

***Plan nadzoru***  
***pedagogicznego***  
***w roku szkolnym 2023/2024***  
***w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Łasku***

**I. Podstawa zaplanowanych zadań na rok szkolny 2023/2024**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1551).
3. Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz.U. z 2020 r. poz. 2198).
4. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/24 .
5. Priorytety Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

Plan nadzoru wraz z załącznikami na rok szkolny 2023/ 2024 przedstawiono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej

w dniu 13.09.2023 r. Nr protokołu RP 1/2023/2024

Opracowała: Małgorzata Kowalska

Nadzór pedagogiczny sprawowany w Szkole Podstawowej ma na celu:

1. Ocenę poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej, a w szczególności: zasad oceniania, klasyfikowania i promowania, obowiązku dostosowywania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów, indywidualizację w procesie kształcenia, stosowanie zasad organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Kontrolę realizacji podstaw programowych wychowania przedszkolnego/ kształcenia ogólnego i zawodowego oraz ich realizacji zgodnie z zaleconymi warunkami, a także podejmowanie działań w przypadku zagrożenia jej niezrealizowania.
3. Dbałość o poprawne realizowanie statutowych zadań szkoły.
4. Kontrolę przebiegu procesów zachodzących w szkole, zarówno wychowawczego, dydaktycznego i opiekuńczego, a w przypadku naruszeń prawidłowości ich przebiegu podejmowanie działań naprawczych.
5. Wspomaganie pracy nauczycieli w różnorodnych formach po uprzednim zdiagnozowaniu potrzeb: organizowanie szkoleń, porad, kierowanie nauczycieli na zewnętrzne formy doskonalenia, prowadzenie lekcji pokazowych i koleżeńskich, organizowanie współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, itp.
6. Diagnozowanie, kontrolowanie i ocenianie efektywności kształcenia w szkole oraz rozwoju każdego ucznia.
7. Analizowanie/badanie osiągnięć uczniów na egzaminach zewnętrznych oraz planowanie na ich podstawie zmian w organizacji procesu kształcenia.
8. Motywowanie nauczycieli do pracy, do doskonalenia umiejętności zawodowych, koniecznych w realizacji statutowych zadań szkoły, do wprowadzania innowacji, stosowania nowoczesnych metod kształcenia skutkujących podniesieniem jakości pracy i efektywności nauczania.
9. Formułowanie na podstawie wyników nadzoru pedagogicznego oceny pracy nauczycieli wg zasad obowiązujących od 1 września 2022 r. oraz oceny dorobku zawodowego w przypadku awansu zawodowego nauczycieli, którzy do dnia 31 sierpnia 2022 r. uzyskali stopień nauczyciela kontraktowego lub mianowanego.
10. Zaplanowanie i realizację działań służących lepszej organizacji procesów edukacyjnych, służących rozwojowi uczniów.
11. Kontrolowanie przestrzegania przez nauczycieli przepisów bhp, p/poż, Praw Dziecka i praw ucznia oraz statutu szkoły.
12. Wspomaganie nauczycieli w realizacji zadań dydaktycznych, doskonalenie ich umiejętności metodycznych i dydaktycznych oraz umiejętności pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych i uczniów migracyjnych.

Większość czynności nadzoru pedagogicznego odbywa się zgodnie z planem nadzoru, natomiast doraźne czynności nadzoru pedagogicznego (nieplanowane) wynikają z aktualnych potrzeb, sytuacji wymagających interwencji, skarg wnoszonych, obserwacji bieżących, zauważanych problemów wychowawczych, wcześniej nieplanowanych ocen pracy nauczycieli, a w szczególności: na wniosek nauczycieli mianowanych, wykonywanych

„obligatoryjnie” z mocy nowych przepisów o ocenie pracy nauczyciela, interwencji podmiotów zewnętrznych lub dokonywanych przez nich kontroli.

### ***I Podstawowe formy nadzoru:***

1. **Kontrola** – działania dyrektora szkoły w celu oceny:
  - stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki,
  - przebiegu procesów kształcenia i wychowania w szkole lub placówce,
  - efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki.
2. ***Wspomaganie*** – działania dyrektora mające wspomaganie nauczycieli, w szczególności przez:
  - diagnozę pracy szkoły ,
  - planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego,
  - prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i narad.

### ***II Źródła informacji do opracowania planu nadzoru pedagogicznego:***

1. Rekomendacje i wnioski z nadzoru pedagogicznego w roku 2022/2023 – sprawozdanie dyrektora szkoły.
2. Wyniki diagnoz prowadzonych w celu wspomagania pracy nauczycieli, w tym wewnętrznych badań edukacyjnych;
3. Wyniki egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych – raport OKE i analizy własne;
4. Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2022/2023.
5. Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024.
6. Priorytety Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
7. Wnioski wnoszone w roku szkolnym 2022/2023.

### **Kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024**

1. Kontynuacja działań na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy, w tym wsparcie powrotu do szkół języka łacińskiego jako drugiego języka obcego.
2. Wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków i uczniów stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę

potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży, realizację adekwatnego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz zajęć wychowania do życia w rodzinie.

3. Doskonalenie kompetencji dyrektorów szkół i nauczycieli w zakresie warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego.
4. Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.
5. Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.
6. Wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej.
7. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.
8. Rozwijanie umiejętności uczniów i nauczycieli z wykorzystaniem sprzętu zakupionego w ramach programu „Laboratoria przyszłości”.
9. Wspieranie rozwoju nauki języka polskiego i oświaty polskiej za granicą oraz tworzenie stabilnych warunków do nauczania języka polskiego za granicą przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego, Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą oraz beneficjentów przedsięwzięć i programów ustanowionych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

### **Priorytety Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty**

1. Nadzór dyrektora w podnoszeniu efektywności kształcenia.

- zgodność z przepisami prawa przestrzegania zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
- prawidłowość realizacji przyjętego programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia

### **Priorytetowe zadania szkoły i nauczycieli w roku szk. 2023/2024**

1. Opieka i wychowania:

- podejmowanie działań informacyjnych o treści dokumentu, w szczególności wśród uczniów oraz rodziców.
- zaplanowanie pracy pedagoga, pedagoga specjalnego w godzinach umożliwiających z nimi kontakt rodzicom oraz uczniom wymagającym pomocy w warunkach spokoju i zachowania anonimowości.

| Zadanie   | Forma  | Realizator zadania              | Termin   |
|---|--|---------------------------------|--|
| Systematyczne prowadzenie wnikliwych obserwacji zachowań,   | Obserwacje bezpośrednie                            | Wszyscy nauczyciele             | Na bieżąco   |
| Współpraca z instytucjami działającymi na rzecz ochrony dzieci i służbami społecznym, ośrodkami interwencji kryzysowej: Policja, Sądami rodzinnymi  | Bezpośrednia komunikacja<br>Zawiadamianie pisemne  | Wychowawcy klas,<br>pedagog     | W miarę potrzeb w sytuacji podejrzenia stosowania przemocy |
| Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy prawnej, psychologicznej, socjalnej oraz telefonów dla dzieci i dorosłych dotkniętych przemocą, a także materiałów informacyjnych    | Komunikaty, ogłoszenia w gablocie, na stronach www | pedagog                         | Na bieżąco   |
| Włączenie do Programu wychowawczo-profilaktycznego zagadnień zwiększających odwagę dziecka, otwartość do zgłaszania przemocy, zagadnienia z edukacji społecznej   | Wpis do Programu wychowawczo-profilaktycznego      | Zespół ds. opracowania programu | do 30.09.23  |
| <p>Oczekiwane efekty:</p> <p>Wzmocnienie i upowszechnianie działań profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.</p> <p>Zwiększenie otwartości dzieci, wobec których stosowana jest przemoc.</p> |  |                                 |  |

- zapewnianie bezpieczeństwa emocjonalno-społecznego i psychofizycznego uczniów.
- budowanie pozytywnego klimatu szkoły. Wzmacnianie więzi społecznych pomiędzy nauczycielami i uczniami, szkołą i rodzicami, a także rozwijanie pozytywnych relacji społecznych między uczniami.
- kształtowanie u uczniów nawyku dbałości o własne zdrowie.
- zwiększanie poczucia więzi ze szkołą i poczucia przynależności do silnego zespołu klasowego, zintegrowanego wokół pozytywnych postaw i wartości.

- współorganizowanie z rodzicami i uczniami przedsięwzięć dydaktyczno-wychowawczych okolicznościowych, rekreacyjnych. Angażowanie rodziców do uczestniczenia w szkolnych imprezach okolicznościowych.

## 2. Proces dydaktyczny

- ukierunkowanie nauczania na nowatorstwo i pracę zespołową z wykorzystywaniem narzędzi cyfrowych.

- prowadzenie w procesie kształcenia działań uwzględniających zróżnicowane potrzeby rozwojowe i edukacyjne uczniów.

- wykorzystywanie w szerszym zakresie pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”.

## 3. Uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

- podniesienie efektywności kształcenia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

- respektowanie ustaleń wskazanych w opiniach poradni psychologiczno-pedagogicznych przez wszystkich nauczycieli edukacji przedmiotowych ucznia.

- indywidualizacja nauczania w bieżącej pracy z uczniem.

## 4. Szkoła - rodzice

- aranżowanie działań integrujących rodziców ze społecznością szkolną.

- tworzenie warunków sprzyjających angażowaniu rodziców w sprawy szkoły i współdecydowaniu o nich.

W roku szkolnym 2023/2024 szczególnemu nadzorowi podlegać będzie:

- a) realizacja zadań pedagoga specjalnego oraz specjalistów zatrudnionych w szkole w zakresie wspierania nauczycieli w rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły oraz dostosowywaniu sposobów, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów.
- b) poprawność stosowania zasad oceniania, w tym posługiwania się elementami oceniania kształtującego.
- c) wykorzystywanie edukacji cyfrowej jako wsparcia kształcenia tradycyjnego z zastosowaniem wszelkich form, metod oraz narzędzi cyfrowych.

- d) sposób realizacji zadań wskazanych w Programie wychowawczo-profilaktycznym, dobranych stosownie do zdiagnozowanych potrzeb zespołu klasowego – adekwatność, atrakcyjność zajęć, efektywność.
- e) kontrola dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- f) wykorzystywania zasobów szkoły i zasobów internetowych w procesie kształcenia;
- g) prowadzenie ewaluacji programów nauczania, dobranych treści kształcenia w oparciu o wyniki badań edukacyjnych wiedzy, kompetencji i umiejętności uczniów.
- h) Świadczenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, a w szczególności: udzielanie pomocy pp przez nauczycieli w bieżącej pracy z uczniem; stosowanie się do zaleceń PPP wskazanych w opiniach; współpraca nauczycieli w zakresie komunikowania się o postępach ucznia, wypracowania ujednoczonych sposobów i metod pracy z uczniem, wzajemnej pomocy; realizacja zaleceń wskazanych w IPET – ach; indywidualizacja nauczania w bieżącej pracy z uczniem; spełnianie przez wychowawcę klasowego funkcji koordynatora pomocy pp w klasie.
- i) realizacja „dodatkowej” godziny nauczycielskiej – jej formy, przydatność, efektywność.
- j) aktywność nauczycieli w pracach zespołów nauczycielskich, w szczególności w zakresie: dzielenia się wiedzą i doświadczeniem, wzajemnej pomocy; wspólnego planowania i realizacji procesów edukacyjnych; planowania i zadawania pracy domowej uczniów; dokumentowania pracy zespołów; analizowania jakościowego wyników egzaminów zewnętrznych i wyników wewnętrznych badań edukacyjnych i formułowania wniosków do dalszej pracy; realizacji wniosków z analizy badań edukacyjnych uczniów

Obszar tematyczny kontroli: Realizacja statutowych zadań szkoły

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Przedmiot kontroli</b>            | <b>Poprawność prowadzenia dokumentacji pedagogicznej przez wychowawcę klasy</b>   |
| Zakres kontroli                      | Wypełnianie arkuszy ocen zgodnie z wymaganiami w tym zakresie.<br>Systematyczność prowadzenia Dziennika wychowawcy/ Dziennika ds. organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.<br>Systematyczność obliczania frekwencji uczniów w celu nadzoru nad spełnieniem obowiązku szkolnego. |
| Terminy kontroli                     | kontrole dzienników lekcyjnych<br>Kontrola arkuszy ocen: wrzesień 2023 r., czerwiec 2024 r.   |
| Forma kontroli                       | Analiza dokumentów  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Arkusze ocen wszystkich oddziałów<br>Dzienniki lekcyjne wszystkich oddziałów<br>Dzienniki wychowawcy prowadzone przez każdego wychowawcę  |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,   |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Przedmiot kontroli</b>            | <b><u>Systematyczność rejestrowania wyjść grup uczniowskich poza teren szkoły</u></b> |
| Zakres kontroli                      | Kompletność wpisów w Rejestrze wyjść grupowych  |
| Terminy kontroli                     | Kontrole comiesięczne   |
| Forma kontroli                       | Analiza dokumentów  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Rejestr wyjść grupowych (lokalizacja rejestru: portiernia)                            |
| Kontrolujący                         | dyrektor  |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <u>Przedmiot kontroli</u>            | <u>Zgodność oceniania z przepisami prawa</u>   |
| Zakres kontroli                      | <p>Stosowanie przez nauczycieli form oceniania poziomu wiedzy i umiejętności uczniów określonych w statucie szkoły.</p> <p>Przestrzeganie przez nauczycieli wewnątrzszkolnych zasad oceniania, zdefiniowanych w statucie szkoły (respektowanie prawa ucznia do poprawy oceny, terminowość zwracania prac pisemnych, uzasadnianie ocen, stosowanie zgodnej ze statutem skali ocen bieżących, jawność oceniania).</p> <p>Przestrzeganie przez nauczycieli obowiązku informacyjnego wobec uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych, warunkach i trybie otrzymania wyższej oceny klasyfikacyjnej.</p> <p>Uwzględnianie w ocenianiu zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach.</p> |
| Terminy kontroli                     | Kontrole doraźne w całym roku szkolnym   |
| Forma kontroli                       | <p>Obserwacja lekcji</p> <p>Analiza dokumentacji spotkania z rodzicami</p> <p>Analiza zasadności skarg związanych z ocenianiem</p> <p>Kontrola zapisów w dzienniku lekcyjnym</p> <p>Analiza gromadzonych przez nauczyciela prac pisemnych</p>  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | nauczyciele  |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,  |

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <u>Przedmiot kontroli</u> | <u>Dokumentacja pedagoga dotycząca uczniów z orzeczeniami</u> |
|---------------------------|---|

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Zakres kontroli                      | Kompletność dokumentów i zasadność ich gromadzenia.<br>Ochrona danych osobowych szczególnej kategorii przetwarzania w zakresie zdrowia. Dostęp do przetwarzanych danych osobowych osobom biorących udział w opracowywaniu IPET-ów. |
| Terminy kontroli                     | październik 2023 r.; luty 2024 r.  |
| Forma kontroli                       | Analiza dokumentów gromadzonych przez pedagoga szkolnego i pedagoga specjalnego  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Pedagog szkolny i specjalny  |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,  |
| Kontrolujący                         | Wicedyrektor   |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <u>Przedmiot kontroli</u>            | <u>Obecność nauczycieli i realizacja zajęć w ramach „godziny dostępności”</u>                           |
| Zakres kontroli                      | Systematyczność odbywania „godzin dostępności”<br>Formy realizacji zajęć w trakcie „godzin dostępności” |
| Terminy kontroli                     | październik 2023 r.; luty 2024 r.   |
| Forma kontroli                       | Obserwacje bezpośrednie   |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Wszyscy nauczyciele   |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,   |

Obszar tematyczny kontroli: Bezpieczeństwo uczniów

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <u>Przedmiot kontroli</u>            | <u>Realizacja zadań statutowych szkoły w zakresie zapewnienia uczniom bezpieczeństwa na zajęciach świetlicowych</u>   |
| Zakres kontroli                      | Rejestrowanie godzin obecności dzieci w świetlicy.<br>Sposoby zapewniania korzystającym ze świetlicy możliwości w odrabianiu prac domowych.<br>Zajęcia organizowane dzieciom – ich adekwatność, atrakcyjność. |
| Terminy kontroli                     | październik 2023 r.; grudzień 2023 r., marzec 2024 r., maj 2024 r.  |
| Forma kontroli                       | Obserwacja zajęć, kontrola dzienników świetlicy   |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Nauczyciele świetlicy   |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,   |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <u>Przedmiot kontroli</u>            | <u>Zapewnianie opieki uczniom w czasie przerw międzylekcyjnych</u>  |
| Zakres kontroli                      | Odbywanie przez nauczycieli dyżurów międzylekcyjnych zgodnie z harmonogramem i regulaminem dyżurów. Punktualność rozpoczęcia i kończenia dyżurów przez nauczyciela.<br>Aktywność nauczyciela w czasie pełnienia dyżuru.<br>Poprawność reagowania nauczyciela w sytuacjach niewłaściwego zachowania uczniów w czasie przerwy lub wystąpienia sytuacji niebezpiecznych. |
| Terminy kontroli                     | Kontrole doraźne  |
| Forma kontroli                       | Obserwacje  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Nauczyciele pełniący dyżury zgodnie z ustalonym harmonogram   |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,   |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <u>Przedmiot kontroli</u>            | <u>Działania nauczycieli i specjalistów w zakresie współpracy z rodzicami w celu zapewnienia bezpieczeństwa psychofizycznego uczniów</u>  |
| Zakres kontroli                      | Realizacja przez wychowawcę zadań koordynatora organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w obszarze współpracy z rodzicami.<br><br>Realizacja przez pedagoga szkolnego i specjalnego zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej skierowanej do rodziców, w tym we współpracy z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci. |
| Terminy kontroli                     | Kontrole doraźne  |
| Forma kontroli                       | Analiza dzienników pedagoga i pedagoga specjalnego<br><br>Obserwacje  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Wychowawcy klas<br><br>Pedagog  |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,   |

### **Plan kontroli przebiegu procesów kształcenia i wychowania w szkole**

Obszar tematyczny kontroli: Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <u>Przedmiot kontroli</u> | <u>Prawidłowość konstrukcji jednostki dydaktycznej</u>   |
| Zakres kontroli           | Dostosowanie konstrukcji lekcji i treści nauczania do realizacji celów lekcji.<br><br>Dobór środków dydaktycznych i technik uczenia się do realizacji treści lekcji i możliwości uczniów.<br><br>Bieżące ocenianie aktywności uczniów.<br><br>Sposoby sprawdzania przez nauczycieli osiągnięcia założonych celów lekcji. |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
|                                      | Wyjaśnianie uczniom celu i zakresu pracy domowej; podawanie i wyjaśnianie instrukcji do jej wykonania; różnicowanie pracy domowej adekwatnie do możliwości uczniów. |
| Terminy kontroli                     | Zgodnie z planem obserwacji<br>Zgodnie z potrzebami i harmonogramem obserwacji zajęć nauczycieli odbywającymi awans zawodowy  |
| Forma kontroli                       | Obserwacje  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Nauczyciele   |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,   |

**Obszar tematyczny kontroli: Zaspokajanie w procesie kształcenia indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <u>Przedmiot kontroli</u> | <u>Indywidualizacja w procesie nauczania</u>  |
| Zakres kontroli           | <p>Uwzględnianie zaleceń z opinii i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznych.</p> <p>Dostosowanie wymagań edukacyjnych do potrzeb rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną.</p> <p>Dobór strategii nauczania i uczenia się odpowiadający stylom uczenia się/typom inteligencji/innym preferencjom uczniów.</p> <p>Dostosowanie organizacji procesu nauczania do zróżnicowanego tempa uczenia się uczniów.</p> <p>Stosowanie środków dydaktycznych do zróżnicowanych potrzeb i możliwości uczniów.</p> <p>Różnicowanie zakresu materiału, rodzaju zadań i stopnia ich trudności stosownie do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów, w tym na sprawdzianach.</p> <p>Wykorzystywanie metody pracy w grupach uczniów</p> |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
|                                      | <p>o zróżnicowanych możliwościach i uzdolnieniach.</p> <p>Różnicowanie kryteriów oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów zgodnie z ich możliwościami. Stosowanie wzmocnień pozytywnych za aktywność uczniów, za wkładany wysiłek.</p> <p>Dostosowanie formy, sposobu wykonania i stopnia trudności prac domowych do możliwości uczniów.</p> |
| Terminy kontroli                     | Cały rok szkolny   |
| Forma kontroli                       | Obserwacje   |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Nauczyciele  |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,  |

**Obszar tematyczny kontroli: Wykorzystywanie narzędzi cyfrowych w procesie kształcenia**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <u>Przedmiot kontroli</u>            | <u>Prawidłowość i skuteczność wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesach edukacyjnych</u>   |
| Zakres kontroli                      | <p>Posiadanie przez nauczycieli praktycznych umiejętności w zakresie przygotowania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem technologii cyfrowej.</p> <p>Celowość wykorzystywania przez nauczycieli zasobów i narzędzi cyfrowych w prowadzeniu zajęć.</p> <p>Częstotliwość/systematyczność wspomaganie tradycyjnego procesu kształcenia technologiami informacyjno-komunikacyjnymi.</p> |
| Terminy kontroli                     | Cały rok szkolny  |
| Forma kontroli                       | Obserwacje  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Nauczyciele   |
| Kontrolujący                         | Dyrektor  |

### Obszar tematyczny kontroli: Planowanie i realizowanie procesów edukacyjnych

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <u>Przedmiot kontroli</u>            | <u>Wykorzystywanie wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników egzaminów zewnętrznych oraz innych diagnoz pedagogicznych do planowania i organizowania procesów edukacyjnych</u>   |
| Zakres kontroli                      | <p>Modyfikowanie przez nauczycieli planów pracy dydaktycznej adekwatnie do zdiagnozowanych potrzeb i deficytów edukacyjnych uczniów.</p> <p>Wdrażanie wniosków z analizy egzaminów zewnętrznych do planowania i modyfikowania procesu dydaktycznego.</p> <p>Współpraca nauczycieli przy planowaniu i modyfikowaniu procesów edukacyjnych z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego i przyjętych przez radę pedagogiczną sposobów ich realizacji.</p> |
| Terminy kontroli                     | Kontrole doraźne  |
| Forma kontroli                       | Analiza sprawozdań nauczycieli przedmiotowców, Obserwacja zajęć   |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Nauczyciele przedmiotowcy   |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,   |

### Obszar tematyczny kontroli: Kształtowanie postaw oraz respektowanie wartości i norm społecznych w szkole

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <u>Przedmiot kontroli</u> | <u>Budowanie spójnego, promującego prospołeczne i etyczne postawy, środowiska wychowawczego</u>  |
| Zakres kontroli           | <p>Uwzględnianie w tematyce godzin wychowawczych promowanych przez szkołę postaw, wartości i norm społecznych.</p> <p>Poziom zaangażowania uczniów w działania samorządu szkolnego i wolontariatu uczniowskiego.</p> <p>Aktywność uczniów w przygotowaniu i celebrowaniu uroczystości o charakterze patriotycznym, tradycji kulturowych i świąt religijnych.</p> <p>Poziom zaangażowania uczniów w działania proekologiczne sprzyjające rozwijaniu ich odpowiedzialności za środowisko</p> |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
|                                      | naturalne.<br><br>Realizowanie podstaw programowych na poszczególnych przedmiotach w zakresie postaw, wartości i norm społecznych.  |
| Terminy kontroli                     | styczeń 2024 r. i czerwiec 2024 r.  |
| Forma kontroli                       | Analiza sprawozdań wychowawców<br><br>Analiza sprawozdań opiekunów samorządu szkolnego/wolontariatu<br><br>Analiza zapisów tematów zajęć w dziennikach lekcyjnych<br><br>Obserwacje lekcji<br><br>Obserwacja uczestnicząca w działaniach promujących wartości i postawy |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Sprawozdania wychowawców, opiekunów samorządu, wolontariatu<br><br>Zapisy tematów zajęć w dziennikach lekcyjnych  |
| Kontrolujący                         | Dyrektor, wicedyrektor  |

**Obszar tematyczny kontroli: Wykorzystywanie zasobów szkoły i środowiska w procesie kształcenia w zgodności z zalecanymi warunkami i sposobami realizacji podstaw programowych**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Przedmiot kontroli | Kształcenie umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów /umiejętności kluczowych uczniów   |
| Zakres kontroli    | Stosowanie nowatorskich metod nauczania wykorzystujących pracę zespołową do kształtowania umiejętności rozwiązywania problemów, krytycznego myślenia, argumentowania, umiejętności komunikacyjnych i negocjacyjnych i umiejętności międzykulturowych.<br><br>Wykorzystywanie w procesie kształcenia technologii cyfrowych, m.in. do pogłębiania umiejętności korzystania z zasobów internetu, komunikowania się i współpracy, odpowiedzialnego i krytycznego korzystania z mediów i informacji.<br><br>Wykorzystywanie pomocy dydaktycznych, nabytych przez szkołę w ramach „Laboratoriów przyszłości” do kształtowania umiejętności kluczowych uczniów. |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Terminy kontroli                     | Zgodnie z planem obserwacji  |
| Forma kontroli                       | Obserwacje<br>Analiza zapisów tematów lekcji w dziennikach lekcyjnych<br>Analiza wyników wewnętrznych badań edukacyjnych |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Nauczyciele<br>Dzienniki lekcyjne  |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,  |

**Obszar tematyczny kontroli: Ocena skuteczności działań w ramach programu wychowawczo-profilaktycznego**

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <u>Przedmiot kontroli</u>            | <u>Bezpieczeństwo – profilaktyka zachowań ryzykownych, działania profilaktyczne</u>  |
| Zakres kontrolowanych efektów        | <p>Poziom poczucia bezpieczeństwa psychofizycznego uczniów:</p> <p>liczba zachowań ryzykownych uczniów w zakresie ryzykowania ze środkami psychoaktywnymi,</p> <p>liczba zachowań ryzykownych uczniów mających znamiona cyberprzemocy.</p> <p>Umiejętności psychospołeczne uczniów:</p> <p>organizacja wspólnych przedsięwzięć szkolnych, klasowych,</p> <p>utrzymywanie pomiędzy uczniami więzi pozaszkolnych,</p> <p>pomoc koleżeńska,</p> <p>akceptacja /brak wykluczenia uczniów niepełnosprawnych, uczniów wywodzących się z innych środowisk/ narodowości, nieśmiałych, słabszych, wykluczonych społecznie i edukacyjnie.</p> <p>Respektowanie przez uczniów zasad zachowania bezpieczeństwa w różnych sytuacjach i miejscach w szkole i poza nią:</p> <p>liczba zgłoszeń wypadków uczniowskich,</p> <p>respektowanie przez uczniów regulaminów zachowań na wycieczkach szkolnych.</p> |
| Terminy kontroli                     | Po każdym okresie szkolnym   |
| Forma kontroli                       | <p>Analiza dokumentacji szkolnej: dziennik wychowawcy</p> <p>Analiza sprawozdań wychowawców,</p> <p>Analiza dokumentacji pedagoga szkolnego</p> <p>Analiza Informacji pozyskanych z protokołów rady pedagogicznej</p>  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | Nauczyciele: wychowawcy klas, pedagog, protokoły rad pedagogicznych, dziennik wychowawcy, raporty powypadkowe  |

|              |           |
|--------------|-----------|
| Kontrolujący | Dyrektor, |
|--------------|-----------|

Obszar tematyczny kontroli: Ocenianie szkolne

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Przedmiot kontroli                   | Ocenianie uczniów zgodnie z WZO  |
| Zakres kontrolowanych efektów        | <p>Liczba odwołań od rocznych ocen klasyfikacyjnych.</p> <p>Liczba skarg związanych z bieżącym ocenianiem.</p> <p>Liczba przypadków i rodzaj naruszenia przez nauczycieli obowiązujących zasad WZO.</p> <p>% uczniów przystępujących do poprawy ocen bieżących jako dowód na zachowanie motywacyjnego charakteru oceny szkolnej.</p> <p>Zbieżność oceniania wewnątrzszkolnego z wynikami egzaminów zewnętrznych.</p> |
| Terminy kontroli                     | <p>2 razy w roku</p> <p>Na bieżąco po wpłynięciu skarg, odwołań</p>  |
| Forma kontroli                       | <p>Analiza ocen w dziennikach lekcyjnych</p> <p>Analiza skarg i odwołań</p>  |
| Osoby/dokumenty podlegające kontroli | <p>Dziennik lekcyjne</p> <p>Skargi i odwołania</p> <p>Analizy porównawcze wyników egzaminów zewnętrznych z wynikami klasyfikacji końcowej</p>  |
| Kontrolujący                         | Dyrektor,  |

### **Zakres wspomagania nauczycieli – formy, obszary**

Plan diagnoz wybranych problemów istotnych w organizacji pracy szkoły i służących doskonaleniu jej pracy.

Obszary podlegające diagnozie w roku szkolnym 2023/2024:

Cel badania diagnostycznego: rozpoznanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli i zgłoszenie w terminie do 30 listopada zapotrzebowania na formy doskonalenia do organu prowadzącego

Plan badań edukacyjnych w roku szkolnym 2023/2024

| Zakres  | Prowadzący badania | Termin                                   | Metody i techniki  | Sposób dokumentowania  |
|---|--------------------|--|--------------------|--|
| Diagnoza uczniów „na wejściu”   | Nauczyciele        | do 30 września                           | Pomiar dydaktyczny | Raport z poszczególnych badań wraz ze wskazaniem najsłabiej i najlepiej opanowanych umiejętności |
| wybranych umiejętności przedmiotowych, wynikających z podstawy programowej, kluczowych; czytanie ze zrozumieniem,   |                    | luty 2024                                | Pomiar dydaktyczny | Testy sprawdzające<br>Raport z analizy ilościowej i jakościowej                                  |
| Analizy porównawcze wyników egzaminu zewnętrznego z ocenianiem szkolnym, Egzaminu próbne, Sprawdziany „dyrektorskie”, wynikające z wniosków bieżącego nadzoru pedagogicznego. |                    | W miarę potrzeb<br><br>Kl. III, maj 2024 | Pomiar dydaktyczny | Raport z analizy ilościowej i jakościowej  |

## Plan doskonalenia nauczycieli w ramach WDN-u

| L.p. | Tematy szkoleń Rady Pedagogicznej  | Osoba odpowiedzialna za organizację | Osoba lub instytucja wspomagająca | Termin          |
|------|--|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| 1.   | Zmiany w Kodeksie pracy i KN w roku 2023 r. Wszystko, co pracownik wiedzieć powinien o swoich nowych prawach i obowiązkach | szkolenie                           | dyrektor                          | W miarę potrzeb |
| 7.   | Efektywne metody nauczania według ostatnich badań naukowych  | szkolenie                           | dyrektor                          | listopad        |
| 7.   | Niedestrukcyjna ocena. Budowanie wspierającej strategii oceniania  | szkolenie                           | dyrektor                          | marzec          |
| 12.  | Kreatywność w nowoczesnej szkole – metodyka włączania twórczości i kreatywności w procesie dydaktycznym.                   | szkolenie                           | dyrektor                          | kwiecień        |

Plan zebrań rady pedagogicznej w roku szkolnym 2023/2024

| Termin        | Tematyka /cel   | Odpowiedzialny           |
|---------------|---|--------------------------|
| 13.09.2023    | Przedstawienie planu nadzoru pedagogicznego,<br>przedstawienie planów pracy zajęć pozalekcyjnych,   | Dyrektor,<br>Nauczyciele |
| 30.01.2024    | Klasyfikacja półroczna uczniów  | dyrektor                 |
| 13.06.2024 r. | Klasyfikacja roczna uczniów   | dyrektor                 |
| 29.08.2024    | Zebranie plenarne: podsumowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2023/2024, przedstawienie wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wnioski i zalecenia do pracy w kolejnym roku szkolnym, analiza wyników egzaminu ósmoklasisty, przydział obowiązków na nowy rok szkolny 2024/2025. | dyrektor                 |

## Lekcje otwarte i pokazowe

| L.p. | Umiejętności metodyczne i dydaktycznego do zaprezentowania  | Imię i nazwisko prowadzącego nauczyciela | klasa | Przedmiot         | Termin   | Obserwatorzy                                     |
|------|---|--|-------|-------------------|----------|--|
| 1.   | Wskazywanie celów lekcji „nacobezu”, ewaluacja końcowa osiągniętych celów kształcenia w toku lekcji | A. Pilipaka                              | 2     | Ed. polonistyczna | XI       | Nauczyciele ed. wczesnoszkolnej i awansujący się |
| 2.   | Sposoby indywidualizacji nauczania w pracy na lekcji  | E. Kiełducka                             | 6     | j. polski         | II 2024  | N –le ucący w kl. 4 -8                           |
| 3.   | Prezentacja metody nauczania - praca w grupie   | P. Trynka                                | 7     | j. angielski      | XI 2023  | n-le ucący w klasie                              |
| 5.   | Wykorzystywanie technik audiowizualnych, pakietów multimedialnych do prowadzenia zajęć              | K. Rębas                                 | 5     | biologia          | III 2024 | N –le ucący                                      |
| 6.   | Informacja zwrotna do ucznia o stopniu opanowania umiejętności i wiedzy                             | A. Janiak                                | 3     | Ed. matematyczna  | XII      | n-le ed. wczesnoszkolnej                         |

Obserwacje zajęć prowadzonych przez nauczycieli wraz ze wskazaniem obszarów podlegającymi szczególnej uwadze w czasie obserwacji

- Umiejętność zastosowania wiedzy matematycznej w praktyce poprzez odniesienie się do sytuacji z życia codziennego
- Odbiór wypowiedzi i wykorzystywanie zawartych w nich informacji.
- Umiejętność odczytania i wykorzystywania wyszukiwania informacji z tekstu, diagramu, rysunku.
- Umiejętność z zakresu analizy i interpretacji tekstu kultury (wiersze, inne formy literackie). - Umiejętność rozumienia tekstów pisanych, znajomość funkcji językowych.

### 3. Obserwacje: kontrolne, doraźne, oceniające

- Indywidualizacja nauczania w toku lekcji lub zajęć.
- Informowanie uczniów o celach lekcji.
- Uzasadnianie ocen bieżących.
- Pozyskiwanie informacji zwrotnej o osiągnięciu celów zajęć.
- Kształcenie umiejętności pracy zespołowej, w parach.
- Realizacja edukacji zdrowotnej na wybranych edukacjach przedmiotowych.
- Włączanie twórczości i kreatywności w proces nauczania.
- Praca domowa – jej zakres, zróżnicowanie w zależności od możliwości uczniów.
- gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji przez niego zadań
- wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli;
- wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem;
- diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych;
- ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego, na podstawie bezpośredniej obserwacji umiejętności, postaw i prezentowanej wiedzy uczniów.

### 2. Obserwacji mogą podlegać:

- obowiązkowe i dodatkowe zajęcia z uczniami;
- spotkania z rodzicami;
- imprezy szkolne – apele, uroczystości, festyny, itp.;
- wycieczki szkolne.