúšťať žiakom budovu školy bez doprodu dospelaj osoby.**
2. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod zákonný zástupca je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti.
3. Ak zákonný zástupca potrebuje uvoľniť žiaka počas vyučovania pre vopred známu príčinu, napíše o tejto skutočnosti oznam triednemu učiteľovi (slovníček, Edupage) . Po opustení areálu školy preberá za žiaka zodpovednosť zákonný zástupca.
4. Neprítomnosť dieťaťa alebo nepľnoletého žiaka ospravedľňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedľňuje zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.
5. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia ospravedlniť neprítomnosť z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac dní ako podľa druhej vety alebo tretej vety; počet dní určí ministerstvo školstva.
6. **Tri oneskorené príchody** na vyučovanie (ktoré nebudú vopred nahlásené a písomne ospravedlnené zákonným zástupcom triednemu učiteľovi – napr. lekárske vyšetrenie a pod.) budú kvalifikované ako **1 neospravedlnená hodina na vyučovaní**.
7. Ospravedlnenka od rodiča môže byť aj v elektronickej forme prostredníctvom EDUPAGE z rodičovského konta, do ktorého nemá žiak prístup. Všetky ospravedlnenia neprítomnosti žiaka od lekára sa zaznamenávajú v papierovej podobe. **Ospravedlnenie neprítomnosti** je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi **najneskôr**

- do 3 dní od nástupu do školy.** Triedny učiteľ v prípade pochybností má právo tieto zápisy v žiackej knižke (II.st. v slovníčku) verifikovať.
8. Ak ochorie žiak alebo osoba žijúca s ním v spoločnej domácnosti na infekčnú chorobu, oznámi to rodič žiaka písomne riaditeľovi školy. Takýto žiak sa môže zúčastniť vyučovania len so súhlasom príslušného lekára.
 9. Riaditeľ školy môže oslobodiť žiaka od vyučovania v predmete, ktorý si vyžaduje telesné úkony, len na základe vyjadrenia príslušného lekára. Vyjadrenie lekára predkladá zákonný zástupca riaditeľovi školy prostredníctvom triedneho učiteľa do 15. septembra. Návrh lekára na oslobodenie od telesnej výchovy, resp. zdravotnej telesnej výchovy predloží žiak vyučujúcemu telesnej výchovy.
 10. Žiak, ktorý je na základe rozhodnutia riaditeľa oslobodený od telesnej výchovy, nemusí byť prítomný na nej, pokiaľ je táto v rozvrhu prvou alebo poslednou hodinou príslušného dňa. Ak je hodina telesnej výchovy inak časovo zaradená, žiak oslobodený od telesnej výchovy sa jej musí zúčastniť. Miesto zdržiavania počas tejto hodiny určí tomuto žiakovi vyučujúci telesnej výchovy.
 11. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch (*ak škola má podozrenie na zneužívanie právomoci*), môže škola vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti.
 12. Za neospravedlnenú absenciu budú žiakovi udelené zodpovedajúce výchovné opatrenia.

Čl. 17

Hodnotenie a klasifikácia

1. V jednotlivých vyučovacích predmetoch sú žiaci klasifikovaní týmito stupňami: 1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný
2. Správanie žiakov sa klasifikuje týmito stupňami: 1 – veľmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – menej uspokojivé, 4 – neuspokojivé
3. Pre hodnotenie výchovných predmetov, môže byť po schválení na pedagogickej rade, použité aj slovné hodnotenie alebo slovami „aktívne absolvoval, absolvoval, neabsolvoval“.
4. Ak nie je možné žiaka klasifikovať v prvom polroku pre závažné objektívne príčiny, určí riaditeľ školy náhradný termín skúšok a to spravidla tak, aby klasifikácia za 1. polrok mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov od dátumu klasifikácie za 1. polrok.
5. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v 2. polroku, žiak je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
6. Ak žiak, alebo zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci 1. a 2. polroka, môže do troch dní od kedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne skúšanie. Ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie možno požiadať orgán štátnej správy, ktorý školu odborne riadi. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v danom klasifikačnom období z tohoto predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľ školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.
7. Pri hodnotení (klasifikácii) žiakov základnej školy sa postupuje podľa Zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa Metodického pokynu č. 22/2011 z 01.mája 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Čl. 18

Opravné a komisionálne skúšky

1. Žiak, ktorý má na konci 2. polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže so súhlasom riaditeľa školy robiť z týchto predmetov opravnú skúšku.
2. Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby boli vykonané najneskôr do 31 augusta. Žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť na opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra.
3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
4. Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky v týchto prípadoch
 - keď je skúšaný v náhradnom termíne,
 - keď žiak, alebo zákonný zástupca žiaka požiadá o preskúšanie žiaka, alebo keď sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
 - keď koná opravné skúšky,
 - keď je dlhodobo chorý - *v prípade, že je absencia žiaka na vyučovaní predmetu vyššia než je 30% z jej celkového počtu hodín za dané hodnotiace obdobie a nie je možné hodnotiť žiaka zo získaného stanoveného počtu známok (predmety s hodinovou dotáciou min. dve známky, predmety s dvojhodinovou dotáciou min. tri známky),*
 - keď je talentovaný a má individuálny študijný plán,
 - v prípade, že plní povinnú školskú dochádzku v zahraničí.
5. Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná, Skladá sa z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy, alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre ten alebo príbuzný predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie v deň konania skúšky. Tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

Čl. 19

Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka

1. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.
2. Ak žiak v niektorom ročníku neprospel a nevykonal úspešne opravnú skúšku, opakuje príslušný ročník.

Čl. 20

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

Vzhl'adom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci sa v škole pri výchove a vzdelávaní a pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním:

- prihliada na základné fyziologické potreby žiakov (organizácia vyučovania, rozvrh hodín),

- vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádzanie sociálno-patologických javov,
- zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov (poučenie o prevádzkovom poriadku laboratórií, dielní, odborných učební, telocviční, poučenie o BOZP a PO pri školských akciách),
- poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým došlo počas výchovnovzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku školského úrazu vyhotovuje záznam o školskom úraze.

Ochrana pred sociálno-patologickými javmi – drogy

Škola uplatňuje v oblasti ochrany a prevencie žiakov pred sociálno-patologickými javmi a omamnými látkami v súlade s POP MŠ a Národným programom boja proti drogám tieto opatrenia:

- škola plní úlohu školského poradenstva a prevencie – koordinátor prevencie drogových závislostí, ktorý spolupracuje s výchovnou poradkyňou a triednymi učiteľmi,
- škola spolupracuje s preventívnymi a poradenskými zariadeniami zaoberajúcimi sa prevenciou (CPPPaP, OR PZ a i.),
- triedni učitelia sú povinní zaradiť do plánu triednických hodín problematiku drog a drogových závislostí,
- učitelia sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní žiaka a v prípade oprávneného podozrenia prechovávaného, distribúcie alebo užívania alkoholu a drog bezodkladne privolajú zákonných zástupcov alebo OR PZ.
- V prípade oprávneného podozrenia z užitia alkoholu, resp. nelegálnej drogy u žiaka, zodpovedný pedagogický zamestnanec kontaktuje zákonného zástupcu, príslušný útvar policajného zboru a v prípade ohrozenia života žiaka aj zdravotníkov.

Diskriminácia, násilie

- Škola plní funkciu poradenstva a zabezpečuje prevenciu prostredníctvom výchovnej poradkyne a triednych učiteľov.
- Výchovná poradkyňa koordinuje spolu s triednymi učiteľmi všetky akcie zamerané na prevenciu diskriminácie a násilia. Raz ročne v spolupráci s triednymi učiteľmi dotazníkovou formou zisťuje medzi žiakmi prejavy diskriminácie a šikanovania???
- Triedni učitelia sa v rámci triednických hodín venujú problematike diskriminácie, šikanovania a boja proti násiliu.
- Škola spolupracuje aj s CPPPaP a v prípade zistenia výskytu diskriminácie postupuje podľa nasledovných krokov:
 - a) pohovor s postihnutým žiakom – zabezpečí výchovná poradkyňa,
 - b) pohovor so žiakom prejavujúcim diskrimináciu (násilie) voči spolužiakovi zabezpečuje výchovná poradkyňa,
 - c) v prípade potreby kontaktuje škola CPPPaP, v spolupráci s ktorou zabezpečuje stretnutia so psychológom.

Identifikácia a riešenie CAN syndrómu (syndróm týraného, zanedbávaného a zneužívaného dieťaťa)

Pedagóg je povinný zaznamenávať symptómy vedúce k objasňovaniu násillia a tiež konať v okamihu, keď sa mu napríklad dieťa zverí, alebo on sám zaznamená známky násillia páchanom na dieťaťi.

Zákon č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele určuje v § 94 ako povinnosť rôznym inštitúciám, okrem iného aj škole a školskému zariadeniu, nahlásiť prípad ohrozenia zdravia alebo života dieťaťa, a to aj vtedy, keď sa objaví len podozrenie na trestný čin.

Úlohou učiteľa nie je domáce násillie "diagnostikovať", ale sprostredkovať dieťaťu potrebné informácie a prizvať k riešeniu situácie odborníkov, ktorí sa danej problematike systematicky venujú.

Šikanovanie

Pri riešení podozrenia na šikanovanie škola postupuje v zmysle vlastnej internej smernice zo dňa 04.09.2018, ktorá je vypracovaná v súlade so Smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach. Smernica je zverejnená na webovom sídle školy.

Pedikulóza - povinnosti školského zariadenia:

- v prípade výskytu vší aspoň u 1 žiaka zabezpečiť informovanosť všetkých rodičov detí príslušnej triedy alebo inej skupiny, v ktorej sa žiak zdržiaval,
- pri akomkoľvek podozrení učiteľa na možný výskyt vší - dieťa sa škriabe, je nesústredené pohľadom, prezerá si vlasovú časť hlavy atď. oznámi túto skutočnosť vedeniu školy a rodičovi,
- učiteľ odporučí rodičovi navštíviť príslušného obvodného pediatra za účelom potvrdenia diagnózy zavšivavenia,
- informovať rodičov, že vedenie školy zabezpečí informovanie všetkých rodičov,
- učiteľia školy s cieľom zabrániť ďalšiemu šíreniu sa tohto ochorenia v súlade s regionálnym úradom verejného zdravotníctva, odsúhlaseným prevádzkovým poriadkom školy budú v detských kolektívach vykonávať preventívne opatrenia, a to aj priebežným sledovaním charakteristických prejavov možného výskytu vší u ďalších detí,
- opatrenia v školskom kolektíve i v rodinách prebiehajú súčasne, - ak sa do 21 dní od výskytu vší v kolektívne neobjavia, ohnisko možno považovať za skončené.

Povinnosti rodičov pri výskyte vší - zodpovednosť za dodržiavanie hygienických zásad v rodine, dodržiavanie osobnej hygieny vrátane:

- výmena osobnej a posteľnej bielizne,
- pranie bielizne pri vysokých teplotách,
- pranie a dezinfekcia čiapok, šatiek, šálov, hrebeňov,

- pravidelné prehliadky vlasov detí,
- poslať dieťa do detského kolektívu bez vší a hníd,
- informovať detské kolektívne zariadenie o výskyte vší u svojho dieťaťa za účelom zabezpečenia opatrení aj v kolektívnom zariadení

Pedikulózu napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie !!!

O liečbe zo zavšivenia alebo s tým súvisiacich sekundárnych kožných ochorení a o dočasnom vyradení dieťaťa z kolektívu rozhoduje príslušný lekár. Dieťa sa do kolektívu môže vrátiť len s odporúčaním od lekára.

Čl. 21

Záverečné ustanovenia

1. Školský vnútorný poriadok pre žiakov je záväzný pre všetkých žiakov a zamestnancov školy. Platí tak v priestoroch školy a na akciách organizovaných školou. Nedodržanie niektorého bodu Školského vnútorného poriadku pre žiakov zo strany žiakov je dôvodom na výchovné opatrenie.
2. Triedny učiteľ je povinný preukázateľne oboznámiť so „Školským poriadkom pre žiakov“ žiakov triedy a ich zákonných zástupcov.
3. Zmeny a doplnky Školského poriadku pre žiakov vydáva riaditeľ školy po schválení pedagogickou radou.
4. Zákonný zástupca žiaka prípadné výchovné problémy rieši s vyučujúcim, triednym učiteľom, výchovným poradcom, koordinátorom výchovy pre ľudské práva, vedením školy v čase vopred dohodnutom.
5. Tento Školský poriadok pre žiakov nadobúda účinnosť po prerokovaní Pedagogickou radou dňa 05. septembra 2023.

Mgr. Darina Kurilová
riaditeľka školy