

REGULAMIN SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU

W SZKOLE PODSTAWOWEJ INTEGRACYJNEJ NR 5 W KONSTANCINIE-JEZIORNIE

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Wolontariat - to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno- koleżeńsko-przyjacielskie.
2. Wolontariusz - ochotnik, ktoś kto dobrowolnie, bez wynagrodzenia, świadomie działa na rzecz innych nie będących jego bliskimi. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego. Może to być również pomaganie środowisku naturalnemu.
3. Wolontariat szkolny - inicjatywa młodzieży, skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.

CELE I DZIAŁANIA:

Cele szczegółowe programu SKW:

1. Nowatorski system włączania młodzieży w życie społeczności szkolnej i środowiska lokalnego o charakterze regularnym i akcyjnym.
2. Tworzenie więzi między uczniami, a nauczycielami.
3. Zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie.
4. Uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
5. Kształtowanie postaw prospołecznych.
6. Rozwijanie empatii, zrozumienia.
7. Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
8. Kreowanie roli szkoły jako centrum lokalnej aktywności.
9. Zawieranie głębokich, wartościowych przyjaźni.
10. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
11. Budowanie twórczej atmosfery w szkole, sprzyjającej samorealizacji i poszerzaniu własnych zainteresowań.
12. Współdziałanie z organizacjami społecznymi i młodzieżowymi.
13. Współdziałanie uczniów i wzajemne wspieranie się.
14. Kulturowanie i wzbogacanie tradycji szkoły zgodnie z założeniami programu wychowawczego placówki.
15. Dawanie możliwości wykorzystania własnych umiejętności i doświadczeń.
16. Zdobywanie doświadczenia w nowych dziedzinach.
17. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
18. Przekazywanie wiedzy na temat ruchu pozarządowego.
19. Przedstawienie działalności wybranych organizacji.
20. Wzmocnienie działań organizacji społecznych i pozarządowych poprzez wykorzystanie potencjału wiedzy i umiejętności młodzieży.
21. Organizowanie w szkole pomocy uczniom napotykałym trudności w nauce, w życiu rówieśniczym i rodzinnym.
22. Prowadzenie akcji pomocowych na rzecz osób potrzebujących, instytucji i organizacji społecznych.

PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA I KOORDYNATORA WOLONTARIATU:

Prawa wolontariusza:

1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
2. Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.
3. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony opiekunów lub innych pracowników szkoły zaangażowanych w działania wolontaryjne.
4. Wolontariusz nie powinien wykonywać prac objętych polityką etatową, czyli zastępować pracownika.
5. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywanej pracy.
6. Wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach, kosztach przejazdu związanych z wykonywaną pracą.
7. Nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniem.
8. Członkowie wolontariatu poświęcają się dla innych, ale nie zapominają o sobie.
9. Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę.
10. Każdy ma prawo przystąpić do Klubu jak i od niego odejść uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów Szkolnego Klubu Wolontariatu.

Obowiązki wolontariuszy:

1. Niepełnoletni członkowie Szkolnego Klubu Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie.
2. Wolontariusze mają obowiązek prowadzenia Karty Pracy Wolontariusza.
3. Wolontariusze mają obowiązek uczestniczyć w spotkaniach, szkoleniach, warsztatach i pracach SKW.
4. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.
5. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia, ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
6. Członkowie wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.
7. Wolontariusze mają obowiązek respektować zasady SKW takie, jak:
 - a) zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem;
 - b) zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;
 - c) zasada troski o los słabszych;
 - d) zasada równości;
 - e) zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości, szacunku.
8. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza.

Cechy wolontariusza:

1. Dużo optymizmu i chęć do działania.
2. Motywacja do niesienia pomocy potrzebującym.
3. Umiejętność wygospodarowania wolnej chwili.
4. Odwaga, empatia i otwartość.
5. Odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność.
6. Kultura osobista.

Kodeks etyczny wolontariusza:

1. Być pewnym - zastanów się, dlaczego chcesz pomagać innym ludziom.

2. Być przekonany - nie oferuj swej pomocy, jeśli nie jesteś przekonany o wartości tego, co robisz.
3. Być lojalnym - zgłaszaj sugestie, nie „uderzaj” w innych.
4. Przestrzegać zasad - nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz. Może okazać się, że mają swoje uzasadnienie.
5. Mówić otwarcie- pytać o rzeczy, których nie rozumiesz. Nie pozwól, by tłumione wątpliwości i frustracje odciągnęły Cię od tego, co najważniejsze, bądź zmieniły w osobę stwarzającą problem.
6. Chętnie uczyć się - rozszerzaj swoją wiedzę.
7. Stałe się rozwijać - staraj się wiedzieć jak najwięcej o Twojej organizacji i pracy.
8. Nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą - będziesz pracował lepiej i z większą satysfakcją, wykonując to, czego od Ciebie się oczekuje.
9. Być osobą na której można polegać - praca jest zobowiązaniem. Wykonaj to, co zgodziłeś się zrobić. Nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić.
10. Działać w zespole - znajdź dla siebie miejsce w grupie. Samotnik działający na własną rękę jest mało skuteczny.

Zadania opiekunów:

1. Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje wolontariat szkolny.
2. Tworzenie atmosfery zaufania i otwartości.
3. Dawanie poczucia bezpieczeństwa, które sprzyja dobrej współpracy.
4. Organizowanie spotkań organizacyjnych, mających na celu zapoznanie młodzieży z planowanymi działaniami oraz przydziałem obowiązków.
5. Stwarzanie systemu gratyfikacji wolontariuszy zależnej od wkładu pracy.
6. Przeprowadzanie rozmowy wyjaśniającej powody powstawania zaniedbań w czasie pracy wolontariuszy.
7. Organizowanie wspólnie z wolontariuszami Dnia Wolontariusza - 5 grudnia.
8. Przygotowywanie rocznych sprawozdań z pracy wolontariuszy.

PLANOWANIE PRACY W SKW:

System rekrutacji:

1. Wywieszanie plakatów zachęcających młodzież do włączenia się w pracę wolontariatu, informujących o działalności SKW oraz naborze (na początku każdego roku szkolnego).
2. Informacje na tablicy wolontariatu.
3. Zachęcanie uczniów do działań w Szkolnym Klubie Wolontariatu podczas rozmów prowadzonych przez nauczycieli i doświadczonych wolontariuszy.
4. W trakcie roku szkolnego- rozmowy zaangażowanych wolontariuszy z przyjaciółmi, znajomymi, zachęcanie do pracy na rzecz innych.
5. Lekcje wychowawcze poświęcone idei wolontariatu.
6. Wyznaczenie terminu spotkania organizacyjnego, na którym przedstawione zostaną podstawowe informacje i wstępne rozmowy kwalifikacyjne.
7. Spotkania cykliczne – minimum raz na kwartał, mające na celu:
 - a) pogłębienie motywacji;
 - b) organizację działań;
 - c) tworzenie projektów;
 - d) monitorowanie działalności wolontariuszy;
 - e) wymianę doświadczeń;
 - f) szkolenie podstawowe, podczas którego przybliżona zostanie idea wolontariatu, obszary pomocy, zasady pracy i etyki działalności wolontarystycznej, prawa i obowiązki wolontariuszy oraz

motywacja do pracy. Celem szkolenia jest zapoznanie wolontariuszy z organizacją SKW jako całością, tak, aby czuli się za nią odpowiedzialni. Na spotkaniach szkoleniowych gromadzone są także kwestionariusze osobowe oraz kwestionariusze porozumienia. W zależności od potrzeb związanych z charakterem podejmowanych przez wolontariuszy pracy organizowane są na terenie szkoły szkolenia z zakresu idei wolontariatu oraz tematyki związanej z realizowanymi zasadami, jak również zajęcia warsztatowe rozwijające umiejętności komunikacyjne i negocjacyjne uczniów.

Nagradzanie wolontariuszy:

1. Członkowie wolontariatu mogą być nagradzani poprzez:
 - a) wyrażenie uznania ustnego;
 - b) pochwałę na forum szkoły (od opiekunów, dyrektora);
 - c) przyznanie punktów zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania;
 - d) po przepracowaniu 20 godzin wolontariatu wpis na świadectwie szkolnym o aktywności w formie wolontariatu (w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia).
2. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

Rezygnacja z pracy w wolontariacie:

1. Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie.
2. Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz ma dwa tygodnie na dostarczenie opiekunom wolontariatu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodzica.

Sposoby ewaluacji:

1. Ankieta dla wolontariuszy.
2. Sprawozdanie z pracy Szkolnego Wolontariatu.
3. Rejestr akcji charytatywnych, instytucji, w których są obecni wolontariusze.
4. Zdjęcia z imprez.
5. Zakładka dotycząca wolontariatu na stronie www szkoły.
6. Podziękowania od osób i instytucji.
7. Karty Pracy Wolontariuszy.

Opiekunowie Szkolnego Klubu Wolontariatu:

Maria Guskowska

Maria Dąbrowska